

Spett.le
Consorzio Blu Life
Via Cola Di Rienzo, 52
00192 Roma

Prot. n. 243/13/EM
Roma, 05 marzo 2013

Oggetto: affidamento incarico servizio di pulizia uffici

Spett.le Consorzio Blu Life,

con la presente Vi confermiamo l'incarico per il servizio di pulizia degli uffici ISNART alle condizioni indicate nella Vs. offerta.

Come previsto dall'art. 10 del Contratto, lo stesso viene prorogato per ulteriori 12 mesi.

I servizi svolti verranno fatturati con cadenza mensile.

La fattura dovrà riportare obbligatoriamente il seguente **CIG Z6708F1D7C**

Consorzio Blu Life assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. In caso di inadempimento ai predetti obblighi il contratto sarà risolto di diritto ex art. 1456 c.c.

Inoltre, ai sensi della citata legge, il pagamento del corrispettivo avverrà esclusivamente mediante accredito sul conto corrente bancario i cui dati dovranno essere comunicati alla Committente, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

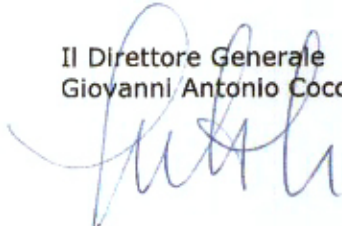
Consorzio Blu Life si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura di Roma della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

Il pagamento del corrispettivo è soggetto altresì all'accertamento del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Consorzio Blu Life dichiara di conoscere ed accetta il Codice Etico ed i Regolamenti ISNART presenti sul sito www.isnart.it

Il presente contratto verrà pubblicato sul sito www.isnart.it/trasparenza.php come disciplinato dall'art. 18 del Decreto Legge 22 giugno 2012, n. 83.

Il Direttore Generale
Giovanni Antonio Cocco



Per accettazione:



CONSORZIO BLU LIFE
IL PRESIDENTE

ISNART S.C.p.A.
Corso d'Italia, 92 - 00198 ROMA
P.IVA 04416711002
Tel. 06.20 39 89 1 - 06.20 39 89 222
info@isnart.it
Cap. Soc. € 1.046.500