

CURRICULUM VITAE DI GIOVANNA LEONE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome, Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

LEONE, GIOVANNA

VIA ADDA, 11 – 00015 MONTEROTONDO (RM)

+39 370 1132483 (mobile)

1giannaleo@gmail.com

Italiana

26 SETTEMBRE 1964

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale
- Settembre 2012 – Marzo 2016
Università degli studi di Roma Tre– Facoltà di Lettere e Filosofia
Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Religioni (DM-270)
Votazione 110/110
Laurea di secondo livello
- Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale
- Settembre 2006 – Giugno 2010
Pontificia Università Lateranense – Facoltà di Teologia
Licenza in Teologia - Corso di Laurea Magistrale in Scienze Religiose Pedagogico-Didattiche
Votazione 85/90
Laurea di secondo livello
- Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione
• Qualifica conseguita
- 2005-2007
AIART - in collaborazione con l'Università La Sapienza di Roma.
Formazione in comunicazione e mass-media
- Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione
• Qualifica conseguita
- Settembre 2003 - Marzo 2005
Pontificia Università Lateranense – Istituto superiore di Scienze Religiose “Ecclesia Mater”
Magistero in Scienze Religiose
Votazione 86/90
- Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione
• Qualifica conseguita
- Settembre 1999 – Marzo 2003
Pontificia Università Lateranense – Istituto superiore di Scienze Religiose “E. Caymari”
Diploma in Scienze Religiose - Indirizzo didattico
Votazione 86/90
- Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione
• Qualifica conseguita
- 1998 - 1999
C.O.N.I. – F.I.N.
Assistente bagnante e primo soccorso
- Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione
• Qualifica conseguita
- 1987 – 1989
Vicariato di Roma
Mediatore e operatore di pastorale familiare

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

Settembre 1983 – Maggio 1984
 Regione Lazio – Assessorato di Istruzione Professionale
Attestato di qualificazione professionale di Stenotipia
 Votazione 30/30

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

Settembre 1978 – Luglio 1983
 Ist. Magistrale Maria Montessori di Roma
Diploma d'Istituto Magistrale
 Votazione 36/60

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Tipo di impiego e responsabilità
- Date
- Tipo di impieghi e responsabilità
- Date
- Tipo di impiego responsabilità
- Attività non retribuite e volontariato

1999 – presente
Insegnante specialista di RC Attualmente presso I. C. Bruno Buoizzi Monterotondo

1989 – 1998
Collaboratrice e promoter anche fieristica presso All Trade S.p.a.

Aprile 1984 – Maggio 1988
Impiegata di concetto presso la sede amministrativa GIOMI SUD S.p.a.
 Mansioni organizzative di segreteria e collaborazione con Uff. Amm.vo e del Personale

- Attività di tirocinio e collaborazione nella scuola primaria e dell'infanzia
- Attività di volontariato presso la casa famiglia e la Caritas. Volontaria nell'assistenza ed educazione di adulti e minori in difficoltà.
- Educatrice in vacanze per giovani con inserimento di ragazzi e ragazze in difficoltà
- Conferenziere in corsi di cittadinanza attiva
- Pubblicazioni (saggi e articoli) inerenti anche all'insegnamento multidisciplinare.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

COMPETENZE LINGUISTICHE

MADRELINGUA: ITALIANA

Lingua	• Capacità di lettura	• Capacità di scrittura	• Capacità di espressione orale
INGLESE	Buona	Buona	Discreta
SPAGNOLO	Discreta	Sufficiente	Discreta

COMPETENZE INFORMATICHE

Sistemi operativi: Buona
Elaborazione testi: Ottima
Presentazioni multimediali: Ottima
Fogli elettronici: Buona
Navigazione in Internet: Ottima

CAPACITÀ RELAZIONALI E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- Ottime doti comunicative, educative e di strategie di gruppo;
- Riconosciuta attitudine al *problem solving*: ascolto e comprensione dell'altro;
- Capacità di mediazione in ambienti multiculturali (mediatore religioso);
- Esperienza nell'organizzazione di progetti di cittadinanza attiva, solidarietà e volontariato;
- Abilità nella gestione e nella responsabilità di gruppi eterogenei.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- Competenze in comunicazione facilitata
- Attitudine e motivazione all'acquisizione di nuove capacità e conoscenze;
- Tenacia di fronte a nuove sfide;
- Spiccata creatività, collegamento e immediatezza nella risoluzione dei problemi;
- Passione per le attività organizzative e creative;
- Capacità nella sensibilizzazione e coinvolgimento nelle attività sociali.

Referenze, ulteriori dettagli, chiarificazioni e prove d'identità disponibili se richieste.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti in questo CV ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003.