

INFORMAZIONI PERSONALI

SEVERINO GIUSEPPE

📍 Via D'addeda, 184, 71121 Foggia (Italia)

☎ 3205550583

✉ sevgiuseppe@gmail.com

Sesso Maschile | [Data di nascita](#) 06/01/1992 | [Nazionalità](#) Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/01/2013–alla data attuale

DIRETTORE E EVENT MANAGEMENT

Sessione invernale: DOMUS(FOGGIA) - Sessione estiva: QUASENADA, MISTRAL (VIESTE), FOGGIA (Italia)

Direttore artistico, Responsabilità dell'andamento dell'evento, scelta della modalità di pubblicità, scelta delle stampe pubblicitarie e della quantità di quest'ultime, scelta dell'artista, gestione cassa, gestione pagamenti del personale e assegnazione mansioni. Gestione e selezione del personale per la formazione di molteplici team di lavoro volto al conseguimento di molteplici obiettivi: ricerca della clientela, gestione cassa, gestione prenotazioni tavoli, gestione pubblicità, ricerca e sviluppo.

10/01/2015–30/04/2016

IMPRENDITORE E DIRIGENTE, COMMERCIO AL DETTAGLIO

HANGOUT CLOTHES di Giuseppe Severino - P.IVA IT03995310715
via Dante, 8, 71122 FOGGIA (Italia)

Titolare e responsabile di negozio di abbigliamento multibrand uomo e donna.

Capacità di vendita e assistenza clienti.

Gestione cassa.

Gestione finanziaria.

Valutazione di investimento.

Collaborazione con vari brand.

[Attività o settore](#) Abbigliamento

23/05/2014

ORGANIZZAZIONE DI STRUTTURE RICREATIVE E DI PIAZZA
FOGGIA (Italia)

FOGGIA MUSIC FESTIVAL presso Parco S.Felice (FG) 23/05/2014

FOGGIA MUSIC FESTIVAL 2 presso Piazzale Multisala (FG) 20/09/2014

FOGGIA MUSIC FESTIVAL 3 presso Ente Fiera (FG) 29/05/2015

Eventi musicali per i giovani della città di Foggia e provincia, promosso dall'associazione FMF Project, i quali hanno totalizzato la presenza di 2500/3000 persone ad evento.

01/09/2011–30/09/2011

STAGISTA

Azienda informatica, Milano (Italia)

Corso di formazione, finanziato da ISTITUTO TECNICO SUPERIORE " I.T.C. PIETRO GIANNONE" (FG), (per i nuovi diplomati, in base alla graduatoria voti nella materia "INFORMATICA"), di programmazione con i seguenti software "c++ e HTML"

01/10/2009–30/05/2010

STAGISTA

I.T.C. "P.Giannone" , via L.Sbano – Foggia, FOGGIA (Italia)

P.O.N. 2007/2013 obiettivo C: migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani – azione 6: simulazione aziendale (IFS), finanziato dal Fondo Sociale Europeo – P.O.N. C6 F.S.E. 2009-69 – Progetto Formativo "Simulazione Aziendale"

L'obiettivo finale del progetto è stato svolto a Barcellona per la durata di una settimana.

01/08/2010–31/08/2010

CAMERIERE

VIESTE(FG) (Italia)

- Preparazione e riordinazione dei tavoli, accoglienza clienti e consigli su pietanze e bevande da ordinare e conseguente ordinazione.

01/01/2007–01/01/2010

GESTIONE TEAM PUBLIC RELATIONS

DOMUS, FOGGIA (Italia)

Responsabilità dell'andamento dell'evento, scelta della modalità di pubblicità, scelta delle stampe pubblicitarie e della quantità di quest'ultime, scelta dell'eventuale artista, gestione cassa, gestione pagamenti del personale e assegnazione mansioni.

Gestione e selezione del personale per la formazione di vari team di lavoro volto al conseguimento di molteplici obiettivi: ricerca della clientela, gestione cassa, gestione prenotazioni tavoli, gestione pubblicità, ricerca e sviluppo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2017–alla data attuale

Corso di laurea triennale in Scienze Investigative

Università degli studi di Foggia - Dipartimento di Giurisprudenza, Foggia (Italia)

11/05/2017–29/06/2017

Attestato operatore/operatrice per le attività e le procedure amministrative (Figura di Riferimento: 372)

SMILE PUGLIA Agenzia per la formazione e lo sviluppo locale (accreditata dalla Regione Puglia), Foggia (Italia)

Percorso formativo: Addetto Amministrativo (Sezione 3 – Offerta Formativa su Competenze Tecniche Professionali correlate al RRF - AVVISO MULTIMISURA GARANZIA GIOVANI)

Durata: 210 ore

Organismo Formativo: SMILE PUGLIA Agenzia per la formazione e lo sviluppo locale (accreditata dalla Regione Puglia)

Sede del corso: Foggia – Via Manfredonia km 8.00 Contrada Torre Guiducci

Contenuti: Il percorso formativo si ispira alla figura professionale dell'Operatore per le attività e le procedure amministrative. Si articola in Unità Formative Capitalizzabili riconducibili alle Unità di competenza tipiche della figura professionale che si occupa delle attività amministrativo-contabili. Le UFC proposte sono:

1. Principali software di contabilità e contabilità integrata
2. Tipologia di documenti contabili (loro caratteristiche e procedure per l'elaborazione e la registrazione; tecniche di archiviazione e classificazione manuali e digitali di documenti e dati)
3. Metodo della partita doppia
4. Tecniche di contabilità

Figura di Riferimento: 372 - operatore/operatrice per le attività e le procedure amministrative

Attestazione Finale: Dichiarazione degli apprendimenti

2006–2011

DIPLOMA DI RAGIONIERE PROGRAMMATORE

Livello 4 QEQ

ISTITUTO TECNICO SUPERIORE “ I.T.C. PIETRO GIANNONE” (FOGGIA), FOGGIA (Italia)

INDIRIZZO RAGIONERIA PROGRAMMATORI: ECONOMIA AZIENDALE , INFORMATICA E DIRITTO.

P.O.N. 2007/2013 obiettivo C: migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani – azione 6: simulazione aziendale (IFS), finanziato dal Fondo Sociale Europeo – P.O.N. C6 F.S.E. 2009-69 – Progetto Formativo – ai fini della creazione e gestione di un'impresa.

21/03/2011–28/03/2011

Attestato corso di inglese (20 ore di lezione a settimana) Livello: Upper-intermediate

Anglo European School of English (Bournemouth), Bournemouth (Regno Unito)

2003–2006

LICENZA MEDIA

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO L.MURIALDO (FOGGIA), FOGGIA (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
francese	B1	B1	B1	B1	

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Sono capace di comunicare in modo chiaro ed efficace; sono una persona socievole e ben predisposta al lavoro in TEAM.

Competenze organizzative e gestionali

Sono in grado di organizzare il lavoro autonomamente gestendo le tempistiche e portandolo a termine con precisione entro i tempi prestabiliti. Inoltre sono proiettato verso il futuro nella ricerca di soluzioni innovative.

Competenze professionali

Possiedo le competenze tecniche necessarie per svolgere professionalmente l'attività di addetto amministrativo, infatti sia per gli studi effettuati che per le esperienze maturate, ho imparato a capire le esigenze della clientela ed a gestire le proprie richieste organizzando l'attività in maniera metodica e costruttiva, avvalendomi anche del supporto informatico tramite programmi specifici per la gestione e archiviazione dati. Per altro, nelle situazioni critiche o di stress ho sviluppato una buona capacità di analisi finalizzata al problem solving.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Conosco i principali applicativi di OFFICE, oltre i più comuni motori di ricerca per navigare in internet. Arricchisce, inoltre, la mia conoscenza in campo informatico, l'uso avanzato di programmi, quali: VISUAL BASIC, PRATICO, VIA LIBERA, PACCHETTO OFFICE, GOOGLE CHROME, PHOTOSHOP CS5.

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

**Appartenenza a gruppi /
associazioni**

Faccio parte dell'associazione FMF Project che si occupa di organizzazione di eventi musicali gratuiti per il sociale.

Sono un membro dell'associazione Versus che si occupa di: sostegno ed iniziative di qualsiasi attività a carattere culturale (mostre, convegni e manifestazioni), musicale, teatrale e cinematografico, servizi di studio e ricerca e si impegna ad offrire sostegno e collaborazione, contributi e partecipazioni a associazioni, enti e cooperative sociali senza scopo di lucro.

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.