

# Beredskapsplan i dopingsaker

## Norges Danseforbund



# NORGES DANSEFORBUND

Oppdatert 12.01.18

Materialet i denne publikasjonen er omfattet av åndsverklovens bestemmelser. Uten særskilt avtale med Norges Danseforbund er enhver eksemplarfremstilling og tilgjengeliggjøring bare tillatt i den utstrekning det er hjemlet i lov eller tillatt gjennom avtale. Utnyttelse i strid med lov eller avtale kan medføre erstatningsansvar og inndragning, og kan straffes med bøter eller fengsel.

Henvendelser kan rettes til: Norges Danseforbund Sognsveien 75, 0855 OSLO  
[dans@dansing.no](mailto:dans@dansing.no)

## **Innholdsfortegnelse**

<b>1. INNLEDNING.....</b>	<b>3</b>
<b>2. REGELVERK.....</b>	<b>4</b>
<b>3. GENERELL SAKSGANG VED DOPINGSAKER.....</b>	<b>5</b>
<b>4. TIPS/MISTANKE OM DOPINGBRUK.....</b>	<b>6</b>
<b>5. HVA GJØR VI (POSITIV PRØVE)?.....</b>	<b>6</b>
<b>6. BEREDSKAPS LEDELSE .....</b>	<b>6</b>
<b>6. FRIVILLIG SUSPENSJON .....</b>	<b>7</b>
<b>7. MEDIA .....</b>	<b>7</b>
<b>7.1 PRESSEKONFERANSE .....</b>	<b>7</b>
<b>8. VÅR INVOLVERING .....</b>	<b>8</b>
Situasjon 1: Dopingsak – potensielt brudd på dopingbestemmelsene – utøver på lavt- eller toppnivå...	9
Situasjon 2: Tips om potensielt dopingbruk.....	10
<b>9. KONTAKTPERSONER VED DOPINGSAKER I NORGES DANSEFORBUND.....</b>	<b>11</b>

## 1. INNLEDNING

Beredskapsplanen for Norges Danseforbund (ND) vedrørende dopingsaker skal være et verktøy og en plan som trer i kraft ved en dopingsak hos en utøver, trener eller en annen person tilknyttet ND. I dette dokumentet brukes «utøver» som en fellesbetegnelse for enhver person tilknyttet ND. Dopingforbudet og reglene tilknyttet dette gjelder:

- Ethvert medlem av en danseklubb tilsluttet Norges Idrettsforbund (NIF), også under trening og konkurranse i utlandet
- Ansvarlig person slik det til enhver tid er definert i NDs konkurransereglement

Dersom deltaker i organisert støtteapparat (for eksempel trener, Team Captain, reiseleder) ikke er medlem av en danseklubb tilsluttet NIF, plikter organisasjonsledd å inngå avtale med gjeldene personer som sikrer at vedkommende vil akseptere doping forbudet og reglene tilknyttet dette. Det er ND som eier og oppdaterer denne beredskapsplanen. Planen er utarbeidet og ferdigstilt av administrasjonen i tett samarbeid med Antidoping Norge (ADNO) samt lagt frem for Hovedstyret (HS) for godkjennende vedtak. Prinsipielle endringer og oppdateringer av vedtatt plan skal godkjennes av HS. Beredskapsplanen er godkjent og følger ADNO anbefalte retningslinjer.

Beredskapsplanen vil distribueres til alle aktuelle ledd i organisasjonen. Eksempler på dette er landslagspersonell, offisielt støtteapparat, administrasjonen og tillitsvalgte i ND. Planen skal anvendes straks en dopingsak er kjent hos ND. Samtlige trenere har ansvar for å informere sine respektive utøvere om beredskapsplanen, i tillegg til at både trenere, utøvere, administrasjon og tillitsvalgte i ND skal gjennomføre e-læringsprogrammet «Ren Utøver».

Ved tilfeller hvor en positiv prøve framlegges av ADNO, skal forbundet være et støttende organ for den anklagede innenfor de lovlige rammer, men tar avstand fra samtlige handlinger som har eller kan ha hatt innvirkning til en positiv prøve.

## 2. REGELVERK

NIFs lov, kap 12:

[https://lovdata.no/dokument/NIFL/niflov/2015-06-07-1#KAPITTEL\\_12](https://lovdata.no/dokument/NIFL/niflov/2015-06-07-1#KAPITTEL_12)

NDs Antidoping policy med handlingsplan:

<http://www.dansing.no/wp-content/uploads/2016/05/Antidoping-policy-for-Norges-Danseforbund-med-handlingsplan.pdf>

World Anti-Doping Code:

<https://www.wada-ama.org/en/resources/the-code/world-anti-doping-code>

### 3. GENERELL SAKSGANG VED DOPINGSAKER

#### SAKSGANG VED DOPINGSAKER



#### 4. TIPS/MISTANKE OM DOPINGBRUK

Hvem som helst kan sende en bekymringsmelding til Antidoping Norge (ANDO). Det er valgfritt om man gjør dette anonymt eller ikke. Det finnes tre alternativer for varslingskanaler:

1. Direkte til ADNO. Enten via [post@antidoping.no](mailto:post@antidoping.no) eller på telefon: 09765
2. Via anonym varslingskanal hos ADNOs hjemmesider. <http://www.antidoping.no/dopingvarsel/>
3. Via særforbund (Norges Danseforbund).

#### 5. HVA GJØR VI (POSITIV PRØVE)?

Når er utøver tester positivt på sin A-prøve vil Antidoping Norge informere både utøver, generalsekretær i ND, internasjonalt forbund samt WADA. Utøver velger selv om saken skal offentligjøres på noen måte. Forbundet er pliktig til å ha dialog med vedkommende.

Danseforbundet dømmer ingen og skal være både et hjelpelig og støttende organ for utøveren. Vi skal innhente all aktuell og nødvendig fakta. Hva har egentlig skjedd?

Om utøver ønsker å ta en B-prøve, gjennomføres dette.

Ved en positiv prøve får NIF lovavdeling beskjed. Tiltale mot utøver tas ikke før all fakta er på bordet. Så snart det foreligger en dom, er saken offentlig. Forbundet skal være involvert i hele prosessen sammen med utøver. ND skal behandle alle saker konfidensielt inntil saken eventuelt offentligjøres av et annet organ/ledd.

#### 6. BEREDSKAPS LEDELSE

Ved en positivt prøve vil følgende ledd bli informert via brev/epost fra ADNO: Utøver, Generalsekretær i ND, Internasjonalt forbund samt WADA.

Både ved mistanke/tips samt en positiv prøve skal ND gjennomføre følgende steg:

1. Generalsekretær innkaller forbundets «beredskapsledelse» til et møte for å kartlegge situasjonen. Denne gruppen består av president i

Norges Danseforbund (Styremedlem), generalsekretær i Norges Danseforbund (Administrativ leder) samt toppidrettskonsulent i Norges Danseforbund (Faglig ansvarlig).

2. Gruppen innhenter nødvendig fakta i saken samt rådfører seg med ADNO for videre saksbehandling.
3. Der ADNO anbefaler ND å kontakte utøver gjøres dette.
4. Forbundet informerer utøver om hvem som er involvert i saken, diskuterer en eventuelle frivillig suspensjon (se punkt 6) og om det er ønskelig at utøvers klubbstyre blir involvert i saken.

## 6. FRIVILLIG SUSPENSJON

I de tilfellene en utøver, trener eller en annen person tilknyttet ND har testet positivt på en prøve, kan vedkommende selv velge en midlertidig suspensjon før saken behandles i domsutvalget. Den tiden vedkommende er suspendert kommer til fratrekk fra idømt utelukkelse. Om man påtales for regelbrudd, kan man bli ilagt midlertidig suspensjon, dersom du ikke allerede er frivillig suspendert.

## 7. MEDIA

Forbundet sender ut en pressemelding. Talsperson i saker omhandlet doping er generalsekretær, eventuelt president. Ingen andre har talerett i media omhandlet dopingsaker.

Den domsiktede har rett til å utarbeide sin egen pressemelding, med bistand fra forbundet. Kommunikasjonskonsulent utformer pressemeldingen i samarbeid med generalsekretær, evt. president.

### 7.1 PRESSEKONFERANSE

Ved offentliggjøring av en positiv prøve er det ønskelig at forbundet avholder en pressekonferanse. Generalsekretær innkaller til pressekonferanse. Konferansen skal godkjennes av utøver som alltid har siste ordet i saken. Vedkommende kan velge å ikke møte. Forbundet støtter alltid personen bak dommen, men dog ikke handlingene som har ført til denne eventuelle konferansen.

Følgende er ønskelig er tilstede på en pressekonferanse:

- President i Norges Danseforbund
- Generalsekretær i Norges Danseforbund
- Toppidrettsansvarlig i Norges Danseforbund
- Utøver

## **8. VÅR INVOLVERING**

Hvor mye forbundet reagerer/involverer seg i en dopingsak avgjøres av nivået til utøveren. Vi skiller mellom følgende nivåer:

1. Toppnivå
2. Breddenivå

Utøver på toppnivå defineres som våre landslagsutøvere eller utøvere på et representasjonslag (ranking for inneværende år). Breddenivå defineres som alt innen barneidrett, ungdomsidrett, arrangementsaktiviteter, sosialdans, mosjonsaktiviteter og dans for funksjonshemmede som ikke er rettet mot konkurranseidrett.



## Situasjon 1: Dopingsak – potensielt brudd på dopingbestemmelsene – utøver på lavt- eller toppnivå

Utløsende faktor:

- ADN kontakter administrasjonen v/generalsekretæren per telefon og/eller brev
- Utøver kontakter administrasjonen om potensielt brudd

Handling	Varsling	Kommunikasjon (GS)	Fakta	OBS!
Hva må ND gjøre?	Hvem må ND varsle?	Talsperson/budskap	Hva må vi dokumentere?	Huskeliste
<p><b>Innkalle til møte</b> GS innkaller beredskapsgruppen til et møte hvor følgende blir drøftet:</p> <p><b>Skaff oversikt</b> -Hva er fakta i saken? -Hvem vet hva? -Hvor er utøver?</p> <p><b>Konfidensialitet</b> -Hvem vet? -Hvem må vite? -Dialogen m/AntiDoping Norge</p> <p><b>Utøver</b> -Hvem kontakter? -Frivillig suspensjon? -Trenger støtte/hjelp, evt. fra advokat? -Kontakte foreldre? -Kontakte trener?</p> <p><b>Klubb</b> -Informeres og av hvem?</p> <p><b>Media</b> -Hva vet media? -Hvordan håndtere media?</p>	<p>-Internt i ND -AntiDoping Norge -NIF -OLT -Klubb -Utøver -Evt. utøvers foreldre -Evt. utøvers trener -Medisinsk personell</p>	<p>GS, toppidrettsansvarlig, president</p> <p><i>-Ta avstand fra handling, men ivareta og støtte personen</i></p> <p><i>-Forholde seg til fakta</i></p> <p><i>-ND har en tydelig holdning mot doping, bla gjennom å være «Rent særforbund», aktivt etikk- og verdifokus og kunnskapsheving om antidoping blant trenere og utøvere</i></p>	<p>Fakta i saken</p>	<p>-Utøver og dens rettigheter</p> <p>-Analyse av B-prøven</p> <p>-Alle dopingsaker behandles av beredskapsledelsen. Se punkt 5.</p>

## Situasjon 2: Tips om potensielt dopingbruk

### Utløsende faktor:

- Media
- Rykter i miljøet

Handling	Varsling	Kommunikasjon (GS)	Fakta	OBS
<b>Hva må vi gjøre?</b>	<b>Hvem må vi varsle?</b>	<b>Talsperson/budskap</b>	<b>Hva må vi dokumentere?</b>	<b>Huskeliste</b>
<p><b>Innkalle til møte</b>                      GS innkaller beredskapsgruppen til et møte hvor følgende blir drøftet:</p> <p><b>Skaff oversikt</b>                      -Hva er fakta i saken?                      -Hvem vet hva?                      -Hvor har kilden informasjon fra?</p> <p><b>Rådføring</b>                      Beredskapsgruppen rådfører seg med AntiDoping Norge.</p> <p><b>Nøytralitet</b>                      - ND forholder seg nøytrale inntil ryktene er bekreftet av utøver eller AntiDoping Norge                      -Hindre ryktespredning</p> <p><b>Media</b>                      -Hva vet media?                      -Hvordan håndtere media?                      -Ikke bruke energi på media før rykter evt. er bekreftet</p>	<p>Internt i ND</p>	<p>GS, toppidrettsansvarlig, president</p> <p><i>-Ta avstand fra handling, men hvis naturlig ivareta og støtte person</i></p> <p><i>-Forholde seg til fakta</i></p> <p><i>-ND har tydelig holdning mot doping gjennom å være «Rent særforbund», aktivt etikk- og verdifokus, kunnskapsheving om antidoping blant trenere og utøvere</i></p>	<p>Avvente dokumentasjon fra utøver og/eller AntiDoping Norge</p>	<p>-Være nøytral inntil rykter evt. er bekreftet</p> <p>-Ikke spre rykter</p>

## 9. KONTAKTPERSONER VED DOPINGSAKER I NORGES DANSEFORBUND

Tilhører	Funksjon	Navn	Telefon	e-post
ND	President	Anders Gogstad	908 32 833	<a href="mailto:anders.gogstad@blockwatne.no">anders.gogstad@blockwatne.no</a>
ND	Generalsekretær	Mona Kristiansen	905 55 935	<a href="mailto:mona@danseforbundet.no">mona@danseforbundet.no</a>
ND	Toppidrettsansvarlig	Eirik Bolme	228 95 526	<a href="mailto:eirik@danseforbundet.no">eirik@danseforbundet.no</a>
ADN	Daglig leder	Anders Solheim	419 00 309	<a href="mailto:anders.solheim@antidoping.no">anders.solheim@antidoping.no</a>
AND	Leder kontroll og påtale	Britha Røkenes	09765	<a href="mailto:britha.rokenes@antidoping.no">britha.rokenes@antidoping.no</a>
ADN	Fagrådgiver, idrett	Linda Olsen	09765	<a href="mailto:linda.olsen@antidoping.no">linda.olsen@antidoping.no</a>
ADN	Kommunikasjonsleder	Halvor Byfuglien	900 91 291	<a href="mailto:halvor@antidoping.no">halvor@antidoping.no</a>
OLT	Toppidrettssjef	Tore Øvrebø	419 00 364	<a href="mailto:tore.ovrebo@olympiatoppen.no">tore.ovrebo@olympiatoppen.no</a>
NIF	Generalsekretær	Øystein Dale	419 00 099	<a href="mailto:oystein.dale@idrettsforbundet.no">oystein.dale@idrettsforbundet.no</a>