



Alkoholpolitisk handlingsplan for Elverum kommune 2020 - 2024



Innhold

| | |
|---|----|
| 1. Hvorfor alkoholpolitisk handlingsplan og lovgrunnlaget | 2 |
| 2. Målsettinger | 2 |
| 2.1 Hjemmel for alkoholpolitisk handlingsplan | 2 |
| 3. Definisjoner | 3 |
| 4.1 Generelle regler for tildeling av bevillinger i Elverum kommune | 4 |
| 4.2 Bevillingsperiode | 5 |
| 4.3 Kriterier for tildeling av bevilling for salg og skjenking | 5 |
| Serveringsbevilling | 5 |
| Salgsbevillinger | 5 |
| Skjenkebevillinger | 6 |
| Skjenkebevilling for enkeltanledning | 6 |
| 5. Salgs- og skjenketider | 7 |
| 6. Delegering og saksbehandling | 7 |
| Saksbehandlingstid | 8 |
| 7. Gebyr for salg og skjenking | 9 |
| 8. Kontroll med salg og skjenkebevillinger | 9 |
| 8.1 Salgs- og skjenkekontroller | 9 |
| 8.2 Internkontroll | 9 |
| 8.3 Prikkbelastningsordningen | 10 |
| 9. Reaksjonsformer | 11 |

1. Hvorfor alkoholpolitisk handlingsplan og lovgrunnlaget

Det kommunale bevillingssystemet for salg og skjenking av alkoholholdig drikke skal bidra til å oppnå lokale og nasjonale mål som er satt for alkoholpolitikken. Kommunen er en sentral aktør for å nå de nasjonale alkoholpolitiske målene. Bestemmelsene framgår av alkoholloven (sist endret 1.7.2005) med tilhørende forskrift. Disse er samlet i rundskriv IS-5/2008: Håndbok i alkoholloven mv, i tillegg kommer endringer i lov og forskrift med virkning fra 1.1.16. Der retningslinjene henviser til §, er dette paragrafer i alkoholloven og forskrifter.

2. Målsettinger

- Redusere de negative konsekvenser som rusmiddelbruk har for enkeltpersoner, deres familier og for samfunnet.
- Elverum kommune ønsker å begrense de samfunnsmessige og individuelle skader alkoholbruk kan medføre. Som ledd i dette arbeidet skal kommunen regulere alkoholpolitikken slik at skjenking og salg av alkohol foregår på en ansvarlig og oversiktlig måte.
- Elverum kommunes alkoholpolitiske handlingsplan skal legge premissene for en god håndtering av kommunens alkoholpolitikk innenfor lovverkets rammer.
- Elverum kommune skal arbeide aktivt for å bidra til å minske økonomisk kriminalitet, dette være seg av skattemessig karakter, ulovlig arbeidskraft eller på annen måte aktiviteter som bryter med alkoholloven og forskrift til denne.
- Gi innbyggerne i Elverum kommune et trygt og godt uteliv som følger de lover som til enhver tid er gjeldende innenfor aktuelle områder.
- Opprette et fora sammen med politi og utelivsbransjen. (Erfaringsutvekslinger, evalueringer etter større arrangementer).
- Etablere samarbeid med KoRus-Øst og gjennomføre kurs i Ansvarlig alkoholhåndtering.
- Rusfrie arenaer skal opprettholdes og utvikles – særlig i forbindelse med idrettsarrangementer og arrangementer rettet mot barn og unge.

2. 1 Hjemmel for alkoholpolitisk handlingsplan

Alkoholloven § 1-7d: *Kommunen skal utarbeide en alkoholpolitisk handlingsplan. Departementet kan gi forskrifter om innholdet av kommunal alkoholpolitisk handlingsplan.*

Mål og strategier for området rusomsorg og rusmisbruk er tatt inn i Folkehelseplanen og Helse- og omsorgsplanen, 2019 – 2022, og 2016 -2020.

3. Definisjoner

Salg: Overdragelse av alkoholholdig drikk til forbruker mot vederlag for drikking utenfor salgsstedet, jf. alkoholloven § 1-4 første ledd.

Skjenking: Salg for drikking på stedet. Som skjenking regnes det også når bevillingshaver vet om at det drikkes i deler av hans hus som han har rådighet over, eller på andre steder i hans besittelse, eller på husets nærmeste tilliggelser, jf. alkoholloven § 1-4 annet ledd.

Ambulerende skjenkebevilling: Ambulerende bevillinger er tenkt brukt ved bryllup, jubileum og lignende arrangementer. Slike bevillinger gis vanligvis til selskapslokaler. Ambulerende bevillinger kan gis for all alkoholholdig drikk, men bare til sluttede selskaper.

Kretsen av personer må ikke være åpen for utenforstående. Deltakerne må ha en eller annen tilknytning til den eller de som inviterer til selskapet. Det er ikke tilstrekkelig at man før skjenkingen begynner skriver seg på en liste eller kjøper billetter. Det har ingen betydning hvorvidt antallet gjester er begrenset, eller at arrangementet i innbydelsen eller i en annonse er betegnet som «sluttet selskap». Dersom et arrangement for eksempel finner sted i et selskapslokale, må initiativet (invitasjon) komme fra arrangør av arrangementet, ikke fra selskapslokalet.

Enkeltanledning: Bevillingen må knytte seg til en bestemt begivenhet. Åpne arrangementer som festivaler og konserter, åpnings-/lanseringsfest. Avgrenset varighet.

Bevilling: Salg og skjenking av alkoholholdig drikk som omfattes av retningslinjene, kan bare skje på grunnlag av kommunal bevilling, jf. alkoholloven § 1-4a.

Alkoholholdig drikk, jf. forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. § 1-1:

Alkoholholdig drikk brukes som fellesbetegnelse på drikker som inneholder mer enn 2,5 volumprosent alkohol.

- Alkoholfri drikk: drikk som inneholder under 0,7 volumprosent alkohol.
- Alkoholsvak drikk: drikk som inneholder mellom 0,7 og 2,5 volumprosent alkohol. Aldersgrensebestemmelser gjelder også for alkoholsvak drikk med mellom 0,7 og 2,5 volumprosent alkohol.
- Alkoholholdig drikk gruppe 1: drikk som inneholder over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol.
- Alkoholholdig drikk gruppe 2: drikk som inneholder over 4,7 og mindre enn 22 volumprosent alkohol.
- Alkoholholdig drikk gruppe 3: drikk som inneholder fra og med 22 til og med 60 volumprosent alkohol.

Styrer og stedfortreder:

- Styrer og stedfortreder må være ansatt på salgs- eller skjenkestedet eller arbeide i virksomheten i kraft av eierstilling.

- Som styrer kan bare utpekes den som har den reelle styringsrett over salg eller skjenking, herunder ansvar for å føre tilsyn med utøvelsen av bevillingen. I styrers fravær påhviler styrers plikter stedfortreder.
- Styrer og stedfortreder må være over 20 år og ha bestått kunnskapsprøve om alkoholloven, jf. alkoholloven § 1-7 c.
- Styrer og stedfortreder må ha uklanderlig vandel knyttet til alkohollovgivningen og bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med alkohollovens formål.
- Det må søkes/varsles kommunen umiddelbart ved endring i styrer eller stedfortreder.
- Feil i styrer eller stedfortreder medfører prikker, jf. § 10-3, 3. ledd i Alkoholloven.

4. Bevillinger

Det kan gis følgende salgs- og skjenkebevillinger i Elverum kommune:

- Faste salgs- og skjenkebevillinger
- Bevilling for enkeltanledninger
- Ambulerende skjenkebevillinger for sluttet selskap
- Bevilling for en bestemt del av året

4.1 Generelle regler for tildeling av bevillinger i Elverum kommune

- 1) Det skal normalt ikke gis skjenkebevilling til serveringssteder som er lokalisert i typiske boligområder dersom disse kommer i for stor konflikt med tiliggende boliger. I slike søknader vil uttalelse fra politiet bli spesielt vektlagt.
- 2) Det gis ikke skjenkebevilling i tilknytning til familiearrangementer og andre arrangementer hvor barn og unge er målgruppe.
- 3) Ungdommens hus og skolelokaler skal være rusfrie soner.
- 4) Det skal normalt ikke gis salgs- eller skjenkebevilling i eller i umiddelbar nærhet av idrettsarenaer, eller i forbindelse med familierettede aktiviteter og aktiviteter rettet mot barn og ungdom.
Unntak kan allikevel skje for en enkelt anledning og etter søknad i forbindelse med ulike arrangementer rettet mot voksne mennesker.
For serveringssteder lokalisert inne i idrettsanlegg er det ikke tillatt å skjenke alkohol 2 timer før, under og 1 time etter idrettsarrangementet. Det kan gjøres unntak fra forbudet i forbindelse med større idrettsarrangement.
Det skal likevel ikke gis tillatelse til å skjenke eller konsumere alkohol i de samme lokalene som idrettsarrangementet gjennomføres.
- 5) Alle utendørsarrangementer skal være inngjerdet.
- 6) Det stilles krav om tilstrekkelig vakthold, herunder dørvakt, for skjenkesteder hvor det etter en helhetlig vurdering er nødvendig for å sikre god kontroll ved skjenkestedet. I vurderingen vil særlig skjenkestedets størrelse, konsept og oversiktighet i lokalet bli vektlagt.
- 7) Alminnelig skjenkebevilling kan utvides for en enkelt anledning til å omfatte andre arealer og annen skjenketid.

- 8) Godkjent skjenkested kan få tillatelse til uteservering innen et fysisk klart avgrenset område. Planer for avgrensning og utforming skal godkjennes av bygningsmyndighetene.

4.2 Bevillingsperiode

- Bevilling for faste salgs- og skjenkebevillinger gis for inntil 4 år, men opphører senest 30. september året etter at nytt kommunestyre tiltrer.
- Bevillinger kan også gis for en kortere periode, eksempelvis for en prøveperiode.
- Bevilling for enkeltanledning gis for arrangementer med en varighet inntil 10 dager.
- Salgsbevillinger som har endringer i styrer, daglig leder eller eiere, eller har blitt tildelt prikker iht. alkoholforskriften §10-3 må fornyes hvert fjerde år.
- Salgsbevillinger uten endringer omtalt i forrige pkt, kan videreføres med forenklet søknad for en ny 4 årsperiode.

4.3 Kriterier for tildeling av bevilling for salg og skjenking

- Før søknaden behandles skal det innhentes uttalelser fra skatteetaten, politi, sosialtjenesten og forsvaret, jf. Alkoholoven §1-7, andre ledd.
- Styrer og stedfortreder må være fylt 20 år, og må ha bestått kunnskapsprøve om alkoholoven, jf. Alkoholoven § 1-7 c.
- Alkoholoven §1-7 a angir momenter som kan vektlegges ved vurdering av om bevilling skal gis; antallet skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig. Det kan også legges vekt på om bevillingssøker og personer med tilknytting til virksomheten er egnet til å ha bevilling.
- Ansvarlig Vertskaps-kurset bidrar til høyere kompetanse, og skal være gjennomført og bestått for skjenkebestyrer innen 1 år etter bevilling er gitt.
- Alle søknader skal fylles ut elektronisk via kommunens nettsider.
- Mangelfulle søknader vil bli avslått.

Serveringsbevilling

Den reelle daglige leder må ha bestått kunnskapsprøve etter Forskrift om etablererprøve for styrer av serveringsstedet. En skjenkebevilling kan ikke utøves før det er gitt en serveringsbevilling etter serveringsloven §3.

Salgsbevillinger

Kommunen innvilger salgsbevillinger for:

- Alkoholholdig drikk gruppe 1
- Alkoholholdig drikk for gruppe 1 ,2 og 3 til Vinmonopolet
- Gårdsutsalg, gruppe 1 og 2.

Kommunen har ikke satt tak på antall salgsbevillinger som gis.

Det skal utføres alderskontroll ved kjøp av alkohol i ubemannet kasse.

Det gis ikke salgsbevilling til ubetjente dagligvareforretninger o.l.

Skjenkebevillinger

Kommunen gir skjenkebevilling for følgende drikkevarer:

- Alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2
- Alkoholholdig drikk gruppe 1, 2 og 3

Alle skjenkesteder som skal servere alkohol må ha skjenkebevilling. Det kan gis bevilling for alkoholgruppe 1 og 2 (øl og vin) eller alkoholgruppe 1, 2 og 3 (øl, vin og brennevin).

Kommunen har ikke satt tak på antall skjenkebevillinger som gis.

For skjenking utendørs på områder som tilhører skjenkestedet må skjenkearealet være tilstrekkelig avgrenset med gjerde, rekkverk o.l. Uteserveringsområdet må være i direkte tilknytting til skjenkestedet.

Kommunen kan sette vilkår for bevilling til utvendige arealer, blant annet om begrensning av musikk og støy, jf. Alkoholloven §4-5 og politivedtekter § 3 Ro og orden på offentlig sted.

Det gis normalt ikke skjenkebevilling til gatekjøkken, bensinstasjoner, kiosker, foodtrucks o.l.

Skjenkebevilling for enkeltanledning

Ved søknader om enkeltanledning skal arrangementet godkjennes av politiet. Mangler vedlegg med godkjenning fra politiet, fører dette automatisk til avslag på søknad.

Politiet avgjør hvor vidt det er nødvendig med vakt hold i henhold til arrangementets størrelse.

Dersom et lokale normalt ikke brukes til skjenking, har bevillingssøker plikt til å varsle brannmyndighetene i forkant og dokumentere dette i søknaden.

Ved vurdering av om bevilling skal gis, vil også søkers erfaring med avholdelse av tilsvarende arrangementer bli vektlagt.

Ambulerende skjenkebevilling for sluttet selskap

Ambulerende bevillinger kan gis for all alkoholholdig drikk, men bare til sluttete selskaper, jf. Alkoholloven § 4-5. Ambulerende bevillinger er tenkt brukt ved bryllup, jubileum og lignende arrangementer der gjestene er invitert og påmeldt før arrangementet starter. Slike bevillinger gis vanligvis til selskapslokaler.

Klubbmøter, foreninger og lignende oppfyller ikke krav til ambulerende bevilling.

5. Salgs- og skjenketider

Salgs- og skjenketider for alkohol følges av alkoholloven;

- Salg av alkoholholdig drikk gruppe 1, jf. § 3-7 andre ledd
 - Kommunestyret kan generelt for kommunen eller for det enkelte salgssted innskrenke eller utvide tiden for salg i forhold til det som følger av første ledd. Salg og utlevering av drikk som nevnt i første ledd er likevel forbudt etter kl. 20.00 på hverdager, og etter kl. 18.00 på dager før søn- og helligdager unntatt dagen før Kristi Himmelfartsdag. Det kan bestemmes at salg ikke skal finne sted til bestemte tider på dagen eller på bestemte ukedager.
Elverum kommune har salgstid fra kl. 08.00 til kl. 20.00 på hverdager, og til kl. 18.00 på dager før søndag og helligdager, unntatt dagen for Kristi Himmelfartsdag.
- Tidsinnskrenkninger for salg fra AS Vinmonopolets utsalg, jf. § 3-4
 - Salg fra AS Vinmonopolets utsalg kan skje fra kl. 08.30 til kl. 18.00. På dagen før søn- og helligdager skal salget opphøre kl. 15.00. Dette gjelder ikke dagen før Kristi Himmelfartsdag. Åpningstiden for AS Vinmonopolets utsalg kan likevel ikke være lengre enn fastsatt salgstid for annen alkoholholdig drikk i kommunen. Åpningstiden for AS Vinmonopolets utsalg fastsettes av departementet. Departementet kan bestemme at salgstiden skal begrenses til ukens 5 første hverdager. Salg fra AS Vinmonopolets utsalg er forbudt på søn- og helligdager, 1. og 17. mai og julaften.
- Skjenking av alkoholholdige drikker gruppe 1 og 2, jf. § 4-4 fjerde ledd
 - Kommunen har vedtatt at skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 er tillatt mellom kl. 06.00 og 03.00.
 - Skjenking av alkoholholdig drikk er forbudt mellom kl. 03.00 og 06.00.
- Skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 3, ref. § 4-4.
 - Kommunen har vedtatt skjenketid for gruppe 3 fra kl. 13.00 til kl 01.00.
 - Skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 3 er forbudt mellom kl. 03.00 og 13.00.

Konsum av utskjenket alkoholholdig drikk må opphøre senest 30 minutter etter skjenketidens utløp.

6. Delegering og saksbehandling.

Kommunestyrets delegeringer etter alkoholloven og serveringsloven, fremgår av kommunens politiske delegeringsreglement.

6.1 Generelle bestemmelser

Søkere av kommunal salgsbevilling, skjenkebevilling ambulerende- eller engangsbevilling, endringer i eksisterende bevilling og utvidelse av bevilling for eksisterende bevilling, sender sin søknad digitalt med alle vedlegg. Søknadsskjema finnes på www.elverum.kommune.no.

Saksbehandlingstid

- Søknader for faste bevillinger behandles fortløpende. Normal saksbehandlingstid vil være 4-5 uker, avhengig av uttalelser fra andre offentlige instanser.
- Ambulerende bevillinger vil bli behandlet i løpet av 4 til 7 dager.
- Søknader om enkeltanledninger vil bli behandlet i løpet av 1 til 2 uker.

Saksbehandlingstiden vil blant annet variere etter hvor komplett søknaden er ved mottak og hvor raskt bevillingsmyndigheten mottar svar fra høringsinstansene (skatt, politi osv.)

For nye etableringer kreves det godkjent brukstillatelse fra kommunens byggesaksenhet før søknaden blir behandlet. Gjennomførte investeringer gir ikke rett til å få innvilget søknad om skjenkebevilling. I tillegg må følgende være vedlagt i søknaden:

- Firmaattest (Brønnøysund)
- Skatteattest
- Godkjenning fra Mattilsynet
- Dokumentasjon på daglig leder/styrers tilknytning til serveringsstedet (ansettelseskontrakt)
- Bekreftet kopi av styreres etablererprøve
- Bekreftet kopi av styrers Kunnskapsprøve i alkoholoven
- Bekreftet kopi av stedfortreders Kunnskapsprøve i alkoholoven
- Dokumentasjon på bruksrett på lokalet (f.eks. kopi av leiekontrakt)
- Plantegninger over skjenkeområdet (ute- og inneområde)

Behandlingstid for saker om brudd på alkoholoven bør være innenfor 45 dager.

Kommunens enkeltvedtak etter alkoholoven kapittel 3, 4 og 7 samt § 1-8 kan påklages til Fylkesmannen Innlandet, jf. alkoholoven § 1-16. Klage på vedtak sendes skriftlig til Elverum kommune.

Lønns- og arbeidsvilkår

- Elverum kommune forutsetter at skjenkesteder i kommunen gir sine ansatte minimum allmenngjort minstelønn og arbeidsavtaler.
- Ved søknad om skjenkebevilling, skal bevillingssøker bli informert om at kommunen forutsetter at alle ansatte hos bevillingshaver minimum skal motta allmenngjort minstelønn, og at arbeidsmiljøloven og annet lovverk overholdes

7. Gebyr for salg og skjenking

For faste bevillinger beregnes det årlig et gebyr for hver enkelt bevilling på grunnlag av omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Bevillingsgebyrene reguleres i henhold til alkoholforskriften kap. 6. Gebyrene blir regulert hvert år av Helse- og omsorgsdepartementet. Forskriften åpner for at kommunen i særlige tilfeller kan sette gebyrene lavere. Kommunens bevillingsgebyrer vurderes og fastsettes derfor i forbindelse med de årlige endringen av gebyrregulativet.

Omsetningsoppgaver skal sendes inn hvert år innen 31. mars. Det ligger eget skjema for utfylling på kommunens nettside. Det er bevillingshavers plikt å sende inn oppgave innen fristen. Hvis kommunen ikke mottar omsetningsoppgave innen fastsatt frist, får bevillingshaver tildelt to prikker.

8. Kontroll med salg og skjenkebevillinger

8.1 Salgs- og skjenkekontroller

Kommunen er tillagt kontroll med de kommunale salgs- og skjenkebevillingene. Elverum kommune har engasjert et privat kontrollsekskap til å foreta kontrollene.

Med utgangspunkt i alkohollovens bestemmelser skal kontrollene være rettet mot de forhold som vurderes hensiktsmessige etter en vurdering av lokale forhold. Kontrollene i Elverum omfatter særlig aldersgrensebestemmelsene og at det ikke selges eller skjenkes til personer som er åpenbart påvirket av rusmidler.

Stedene skal kontrolleres så ofte som behovet tilsier, men minimum én kontroll pr. sted pr. år, og i snitt tre ganger så mange kontroller som antall salgs- og skjenkesteder.

Kontrollene kan foretas anonymt eller åpent. Etter utført kontroll skal kontrolløren alltid presentere seg for stedets ansvarshavende og muntlig redegjøre for sitt inntrykk på stedet.

Dersom det avdekkes brudd ved kontrollen, vil salgs- eller skjenkestedet motta en kopi av kontrollrapporten, med anledning til å uttale seg innen to uker.

8.2 Internkontroll

Internkontroll handler om salgs- eller skjenkestedets interne styring og egen kontroll av den daglige salgs- eller skjenkevirksomheten. Internkontrollen innebærer at de ansvarlige for virksomheten skal:

1. Ha oversikt over bevillingsvedtak, relevant lovverk og lokale retningslinjer.
2. Sørgje for at de ansatte har kunnskap og kompetanse til å overholde kravene til virksomheten.
3. Ha oversikt over hvordan virksomheten er organisert og hvordan ansvar og oppgaver er fordelt.
4. Ha rutiner som sikrer overholdelse av regelverket.
5. Ha rutiner som forebygger, avdekker og retter opp avvik.

6. Foreta systematisk gjennomgang av internkontrollen.

Internkontroll alkohol inngår i oppdraget til skjenkekontrollørene. Internkontroller er alltid åpne, og skal som hovedregel avtales på forhånd og utføres på dagtid.

8.3 Prikkbelastningsordningen

Fra 01.01.16 gjelder ny nasjonal prikkbelastningsordning for alle kommuner. Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. kapittel 10 angir bestemmelsene.

Det tildeles prikker basert på overtredelsens art. Normalområdet til den enkelte overtredelse omfatter i utgangspunktet både overtredelser der det er skjerpede omstendigheter og der det er formildende omstendigheter. Tildeling av flere eller færre prikker for den enkelte overtredelse kan vurderes i særlige tilfeller, jf. alkoholforskriften § 10-4.

Listen er ikke uttømmende da ethvert brudd på alkoholloven med tilhørende forskrifter, samt overtredelse av regler i annen lovgivning som har sammenheng med alkohollovens formål, kan gi grunnlag for inndragning. Reaksjonsform fastsettes etter vurdering av hvor graverende overtredelsen er. Som generelt krav skal bevillingen utøves på en forsvarlig måte, jf. Alkohollovens §§ 3-9 og 4-7.

Følgende overtredelser medfører tildeling av **åtte prikker**:

- Salg, utlevering eller skjenking til person som er under 18 år, jf. alkoholloven § 1-5(2).
- Brudd på bistandsplikten, jf. alkoholforskriften § 4-1(2).
- Brudd på kravet om forsvarlig drift, jf. alkoholloven §§ 3-9 og 4-7.
- Hindring av kommunal kontroll, jf. alkoholloven § 1-9.

Følgende overtredelser medfører tildeling av **fire prikker**:

- Salg og utlevering til personer som er åpenbart påvirket av rusmidler, jf. alkoholforskriften § 3-1.
- Skjenking til person som er eller må antas å bli åpenbart påvirket av rusmidler, jf. alkoholforskriften § 4-2(1).
- Brudd på salgs-, utleverings- og skjenketidsbestemmelsene, jf. alkoholloven §§ 3-7 og 4-4.
- Skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 3 til person på 18 eller 19 år, jf. alkoholloven § 1-5 (1).
- Brudd på alderskravet til den som selger, utleverer eller skjenker alkoholholdig drikk, jf. alkoholloven § 1-5 (3).

Følgende overtredelse medfører tildeling av **to prikker**:

- Det gis adgang til lokalet til person som er åpenbart påvirket av rusmidler, eller bevillingshaver sørger ikke for at person som er åpenbart påvirket av rusmidler forlater stedet, jf. alkoholforskriften § 4-1.
- Mangler ved bevillingshavers internkontroll, jf. alkoholloven § 1-9 siste ledd, jf. alkoholforskriften kapittel 8.
- Manglende levering av omsetningsoppgave innen kommunens frist, jf. alkoholforskriften kapittel 6.
- Manglende betaling av bevillingsgebyr innen kommunens frist, jf. alkoholforskriften kapittel 6.
- Brudd på krav om styrer og stedfortreder, jf. alkoholloven § 1-7 c.

- Gjentatt narkotikaomsetning på skjenkestedet, jf. alkoholloven § 1-8(2).
- Gjentatt diskriminering, jf. alkoholloven § 1-8 (2).

Følgende overtredelser medfører tildeling av **én prikk**:

- Brudd på kravet om alkoholfri alternativer, jf. alkoholforskriften § 4-6.
- Brudd på regler om skjenkemengde, jf. alkoholforskriften § 4-5.
- Konsum av medbragt alkoholholdig drikk, jf. alkoholforskriften § 4-4.
- Gjester medtar alkohol ut av lokalet, jf. alkoholforskriften § 4-4.
- Brudd på krav om plassering av alkoholholdig drikk på salgssted, jf. alkoholforskriften § 3-3.
- Brudd på vilkår i bevillingsvedtaket, jf. alkoholloven §§ 3-2 og 4-3.
- Brudd på reklameforbudet, jf. alkoholloven § 9-2 jf. alkoholforskriften kapittel 14.
- Andre overtredelser som omfattes av alkoholloven § 1-8(1), blant annet alkoholloven § 3-1(6), § 4-1(2), § 8-6, § 8-6a, § 8-12 og § 8-13.

9. Reaksjonsformer

Ved overtredelser som nevnt i prikkbelastningsordningen, jf. Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. kapittel 10, skal kommunen tildele bevillingshaver et bestemt antall prikker. Likeartede brudd avdekket ved samme kontroll skal anses som ett enkelt brudd. Dersom bevillingshaver i løpet av en periode på to år er tildelt til sammen 12 prikker, skal Formannskapet inndra bevillingen for et tidsrom på én uke.

Dersom det i løpet av toårsperioden blir tildelt flere enn 12 prikker skal Formannskapet øke lengden på inndragningen tilsvarende.

Toårsperioden gjelder uavhengig av om bevillingen er fornyet i løpet av perioden. Ved overdragelse begynner ny periode på overdragelsestidspunktet.

Bevillingshaver som er ilagt advarsel eller får bevillingen inndratt skal følges opp med hyppige kontroller.

Ved svært skjerpene omstendigheter, kan Formannskapet øke lengden på inndragningen, og i de alvorligste tilfellene inndra bevillingen for resten av perioden.

Straffbare forhold skal politianmeldes, uavhengig av hvor mange prikker overtredelsen gir.

Bevillingshaver skal forhåndsvarsles om tildeling av prikker. Når 6 prikker er tildelt, innkalles bevillingshaver til møte med bevillingsmyndighet i kommunen. Tildeling av prikker er et enkeltvedtak og kan påklages etter forvaltningslovens regler. Kommunen skal sende ut forhåndsvarsel om inndragning av bevillingen, jf. forvaltningsloven § 16.