

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>RUSSO MARGHERITA</b>
Indirizzo	<b>VIA BOSCARIELLO, 6 81043 CAPUA (CE)</b>
Telefono	<b>0823 620197</b>
Cellulare	<b>339 3123284</b>
E-mail	<b>Margherita1973.mr@gmail.com</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	24/07/1973
Luogo di nascita	Capua

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- 31/07/2015  
Certificazione del Cambridge English Council of Europe
- Listening, speaking, reading and writing in inglese
- Livello A2
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 07/03/2007  
Attestato di qualifica professionale di operatore di computer rilasciato dalla Regione Campania e conseguito presso la scuola di formazione professionale “C.A.S.H.” Via Mazzocchi, 143 Santa Maria Capua Vetere Informatica di base, gestionale/amministrativa, Windows, Office
- Operatore di computer, durata del corso 400 ore
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 22/01/2005  
Patente Europea per il computer conseguita presso la scuola di formazione professionale “C.A.S.H.” Via Mazzocchi, 143 Santa Maria Capua Vetere Concetti di base della IT, uso del computer, gestione file, elaborazione Testi, foglio elettronico, database, presentazione, internet
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 31/05/2004  
Laurea in Economia Aziendale conseguita presso la Seconda Università Degli Studi di Napoli  
Le abilità professionali oggetto dello studio riguardano il governo, la gestione, l’organizzazione ed il controllo delle imprese e delle altre istituzioni
- Votazione conseguita 92/110
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 16/01/2002  
Attestato di qualifica professionale per addetto alla tutela delle aree protette Rilasciato dalla Regione Campania  
Competenze per il recupero e la gestione di aree protette fluviali
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 30/06/2001  
Attestato di partecipazione al corso “Web” rilasciato dall’ istituto tecnico Commerciale “Federico II” Capua  
Web – Guida all’uso di internet

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**OTTOBRE 1999**

**ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALL'UNDICESIMA EDIZIONE DEL PREMIO PHILIP MORRIS PER IL MARKETING CONSEGUENDO LA POSIZIONE DELL'83° POSTO SU 430 SQUADRE CONCORRENTI PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO RELATIVO AL CASO MILKA: RACCOLTA INFORMAZIONI SUL CAMPO, PROPOSTA DI UNA STRATEGIA CON RELATIVE POLITICHE DI PRODOTTO E DI PREZZO**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**08 OTTOBRE 1994**

**DIPLOMA DI PERITO COMMERCIALE PROGRAMMATORE RILASCIATO DALL'ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "C. PAVESE" CASERTA  
VOTAZIONE CONSEGUITA 49/60**

## **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2005 – Maggio 2006

Verazzo Costruzioni Via Roma Capua

Impresa operante nel settore delle costruzioni edilizie

Impiegata amministrativa

Preparazione fatture e documenti necessari per partecipare a gare d'appalto

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2005 – luglio 2005

Trade Gym di Alfieri Mario

Azienda operante nel settore della compravendita di attrezzature nuove ed usate per palestre

Impiegata amministrativa con la principale mansione della catalogazione cartacea ed informatica dei clienti, analisi e preparazione dei contratti di finanziamento della clientela

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2004 – febbraio 2005

Commercialista Cammuso Endy Fuori Porta Roma Capua

Studio commerciale con la mansione di assistente commercialista

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 1995 – Giugno 1996

Assicurazioni Generali S.P.A. Santa Maria Capua Vetere

Settore assicurativo

Consulente assicurativo con il compito della segmentazione del mercato, della focalizzazione sul target, dell'individuazione del mix di prodotti e dell'incontro col cliente.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

PATENTE O PATENTI

B

Si riserva di esibire comprovante documentazione.

Autorizzo al trattamento dei dati personali nel rispetto del dgl. 196/03, per gli adempimenti connessi alla procedura di valutazione in questione.

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli articoli 483, 495, 496 del codice penale e dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dichiaro che quanto esposto in questo curriculum corrisponde a verità.

**CAPUA, 4 OTTOBRE 2018**

**IN FEDE**



