

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

CRISTIAN CAVINA

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

12/05/84

Residenza

VIA [REDACTED] - MEDICINA (BO)

Telefono

[REDACTED]

E-mail

[REDACTED]

Patente

B, AUTOMUNITO



### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da - a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da - a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da - a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Da Aprile 2018 ad oggi  
HEMPATIA DI CAVINA CRISTIAN - VIA CORRIDONI 29 - 40059 - MEDICINA (BO)  
Commercio di alimentari e articoli naturali  
Titolare di ditta individuale con p.iva.  
Gestione acquisti e vendite. Rapporti con la clientela e marketing aziendale.
- Giugno 2015 - Giugno 2018  
MAKEMU' SRL - VIA BROCCOLI, 23 - 40060 - OSTERIA GRANDE (BO)  
Energia verde - Pale eoliche  
Responsabile di magazzino  
Gestione magazzino. Evasione ordini clienti, bollettazione.
- Gennaio 2004 - Gennaio 2014  
S & S SRL - VIA UMBRIA 19/31 - 40060 - OSTERIA GRANDE (BO)  
Soffiaggio materie plastiche  
Impiegato amministrativo  
Commerciale: rapporti con clienti, fornitori; Amministrativo: bollettazione, fatturazione e banche; Responsabile Qualità ISO 9001:2008. Gestionale: Passepartout 3000
- Settembre 2003 - Gennaio 2004  
PROCOEL SRL - Via Cicogna, 93 - S. Lazzaro di S. (BO) - Tramite ADECCO  
Elettronica industriale  
Impiegato tecnico  
Assemblaggio schede elettroniche, programmazione schede tramite software e verifiche di funzionamento

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Ottobre - Dicembre 2007  
VOLKSHOCHSCHULE REINICKENDORF - BERLIN (Germany)  
Corso Linguistico di Tedesco  
Deutsch A1.1

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 1998 - Luglio 2003  
I.T.I.S. F. ALBERGHETTI - Imola (BO)

Elettronica e Telecomunicazioni

Capotecnico Elettronico e in Telecomunicazioni  
94/100

Luglio - Agosto 2000  
LOUGHBOROUGH UNIVERSITY - LOUGHBOROUGH (England)

English Language Summer Course

Advanced Level

Ottobre 1998 - Marzo 1999  
AMERICAN ENGLISH COURSES - CASTEL S. PIETRO T. (BO)

Corso serale

Secondo Livello

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Ottima capacità nell'utilizzo di computer e altri dispositivi, esperienza di utilizzo gestionale Passepartout 3000. Esperienza nella creazione e nella gestione di siti web, buona conoscenza di Photoshop per fotoritocco ed elaborazioni grafiche

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUA

**Inglese**

buono

buono

buono

**Spagnolo**

elementare

elementare

elementare

**Tedesco**

elementare

elementare

elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Da sempre sono interessato e mi impegno in diverse attività olistiche e attività sociali a favore della comunicazione e dell'integrazione tra gli individui.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Ho gestito per un paio d'anni un'associazione ArciNatura finalizzata alla divulgazione di attività olistiche.  
Mi piace dedicarmi all'organizzazione di gruppi, progetti ed eventi.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Ottenuto diploma di "Operatore del benessere esperto nelle relazioni d'aiuto" nel mese di Giugno 2015 presso l'Associazione "Il Quinto Elemento" di Imola (corso di formazione di 170 ore)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

**Data: 24/04/2019**

*Cristian Cavina*