

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Cristian Fiorita**

📍 via Ezio Vanoni 7 - 73043 Copertino (Le) Italia

📞 cell. 3204889403

✉ [fioritacristian@yahoo.com](mailto:fioritacristian@yahoo.com)

Sesso M. | Data di nascita 05/06/1990 | Nazionalità italiana

Invalità 75% e iscrizione categorie protette

POSIZIONE PER LA QUALE SI  
CONCORREESPERIENZA  
PROFESSIONALE

2012/ 2015

**Ammistrazione presso Istituto Bancario e varie competenze consulenze commerciali.**

Banca "Credito Coopertivo di Leverano" Stage Aziendale curriculare Università del salento.

Controllo gestione

Settore Servizi

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

A.S. 2008 /2009

**Maturità Tecnico Commerciale (Ragioniere)**

I.I.S.S. "V. Bachelet" Copertino (Istituto Tecnico Commerciale)

Competenze generali nel campo dei fenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo - finanziari e dell'economia sociale. Competenze linguistiche (lingue straniere: Inglese, Francese) e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

A.A: 2016/2017

**Laurea Magistrale LM 77 Scienze Economico Aziendali – Managment Aziendale**

Università del Salento

Approfondita conoscenza in ambito economico-aziendale, matematico-statistico e giuridico, ottenuta attraverso la combinazione di discipline e di modalità di apprendimento e acquisizione di capacità che permettono loro di affrontare le problematiche aziendali nell'ottica integrata propria delle direzioni aziendali e della programmazione e gestione del cambiamento;

Approfondite conoscenze sopra richiamate anche tramite l'uso delle logiche e delle tecniche della formalizzazione quantitativa e della prospettiva internazionale e interculturale. Acquisizione di metodologie, saperi e abilità necessarie a ricoprire posizioni di responsabilità nell'amministrazione e nel governo delle aziende, nonché a svolgere le libere professioni dell'area economica; Capacità di utilizzare efficacemente, in forma scritta e orale della lingua inglese, con riferimento anche ai lessici disciplinari.

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano				
Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio
	Da Studi Superiori ed esami universitari				

**Competenze comunicative** Possiedo buone competenze comunicative acquisite in ambito universitario, impiegando adeguatamente i principi e le tecniche comunicative sia nell'ambito delle dinamiche comportamentali interne all'impresa (stage), sia nelle relazioni che essa instaura con i suoi interlocutori. Capacità in ambito formativo di affrontare e risolvere le esigenze di comunicazione delle imprese; redigere un piano di comunicazione; valutare un programma di diffusione dei risultati aziendali.

**Competenze organizzative e gestionali** Capacità di pianificazione economica, strategia di Marketing, monitoraggio obiettivi capacità acquisite nel percorso universitario. Ho organizzato gruppi di studio in vari seminari formativi

**Competenze professionali** Come da profilo professionale in uscita sopra

**Competenze informatiche** Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

**Altre competenze** Lettura riviste specializzate

**Patente di guida** B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**Pubblicazioni** Libro: "Vivere amore mio" editrice Albatros Roma 2013. Recensioni radiotelevisive

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**ALLEGATI**

Eventuali documenti allegati:

**Data**

**Firma**