



VEDTEKTER FOR DEN KOMMUNALE SKOLEFRITIDSORDNINGEN I ELVERUM (JF OPPLÆRINGSLOVENS § 13-7)

1.

MÅL

Skolefritidsordningen (heretter SFO) skal være et tilbud for elever fra 1. til og med 4. klassetrinn. Tilbudet skal være preget av trygghet, omsorg og opplevelser, som stimulerer til vekst og utvikling, i naturlig samvær med andre barn og voksne.

SFO er også et tilbud for elever med spesielle behov fra 5.-7. klassetrinn.

Tilbudet er en frivillig del av grunnskoletilbudet. Det skal dekke barnas behov for hvile, aktivitet og omsorg. Tilbudet skal også dekke foresattes behov for tilsyn av barna innenfor normal arbeidstid.

SFO i Elverum skal drives i tråd med Strategisk plan for utdanning og Handlingsplan for SFO.

2.

LEKE- OG OPPHOLDSAREALET

Hver skole har et eller flere rom innendørs som brukes av SFO i åpningstiden. I tillegg kan det benyttes andre rom ved skolen. Den enkelte skoles behov for oppholdsrom til SFO tilpasses skolens virksomhet. Skolens uteområder skal være tilgjengelig for bruk av barna i SFO sin åpningstid. Om det i noen situasjoner er nødvendig å begrense bruken av skolens inne- og utearealer, skal det finnes tilstrekkelige leke- og aktivitetsmuligheter for barna i SFO.



ELVERUM KOMMUNE

Elverumskolen - en skole for alle, med blick for den enkelte!

3. PÅMELDING, OPPTAK OG VILKÅR FOR OPPTAK

Opptaket til SFO skjer ved den skolen man normalt tilhører. For å få plass må man være elev i et av klassetrinnene SFO gjelder for. Påmelding skjer gjennom skolens administrative system Visma som finnes i hovedmenyen på www.elverumskolen.no eller på direkte lenke [hit](#). Foresatte får en bekreftelse på epost/ SMS om at søknaden er mottatt og et varsel om at søknaden er behandlet.

Man trenger ikke å søke hvert år, oppsigelser og endring av plass er beskrevet i kap 5 under.

Påmeldingsfristen er 1.april.

Påmeldinger, som blir levert etter 1. april, blir imøtekommet av rektor i den grad det er tilstrekkelig plass og bemanning i SFO.

4. ÅPNINGSTID OG FERIER

SFO er normalt åpen alle hverdager mandag - fredag mellom klokken 07.00 - 17.00. Det kan gjøres lokale tilpasninger ut over normal åpningstid. I småskoletrinnets undervisningstid er SFO stengt.

SFO er stengt:

- 5 hverdager i løpet av skoleåret som er planleggingstid for personalet
- julaften og nyttårsaften
- onsdag før skjærtorsdag etter klokken 12.00
- Stengt i uke 28,29,30 og 31 (fire hele uker i juli)

Plan med oversikt over stengte hverdager, med planlegging for personalet, skal foreligge når det sendes ut tilbud om plass.

I perioder med få barn i den enkelte SFO vil kommunen kunne samordne SFO-tilbudene mellom flere skoler. Noen SFO tilbud kan derfor bli stengt i skoleferiene. Alternativt kan åpningstiden bli endret. Det skal tas rimelig hensyn til barnas og de foresattes behov.

5. BETALING OG OPPSIGELSE AV Plass



ELVERUM KOMMUNE

Elverumskolen - en skole for alle, med blick for den enkelte!

Ved å ta imot plass i SFO forplikter foresatte seg til å betale for plassen i ett år (11 betalingsterminer). Nytt SFO-år starter den 1. august. Betalingsterminene forfaller den 20. i hver måned.

Kommunestyret fastsetter for hvert år satser for betaling for tilbudet. Justering av betalingssettsene skjer normalt mellom to driftsår og trer i kraft fra 1. august.

I perioden august – april kan SFO sies opp med en måneds varsel den 30. i hver måned. Etter 1. april kan ikke plassen sies opp. For å si opp plassen må du logge inn i Visma Flyt Skole med ID-porten.

Det må betales full pris for ubenyttet plass som ikke er sagt opp. Det kan søkes om betalingsfritak dersom barnet ikke har kunnet benytte SFO-plassen i en måned eller mer på grunn av sykdom. Legeattest vedlegges.

Om det etter purring på betaling gjenstår en betalingsrest for to måneder, opphører rett og plass i skolefritidsordningen med øyeblikkelig virkning. Ved betaling etter forfall tilkommer forsinkelsesrente som fastsettes hvert halvår av Finansdepartementet. Ved purring tilkommer også gebyr.

6.

BEMANNING OG LEDELSE

SFO er en del av skolens virksomhet, og står under rektors ledelse. Hver SFO skal fortrinnsvis ha en pedagogisk utdannet avdelingsleder med ansvar for den daglige driften. Dette skal vektlegges ved nyttilsetting.

Grunnbemanningen for SFO i Elverum avhenger av antall barn og størrelsen på tilbudene. Bemanningen i den enkelte SFO kan bli styrket på grunn av barn som har særlige behov for omsorg og tilsyn.

7.

FORSIKRING

Barna i SFO er forsikret i henhold til de forsikringene som gjelder for elever i grunnskolen i Elverum.

8.

MATORDNING



ELVERUM KOMMUNE

Elverumskolen - en skole for alle, med blick for den enkelte!

I SFO får barna et variert mattilbud. Det skal være fokus på sunt kosthold. Hver dag serveres minst ett felles måltid og frukt.

9.

UTVALG OG REPRESENTASJON

Ved hver grunnskole er det et driftsstyre. Driftsstyret har rett til å uttale seg i alle saker som gjelder SFO. Driftsstyrets sammensetning går fram av Opplæringslova, § 11-1. Skolen kan innkalle til særskilte foreldremøter for SFO.

10.

MELDING OM HELSEMESSIGE FORHOLD

Foresatte har ansvar for å informere om spesielle forhold vedrørende barnets helse som kan ha betydning for barnets opphold i SFO.