

Standardiserte satser og retningslinjer for utbetaling i ND

Honorarer

Lisens

Kursavgift



NORGES
DANSEFORBUND

Sist oppdatert: 11.11.2020

Materialet i denne publikasjonen er omfattet av åndsverklovens bestemmelser. Uten særskilt avtale med Norges Danseforbund er enhver eksemplarframstilling og tilgjengeliggjøring bare tillatt i den utstrekning det er hjemlet i lov eller tillatt gjennom avtale.

Utnyttelse i strid med lov eller avtale kan medføre erstatningsansvar og inndragning, og kan straffes med bøter eller fengsel.

Henvendelser kan rettes til: Norges Danseforbund Sognsveien 75, 0855 OSLO
dans@danseforbundet.no

Innholdsfortegnelse

| | |
|---|---|
| 1. Honorar | 3 |
| 1.1. Dommerhonorar | 3 |
| 1.2. Sentrale posisjoner på en konkurranse | 3 |
| 1.2.1. Utregner | 3 |
| 1.2.2. Musikkansvarlig | 3 |
| 1.2.3. Speaker | 3 |
| 2. Kurslærer, eksaminator og veileder | 4 |
| 2.1. Kurslærer | 4 |
| 2.2. Eksaminator | 4 |
| 2.3. Klubbveileder | 4 |
| 2.4. Annet betalt arbeid | 4 |
| 3. Fakturainformasjon | 5 |
| 3.1. Krav til innhold i faktura for selvstendige næringsdrivende: | 5 |
| 4. Krav for utfylling av refusjons- og honorarskjema | 5 |
| 4.1. Generelt | 5 |
| 4.2. Krav for utfylling av utgiftrefusjonsskjema: | 6 |
| 4.3. Krav for utfylling av honorarskjema og forenklet reiseregning: | 6 |
| 4.4. Krav for betaling til trenere fra utlandet: | 6 |
| 5. Lisens | 6 |
| 6. Kursavgift | 7 |

1. Honorar

1.1. Dommerhonorar

| DOMMERVERV (Regionalt og nasjonalt) | | |
|--|----------|---------------------------------------|
| Regional dommer (D1) - full dag (over 6 timer) | Kr 1 500 | Hel dag |
| Regional dommer (D1) - delvis dag (inntil 6 timer) | Kr 1 300 | Delvis dag |
| Nasjonal dommer (D2) - full dag (over 6 timer) | Kr 2 000 | Hel dag |
| Nasjonal dommer (D2) - delvis dag (inntil 6 timer) | Kr 1 500 | Delvis dag |
| Regional Hoveddommer | Kr 2500 | Hel dag + forberedelse og etterarbeid |
| Nasjonal Hoveddommer | Kr 3 000 | Hel dag + forberedelse og etterarbeid |
| Merkeprøvedommer | Kr 550 | Pr. 60 min, minimum 1100,- |
| Mentor for dommere under utdanning* | Kr 2000 | Hel dag |

- Honorar gis i henhold til utdannelsen vedkommende har, og ikke hva slags konkurranse som avholdes.
- Internasjonalt hoveddommer oppdrag (chairperson) i konkurranser under World Dance Sport Federation (WDSF) honoreres i henhold til sats i WDSF.
- * Honorar for Mentor inkluderer før- og etterarbeid

1.2. Sentrale posisjoner på en konkurranse

1.2.1. Utregner

| UTREGNER | | |
|----------------------------------|----------|---------|
| Utregner på regional konkurranse | Kr 2 500 | Hel dag |
| Utregner på nasjonal konkurranse | Kr 3 000 | Hel dag |

1.2.2. Musikkansvarlig

| MUSIKKANSVARLIG | | |
|---|---------|---------|
| Musikkansvarlig på regional konkurranse | Kr 1500 | Hel dag |
| Musikkansvarlig på nasjonal konkurranse | Kr 1500 | Hel dag |

1.2.3. Speaker

| SPEAKER | | |
|---------------------------------|---------|---------|
| Speaker på regional konkurranse | Kr 1500 | Hel dag |
| Speaker på nasjonal konkurranse | Kr 1500 | Hel dag |

Retning

2. Kurslærer, eksaminator og veileder

Generell informasjon

- **Faglig for- og etterarbeid som f.eks. rapportering i tilknytningen til undervisning/eksamen kompenseres med 2 timer á 60 min.**
- Satsene for arbeidstakere er inkl. feriepenger
Tillegget på 25 % for selvstendig næringsdrivende skal gå til å dekke eget utstyr, regnskap, forsikring m.m.
- Selvstendig næringsdrivende må levere faktura, som tilfredsstillende alle krav i hht. Regnskapsloven (se nedenfor) for å få utbetalt godtgjørelsen.
- Dersom det er to kurslærere utbetales 1 ½ honorar til sammen.

2.1. Kurslærer

| UNDERVISNING | Arbeidstaker | Selvstendig | |
|--------------------------------|--------------|-------------|------------|
| Kursholder aktivitetslederkurs | Kr 600 | Kr 750 | Pr. 60 min |
| Kursholder T1, T2, T3, T4 | Kr 600 | Kr 750 | Pr. 60 min |
| Kursholder D1 | Kr 600 | Kr 750 | Pr. 60 min |
| Kursholder D2 | Kr 600 | Kr 750 | Pr. 60 min |
| Kursholder Hoveddommer | Kr 600 | Kr 750 | Pr. 60 min |
| Kurslærerkurs | Kr 600 | Kr 750 | Pr. 60 min |
| Andre kurs | Kr 600 | Kr 750 | Pr. 60 min |

2.2. Eksaminator

| EKSAMINATOR | Arbeidstaker | Selvstendig | |
|---------------------------|--------------|-------------|------------|
| Eksaminator | Kr 800 | Kr 1 000 | Pr. 60 min |
| Ved konteringseksamen | Kr 1000 | Kr 1200 | Pr. 60 min |
| Internasjonal eksaminator | I hht. WDSF | I hht. WDSF | Pr. 60 min |

2.3. Klubbveileder

| Klubbveileder | Arbeidstaker | Selvstendig | |
|---------------|--------------|-------------|--------------|
| Klubbveileder | Kr 2200 | Kr 2750 | Pr. Oppdrag* |

*Inkludert før-, etterarbeid og oppfølging. ND dekker reise og evt. oppholdskostnader.

2.4. Annet betalt arbeid

Annet betalt arbeid må være avtalt skriftlig på forhånd med hovedstyret, seksjon eller administrasjon. Fastpris kan også avtales.

3. Fakturainformasjon

Alle fakturaer skal sendes elektronisk i EHF format til Norges Danseforbund Org. Nr. 971483911
Adresse: Norges Danseforbund, Postboks 5000, 0840 Oslo.

Eller alternativt i PDF til 971483911@autoinvoice.no

Fakturaene skal inneholde oppdragsnavn, dato og prosjektnummer.

Prosjektnummer kan skaffes av oppdragsgiver.

3.1. Krav til innhold i faktura for selvstendige næringsdrivende:

- Organisasjonsnummer etterfulgt av bokstavene MVA (hvis registrert i mva-registeret). Hvis en ikke har org.nr. skal bekreftelse fra likningskontoret om at man er selvstendig næringsdrivende vedlegges.
- Navn og adresse til den som leverer varen eller yter tjenesten.
- Navn og adresse til den som mottar tjenesten.
- En klar beskrivelse av varen eller tjenesten med henvisning til inngått avtale, eventuelt timeliste.
- Kvantum eller omfang av det som er levert eller ytet.
- Vederlaget for varen eller tjenesten.
- Dato for utstedelse av dokumentasjonen
- Forfallsdato
- Fakturanummer, som tildeles maskinelt eller er forhåndstrykt
(Kun fakturaprogram eller ferdig trykte fakturablokker er gyldig fakturanummer. Fakturaer skrevet ut fra Word eller Excel godkjennes ikke)
- Bankkontonummer som fakturaen skal betales til
- Faktura skal være skrevet med tydelig skrift.
- Alle utlegg i forbindelse med oppdraget skal påføres fakturaen. Det skal ikke sendes egne reiseregninger.

4. Krav for utfylling av refusjons- og honorarskjema

4.1. Generelt

Har du regelmessige oppdrag for Norges Danseforbund (dvs. mer enn to oppdrag), ønsker vi at du får tilgang til VISMA Expense.

Kontakt IRK v/Vigdis Thingelstad: helst via mail til vigdis@idrettsforbundet.no
eller på telefon 419 00 020

Dersom du har to eller færre oppdrag over tid for ND, ønsker vi at du benytter Refusjons – og honorarskjema samt forenklet reiseregning som sendes per e-post til okonomi@danseforbundet.no
Kvitteringer som skal legges ved, scannes og sendes i samme PDF som refusjonsskjemaet.

Refusjons- og honorarskjema samt forenklet reiseregning finner du under «Dokumenter» på ND's hjemmeside: www.danseforbundet.no

Honorarskjema kan IKKE benyttes av selvstendig næringsdrivende. Disse sender egen faktura.

Skjemaene må fylles ut korrekt, ved feil blir de sendt i retur.

Det er viktig at skjemaet merkes med riktig **prosjektnummer**, som du vil få av oppdragsgiver.

4.2. Krav for utfylling av utgiftrefusjonsskjema:

Følgende krav gjelder for utgiftrefusjonsskjema, dersom VISMA Expense ikke benyttes:

- Navn og adresse skal alltid være utfyllt
- Husk bankkontonummer og skriv tydelig
- Skjemaet merkes med riktig **prosjektnummer**, som du vil få av oppdragsgiver/seksjon
- Formål med reisen må alltid oppgis
- Vedlegg skal nummereres og evt. kvitteringer SKAL tapes på eget ark (scannes).
- Dato og signatur

4.3. Krav for utfylling av honorarskjema og forenklet reiseregning:

Følgende krav gjelder for honorarskjema og forenklet reiseregning:

- For å få kilometergodtgjørelse skal kjørerute være spesifisert
- Diett skal ikke brukes.
- For å få passasjertillegg skal navn på passasjer være påført.
- Honorarskjema kan IKKE benyttes av selvstendig næringsdrivende. Disse sender egen faktura.
- Personnummer og e-post adresse må oppgis
- Skjemaet merkes med riktig **prosjektnummer**, som du vil få av oppdragsgiver/seksjon
- Utbetaling skjer 10. og 25 hver måned

4.4. Krav for betaling til trenere fra utlandet:

- Trenere mm. fra utlandet, sender faktura. Denne skal inneholde fullt navn og adresse på avsender og mottaker, fakturadato, forfallsdato, fakturanummer og org. nummer, bankkonto (IBAN og SWIFT), samt hva fakturaen gjelder og **prosjektnummer**.
- En trener som ikke har firma kan ikke sende faktura, da må vedkommende ha norsk skattekort. Dette er å betrakte som vanlig lønn på samme måte som for en norsk person. Dersom en utenlandsk person skal ha under kr 10 000 i løpet av året (vi må da være helt sikre på at de ikke går over denne grensen) kan vi betale det ut via lønn, men må da kopi av passet til vedkommende og fødselsdato.
- [Honorarskjema på engelsk finner du på forbundets hjemmeside under dokumenter.](#)

5. Lisens

| NASJONALE LISENSER | |
|--|--------|
| Dommerlisens | Kr 350 |
| Trenerlisens | Kr 350 |
| Dommer- og trenerlisens | Kr 500 |
| Konkurranselisens (året danseren fyller 13 år) | Kr 300 |
| Konkurranselisens (året danseren fyller 11 og 12 år) | Kr 100 |
| Engangslisens | Kr 75 |

Disse lisensene legges inn i en lisenspakke som følger:

| LISENSPAKKER | | |
|---------------------|---------|--|
| 2 lisenser | Kr 600 | f.eks. trener- og dommerlisens ELLER nasjonal- og internasjonal dommer |
| 3 lisenser | Kr 900 | f.eks. trenerlisens og nasjonal og internasjonal dommerlisens |
| 4 lisenser | Kr 1200 | f.eks. trenerlisens og nasjonal, internasjonal og PD dommerlisens |

6. Kursavgift

| KURSAVGIFT | |
|--|--|
| Aktivitetslederkurs | Kr 500 |
| Trener 1 (delkurs 1) | Kr 250 |
| Trener 1 (delkurs 2) | Kr 350 |
| Trener 1 (delkurs 3 inkl. eksamen) * | Kr 350 |
| Trener 2 per delkurs/helg | Kr 550 |
| Trener 3 og Trener 4 per delkurs/helg | Kr 750 |
| Eksamensgebyr Trener 1 som privatist** | Kr 850 |
| Eksamensgebyr Trener 2, Trener 3 og Trener 4 | Prisen bestemmes årlig og vil være avhengig av gren og ND's vedtatte budsjett. |
| Regionalt og Nasjonalt Dommerkurs Hoveddommerkurs | Prisen bestemmes årlig og vil være avhengig av gren og ND's vedtatte budsjett. |
| Andre kurs i regi av ND | Prisen bestemmes årlig og vil være avhengig av gren og ND's vedtatte budsjett. |

**dersom man deltar på trener 1 kurs er eksamensgebyret inkludert i kursprisen.*

*** dersom en kursdeltaker ikke består Trener 1 eksamen, kreves ny betaling og deltakelse på delkurs 3, som inkluderer ny eksamen.*

Alternativt kan vedkommende gjennomføre ny eksamen som «privatist», eksamensgebyret vil i slike tilfeller være kr 850,-.

- Påmelding og betaling gjøres før kursstart via de til enhver tid vedtatte påmeldingsløsninger. Kvittering medbringes. Dette gjelder også for eksamensgebyr.