

VEDTEKTER FOR  
AVFALL NORGE

Opprinnelig vedtatt 12.06.1986, med seneste endring vedtatt av generalforsamling avholdt den 13. juni 2017.

§ 1

NAVN

Foreningens navn er Avfall Norge.

§ 2

FORMÅL

Avfall Norges formål er å fremme en samfunnsansvarlig og kretsløpsbasert ressursutnyttelse av avfall i tråd med avfallshierarkiet.

§ 3

MEDLEMMER, ASSOSIERTE MEDLEMMER, ÆRESMEDLEMMER

Hovedmedlemmer

Aktører som behandler og samler inn avfall, håndterer og/eller arbeider med avfall kan være hovedmedlem i Avfall Norge.

Hovedmedlemmer har stemmerett ved generalforsamlingen, og deres representant kan velges til foreningens styre. Retningslinjer for stemmerett vedtas av generalforsamlingen hvert år. Generalforsamlingens vedtak gjelder for kommende år.

Assosierte medlemmer

Øvrige aktører, organisasjoner og privatpersoner som arbeider innenfor samme arbeidsområde som Avfall Norge, som for eksempel leverandører av renovasjonsteknisk utstyr, konsulentfirmaer o.l., og som ønsker å samarbeide med Avfall Norge, samt statlige, akademiske, institusjonelle og faglige organisasjoner med spesiell interesse for foreningens arbeidsområde, kan være assosierte medlemmer i Avfall Norge.

Assosierte medlemmer har ikke stemmerett ved generalforsamlingen, og deres representant kan ikke velges til foreningens styre.

#### Æresmedlem

Enkeltpersoner som har gjort en spesiell innsats for Avfall Norge, kan av generalforsamlingen utnevnes til æresmedlemmer. Æresmedlemmer er fritatt for kontingent.

#### Søknad om medlemskap

Søknader om medlemskap må rettes til og godkjennes av foreningens styre. Styret vil avgjøre i hvilken medlemskategori vedkommende part tilhører.

#### Uttreden

Uttreden må skriftlig meddeles foreningen før 1. oktober. Utmeldelsen får virkning fra kommende kalenderår.

### § 4

#### EKSKLUSJON

Medlemmer kan bli suspendert og/eller ekskludert ved brudd på foreningens vedtekter og eventuelle retningslinjer, eller dersom de på andre måter ikke lenger tilfredsstillt kriteriene for å være medlem av foreningen. Styret fatter beslutning om suspensjon eller eksklusjon.

### § 5

#### ARBEIDSÅR OG KONTINGENTER

Foreningens arbeidsår er sammenfallende med kalenderåret.

Medlemmer og assosierte medlemmer betaler en fast kontingent til foreningen pr. år. Kontingentsatsene differensieres. Kontingentenes differensiering og størrelse fastsettes av generalforsamlingen. Kontingenten skal innbetales til sekretariatet senest en måned etter at krav er mottatt.

Representasjonsoppgaver forutsettes normalt dekket av det medlem som påtar seg oppgaven. Styret avgjør slike saker i hvert enkelt tilfelle. Ved spesielle representasjonsoppgaver kan styret vedta at utgiftene dekkes av foreningen.

### § 6

#### GENERALFORSAMLING OG EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

Medlemmenes rett til å fatte beslutninger som berører foreningens virksomhet utøves ved generalforsamlingen. Ordinær generalforsamling avholdes en gang pr. år innen utgangen av juni måned på den tid og det sted styret har bestemt. Assosierte medlemmer og æresmedlemmer har rett til å stille på generalforsamling eller ekstraordinær generalforsamling.

Innkallingen skal angi de saker som skal behandles på generalforsamlingen. Ved ordinær generalforsamling skal, når det er relevant, følgende dagsorden følges:

- registrering av stemmeberettigede

- valg av møteleder, referent og tellekorps
- valg av to representanter til å undertegne protokollen
- spørsmål om eventuelle bemerkninger til innkallingen
- protokoll fra foregående generalforsamling
- rapport fra styret
- regnskap og revisjonsberetning fra foregående år
- spørsmål om ansvarsfrihet for styret for foregående år
- eventuelle vedtektsendringer
- retningslinjer for stemmerett for kommende generalforsamling
- valg av styremedlemmer (funksjonstid på to år)
- valg av vararepresentanter (funksjonstid på ett år)
- valg av styreleder blant styrets medlemmer (funksjonstid på ett år)
- valg av nestleder blant styrets medlemmer (funksjonstid på ett år)
- valg av revisor
- valg av valgkomite og valgkomiteens leder, og ett varamedlem (funksjonstid på ett år)
- budsjett for neste kalenderår, herunder fastsettelse av medlemskontingenter
- rammebudsjett for kommende treårs-periode
- fastsettelse av honorar for styret, etter forslag fra Valgkomiteen
- innkomne forslag

Innkalling til ordinær generalforsamling skal sendes ut med minst 14 dagers varsel.

Ekstraordinær generalforsamling kan holdes om styret finner det nødvendig, med minst 14 dagers varsel.

## § 7

### STYRET

Foreningen skal ha et styre på sju personer og tre vararepresentanter, valgt av generalforsamlingen. Vararepresentantene skal rangeres innbyrdes. Første vararepresentant møter fast i styremøtene.

Styrets leder og nestleder velges av generalforsamlingen.

Medlemmer til styret velges for to år. Valg besluttes med enkel stemmeovervekt. Ved stemmelikhet ved valg avgjøres valget ved loddtrekning.

Forvaltningen av foreningens anliggender hører inn under styret. Styret skal sørge for en tilfredsstillende organisering av foreningens virksomhet og er ansvarlig for den daglige forvaltningen av foreningens verdier. Styret ansetter direktør og skal sørge for at foreningen er organisert på en hensiktsmessig måte.

Styret utarbeider instruks for direktør.

Direktøren og styrets leder i fellesskap representerer foreningen utad og tegner dets firma. Styret kan gi styremedlem, direktør eller bestemt betegnede ansatte rett til å tegne selskapets firma. Rett til å tegne foreningens firma kan når som helst kalles tilbake.

Styret kan meddele prokura.

For at en styrebeslutning skal være gyldig kreves det at minst halvparten av styrets medlemmer er representert på møtet. Ved stemmelikhet gjelder det som styrelederen, eller møteleder i styreleders fravær, slutter seg til.

## § 8

### VALG - FORBEREDELSE

Valg i henhold til § 7 skal forberedes gjennom en valgkomité som er valgt blant medlemmene ved foregående generalforsamling. Valgkomiteen består av tre personer, og ett varamedlem. Direktør kan ikke velges som medlem av valgkomiteen.

Kandidater som foreslås i generalforsamlingen skal godkjennes av vedkommende medlems fullmektig.

Generalforsamlingen kan gi retningslinjer for valg og funksjonstider i foreningens ulike verv.

## § 9

### FORSLAG OG ENDRINGER I VEDTEKTER

Forslag som ønskes tatt opp til behandling på generalforsamlingen skal sendes foreningens styre senest én uke før innkallingen. Har innkallingen allerede funnet sted, skal det foretas en ny innkalling dersom fristen for innkalling til generalforsamlingen ikke er ute. Styret gir i innkallingen sin uttalelse til forslaget før det fremlegges på generalforsamlingen for behandling. Saker som ikke er meddelt medlemmene etter disse regler om innkallingen, kan ikke avgjøres på møtet uten at alle medlemmer samtykker.

Forslag til endringer i vedtektene kan bare fremmes av styret eller medlemmer med stemmerett i generalforsamlingen. Forslag om å endre vedtektene skal gjengis i innkallingen. Styrets uttalelse eller bemerkninger til eget eller et medlems forslag, skal sendes til alle medlemmer i innkallingen til generalforsamlingen.

Endringer i vedtektene kan bare skje gjennom beslutning på generalforsamlingen med tilslutning fra 2/3 av de stemmeberettigede. Vedtatte endringer trer i kraft straks.

## § 10

## OPPLØSNING

Forslag om å oppløse foreningen fremlegges og behandles etter samme prosedyre som ved behandling av endringer i vedtektene. Det kreves tilslutning fra 2/3 av de stemmeberettigede ved generalforsamlingen. Ved oppløsning av foreningen skal aktiva benyttes til tiltak som tilgodeser foreningens formål.