

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita



PISTOLESI PALOMA

VIA P. TOGLIATTI, 24 - 50051 CASTELFIORENTINO FI
0571633319 – 3475201341

paloma.pistolesi@alice.it

ITALIANA

CASTELFIORENTINO – 14/03/1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Aprile/maggio 2003

Bar alimentari Castelfalfi (Montaione)
Ristorazione - Banconiera

Maggio/Luglio 2003

Pasticceria DEI
Ristorazione - Banconiera

3 Maggio 2004 / 14 Febbraio 2006

Punto Mare
Prodotti ittici - Operaia alla lavorazione

3 Marzo / 21 Giugno 2006

T.D.C.
Settore alberghiero - Addetta preparazione colazioni

22 Giugno / 31 Luglio 2007

Treessec
Articoli da bagno - Addetta al montaggio e imballaggio articoli

2 Febbraio / 31 Marzo 2009

Poste Italiane
Portalettere
3 Marzo / 10 Maggio 2009

Unicoop Empoli
Cassiera
25 Maggio 2009 / attualmente

AL.MA.
Ristorazione - Banconiera

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2007/2008
Istituto tecnico commerciale "F. Enriquez "

Ragioneria

2008/2009
C.N.A. Poggibonsi SI
Corso A D B
Assistenza per gli anziani

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANA

INGLESE

LIVELLO ELEMENTARE

LIVELLO ELEMENTARE

LIVELLO ELEMENTARE

USO IL COMPUTER A LIVELLO SCOLASTICO

MICROSOFT WORD E EXCEL

Patente B e auto munita

SEPARATA CON FIGLIO A CARICO