



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **REINA STEFANIA**  
Indirizzo **380, VIA DEL CROCICCHIO, 55050 BOZZANO (LUCCA)**  
Telefono **Cell. 347-7314722**  
Fax **0584-976371**  
E-mail **stefaniarein@tiscali.it**

NAZIONALITA' Italiana

Data di nascita 28/12/1968

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **DAL 01/02/14**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Forte dei Marmi (Lu)**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
- Tipo di impiego **Impiegata**
- Principali mansioni e responsabilità **Addetta Servizio Suap e Polizia amministrativa**
  
- Date **GENNAIO 2009- SETTEMBRE 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Noto Pianista jazz -Viareggio (Lu)**
- Tipo di azienda o settore **Comunicazione ed organizzazione concerti**
- Tipo di impiego **Impiegata**
- Principali mansioni e responsabilità **Addetta ufficio stampa, organizzazione e logistica**
  
- Date **DICEMBRE 2005- MARZO 2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Emittente Tele Nuovi Orizzonti**
- Tipo di azienda o settore **Palinsesto televisivo**
- Tipo di impiego **Stage**

• Principali mansioni e responsabilità

Giornalista, assistente alla regia

• Date

**MAGGIO- AGOSTO 2005**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Eventi s.r.l. - Music Pool

• Tipo di azienda o settore

Organizzazione spettacoli e concerti musicali

• Tipo di impiego

Stage

• Principali mansioni e responsabilità

Assistente alla produzione, addetta back-stage

• Date

**AGOSTO 2003 - DICEMBRE 2004**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Comune di Viareggio (Lu)**

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Tipo di impiego

Impiegata amministrativa videoterminalista, livello B1

• Principali mansioni e responsabilità

Addetto Ufficio Protocollo

• Date

**GIUGNO- LUGLIO 2003**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Comune di Massarosa (Lu)**

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Tipo di impiego

Impiegata amministrativa, videoterminalista, livello B1

• Principali mansioni e responsabilità

Addetta sportello Ufficio Anagrafe e Stato Civile

• Date

**2002- 2003**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Art' è S.p.A. ( Bo)**

• Tipo di azienda o settore

Azienda che si occupa del commercio di opere d'arte e di edizioni di pregio

• Tipo di impiego

Libero professionista

• Principali mansioni e responsabilità

Agente di vendita

• Date

**GENNAIO 2000- GENNAIO 2001**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Comune di Viareggio (Lu)**

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Tipo di impiego

Impiegata amministrativa

• Principali mansioni e responsabilità

Addetta allo sportello Ufficio Relazioni col Pubblico

- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- LUGLIO- DICEMBRE **1999**  
**Comune di Viareggio (Lu)**  
 Ente pubblico  
 Impiegata amministrativa  
 Addetta consultazione banca dati contribuenti presso l' Ufficio Tributi

- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- AGOSTO **1998**- APRILE **1999**  
**Comune di Massarosa (Lu)**  
 Ente pubblico  
 Impiegata amministrativa  
 Addetta Ufficio Anagrafe e Stato Civile

- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- LUGLIO **1997**- LUGLIO **1998**  
**Comune di Camaione (Lu)**  
 Ente pubblico  
 Impiegata amministrativa  
 Addetta Ufficio Segreteria ed Ufficio Protocollo

- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 1985- 1996**  
**Ristoranti, alberghi e yachts privati**  
 Turismo  
 Lavoro stagionale  
 Cameriera, receptioniste, house- keeper

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
  - Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 2004- 2005**  
 Università di Firenze, Facoltà di Lettere e Filosofia. **Master di I° livello: Pubblicità istituzionale, comunicazione multimediale, creazione eventi**  
 Comunicazione, marketing, economia nella gestione di eventi culturali  
 Tesi finale dal titolo: *“Prodotti per l'anima; Festival Lunatica, analisi di marketing di un progetto musicale”*, votazione 107/110
- 2003**  
 Università di Pisa, Facoltà di Lettere e Filosofia. **Lettere moderne, indirizzo storico- artistico**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

ECCELLENTE

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

BUONA

Basi di **RUSSO**

- Caratteristiche attitudinali: capacità decisionali ed organizzative, capacità di sintesi, velocità nell'assumere iniziative; fortemente orientata al conseguimento degli obiettivi di lavoro.
- Caratteristiche personali: socievolezza, creatività, serietà, sincerità

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Storia dell' arte e materie letterarie.

**Laurea** con tesi finale dal titolo: *"Il Nuovo Stile" a Lucca, gli artigiani del cemento tra fine "800 e inizi "900*, votazione:106/110 ( 24 marzo 2003)

**2001**

Camera di commercio di Lucca.

**Progetto "Artemis"**, corso formativo di 90 ore per l'avvio d'impresa Marketing, economia nella gestione di impresa

Attestato di partecipazione

**1991**

Lucense S.p.A, (per conto della Provincia di Lucca)

Corso di 600 ore per "Tecnico in house publishing"

Comunicazione visiva, grafica pubblicitaria

Attestato di partecipazione

**1987**

Istituto prof.le Matteo Civitali di Lucca

Disegno, taglio, cucito, storia dell' arte e del costume

**Diploma** di Disegnatrice, stilista di moda, votazione conseguita: 41/60