



COMUNE DI MONTELABBATE

AVVISO - DOMANDA DI ISCRIZIONE – PATTO CORRESPONSABILITA' QUESTIONARIO TRIAGE CENTRO EDUCATIVO ESTIVO 2020 PER BAMBINI 4 - 11 ANNI.

1. Centro Estivo per la scuola dell'infanzia 4 - 11 anni -

L'Amministrazione Comunale, in seguito all'approvazione delle *Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19* del Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri (allegato 8 al DPCM del 17 maggio 2020), organizza il **Centro Educativo Estivo 2020** per bambini di età compresa tra i 4 e gli 11 anni.

Le famiglie, tramite il presente avviso, vengono informate delle modalità di realizzazione del servizio in questo anno particolare in cui l'emergenza sanitaria COVID – 19 ha reso necessaria una rivisitazione e un cambiamento di procedure, abitudini, prassi consolidate, per le necessità di contenimento del contagio da coronavirus.

Presentando la domanda di iscrizione al CENTRO EDUCATIVO ESTIVO, sottoscritta e con allegato documento di identità del genitore richiedente, la famiglia accetta di **condividere l'assunzione di responsabilità nei confronti** dei bambini accolti, proprio in considerazione del particolare momento di emergenza sanitaria in corso, e dichiara di aver preso visione dell'avviso completo; il Comune si adopererà per agire nel massimo e più stringente rispetto delle prescrizioni anti Covid-19; **il richiedente l'iscrizione solleva fin d'ora il Comune da ogni responsabilità in caso di contagio da Covid-19 del bambino partecipante al Centro educativo estivo. Il richiedente si impegna alla sottoscrizione dell'allegato PATTO DI RESPONSABILITA' RECIPROCA TRA IL COMUNE DI MONTELABBATE E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI.**

2. Destinatari, durata e luogo di realizzazione.

Il progetto si rivolge ai bambini che hanno frequentato la scuola dell'infanzia (4-5 anni), la scuola primaria (6 – 10 anni) e la scuola secondaria di primo grado prima classe(11 anni) nell'anno scolastico 2019/2020, residenti nel Comune di Montelabbate e non residenti.

Il Centro educativo estivo troverà attuazione presso la scuola Primaria di Osteria Nuova nel periodo compreso tra il 22 giugno e il 21 agosto 2020, per 5 giorni a settimana, dal lunedì al venerdì, con le seguenti fasce orarie:

dalle 7.30 alle 12.15 (1^ uscita senza refezione);

dalle 07.30 alle 14.30 (2^ uscita con refezione);

dalle 07.30 alle 16.00 (3^ uscita con refezione).

La sede in cui si svolgerà il centro educativo estivo è la Scuola Primaria di Osteria Nuova con sede in località Osteria Nuova in Via Unità d'Italia n.30.

3. Accessibilità al centro estivo -

Presentazione da parte del genitore / tutore /curatore/ amministratore di sostegno modello AUTOCERTIFICAZIONE “Questionario – Triage” di cui al DGRM 523/2020”

In caso di positività di almeno uno degli items : certificazione redatta a cura del MMG e/o PLS attestante lo stato di salute del minore

n.b. Ogni giorno l'addetto al check in somministra il questionario al genitore all'arrivo del minore prima del suo ingresso dell'area comune;

4. Rapporto fra bambini accolti e spazio disponibile.

Ogni gruppo lavorerà per tutto il periodo del centro estivo nello stesso spazio interno, evitando di condividere gli spazi con altri gruppi, al fine di garantire le misure di sicurezza. Anche lo spazio esterno verrà delimitato e predisposto per l'uso dello stesso gruppo per tutta la durata del centro.

5. Rapporto educatori/bambini.

Le linee guida consigliano in ragione del livello di autonomia e della capacità di aderire alle misure preventive per ridurre il rischio di contagio da COVID-19, un rapporto di un adulto ogni cinque bambini 3- 5 anni , 1 adulto ogni 7 bambini età 6-11 anni e un rapporto 1:1 in caso di bambini disabili.

Per limitare le possibilità di contatto e di contagio, i gruppi saranno stabili, senza scambi di educatori e bambini tra gruppi o momenti comuni. È un principio fondamentale nell'organizzazione delle attività la continuità di relazione fra gli operatori ed i piccoli gruppi di bambini e la non previsione di attività che comprendano assembramenti di persone; non sono previste feste conclusive o rappresentazioni con i genitori.

6. Principi generali d'igiene e pulizia.

Data la diffusione dell'infezione virale tramite *droplets* (goccioline di saliva) le misure da applicare sempre sono:

lavarsi frequentemente le mani in modo non frettoloso;

non tossire o starnutire senza protezione

bambini dai 6 agli 11 anni di età hanno l'obbligo di presentarsi con la mascherina all'ingresso del centro estivo nel triage di accoglienza , inoltre devono indossarla quando le attività non possono essere svolte all'aperto per cause metereologiche quindi quando si trovano in ambienti chiusi

mantenere il distanziamento fisico di almeno un metro dalle altre persone;

non toccarsi il viso con le mani;

portare un paio di scarpe di ricambio

Verrà curata l'igiene degli ambienti, dei servizi igienici, dei materiali e delle superfici più toccate, secondo le disposizioni delle Linee guida.

7. Personale e formazione degli operatori.

Gli operatori coinvolti avranno la qualifica di educatori e con adeguata formazione sui temi della prevenzione COVID-19 e avranno preso conoscenza degli spazi in cui andranno ad operare.

8. Accesso quotidiano e modalità di accompagnamento e ritiro.

Ingresso scaglionato per evitare assembramenti:

1° gruppo ore 07.30

2° gruppo ore 07.40

3° gruppo ore 07.50

4° gruppo ore 08.00

Accoglienza/triage in ingresso: verifica temperatura corporea, consegna autocertificazione da effettuare ogni giorno, lavaggio mani e disinfezione personale e del materiale, domande sulle condizioni generali del bambino e familiari .

Uscita della prima fascia oraria:

1° gruppo ore 12.15

2° gruppo ore 12.20

3° gruppo ore 12.25

Ogni educatore ha la responsabilità di provvedere a lavaggio mani e disinfezione personale e garantire uscite senza assembramenti.

Attività della giornata:

8.30 – 10.00 canzoni, letture, laboratori ludico ricreativi, rappresentazioni sul tema del centro estivo, giochi all'aperto.

10-11 lavaggio mani, disinfezione. Colazione.

11-12.00 attività all'aperto, gioco libero, percorsi sensoriali.

12.00 lavaggio mani, disinfezione.

12.30 Pranzo.

13.30 – 16.00 canzoni, letture, giochi in scatola, laboratori ludico ricreativi.

PERIODI E COSTI:

GIUGNO (dal 22 al 30) uscita 12.15 SENZA pasto Euro 52,00

GIUGNO (dal 22 al 30) uscite 14.30/16.00 CON pasto Euro 78,00

LUGLIO (dal 1 al 31) uscita 12.15 SENZA pasto Euro 170,00

LUGLIO (dal 1 al 31) uscite 14.30/16.00 CON pasto Euro 255,00

AGOSTO (dal 3 al 21) uscita 12.15 SENZA pasto Euro 110,00

AGOSTO (dal 3 al 21) uscite 14.30/16.00 CON pasto Euro 166,00

FASCE ORARIE:

07.30 – 12.15 (senza refezione);

07.30 – 14.30 (con refezione);

07.30 – 16.00 (con refezione);

CONSEGNA DELLA DOMANDA ED ALLEGATI:

dovrà effettuarsi entro il termine tassativo del 16 giugno 2020 tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica comune@pec.montelabbate.net del Comune di Montelabbate oppure tramite fax al numero 0721/473229

Per le famiglie che richiedono l'iscrizione di più figli è previsto: 1° figlio 100% ; dal 2° figlio iscritto 50%.

Il genitore dovrà trasmettere il modello di iscrizione unitamente alla ricevuta del versamento della quota dovuta effettuando un bonifico con versamento su conto IT15P0200868431000029474071 (Banca Unicredit Spa Ag. Osteria Nuova -Largo Donatori del Sangue n. 2) indicando la causale "PAGAMENTO QUOTA CENTRO EDUCATIVO ESTIVO 2020 PER IL/I BAMBINO/I (indicare nome e cognome del bambino/i)" oppure in casi eccezionali recandosi personalmente previo appuntamento presso Banca Unicredit Spa Ag. Osteria Nuova -Largo Donatori del Sangue n. 2 - effettuando versamento su conto

IT15P0200868431000029474071 indicando la causale “PAGAMENTO QUOTA CENTRO EDUCATIVO ESTIVO 2020 PER IL/I BAMBINO/I (indicare nome e cognome del bambino/i)”.

Alla domanda di iscrizione dovrà essere allegata

copia del documento d'identità del genitore o chi ne fa le sue veci
copia della ricevuta del versamento della quota di iscrizione
patto corresponsabilità
AUTOCERTIFICAZIONE“Questionario – Triage” di cui al DGRM 523/2020” (allegato al presente avviso)

Ogni bambino dovrà portare un paio di scarpe di ricambio

USO D.P.I.(dispositivi di protezione individuale) MINORI

I bambini dai 6 agli 11 anni di età hanno l'obbligo di presentarsi con la mascherina all'ingresso del centro estivo nel triage di accoglienza , inoltre devono indossarla quando le attività non possono essere svolte all'aperto per cause metereologiche quindi quando si trovano in ambienti chiusi

In caso di domande superiori alla ricettività prevista verrà redatta graduatoria di accesso che tenga conto in via prioritaria dei criteri quali lo stato di disabilità, la documentata condizione di fragilità del nucleo familiare di provenienza del bambino o adolescente, maggiori difficoltà nella gestione dei bambini e adolescenti (ad es. entrambi i genitori lavoratori, madri singole o padri singoli, impossibilità di accedere al lavoro agile/smart-working)

Per ulteriori informazioni contattare i seguenti numeri telefonici : 0721/473233 – 473216 – 0721/ 4731 dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 14.00 e i pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 18.00

Montelabbate,li 10.06.2020

***Il Responsabile del Settore Amministrativo
Dott.ssa Cavalli Elvira***

AUTOCERTIFICAZIONE QUESTIONARIO/TRIAGE

NOME E COGNOME DEL BAMBINO: _____

- | | | |
|---|----|----|
| ● Ha avuto COVID-19? | SI | NO |
| ● Se la risposta è SI, è guarito (doppio tampone negativo)? | SI | NO |
| ● Negli ultimi 14 giorni ha avuto contatti con persone in quarantena? | SI | NO |
| ● Negli ultimi 14 giorni ha effettuato viaggi in aereo a rischio? | SI | NO |
| ● Negli ultimi 14 giorni ha avuto contatti con persone provenienti da aree a rischio? | SI | NO |
| ● Negli ultimi 14 giorni ha avuto uno di questi sintomi? | | |
| ○ Febbre (anche bassa) | SI | NO |
| ○ Tosse e/o difficoltà respiratorie | SI | NO |
| ○ Malessere, astenia | SI | NO |
| ○ Cefalea | SI | NO |
| ○ Congiuntivite | SI | NO |
| ○ Sangue da naso/bocca | SI | NO |
| ○ Vomito e/o diarrea | SI | NO |
| ○ Inappetenza/anoressia | SI | NO |
| ○ Confusione/vertigini | SI | NO |
| ○ Perdita/alterazione dell'olfatto | SI | NO |
| ○ Perdita di peso | SI | NO |
| ○ Disturbi di olfatto e/o del gusto | SI | NO |

Consapevole delle responsabilità penali, nel caso di dichiarazioni mendaci di cui all'Art.76del D.P.R.28 dicembre 2000 n.445

Il bambino con sintomi sospetti non potrà essere ammesso al centro estivo.

Data _____

Firma del genitore o di chi ne fa le veci

Allegare all'atto della domanda di iscrizione



PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA
TRA IL GESTORE DEL CENTRO ESTIVO COMUNALE
E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI

**circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e ai comportamenti individuali volti al
contenimento della diffusione del contagio da Covid-19**

Il sottoscritto, responsabile del Centro Estivo comunale 4– 11 anni realizzato presso la sede Scuola Primaria di Osteria Nuova -Montelabbate in via Unità D'Italia n. 30

e il/la signor/a _____, in qualità di genitore o titolare della responsabilità genitoriale di _____ nato a _____, residente in _____, via _____ e domiciliato in _____, via _____, entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,

**SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA INERENTE LA
FREQUENZA DEL BAMBINO SOPRA INDICATO AL CENTRO ESTIVO COMUNALE**

In particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) dichiara:

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna e quanto contenuto nel Protocollo di regolamentazione per il contenimento della diffusione del Covid-19 e di impegnarsi a rispettarli scrupolosamente;
- di impegnarsi a seguire puntualmente le indicazioni per il contenimento del contagio da Covid 19 che Governo, Istituto Superiore di Sanità e Regione potranno fornire in futuro, qualora il quadro epidemiologico subisse delle modifiche;
- qualora volontariamente abbia deciso di fare effettuare al proprio/a figlio/a il test sierologico, in caso di esito positivo, di impegnarsi a darne comunicazione al gestore del centro estivo;
- di impegnarsi a presentare AUTOCERTIFICAZIONE “Questionario – Triage” di cui al DGRM 523/2020”

- di impegnarsi durante tutta la frequenza del centro estivo, ad effettuare il check giornaliero e sottoscrivere il questionario triage proposto dall'operatore del centro estivo
- che il figlio, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio al domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di informare tempestivamente il pediatra e il gestore del centro estivo della comparsa dei sintomi o febbre;
- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio sia sottoposto a misurazione della febbre con termometro senza contatto prima dell'accesso al centro e che, in caso di febbre superiore a 37,5° o di presenza delle altre sintomatologie sopra citate, non potrà essere ammesso al centro estivo e rimarrà sotto la sua responsabilità;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre (superiore a 37,5°) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'Ente Gestore provvede all'isolamento immediato del bambino e ad informare immediatamente il medico curante/pediatra di libera scelta e i familiari. Il medico curante/pediatra di libera scelta valuterà il caso e provvederà, eventualmente, a contattare subito il Dipartimento di Sanità Pubblica (DSP) per la programmazione dell'effettuazione del tampone naso-faringeo e per disporre le modalità di gestione e le precauzioni da adottare in attesa degli approfondimenti diagnostici, compreso l'immediato allontanamento della persona sintomatica dalla struttura, a cura del genitore o altro adulto responsabile.
- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno del centro;
- di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori del centro estivo di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19, ed in particolare:
 - o delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal centro estivo;
 - o di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del centro estivo, durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini;
- di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre al Centro Estivo, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;
- di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste dagli appositi protocolli per lo svolgimento delle attività, e che per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto dei centri estivi;
- di essere consapevole che, non essendo possibile azzerare il rischio di contagio, vi assumete una dose di rischio oggettiva relativamente alla frequenza al Centro Estivo di vostro/a figlio/a.

In particolare, il gestore dichiara:

- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottati per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al centro estivo, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- che per la realizzazione del centro estivo si avvale di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi estivi, in particolare sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- di impegnarsi a realizzare le procedure di triage all'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;
- di non promuovere attività che comportino il contatto tra diversi moduli di bambini nei quali è organizzato il centro estivo;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il centro estivo, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, delle Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19, del Decreto del Presidente della Regione n. 184 del 29 maggio 2020 relativo alle attività ludico- ricreative dei centri estivi per bambini e adolescenti e di quanto concordato nella "CABINA DI REGIA DEL TERRITORIO AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 1 PER LA TUTELA DEI DIRITTI DEI MINORI E LE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI E ATTIVITA' SOCIALI, EDUCATIVE E SCOLASTICHE NELLA FASE 2 DELL'EMERGENZA COVID 19", e altresì di quanto stabilito in modo congiunto tra i coordinatori dell' Ats della Provincia di Pesaro Urbino e dell'Asur in data 5 giugno .

**Il genitore (o titolare
della responsabilità
genitoriale)**

**Il Responsabile del
Centro Estivo**

INFORMATIVA PRIVACY ISCRIZIONI CENTRI ESTIVI

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 E NORMATIVE VIGENTI

Il Comune di Montelabbate, desidera informarLa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e normative vigenti, procederà al trattamento dei Suoi dati personali, nonché di quelli di Suo/a figlio/a forniti attraverso l'iscrizione al Centro Estivo.

Titolare del trattamento

Titolare del Trattamento dei dati è l'Amministrazione Comunale del Comune di Montelabbate, nella sua qualità di Ente Concedente della gestione del Servizio di Centro Estivo per supportare le famiglie nella loro organizzazione quotidiana anche nel periodo di chiusura delle scuole.

Responsabile del trattamento

Responsabile del trattamento è il Comune di Montelabbate con sede in 61025 Montelabbate, Via Roma n. 2, Tel +39 0721473204, Fax +39 0721473229, PEC: comune@pec.montelabbate.net, nella sua qualità di ente pubblico gestore del Servizio di Centro Estivo.

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

Indirizzo di posta elettronica presso l'Ente del RPD: rpd@montelabbate.net

Indirizzo postale: Comune di Montelabbate – Via Roma n° 2 – 61025 Montelabbate (Pu)

Dati oggetto del trattamento

Per permetterle di usufruire del Servizio, compresa la possibilità di iscrivere Suo/a figlio/a al Centro Estivo gestito da Comune di Montelabbate saranno trattate informazioni che riguardano dati personali comuni quali le generalità (nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, CF), i recapiti (numero di cellulare, indirizzo e-mail) e dati personali particolari, quali quelli relativi alla salute fisica, alle allergie alimentari, alle diete religiose di Suo/a figlio/a ed eccetera.

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali raccolti, ed eventualmente appartenenti a categorie particolari, verranno trattati per le finalità e le basi giuridiche di seguito riportate:

- a) per l'iscrizione al Centro estivo;
- b) per garantire lo svolgimento delle attività di suo/a figlio/a durante il centro estivo con modalità appropriate allo stato fisico e di salute, l'eventuale somministrazione dei pasti richiesti, nonché, ove necessario, per assicurare un'appropriate assistenza sanitaria a suo/a figlio/a.

- c) per l'instaurazione del rapporto associativo con il Comune ;
- d) per l'espletamento degli adempimenti previsti dalla legge e per le particolari esigenze connesse alle attività e all'organizzazione dei Centri Estivi ;
- e) per supportare il socio iscritto nei rapporti con il Broker e con la Compagnia Assicurativa per eventuali infortuni subiti nello svolgimento delle attività organizzate nel Centro Estivo;
- f) per l'informazione/promozione del servizio stesso del Centro estivo;

Destinatari dei dati

I dati personali raccolti, ed eventualmente appartenenti a categorie particolari, potranno essere comunicati, per le finalità di cui al punto 5) ai seguenti destinatari:

- I Broker e alla Compagnia assicurativa attraverso cui è stata garantita l'attivazione della polizza;
- a Società opportunamente autorizzate, nell'espletamento degli adempimenti di legge e/o nella realizzazione di ricerche a fini puramente statistici;
- al servizio mensa per l'erogazione dei pasti;
- al Comune di Montelabbate per le procedure relative al servizio di centro estivo ivi incluso l'assolvimento di adempimenti contabili e di rendicontazione successivi alla conclusione del Centro estivo;

Ambito di diffusione

Il conferimento dei dati personali (comuni e particolari) è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività indicate nel punto 5). I dati personali (comuni e particolari) possono essere conosciuti dagli autorizzati del trattamento e possono essere comunicati, sempre per le finalità di cui al punto 5, a collaboratori esterni, nonché soggetti che elaborano i dati in esecuzione e per l'adempimento degli obblighi di legge, e in genere, a tutti quei soggetti cui la comunicazione si renda necessaria per il corretto adempimento delle finalità di cui sopra.

Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento dei dati personali (comuni e particolari) avverrà mediante strumenti manuali, informatici o telematici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e verrà eseguito da personale debitamente istruito nel rispetto della normativa applicabile e secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679. in cui Ove Lei acconsenta al trattamento dei Suoi dati nonché di quelli di Suo/a figlio/a forniti attraverso l'iscrizione al Centro Estivo per le finalità di cui al punto 5, Lei potrà essere contattato ai recapiti forniti via e-mail, sms, o attraverso ogni strumento elettronico equivalente oppure a mezzo posta cartacea o chiamata da soggetti per esigenze connesse alla gestione della Sua posizione e di quella di suo figlio/a all'interno del centro estivo.

Periodo/criteri di conservazione

I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini e nelle modalità previste dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione.

Natura del conferimento e revoca del consenso

Il conferimento dei Suoi dati personali (comuni e particolari) per le finalità di cui al punto 5) ha natura obbligatoria, in quanto un suo eventuale rifiuto a fornire i dati personali richiesti comporterebbe l'impossibilità di consentirle l'erogazione dei servizi, ivi compresa la possibilità di iscrivere Suo/a figlio/a al centro Estivo . L'eventuale Suo rifiuto di conferire dati personali (comuni e particolari) nel caso di cui al punto 5 o l'eventuale diniego e/o la revoca al trattamento degli stessi comporta l'interruzione immediata dell'iscrizione al Centro Estivo e del rapporto associativo per l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto 4.

Diritti dell'interessato

In ogni momento Lei potrà, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18) opposizione in caso di processo automatizzato (art.21) dei dati personali inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento: Comune di Montelabbate - via Roma n. 2 - 61025 Montelabbate (PU) o una e-mail all'indirizzo: comune@pec.montelabbate.net.



COMUNE DI MONTELABBATE

Settore Amministrativo - Servizi Educativi.

**RICHIESTA D'ISCRIZIONE AL CENTRO EDUCATIVO ESTIVO DAI 4 AGLI 11 ANNI
DAL 22 GIUGNO AL 21 AGOSTO**

La/Il sottoscritto/a (Cognome e Nome) _____

Residente a _____ *Prov* _____ *N°* _____ / _____

CAP _____ *CF* _____

Telefono ab. _____

Cell _____ *e-mail* _____

in qualità di genitore del bambino/a/i _____
conferma di aver preso visione dell'Avviso completo e procede alla compilazione della domanda di iscrizione al CENTRO ESTIVO 2020.

Con la sottoscrizione e presentazione della domanda di iscrizione il genitore dichiara di aver compreso i contenuti dell'avviso e solleva il Comune da ogni responsabilità nei confronti del proprio figlio/della propria figlia in merito ai rischi da contagio da COVID-19

CHIEDE

L'ISCRIZIONE DEL PROPRIO FIGLIO/A AL CENTRO ESTIVO 2020 che si terrà presso le Scuola Primaria di Osteria Nuova del Comune di Montelabbate

FIGLIO/A N.1)

(cognome) _____ (nome) _____

nata/oa _____ Prov _____ il _____

_____ residente in Via/Piazza: _____ n. _____ Comune
di _____ CodiceFiscale _____ Cittadinanza _____

Che nell'anno scolastico 2019-20 ha frequentato, fino alla sospensione delle attività didattiche a causa emergenza COVID, la seguente **scuola avente sede nel Comune di**:

FIGLIO/A N.2)

(cognome) _____ (nome) _____

nata/oa _____ Prov _____ il _____

_____ residente in Via/Piazza: _____ n. _____ Comune
di _____ CodiceFiscale _____ Cittadinanza _____

Che nell'anno scolastico 2019-20 ha frequentato, fino alla sospensione delle attività didattiche a causa emergenza COVID, la seguente **scuola avente sede nel Comune di**:

FIGLIO/A N.3)

(cognome) _____ (nome) _____

nata/oa _____ Prov _____ il _____

_____ residente in Via/Piazza: _____ n. _____ Comune
di _____ CodiceFiscale _____ Cittadinanza _____

Che nell'anno scolastico 2019-20 ha frequentato, fino alla sospensione delle attività didattiche a causa emergenza COVID, la seguente **scuola avente sede nel Comune di**:

(aggiungere modulo/dati per ogni richiesta di iscrizione di ulteriori figli)

PERIODO/I DI FREQUENZA:

(barrare una o più caselle):

- GIUGNO (dal 22 al 30) uscita 12.15 - SENZA pasto Euro 52,00
- GIUGNO (dal 22 al 30) uscite 14.30/16.00 - CON pasto Euro 78,00

- LUGLIO (dal 1 al 31) uscita 12.15 - SENZA pasto Euro 170,00
- LUGLIO (dal 1 al 31) uscite 14.30/16.00 - CON pasto Euro 255,00
- AGOSTO (dal 3 al 21) uscita 12.15 - SENZA pasto Euro 110,00
- AGOSTO (dal 3 al 21) uscite 14.30/16.00 - CON pasto Euro 166,00

Il sottoscritto DICHIARA di essere a conoscenza che non è previsto rimborso della quota versata.

Per le famiglie che richiedono l'iscrizione di più figli è previsto: 1° figlio 100% ; dal 2° figlio iscritto 50%.

Si allega ricevuta di versamento di euro

FASCIA ORARIA:

(barrare SOLO una casella):

- 1) 07.30 – 12.15 (senza refezione).
- 2) 07.30 - 14.30 (con refezione).
- 3) 07.30 - 16.00 (con refezione).

INOLTRE SI COMUNICA QUANTO SEGUE

(indicare eventuali disabilità dei bambini, forme allergiche, intolleranze alimentari, ecc..)

.....

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per la formazione (DI UNA EVENTUALE) graduatoria, consapevole delle conseguenze, anche penali, di dichiarazioni false o mendaci ex art. 46 e 47 DPR 445/2000, il sottoscritto dichiara quanto segue:

1 Condizione lavorativa dei genitori.

I genitori:

- Lavorano entrambi a tempo pieno:
 max 10 punti
- Lavorano entrambi a tempo parziale:
max 8 punti
- Famiglia monoparentale con genitore lavoratore (specificare)
max 10 punti
- Incompatibilità del lavoro dei genitori con smart working(specificare)
 max 8 punti
- Altra condizione lavorativa (specificare).....
(punteggio da attribuire)

- Ulteriori specificazioni (turni, orario disagiato, lontananza del luogo di lavoro)
.....
.....max punti 2

2 Condizione del nucleo familiare:

- Presenza di figli disabili.....max punti 5
- Se è il bambino di cui si chiede l'iscrizione a presentare una disabilità, specificare:
..... (il punteggio relativo alla disabilità viene raddoppiato, punti 10)
- Assenza di nonni o altri sostegni in famiglia:.....max punti 3

3 Condizioni di fragilità della famiglia:

- Allegare documentazione...es.(stato disoccupazione).....max punti 3

Al fine della richiesta di cui sopra, ai sensi dell'art. 46/47 del Dpr 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste all'art 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci,

Data _____

FIRMA _____

IL GENITORE DICHIARA

la veridicità delle dichiarazioni anagrafiche relative a se stesso e al proprio figlio/i come sopra specificate

**e DICHIARA
altresì quanto segue:**

I dati personali contenuti nelle certificazioni trasmesse con la presente saranno trattati nel rispetto della vigente normativa di salvaguardia della riservatezza ai sensi del DPR 2016/679 e saranno utilizzati al solo scopo di espletare le procedure inerenti al servizio educativo richiesto e di adottare ogni atto conseguente.

Il sottoscritto acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento

dichiara

- Di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nelle certificazioni trasmesse in relazione alle finalità sopra indicate
- Di NON prestare il consenso al trattamento dei dati personali contenuti nelle certificazioni trasmesse in relazione alle finalità sopra indicate

(Si informa che in caso in cui il consenso venga negato non sarà possibile procedere con l'istruttoria)

data,

Firma _____

In alternativa la dichiarazione può essere sottoscritta da tutore o altro soggetto autorizzato, in tal caso specificare

(cognome).....(nome).....

cod. fis. in qualità di.....

data.....

Firma _____

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE:

COPIA DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'

PATTO DI RESPONSABILITA' RECIPROCA TRA FAMIGLIA E COMUNE DI MONTELABBATE

RCEVUTA DEL PAGAMENTO EFFETTUATO

AUTOCERTIFICAZIONE "Questionario – Triage" di cui al DGRM 523/2020"

Per informazioni e/o aiuto nella compilazione contattare i numeri telefonici 0721.473233