




CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI **FABIO ADINOLFI**

 Via Libertà n.20 Casoria -80026- Napoli

 **+39 329-6099073**

 drfabioadinolfi@gmail.com

Data di nascita 01/12/1984 | Nazionalità Italiana

Stato civile Celibe

Patente Categoria B e A – Automunito

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Luglio 2016 – Gennaio 2017

Farmacista collaboratore 1° livello

Farmacia Miano della D.ssa Eva De Angelis & C. S.A.S ,

Via Miano 177, Napoli

- Gestione degli ordini diretti con le principali case farmaceutiche

- Gestione delle note giornaliere per il riordino dei prodotti presso i principali grossisti (Guacci, Farvima, Sofarmamorra).

- Gestione Farmacup, Saniarp, FederfarNa (ordine DPC)

Marzo 2016 – Giugno 2016

Tirocinio pratico-professionale (retribuito)

Farmacia del Risorgimento della D.ssa Ivana Borrelli & C. SAS

Via Nuovo Tempio, 191 Napoli

Novembre 2015 – Febbraio 2016

Tirocinio pratico-professionale (retribuito)

Farmacia De rosa del Dr. Ciro Maiello & C. SAS, Via Principe di Piemonte 16, Casoria (NA)

Marzo 2013 – Settembre 2014 **Collaboratore di Secondo Livello deposito farmaceutico**

Deposito Meo Group Dr. Ciro Meo - Via Spagnuolo, 24 Frattaminore (NA)

- Magazziniere consegnatario con responsabilita' tecnica ed amministrativa del magazzino inteso come reparto della farmacia autonomo per gestione e struttura
- Gestione degli ordini diretti con le principali case farmaceutiche
- Gestione delle note giornaliere per il riordino dei prodotti presso i principali grossisti (Guacci, Comifar, Farvima, Sofarmamorra, Cedifar, Alleanza, Vim, Farmacampania)

Marzo 2012 – Febbraio 2013 **Collaboratore di Secondo Livello**

Farmacia Meo Group Dr. Ciro Meo e C. S.a.s. – C.so Umberto I, 15-17 Casoria (NA)

- Responsabile di laboratorio per preparazioni ricette galeniche magistrali
- Responsabile prenotazioni Farmacup
- Responsabile e gestione autoanalisi del sangue
- Responsabile della foratura dei lobi

Settembre 2014 – Luglio 2015 **Tirocinio pratico-professionale (retribuito)**

Ottobre 2007 – Giugno 2010 **Farmacia San Pio** della D.ssa Immacolata Passariello, Via Etna 4, Casoria (NA)

Gennaio 2010 – Febbraio 2012 **Prestazione d'opera occasionale presso SMALTECO S.R.L.**

Via Graziano Ferdinando, 19 Arzano (NA)

- Smaltimento dei prodotti scaduti provenienti da Farmacie, Distributori ed Aziende Farmaceutiche
- Controllo scaduti
- Controllo giacenze
- INVENTARIO

Agosto 2009 – Novembre 2009 **Prestazione d'opera occasionale presso SVAS Biosana S.R.L.**

Sede: San Giuseppe Vesuviana, via Perillo 34

Sede amministrativa: Somma Vesuviana, via Trentola 7

- fornire informazioni sui prodotti più idonei da consigliare agli assistiti
- provvedere ad una verifica di gradimento del service, mediante apposito questionario da far recapitare all'utenza
- raccogliere le info anagrafiche e prescrittive degli assistiti, nonché tutte le eventuali altre documentazioni necessarie ed obbligatorie per la corretta erogazione della prestazione sanitaria e la consegna dei presidi diabetici assegnati.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Marzo 2016 **Laurea in Farmacia**
Università degli Studi di Napoli Federico II
Argomento della tesi " Approccio terapeutico per la Malaria "
Relatore : Prof. Raffaele Capasso

Giugno 2003 **Diploma di maturità scientifica**
Liceo Scientifico " Carlo Miranda " – Frattamaggiore (NA)

Competenze comunicative Elevata capacità di integrazione con le articolazioni organizzative del servizio e aziendali
Elevata attenzione alla qualità delle relazioni con l'utente e con i propri collaboratori,
capacità di ascolto, di integrazione e di stabilire rapporti costruttivi.
Partecipazione a diversi corsi di aggiornamento sulla gestione delle risorse umane e sulla
comunicazione con la clientela

Competenze organizzative e gestionali Ottime capacità organizzative e relazionali. Gestione del personale magazziniere
(responsabile di un team di 3 persone).
Elevate capacità di autonomia e responsabilità, capacità di organizzare la propria attività e
quella della struttura organizzativa diretta, capacità di organizzare e coordinare le attività
dei propri collaboratori, capacità di gestire il tempo in relazione agli obiettivi da raggiungere,
visione
della propria attività orientata al risultato finale, capacità di gestione in senso trasversale
delle funzioni assegnate.
Buona capacità di innovazione, disponibilità nel ricercare ed applicare nuovi modelli
operativi,
Elevata flessibilità e capacità di adattarsi ai cambiamenti o ad accogliere soluzioni/percorsi
alternativi, capacità ad affrontare prontamente situazioni impreviste.

Competenze informatiche e professionali **Conoscenze informatiche: programma gestionale Wingsfar, Winfarm, Infarm (Heron Software) e ADP**
programmi Windows XP e Macintosh, Microsoft Word, Excel, Power Point, Internet.
Attestato European Computer Driving Licence
Attività di formazione, didattica e ricerca: impegno costante nell'aggiornamento
professionale, partecipazione a numerosi corsi di formazione organizzati.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Hobby Calcietto e Mountain/Trials bike

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno
2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma

FABIO ADINOLFI