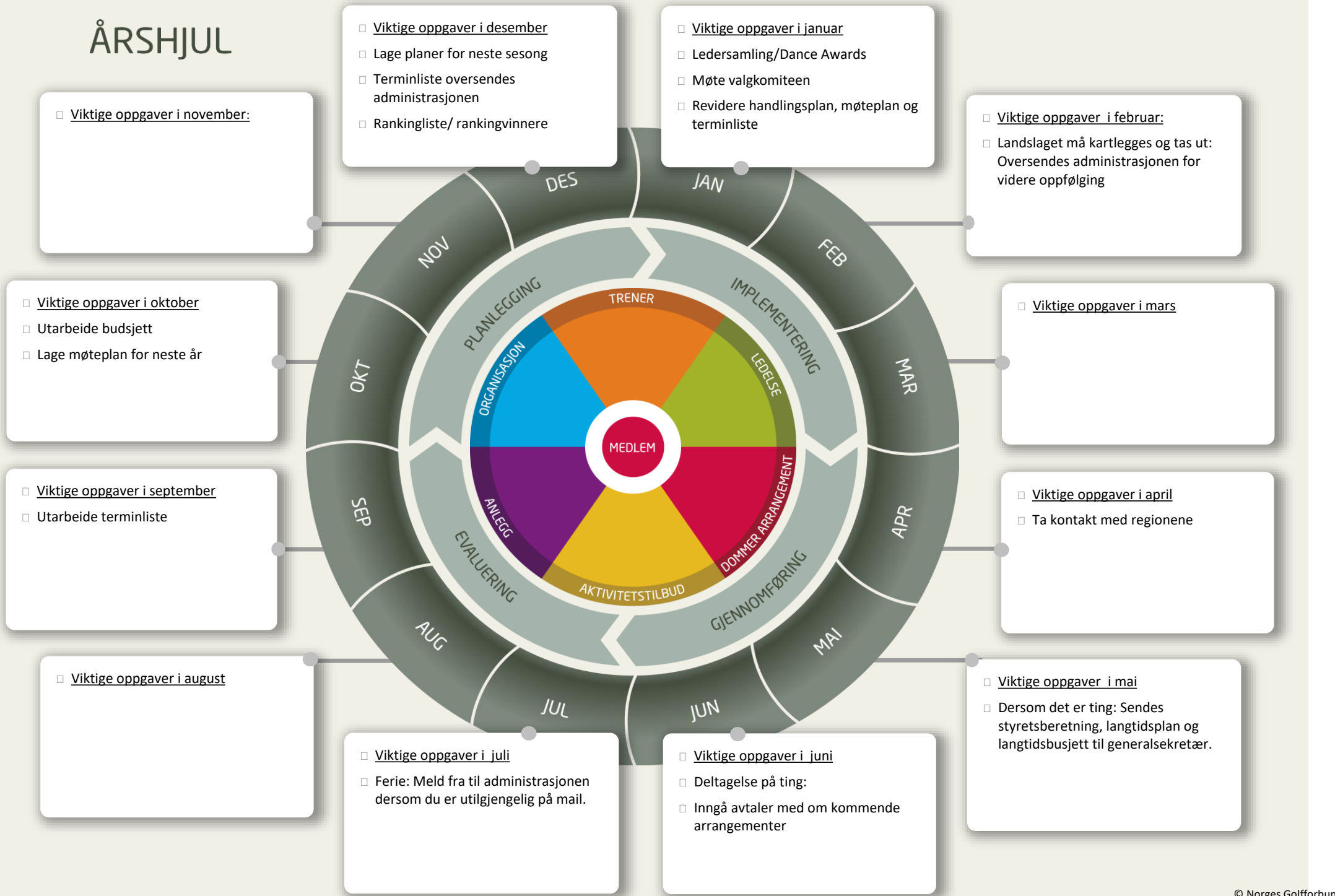


ÅRSHJUL



- Viktige oppgaver i november:

- Viktige oppgaver i desember
- Lage planer for neste sesong
- Terminliste oversendes administrasjonen
- Rankingliste/ rankingvinnere

- Viktige oppgaver i januar
- Ledersamling/Dance Awards
- Møte valgkomiteen
- Revidere handlingsplan, møteplan og terminliste

- Viktige oppgaver i februar:
- Landslaget må kartlegges og tas ut: Oversendes administrasjonen for videre oppfølging

- Viktige oppgaver i oktober
- Utarbeide budsjett
- Lage møteplan for neste år

- Viktige oppgaver i mars

- Viktige oppgaver i september
- Utarbeide terminliste

- Viktige oppgaver i april
- Ta kontakt med regionene

- Viktige oppgaver i august

- Viktige oppgaver i juli
- Ferie: Meld fra til administrasjonen dersom du er utilgjengelig på mail.

- Viktige oppgaver i juni
- Deltagelse på ting:
- Inngå avtaler med om kommende arrangementer

- Viktige oppgaver i mai
- Dersom det er ting: Sendes styretsberetning, langtidsplan og langtidsbudsjett til generalsekretær.