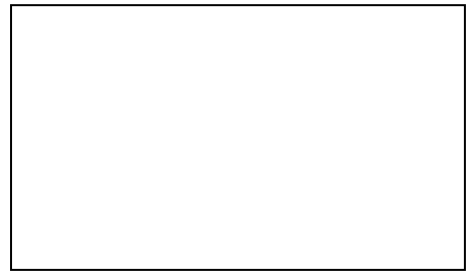




Ayuntamiento de Teguiise
LANZAROTE



Espacio destinado a Registro de Entrada

ANEXO I.- HOJA 1.-

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA INSTALACIÓN DE VENTORILLO
(ADJUDICACIÓN DE SUELO PÚBLICO EN FESTEJOS POPULARES O ESPECTÁCULO PÚBLICO)**

DATOS DEL SOLICITANTE			
Nombre y Apellidos / Razón Social:			DNI/CIF:
Domicilio a efectos de notificación:		Localidad:	Municipio:
		Provincia:	CP:
Tfno./fax:	Móvil:	Correo electrónico:	

DATOS DEL REPRESENTANTE (Persona física)	
Nombre y apellidos:	DNI:
Calidad en la que actúa:	Tfno.:
<input type="checkbox"/> Persona autorizada / Mandatario (aportar HOJA 3) <input type="checkbox"/> Representante de la sociedad mercantil / civil / otra entidad con personalidad jurídica (aportar Poder / Escritura)	

EXPONE

Que para las próximas fiestas/espectáculo público denominado _____ que se celebrará en la localidad de _____ los días _____, deseo instalar un puesto con orden de preferencia según planimetría número **(deberán indicarse todos, según el orden de preferencia)** y con arreglo a las siguientes características:

DATOS DEL VENTORRILLO O SIMILAR :	
Titular de la instalación / Explotador:	DNI/CIF:
Representante ante el Ayuntamiento:	DNI:
Actividad del Ventorrillo o similar:	<input type="checkbox"/> Ventorrillo de 6x2 m. <input type="checkbox"/> Atracción de feria de 14x6 m. <input type="checkbox"/> Puesto de productos para todos los públicos de 6x2 m. <input type="checkbox"/> Stand de 1,5x1 m.
Denominación/Nombre Comercial:	Superficie de la instalación:

Adjunto a la presente solicitud:

- 1º **HOJA 2 (obligatoria):** Declaración Responsable previa a instalación de ventorrillo y al inicio de actividad.
- 2º Si el solicitante es persona jurídica o actúa mediante representante:
 - Poder/Escritura: En caso de tratarse del representante legal de la persona jurídica.
 - HOJA 3:** En caso de que se autorice a un tercero o mandatario.
- 3º Si el solicitante es colectivo, entidad, asociación, club, etc sin ánimo de lucro:
 - Documentación acreditativa de la personalidad jurídica, así como su inscripción en el correspondiente registro y sus requisitos a los efectos de la adjudicación.
- 4º **HOJA 4 (Obligatoria):** Criterios de valoración que **SE PRESENTARÁ EN SOBRE CERRADO.**

Por todo ello, SOLICITO que previos los trámites que procedan, me sea concedida **AUTORIZACIÓN MUNICIPAL** para la ocupación de suelo público mediante la instalación de **VENTORRILLO** con ocasión del festejo popular o espectáculo público antes citado.

En Teguiise, a ____ de _____ de 20 ____.

Fdo:

SEÑOR ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE TEGUISE



Ayuntamiento de Teguiise
LANZAROTE

ANEXO I.- HOJA 2.- **DECLARACIÓN RESPONSABLE**

(Firmar por el Solicitante/Interesado)

La persona o entidad interesada declara conocer y cumplir con las siguientes CONDICIONES JURÍDICO-ADMINISTRATIVAS:

- A. Quien actúa como representante ostenta poder / autorización bastante para ejercer como tal, manifestando encontrarse vigente.
- B. Que conoce y cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente, comprometiéndose a mantener su cumplimiento durante el tiempo de vigencia de la autorización.
- C. Ser ciertas las condiciones y requisitos declarados en la solicitud que acompaño así como las aquí declaradas.
- D. Estar en posesión de la documentación que así lo acredite a partir del inicio de la actividad.
- E. Estar al corriente de sus obligaciones tributarias, así como en el pago de las cotizaciones de la Seguridad Social.
- F. Reunir las condiciones exigidas por la normativa reguladora del producto o productos objeto de la venta ambulante o no sedentaria.
- G. Que dispone de la estructura de ventorrillo para el ejercicio de la actividad, conforme las prescripciones técnicas previstas en la Ordenanza.
- H. Los prestadores de servicio procedentes de terceros países no comunitarios deberán acreditar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la legislación vigente en materia de autorizaciones de residencia y trabajo.
- I. Mediante esta Declaración Responsable manifiesto que **el responsable del ventorrillo ostenta en su poder por tener carácter obligatorio la siguiente documentación acreditativa de las circunstancias de la explotación:**
 - 1) Tener suscrito en el momento de inicio de la actividad y durante su duración, seguro de responsabilidad civil general en vigor, referido a la instalación y al ejercicio de la actividad y recibo correspondiente.
 - 2) Acreditación de estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, en su caso declaración de estar exento.
 - 3) **Certificado de instalación correspondiente y otros permisos sectoriales** que en su caso procedan:
 - Instalaciones eléctricas según el Reglamento Electrónico de Baja Tensión y demás normativa de aplicación.
 - Instalaciones de agua conforme a las Normas Básicas para las instalaciones de suministro de agua.
 - Instalación de gas.
 - Certificado de Instalación de Aparatos, Equipos y Sistemas para la protección contra incendios sellado por Industria.
 - Carnet de Manipulador de Alimentos.
 - 4) En su caso, encontrarse de alta en el I.A.E. en el ejercicio, y en el domicilio fiscal o en el lugar de presentación del servicio o declaración de estar exento.
 - 5) En su caso, Carnet de Manipulador de Alimentos.
 - 6) En el caso que proceda, **otros certificados de instalaciones y autorizaciones de uso** que en su caso fueron exigibles en aplicación de normativas, sectoriales (registro sanitario de alimentos, manipulación de alimentos, autorización sanitaria para la venta de comida y bebidas, tabaco, etc.).

Según lo dispuesto en la Ley 30/1992, de régimen Jurídico de las Administraciones Publicas y del Procedimiento Administrativo Común, art. 71 bis-4 Declaración Responsable y Comunicación previa, la inexactitud, falsedad u omisión en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a la Declaración Responsable determinara la imposibilidad de continuar con la actividad o instalación desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Asimismo, la resolución de la Administración Publica quien declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado a restituir la situación jurídica al momento previo a la presentación de la Declaración Responsable, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un periodo de tiempo determinado.

En Teguiise, a ___ de _____ de 20__.

Fdo.

SEÑOR ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE TEGUIISE



Ayuntamiento de Teguiise
LANZAROTE

**ANEXO I.- HOJA 3.-
REPRESENTACIÓN O AUTORIZACIÓN A TERCEROS**

SOLICITANTE: PERSONA FÍSICA

DATOS DEL SOLICITANTE / REPRESENTADO		
Nombre y Apellidos:		DNI:
Dirección:	Localidad:	Municipio:
	Provincia:	CP:
Tfno./fax:	Móvil:	Correo electrónico:

SOLICITANTE: PERSONA JURÍDICA

DATOS DEL SOLICITANTE / REPRESENTADO SOCIEDADES MERCANTILES / CIVILES / OTRAS ENTIDADES JURÍDICAS		
Razón Social:		CIF:
Dirección:	Localidad:	Municipio:
	Provincia:	CP:
Tfno./fax:	Móvil:	Correo electrónico:
Documento acreditativo / escritura / poder concedido por ésta:		
REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA (RELLENAR SOLO SI ES PERSONA DISTINTA DEL REPRESENTADO)		
Nombre y Apellidos:		DNI:
Dirección:	Localidad:	Municipio:
	Provincia:	CP:
Tfno./fax:	Móvil:	Correo electrónico:

OTORGA SU REPRESENTACIÓN A

AUTORIZADO / MANDATARIO		
Nombre y Apellidos:		DNI:
Dirección:	Localidad:	Municipio:
	Provincia:	CP:
Tfno./fax:	Móvil:	Correo electrónico:

OTORGA SU REPRESENTACIÓN A

Con la firma del presente escrito el representante acepta la representación conferida y responde de la autenticidad de la firma del otorgante, así como la copia del DNI del mismo que acompaña a este documento.

En caso de actuar el otorgante en nombre de otra persona o entidad, declara expresamente que su título de apoderamiento está vigente y es bastante para el presente acto.

En Teguiise, a ___ de _____ de 20__.

El Otorgante
Fdo:

El Representante
Fdo:

SEÑOR ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE TEGUIISE



Ayuntamiento de Teguiise
LANZAROTE

ANEXO I.-HOJA 4.-

CRITERIOS DE VALORACIÓN

CRITERIO A

CANON DE EXPLOTACIÓN (En euros).	_____ , euros. (_____ €)
----------------------------------	------------------------------

*

**

CRITERIO B

Estar constituido legalmente y formalmente como colectivo, entidad, club, asociación y otros sin ánimo de lucro , e inscrito en el registro correspondiente.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
---	--

En Teguiise, a ____ de _____ de 20__

Fdo:

D.N.I.:

* El Canon de Explotación deberá determinarse tanto en letras como en cifras.

** La **Oferta mínima de licitación** se establece en función de los puestos:

- **500 euros** para las atracciones de feria de 14x6 m.
- **250 euros** para puestos de ventorrillos de 6x2 m y los puestos de productos para todos los públicos de 6x2 m.
- **150 euros** para stands de 1,5x1 m.
- Todas las solicitudes cuyo importe del Canon de Explotación sea inferior al importe mencionado conforme a los diferentes tipos de puesto, serán automáticamente eliminadas por la Mesa de Valoración.

*** Debiendo acreditarse a través de la correspondiente certificación emitida por la autoridad competente, admitiéndose únicamente aquellas que estén inscritas en uno de los Registros de Asociaciones creados al efecto en las diferentes Administraciones con competencia.

No será valorado dicho criterio respecto de aquellas entidades que en el momento del cierre del plazo de presentación de solicitudes no lo tuvieran.

NOTA: ESTA HOJA DEBE PRESENTARSE EN SOBRE CERRADO.

SEÑOR ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE TEGUIISE