



Reglement for leie av kommunale idrettsanlegg

Innhold

Generelt.....	2
Innendørsanlegg.....	4
Idrettshaller	5
Turnhall.....	5
Styrkerom	5
Svømmehall.....	6
Badevakter.....	6



Generelt

1. Den ansvarlige for aktiviteten skal være over 18 år, og skal sette seg inn i anleggets alarmplan, branninstruks og dette reglement før anlegget tas i bruk, og har det overordnet ansvaret for at dette blir fulgt. Alarmplan og branninstruks finnes på oppslag i hvert enkelt anlegg og ansvarlige for aktivitet plikter å ta kontakt med driftspersonalet for en eventuell gjennomgang. Nye brukere må foreta en gjennomgang med driftspersonalet før anlegget benyttes.
2. Den ansvarlige for aktiviteten skal være tilstede under den tildelte tiden og er ansvarlig for:
 - a. at løse mål og annet løst utstyr er sikret på en forsvarlig måte før det tas i bruk
 - b. at aktivitetsflaten/lokalene ryddes etter bruk og utstyr settes på plass, som for eksempel baneskiller, mål og tjukkaser
 - c. at garderober og ganger er ryddet etter bruk
 - d. å ivareta sikkerheten rundt brukerne og bruken av utstyr i idrettsanleggene
 - e. at de som er tilstede har nødvendig kunnskap i førstehjelp, og at oppdatert førstehjelpskoffert er tilstede under aktivitet
3. Hvis uhell oppstår skal driftspersonalet varsles, og skademelding fylles ut.
4. Brukerne av anlegget får tilgang til anlegget tidligst 15 min før tildelt tid starter, og må være ute av anlegget senest 15 minutter etter tildelt tid.
5. Anleggene leies ut med det utstyret som er tilstede, og i den stand det befinner seg i ved overtagelse.
6. Utstyr og inventar som ikke er i forskriftsmessig stand, skal meldes til driftspersonalet umiddelbart. Utstyr og inventar som ødelegges på grunn av uvettig bruk skal erstattes av bruker, og skal meldes til driftspersonalet eller gjennom bookup umiddelbart etter låne/leietidens slutt.
7. Ved arrangement/kamp skal arrangøren selv sørge for nødvendig mannskap til rigging, rydding og vakthold.
8. Elverum kommune har forbud mot rusmidler/alkohol i alle kommunale idrettsanlegg.



9. Elverum kommune har ikke ansvar for verdisaker.
10. Brukere plikter å rette seg etter driftspersonalets henvisninger og instruksjoner, samt anleggets skilting.
11. Kommunens driftspersonell skal ha fri adgang til anleggene uavhengig av arrangement.
12. Det er ikke tillatt å fremleie tiden som er tildelt.
13. Hærverk vil bli politianmeldt.
14. Merkede parkeringsplasser skal benyttes.
15. Det skal ikke gjøres endringer på de kommunale anleggene, uten godkjenning fra Elverum kommune.
16. All tid utover tildelt treningstid må søkes om via Bookup, og tid som ikke skal benyttes avbestilles i Bookup.
17. Elverum kommune kan ikke holdes ansvarlig for ulykker eller skader, med mindre skadeårsaken påviselig skyldes feil eller mangler på lokaler, anlegg eller utstyr.
18. Leietaker er ansvarlig for at aktivitetene skjer på en trygg og sikker måte, og for tilsyn med disse aktivitetene. Elverum kommune kan ikke holdes ansvarlig for skader eller ulykker som skjer på grunn av feil ved utførelse, manglende opplæring, kontroll og/eller oppsyn med aktivitetene.

Akutte skader, feil og mangler rettes til Elverumshallen tlf. 482 77 085

Feil og mangler rettes til avdeling idrettsanlegg ved
idrettshall@elverum.kommune.no, eller meldes via Bookup.



Innendørsanlegg

1. Alle brukere av hallen må vise ansvar for bygninger, inventar og utstyr.
2. Rømningsveier skal ikke blokkeres.
3. All bruk av en- og tohjuling, inkludert skateboard, rulleskøyter, sykler mm er ikke tillatt å bruke i hallen.
4. Avsatte treningstider skal overholdes. Det skal vises respekt for andre brukere, og påse at banen er klar til neste gruppes trening.
5. All bruk av tyggegummi, snus, røyk og alkohol er forbudt i hallene. Det er ikke tillatt å røyke ved inngangene til hallene.
6. Det er kun tillatt å bruke innesko med «non-marking»-såler på spilleflatene.
7. Alle brukere av spilleflatene skal gjennom garderobene for skifting - før og etter trening.
8. Det er ikke tillatt å medbringe eller nyte mat og drikke på spilleflatene. Kun vann er tillatt!
9. Det er ikke tillatt å bruke baller, innebandykøller og annet idrettsutstyr utenfor spilleflatene.
10. Hallansvarlig/lagleder/trener påser at ingen uorganiserte oppholder seg på spilleflatene eller klatrevegger.
11. Tilskuere henvises til tribunen.
12. Dyr har ikke adgang i kommunale haller.
13. Aktiviteter som krever spesielle sikkerhetstiltak, som f.eks. pyroteknisk utstyr, skal kun utføres av godkjent personell og være avklart med politi, brannvesen og utleier.
14. All bruk av hallene skal være avklart med utleier.
15. Gjenglemte gjenstander oppbevares i 7 dager.
16. Fotografering og filming er ikke tillatt uten særskilt tillatelse i dusj, garderober og badeanlegg.
17. Regelbrudd kan føre til utestengelse eller krav om økonomisk kompensasjon. I tillegg blir ekstra renhold som følge av regelbrudd fakturert.



Idrettshaller

1. Fotball skal kun spilles med innefotball.
2. Det er ikke tillatt å bruke klister uten forutgående avtale med utleier.
3. Elverum kommune forbeholder seg retten til å stenge og/eller avlyse utleie/arrangement for kortere eller lengre perioder når det er nødvendig av driftsmessige årsaker.
4. Leie refunderes ikke ved forringet bruksmulighet som skyldes værforhold, naturkatastrofer eller andre årsaker som Elverum kommune ikke kan lastes for.
5. Elverum kommune står ikke ansvarlig for andre kostnader som leietaker måtte ha på grunn av forringet bruksmulighet, eller dersom leietaker av andre grunner ikke har kunnet benytte de leide lokaler og utstyr som forutsatt.

Turnhall

1. Det er ikke tillatt å benytte noe apparater med tyngde eller skarpe kanter på frittstående gulv.
2. Demontering av frittstående gulv må avklares med driftspersonalet i forkant, og utføres av arrangør i dialog med driftspersonalet.
3. Det skal være en ansvarlig for aktiviteten tilstede i turnhallen i hele leietiden.

Styrkerom

1. Styrkerommet er til bruk for idrettslag/skoler som er tildelt tid i kommunale idrettsanlegg.
2. Idrettslagets/skolens ledelse har ansvaret for at trener/lærer har de nødvendige kunnskaper som skal til for å kunne instruere andre i å bruke utstyret på en sikker og forsvarlig måte.
3. Personer over 18 år kan disponere rommet på eget ansvar.
4. Personer under 18 år kan kun disponere rommet under oppsyn av ansvarlig person over 18 år.



Svømmehall

1. Den ansvarlige for aktiviteten skal sørge for at det er trener/lærer tilstede ved bassenget som har gjennomført livredningskurs/prøve i løpet av de siste 12 månedene.
2. Omklledning skal foregå i garderoben.
3. Det er ikke tillatt å bruke utesko i barfotgang, dusj eller badstue.
4. Undertøy, truse/boksersshorts/osv., under badetøy er ikke tillatt.
5. Grundig såpevask skal gjennomføres før bruk av badstue og svømmehall.
6. I svømmehallen er det ikke tillatt å bruke badedrakt av ull eller annet stoff som loer.
7. Barn under 16 år har ikke adgang til badstuer uten følge med voksne.

Badevakter

1. Leietaker som leier badet uten badevakter, plikter å holde badevakter selv. Disse må ha nødvendig opplæring i livredning. Navn på ansvarshavende skal leveres Svømmehallen før leien starter.
 - a. Skoleverket har egne regler for godkjenning av badevakter/lærere.
 - b. Elverum Sportsdykkerklubb har egen opplæring.
 - c. Elverum Svømming har egen opplæring i henhold til Svømmeforbundets regler.
 - d. Andre leietakere må vise dokumentasjon på livredningsopplæring eller leie badevakter av oss.
2. Dette betyr at alle leietakere med egne badevakter selv står ansvarlig for sikkerhet under bruk av Svømmehallen. Svømmehallen frasier seg ethvert ansvar når det benyttes egne badevakter.