

Årsredovisning 2016



Innehåll

Företagsfakta _____	3	Balansräkning _____	10
Vd-kommentar _____	4	Kassaflödesanalys _____	12
Förvaltningsberättelse _____	6	Noter _____	13
Resultaträkning _____	9		

Vår vision

LULEÅBORNAS SJÄLVKLARA VAL

Vi ser framför oss en värld där LLTs erbjudande är så attraktivt att det är varje Luleåbos förstaval när de ska resa inom staden. Det ska kännas lika naturligt och enkelt som något annat färdssätt, samtidigt som våra unika fördelar ska locka fram positiva känslor att du känner att du får ett mervärde genom att resa med LLT.

Våra värdeord

HÅLLBART • ENKELT • TILLSAMMANS • SMART

HÅLLBART

För våra resenärer står hållbarhet för prisvärda och klimatsmarta resor. Hållbarhet innebär även att du kommer fram i tid. Hållbarheten manifesteras även i form av den långsiktiga och ansvarsfulla samhällsutvecklingen vi bidrar till.

ENKELT

Vi gör det inte svårare än vad det är. Enkelhet innebär att det ska vara mindre komplicerat att resa kollektivt än att nyttja andra färdssätt. Det ska synas i allt från enkla prismodeller och betalningssätt till tydlig kommunikation. Våra serviceinriktade medarbetare bidrar till känslan av att det är enkelt att resa med LLT. Därför bygger vi en företagskultur där det är lätt att sköta sina arbetsuppgifter.

TILLSAMMANS

Att resa med LLT innebär att resa tillsammans. Samtidigt för vi samman människor och ger dem närhet till alla delar av Luleås utbud. Ordet tillsammans kännetecknar också hur vi jobbar internt. Vi känner stolthet över det vi levererar och vi engagerar oss i kollegor, kunder och andra människor. Det bidrar till att profilera oss som en attraktiv arbetsgivare.

SMART

På samma sätt som våra kompetenta medarbetare tillsammans skapar mervärde för kunden, bildar värdeorden Hållbart, Enkelt och Tillsammans effektordet Smart. Våra kunder ska uppleva att de väljer ett smart sätt att resa. Det är modernt, enkelt, bekvämt, miljövänligt och ekonomiskt att åka kollektivt.

Detta är LLT

Luleå Lokaltrafik AB är helägt av Luleå Kommunföretag AB. Uppdraget från kommunen är att bedriva busstrafik i Luleå tätort. Bolaget styrs med ägardirektiv och av en styrelse som utses av kommunfullmäktige.

LLT har nu 147 anställda (medeltal) och omsatte 2016 cirka 138 miljoner kronor. Verksamheten finansieras i huvudsak med trafikintäkter från resenärerna samt uppdragsersättning.

Bolaget LLT bildades 1976, men verksamheten går ända tillbaka till 1920-talet då åkaren Arvid Hurtig startade busstrafik mellan Luleå centrum och Svartösten.

Dagens linjenät är cirka 20 mil långt och utgörs av ett tiotal stom- och lokallinjer samt lika många direktlinjer för arbetspendlare och skolungdom.

I nätet finns mer än 400 hållplatser. Huvudhållplatsen på Smedjegatan är navet. Här passerar samtliga stom- och lokallinjer så att byte kan ske mellan alla linjer och till alla hållplatser.

Fordonsparken består av 73 bussar, varav merparten är låginsteigsbussar. En närlinje i centrala Luleå trafikeras av en mindre buss som är utrustad för att enkelt ta ombord rullstolar och resenärer med rollator.



STYRELSE

Mårten Ström (s), ordförande
Annika Eriksson (mp)
Anja Johansson (s)
Camilla Rydbjörk (m)
Sana Suljanovic (m)
Tommy Sandström (s)
Gunnar Tåhlin (näringslivet)

FÖRETAGSLEDNING

Karl-Johan Gramner, vd
Lars Sjöberg, ekonomichef
Anna Kowal Lindbäck, marknadschef
Eva Malmgren, trafikchef
Torbjörn Niemi, teknikchef

REVISOR

Monika Lindgren,
auktorerad revisor KPMG

Vi har alla ett gemensamt ansvar – att välja bussen är ett miljömedvetet val

LLT är inte bara ett bussbolag, vi är samhällsbyggare som tillsammans med andra aktörer utvecklar Luleå till en bra stad att bo, leva och verka i. En förutsättning för att fortsätta vara en del i det arbetet är att vi behåller trafiken även efter 2020 då vårt nuvarande avtal med Luleå kommun löper ut. Det är ett mål som vi jobbar mot varje dag året om.

Det är framför allt tre delar vi måste uppfylla för att nå dit. Vi måste ha nöjda kunder, en sund ekonomi och en resandeökning som uppfyller fördubblingsmålet, vilket innebär att vi från 2006 fram till 2020 ska ha fördubblat antalet resenärer. Vi är på rätt väg!

Det visar inte minst resandeökningen från 2015 till 2016, då vi ökade med 7,7 procent.

FUNKTIONELLA LOKALER

LLT har återigen placerat sig som nummer 1 när det gäller Sveriges nöjdaste kunder. För den skull kan vi inte luta oss tillbaka, vi måste jobba än mer fokuserat för att få fler att välja bussen lite oftare. Att utvecklas och växa kostar också på och hittills har vi vuxit så mycket att vi håller på att slå i taket. Det absolut viktigaste för att kunna fortsätta jobba i rätt riktning är att vi har funktionella lokaler som stödjer verksamheten, samverkan och trivsel. Under året har vi börjat planera för en helt ny depå och jobbat med en fastighetsplan där vi arbetat i referensgrupper för att involvera och engagera medarbetare. Våra medarbetare är vår största potential så det här är en resa som vi gör tillsammans.



” LLT har återigen placerat sig som nummer 1 när det gäller Sveriges nöjdaste kunder.

Ett annat viktigt projekt är Elbussprojektet där Luleå kommun har fått statligt stöd för att främja hållbara stadsmiljöer. I projektgruppen ingår Stadsbyggnadsförvaltningen som ansvarar för hållplatserna, Luleå Energi som står för laddstationerna och LLT som ansvarar för bussarna, trafiken och förarna. Just nu håller vi på att upphandla fem elbussar som ska tas i drift i slutet av 2018. För vår del är det här ett bra tillfälle att se om det finns ekonomi i att övergå till grön el och för Luleå kommun att se om det finns övriga samhällsvinster.

NYA BILJETTAUTOMATER

Under året har det lagts mycket kraft på att få fram en första version av ett nytt verksamhetssystem där vi tittar på nya effektivare arbetsprocesser med tydligare roller och flöden. En viktig satsning som sker är på teknikavdelningen där vi bland annat anställer fler meka-

niker som kan serva våra bussar. Ett annat projekt som påbörjats är utbyte av alla biljettautomater i bussarna, vilket kommer vara klart under våren 2017.

Vi har precis passerat fem miljoner resor, vilket betyder att vi har cirka 14 000 påstigande kunder varje dag. Det är en hög och mycket glädjande siffra som gör det extra motiverande att göra varje resa till en så bra upplevelse som möjligt för kunden och det stimulerar oss alla att vi sakta och säkert rullar vidare mot vårt mål.

Att fler väljer bussen för att det är ett bra alternativ ur miljösynpunkt tror vi bidrar till LLT:s framgångar. Vi på LLT är stolta över att vara miljöcertifierade enligt ISO 14001.

KARL-JOHAN GRAMNER
Verkställande direktör

Förvaltningsberättelse

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Luleå Lokaltrafik AB (LLT) har Luleå Kommuns uppdrag att planera, marknadsföra och utföra tätortstrafiken med buss i Luleå tätortsområde. Bolaget har även till uppgift att föreslå system, omfattning och upplägg för kollektivtrafikförsörjning i Luleå tätortsområde. Bolaget har under 2016 bedrivit linjetrafik inom tätortsområde Luleå, nattrafik fredag och lördag, närlinjetrafik samt personaltransporter till SSAB.

Luleå Lokaltrafik AB arbetar utifrån ett ägardirektiv med ett styrkort innehållande mål inom fyra perspektiv; Samhälle, Service, Medarbetare och Ekonomi. För att uppnå ökat engagemang och delaktighet hos medarbetare samt för att därigenom uppnå förbättrat resultat för verksamheten arbetar bolaget med balenserad verksamhetsstyrning genom en utarbetad belöningsmodell baserad på ett antal kriterier. En del av dessa verksamhetsmål och resultat redovisas nedan.

Merparten av de uppsatta verksamhetsmålen baseras på parametrar från en NKI-undersökning (Nöjd Kund Index) som utförs av Svensk Kollektivtrafik, Kollektivtrafikbarometern. I denna undersökning medverkar läns- och tätortstrafikföretag i Sverige.

EKONOMI	Mål	Resultat
Räntabilitet på totalt kapital %	3,0	Negativ
Soliditet %	35,0	51,2
KUNDER	Mål	Resultat
Antal miljoner resor	4,98	5,12
Hur trygg är du när du reser med bolaget	Placering 1-3	Placering 1
Hur nöjd är du med bolaget (resenär minst 1 ggr/mån)	Placering 1-3	Placering 1
Förarnas och personalens bemötande är trevligt (resenär)	Placering 1-3	Placering 5
MEDARBETARE	Mål	Resultat
Medarbetarenkät är genomförd i början av 2017.		
Sjukfrånvaro i % av arbetad tid	4,5	5,3
PROCESS/UTVECKLING	Mål	Resultat
Tidtabellhållning inom 0-7 min alla hållplatser, %	98,0	98,6
Tidtabellhållning inom 0-5 min alla hållplatser, %	98,0	98,6

UTVECKLING AV FÖRETAGETS VERKSAMHET, RESULTAT OCH STÄLLNING

EKONOMISK ÖVERSIKT	2016	2015	2014	2013
Nettoomsättning	134 593	125 439	120 190	110 348
Resultat efter finansiella poster	-1 009	-4 543	2 707	1 737
Balansomslutning	55 440	82 690	90 597	107 619
Soliditet %	52	35	31	35

Definitioner: se not 25



VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET
Resandet har under 2016 ökat med 7,7 % jämfört med 2015, vilket resulterat i 5,1 miljoner resor. Ökningen beror till stor del på utökningar i trafiken, både i form av fler linjer och utökad turtäthet, som genomfördes till vintertidtabellen 2014 och som fortsatt att utvecklas även under 2015 och 2016. Under 2016 har exempelvis LLT på uppdrag av Luleå kommun kört trafik mellan Nordkalotten hotell och Luleå tekniska universitet med linje 48, måndag-fredag.

Linje 104 har lanserats och LLT erbjuder därmed kunder som både ankommer/avreser till och från järnvägsstationen och busstation en ökad och smidig tillgänglighet till och från Luleå Airport, vilket det funnits en stor efterfrågan av i regionen.

I den årliga nationella Nöjd Kund Index-mätningen som genomförs av Svensk Kollektivtrafik, där LLT jämförs med 37 andra stadstrafikföretag, placerar sig LLT på första plats med 84 % av kunderna som anser att de sammanfattningsvis är nöjda med bolaget. Detta visar på fortsatt stort förtroende hos bolagets kunder, vilket är glädjande. 92 % av kunderna anser att det är tryggt att åka med bolaget, vilket också placerar LLT på

första plats. 81 % av kunderna anser att förarnas och personalens uppträdande är trevligt och det placerar LLT på femte plats. Bolagets fokus framöver är att kontinuerligt arbeta med kunden i centrum för att förbättra reseupplevelsen och under hösten 2016 genomfördes en utbildningsinsats för all personal inom service och bemötande.

Under våren har LLT genomfört en upphandling av 15 nya bussar med förväntad leverans under första halvåret 2017. I samråd med leverantören, kundreferenser och en arbetsgrupp bestående av representanter från LLT har nya inredningsdetaljer tagits fram samt ett Infotainment-system har förberetts i de nya bussarna för att förbättra upplevelsen och informationen ombord.

Arbetet med strategi 2018, som baseras på LLT:s vision och värdeord, har pågått under året. Förbättringsarbetet i strategin sätter kunden i fokus, vilket även stöts av intern- och extern kommunikation. En nyckel bland handlingsplanerna är den som kartlägger våra processer i verksamheten och som utifrån det ska skapa tydlighet, hitta förbättringsområden och effektivisera verksamheten.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING SAMT VÄSENTLIGA RISKER OCH OSÄKERHETSFAKTORER
Framtiden för LLT:s verksamhet och framtida utveckling inom Luleå tätort ser mycket positiv ut. I visionsarbetet för Luleå kommun, Vision 2050, är kollektivtrafiken en prioriterad fråga, vilken LLT kommer att arbeta aktivt med tillsammans med andra aktörer och intressenter.

Åtgärdsprogrammet för luftkvaliteten i Luleå centrum, som miljö- och byggnadsförvaltningen arbetade fram under 2013-2014, fortsätter LLT att vara delaktiga i att uppnå. Syftet med projektet var att ta fram åtgärder för att minska halten kvävedioxid i luften i centrum, vilket på sikt är positivt för utvecklingen av kollektivtrafiken. Luleå kommun har tilldelats medel av Stadsmiljöavtalet för ett elbussprojekt på linje 6 under perioden 2016-2018. Projektet kom igång under hösten 2016 och fortsätter under 2017-2018.

Nya biljettmaskiner kommer att installeras i alla bus-sar under 2017 för att snabba upp ombordstigningen

och en ny webbshop lanseras för att förbättra möjligheten att förbeta sin resa. Infotainmentsystemet förväntas höja reseupplevelsen och förenkla resandet i de nya bussarna. Teknik som underlättar för våra resenärer kommer att prioriteras framöver, för att därigenom få en enkelhet i resandet samt även ge våra medarbetare förutsättningar för att på ett enkelt och smidigt sätt hantera och utöva sitt arbete. Framsteg inom detta område kommer att stötts av en tydligare kommunikation både internt och externt med fokus på att stärka LLT:s varumärke.

Allt internt arbete som prioriteras i framtiden har som syfte att få fler att välja bussen och därigenom öka resandet med LLT.

En dialog pågår med ägaren Luleå Kommunföretag AB och Luleå kommun om framtida finansiering av bolaget.

EGET KAPITAL

2016-12-31	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital	
	Aktiekapital	Reservfond	Bal.res inkl årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans	3 000	1 000	24 081	28 081
Årets resultat			-122	-122
Vid årets utgång	3 000	1 000	23 959	27 959

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 23 958 964, disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	23 959
Summa	23 959

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.v

RESULTATRÄKNING

(Belopp i tkr)	Not	2016	2015
Nettoomsättning		134 593	125 439
Övriga rörelseintäkter	3	3 747	3 381
		138 340	128 820
Rörelsens kostnader			
Externa kostnader	4	-53 192	-50 107
Personalkostnader	5	-75 652	-70 624
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	6	-10 477	-11 796
Rörelseresultat	7	-981	-3 707
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		8	9
Räntekostnader och liknande resultatposter		-36	-845
Resultat efter finansiella poster		-1 009	-4 543
Bokslutsdispositioner			
Koncernbidrag, erhållna		887	-
Bokslutsdispositioner, övriga	8	-	4 407
Resultat före skatt		-122	-136
Skatt på årets resultat	9	-	-
Årets resultat		-122	-136

BALANSRÄKNING

(Belopp i tkr)	Not	2016-12-31	2015-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	10	387	540
		387	540
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	11	4 853	4 630
Inventarier, verktyg och installationer	12	32 248	37 651
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	13	18	1 027
		37 119	43 308
Summa anläggningstillgångar		37 506	43 848
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Råvaror och förnödenheter		3 389	3 626
		3 389	3 626
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		9 204	9 575
Fordringar hos moderföretag		887	–
Fordringar hos koncernföretag		–	18 763
Aktuell skattefordran		745	1 228
Övriga fordringar		530	2 572
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	3 179	2 991
		14 545	35 129
Kassa och bank			
Kassa och bank		–	87
		–	87
Summa omsättningstillgångar		17 934	38 842
SUMMA TILLGÅNGAR		55 440	82 690

BALANSRÄKNING

(Belopp i tkr)	Not	2016-12-31	2015-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (30 000 aktier)		3 000	3 000
Reservfond		1 000	1 000
		4 000	4 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad resultat		24 081	24 217
Årets resultat		-122	-136
		23 959	24 081
		27 959	28 081
Obeskattade reserver			
Akkumulerade överavskrivningar	18	923	923
		923	923
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		1 406	26 773
Uppskjuten skatteskuld	14	70	70
		1 476	26 843
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		7 937	11 107
Skulder till koncernföretag		259	191
Övriga skulder		3 192	2 786
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	13 694	12 759
		25 082	26 843
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		55 440	82 690

KASSAFLÖDESANALYS

(Belopp i tkr)	Not	2016	2015
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster	21	-1 009	-4 543
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	23	-13 880	1 373
		-14 889	-3 170
Betald inkomstskatt		483	-1 537
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-14 406	-4 707
Förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning(+) av varulager		237	-373
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar		20 988	3 262
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder		-1 761	7 909
Kassaflöde från den löpande verksamheten		5 058	6 091
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-5 145	-5 576
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-5 145	-5 576
Finansieringsverksamheten			
Utbetald utdelning till moderföretagets aktieägare		-	-541
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-	-541
Årets kassaflöde		-87	-26
Likvida medel vid årets början		-87	113
Kursdifferens i likvida medel		-	-
Likvida medel vid årets slut	22	-	87

NOTER

(Belopp i tkr om inget annat anges)

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella tillgångar

Immateriella anläggningstillgångar som förvärvats är redovisade till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Förvärvade immateriella tillgångar	Nyttjandeperiod
Licenser	5 år

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer. För vissa av de materiella anläggningstillgångarna har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen. Hänsyn har tagits till beräknat restvärde, fastställt vid anskaffningstillfället i då rådande prisnivå.

Byggnader	Nyttjandeperiod
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10-80 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år
	5-10 år

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperiod varierar.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på byggnader:

- Stomme	80 år
- Installationer; värme, el, VVS, ventilation mm	25-50 år
- Yttre ytskikt; fasader, yttertak mm	25-50 år
- Inre ytskikt, maskinell utrustning mm	10-15 år

Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar samt andelar i koncernföretag

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Leasing

Leasetagare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFAR 2012: 1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången. Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Värdering av finansiella skulder

Långfristiga finansiella skulder redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån har korrigerat lånets anskaffningsvärde och periodiserats enligt effektivräntemetoden. Kortfristiga skulder redovisas till anskaffningsvärde.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning
Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda. Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och företaget har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

Avgiftsbestämda planer
Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Förmånsbestämda planer
Företaget har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFVAR 2012:1.

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

I de fall pensionsförpliktelser har tryggats genom överföring av medel till en pensionsstiftelse redovisas en avsättning i de fall stiftelsens förmögenhet värderad till marknadsvärde understiger förpliktelsen. I de fall stiftelsens förmögenhet överstiger förpliktelsen redovisas ingen tillgång.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obesattade reserver eftersom obesattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade per balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Vid upprättande av årsredovisningen har företagsledningen gjort uppskattningar och bedömningar som påverkat bolagets redovisning. Dessa uppskattningar och bedömningar har gjorts utifrån vad som är känt vid tidpunkten för årsredovisningens avgivande och baseras på historiska erfarenheter och de antaganden som företagsledningen bedömer vara rimliga under gällande omständigheter.

De slutsatser som företagsledningen har dragit ligger till grund för redovisade värden.

Faktiska utfall av uppskattningar och bedömningar kan skilja sig från de gjorda i denna årsredovisning. Uppskattningar och bedömningar utvärderas löpande.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är:

- En möjlig förpliktelse som till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller

- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Koncernbidrag och aktieägarfil/skott

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Aktieägartillskott som lämnas utan att emitterade aktier eller andra egetkapitalinstrument erhållits i utbyte redovisas i balansräkningen som en ökning av andelens redovisade värde.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Om bidraget har tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld.

Redovisning av bidrag relaterade till anläggningstillgångar

Offentliga bidrag relaterade till tillgångar redovisas i balansräkningen genom att bidraget reducerar tillgångens redovisade värde.

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2016	2015
Hyresintäkter lokaler och parkeringsplatser	1 087	1 299
Bussreklam	150	500
Försäkringsersättning	1 458	399
Övrigt	1 052	1 183
	3 747	3 381

Not 4 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2016	2015
KPMG AB		
Revisions uppdrag	41	40
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	45	48

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 5 Anställda, personalkostnader och arvoden till styrelse

Medeltalet anställda	2016	varav män	2015	varav män
Sverige	147	80%	146	87%
Totalt	147	80%	146	87%
Redovisning av könsfördelning i företagsledning	2016-12-31		2015-12-31	
	Andel kvinnor		Andel kvinnor	
Styrelsen	57%		57%	
Övriga ledande befattningshavare	60%		60%	

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2016	2015
Löner och ersättningar	53 516	50 480
Sociala kostnader	19 965	17 931
(varav pensionskostnad) ¹⁾	(2 622)	(2 073)

¹⁾ Av företagets pensionskostnader avser 272 (f.å. 234) företagets VD och styrelse. Företagets utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 0 (f.å. 576). I anställningsvillkoren för verkställande direktören ingår 6 månaders uppsägningstid och 12 månader från företagets sida under förutsättning att annan anställning ej påbörjats.

Löner och andra ersättningar fördelade mellan styrelseledamöter m.fl. och övriga anställda

	2016		2015	
	Styrelse och VD	Övriga anställda	Styrelse och VD	Övriga anställda
Löner och andra ersättningar	1 120	52 396	990	49 490
(varav tantiem o.d.)	(-)	(-)	(-)	(-)

Not 6 Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2016	2015
<i>Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång</i>		
Koncessioner, patent, licenser, varumärken	-153	-147
Byggnader och mark	-136	-813
Inventarier, verktyg och installationer	-10 188	-10 836
	-10 477	-11 796

Not 7 Operationell leasing	2016-12-31	2015-12-31
Leasingavtal där företaget är leasetagare		
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal</i>		
Inom ett år	-2 501	-2 644
Mellan ett och fem år	-10 004	-12 980
Senare än fem år	-7 331	-9 735
	-19 836	-25 359
	2016	2015
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	-2 499	-1 546

Not 8 Bokslutsdispositioner, övriga	2016	2015
Skillnad mellan skattemässig och redovisad avskrivning		
- Inventarier, verktyg och installationer	-	4 407
	-	4 407

Not 9 Skatt på årets resultat	2016	2015
Aktuell skattekostnad	-	-
	-	-

Avstämning av effektiv skatt	2016		2015	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Resultat före skatt		-122		-136
Skatt enligt gällande skattesats	22%	27	22%	30
Ej avdragsgilla kostnader	-24%	-29	0%	-31
Ej skattepliktiga intäkter	2%	2	1%	1
Redovisad effektiv skatt	0%	-	23%	-

Not 10 Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	2016-12-31	2015-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	765	707
Investeringar	-	58
Vid årets slut	765	765
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
Vid årets början	-225	-78
Årets avskrivning	-153	-147
Vid årets slut	-378	-225
Redovisat värde vid årets slut	387	540

Not 11 Byggnader och mark	2016-12-31	2015-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	21 292	20 907
Nyanskaffningar	359	385
Vid årets slut	21 651	21 292
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
Vid årets början	-16 662	-15 849
Årets avskrivning	-136	-813
Vid årets slut	-16 798	-16 662

Redovisat värde vid årets slut	4 853	4 630
Varav mark	2016-12-31	2015-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden	1 336	1 336
Redovisat värde vid årets slut	1 336	1 336

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer	2016-12-31	2015-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	134 982	134 558
Nyanskaffningar	4 786	4 106
Avyttringar och utrangeringar	-3 288	-5 822
Omklassificeringar	-	2 140
Vid årets slut	136 480	134 982
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
Vid årets början	-97 331	-92 317
Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	3 287	5 822
Årets avskrivning på anskaffningsvärden	-10 188	-10 836
Vid årets slut	-104 232	-97 331
Redovisat värde vid årets slut	32 248	37 651

Not 13 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	2016-12-31	2015-12-31
Vid årets början	1 027	2 140
Omklassificeringar	-1 009	-2 140
Investeringar	-	1 027
Redovisat värde vid årets slut	18	1 027

Not 14 Uppskjuten skatt	Uppskjuten skattefordran	2016-12-31 Uppskjuten skatteskuld	Netto
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Byggnader och mark	-	70	-70
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)	-	70	-70
	Uppskjuten skattefordran	2015-12-31 Uppskjuten skatteskuld	Netto
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Byggnader och mark	-	70	-70
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)	-	70	-70

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2016-12-31	2015-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	654	416
Förutbetalda fordonsskatter	209	208
Upplupna intäkter	1 207	1 869
Övriga poster	1 109	498
	3 179	2 991

Not 16 Disposition av vinst eller förlust		
Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust		
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 23 958 964 kr, disponeras enligt följande:		
Balanseras i ny räkning	23 959	
Summa	23 959	

Not 17 Antal aktier och kvotvärde	2016-12-31	2015-12-31
antal aktier	30 000	30 000
kvotvärde (kr)	100	100

Not 18 Ackumulerade överavskrivningar	2016-12-31	2015-12-31
Inventarier, verktyg och installationer	923	923
	923	923

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2016-12-31	2015-12-31
Förutbetalda intäkter	7 139	7 256
Upplupna löne- och lönebidkostnader	4 823	4 707
Övriga poster	1 732	796
	13 694	12 759

Not 20 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser		
Ställda säkerheter		
<i>För egna skulder och avsättningar</i>		
Fastighetsinteckningar	3 400	3 400
	3 400	3 400
Summa ställda säkerheter	3 400	3 400
Eventalförpliktelser		
Inga.		

Not 21 Betalda räntor och erhållen utdelning	2016	2015
Erhållen ränta	8	9
Erlagd ränta	-36	-35

Not 22 Likvida medel	2016-12-31	2015-12-31
<i>Följande de/komponenter ingår i likvida medel:</i>		
Banktillgodohavanden	-	87
	-	87

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

Not 23 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen	2016	2015
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	10 477	11 796
Nedskrivningar/reversering av nedskrivningar	1 010	-
Avsättningar/fordringar avseende pensioner	-25 367	-10 423
	-13 880	1 373

Not 24 Koncernuppgifter		
Företaget är helägt dotterföretag till Luleå Kommunföretag AB, org nr 556447-4194 med säte i Luleå.		
<i>Inköp och försäljning inom koncernen</i>		
Av företagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 2,6 (2,5) % av inköpen och 0,2 (0,2) % av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som koncernen tillhör.		

Not 25 Nyckeltalsdefinitioner		
Rörelsemarginal:	Rörelseresultat / Nettoomsättning	
Balansomslutning:	Totala tillgångar	
Avkastning på sysselsatt kapital:	(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / Genomsnittligt sysselsatt kapital	
Finansiella intäkter:	Poster i finansnettot som är hänförliga till tillgångar (som ingår i sysselsatt kapital)	
Sysselsatt kapital:	Totala tillgångar - räntefria skulder	
Räntefria skulder:	Skulder som inte är räntebärande. Pensionsskulder ses som räntebärande.	
Avkastning på eget kapital:	Årets resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare / Genomsnittligt eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare	
Soliditet:	(Totalt eget kapital+ 78 % av obeskattade reserver)/ Totala tillgångar	

UNDERSKRIFTER

Luleå 2017-03-29

Mårten Ström <i>Ordförande</i>	Anja Johansson	Annika Eriksson
Camilla Rydbjörk	Gunnar Tåhlin	Sana Suljanovic
Tommy Sandström	Håkan Jansson <i>Arbetsagarrepresentant</i>	Lars-Ove Berglund <i>Arbetsagarrepresentant</i>
	Carl-Johan Gramner <i>Verkställande direktör</i>	
	Vår revisionsberättelse har lämnats den 2017-04-12 KPMG AB	
	Monika Lindgren <i>Auktoriserad revisor</i>	



Midgårdsvägen 20, 973 34 LULEÅ
0920-45 55 00
llt@lulea.se | llt.lulea.se

