

Salgs- og kundeservicemedarbejder søges til dansk fintech-virksomhed

Vil du have et studiejob, hvor du kan lære, hvordan man kommunikerer og laver god kundeservice til danske virksomheder? Er du glad for at tale med mange mennesker på en dag, og vil du være en del af en ung virksomhed i den finansielle sektor? Så har vi jobbet til dig.

Lendino søger en ny studiemedhjælper, der kan hjælpe virksomheder gennem vores online ansøgningsflow og bistå salgs- og marketingsafdelingen med den daglige drift.

Hvem er du?

Du er initiativrig, selvstændig og er ikke bange for at prøve kræfter med nye systemer og arbejdsområder. Vi forestiller os, at du har minimum et år tilbage som studerende.

Derudover:

- Taler og skriver du flydende dansk og også gerne engelsk
- Kan du lide at tale i telefon med mange forskellige mennesker
- Kan du arbejde selvstændigt og struktureret
- Er du pligtopfyldende og loyal
- Har du erfaring med kundeservice og/eller salg, er det en fordel - ellers lærer vi dig det

Hvad bliver dine opgaver?

Du bliver en fast del af den daglige drift i salgs- og marketingsafdelingen. Her vil du sammen med vores dygtige team følge op på lånesager i vores CRM-system, besvare henvendelser på mail, chat og telefon, og administrere vores online låneplatform. Herudover kan du - afhængigt af dine kompetencer og hvad du selv finder interessant - bidrage til marketingsafdelingens arbejde ved f.eks. at skrive nyhedsbreve, skyde videoer, opdatere SoMe, hjælpe til ved gå-hjem-møder osv.

Hvem er vi?

Lendino er Danmarks første udbyder af crowdlending til virksomheder. Vi formidler lån til små og mellemstore danske virksomheder efter mange bække små princippet: Mange investorer, både private og professionelle, skyder små beløb i lånet, som vi kreditvurderer.

Læs mere på www.lendino.dk

Som studiemedarbejder får du plads på vores kontor med en skøn udsigt til Christianshavn Kanal og Christians Kirken, og så kommer du selvfølgelig med i vores lækre frokostordning.

Arbejdstiden vil ligge mellem 9 og 17 på hverdage. Vi forventer en ugentlig arbejdstid på 15 timer om ugen, der passer ind med dit studie. Vi tager selvfølgelig hensyn til eksamener, og du har mulighed for at få flere timer i travle perioder.

Sådan ansøger du

Send en ansøgning til jobs@lendino.dk med teksten "Studiemedhjælper" i emnefeltet. Vedhæft dine karakterer, CV og andre relevante dokumenter på engelsk eller dansk. Interviews vil blive afholdt løbende.