

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TRIO ANNALISA**  
Indirizzo **PIAZZA DELLA COSTITUZIONE N.46 57025 PIOMBINO (LI)**  
Telefono **347 - 2942618**  
Fax  
E-mail [annalisa.trio@gmail.com](mailto:annalisa.trio@gmail.com) -  
[annalisa.trio@uslnordovest.toscana.it](mailto:annalisa.trio@uslnordovest.toscana.it)

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **31/12/63**

ESPERIENZA LAVORATIVA

LA SUDETTA DICHIARA DI PRESTARE SERVIZIO ALLE DIPENDENZE DELLA AZIENDA USL6 DI LIVORNO – ESTAV NORD OVEST, CON IL SEGUENTE CURRICULUM PROFESSIONALE:

Dal 09.07.2001 al 29.01.2002 nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Cat.D – Tecnico di Radiologia Medica a tempo determinato c/o P.O. Villamarina – Piombino;

Dall' 11.02.2002 al 24.06.2002 nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Cat.D – Tecnico di Radiologia Medica a tempo determinato c/o P.O. Portoferraio – Zona Elba;

Dal 25.06.2002 al 30.05.2008 nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Cat.D – Tecnico di Radiologia Medica a tempo indeterminato c/o P.O. Portoferraio – Zona Elba;

Dal 01.06.2008 **a tutt'oggi** nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Esperto – CAT.Ds – Tecnico di Radiologia Medica a tempo indeterminato;

Dal 01.10.2017 ad oggi nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Esperto – Cat.Ds fascia 1 – Tecnico di Radiologia Medica a tempo indeterminato;

DAL 23.12.2004 AL 03.04.2012 è stata titolare dell'incarico di Posizione Organizzativa denominata “ Coordinamento Sezione Diagnostica Professionale per Immagini di Portoferraio”.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di scuola media superiore, conseguito nell'anno 1982, presso il Liceo scientifico Guglielmo Marconi di Piombino

Diploma di abilitazione alla professione di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, conseguito nell'anno 1987, presso la Scuola Professionale per Tecnici Sanitari di Radiologia Medica di Livorno

Dal 2003 al 2013 conseguiti n.303 crediti formativi tramite la Formazione Obbligatoria Aziendale e la Formazione Obbligatoria Individuale, così ripartiti:

---

Il tecnico di radiologia medica di fronte ai primi momenti dell'emergenza clinica sul paziente VI

ECM 8

Procedure e protocolli, controlli di qualità , sistema informatico aziendale in rete

ECM 49

Informatica e radiologia digitale Nuove tecniche nella TAC torace e addome

ECM 19

Etica e Diritto in campo sanitario

ECM 14

Gestione dell'emergenza in reparto

ECM 7

La manipolazione e il trattamento del paziente traumatizzato

ECM 8

Tecniche per la qualità dello screening mammografico - IV

ECM8

Le tecnologie delle apparecchiature TC multislice

ECM 4

Sistema RIS-PACS anatomia di rete - II

ECM 4

Il conflitto: strategie di gestione - II

ECM 11

Comunicare bene per curare meglio - II

ECM 9

Competenze dei coordinatori infermieristici e tecnici sanitari: valorizzazione del ruolo

ECM 9

Tecniche per la qualità dello screening mammografico - III

ECM 8

Nuovi scenari organizzativi per l'assistenza infermieristica in toscana

ECM 5

La cooperazione sanitaria internazionale dell'Azienda USL di Livorno

ECM 6

Normativa ed evoluzione del ruolo del TSRM - secondo modulo - II

ECM 6

I sistemi di elaborazione dell'informazione radiologica Situazione RIS-PACS nella USL 6 Livorno - VI

ECM 8

Ruolo e responsabilità dei professionisti nella gestione del personale

ECM 14

Excel base - VI

ECM 9

T.C. multistrato nell'urgenza toracica e addominale - I

ECM 6  
Normativa ed evoluzione del ruolo del TSRM - I  
ECM 6  
L'organizzazione dell'ospedale del futuro - II  
ECM 3  
BLS-D  
ECM 9  
BLSD - R  
ECM 4  
La comunicazione efficace - Portoferraio  
ECM 7  
Manuale di Anatomia e tecnica RM delle articolazioni con apparecchiatura dedicata  
ECM 22  
La radioprotezione del paziente l'approccio multidisciplinare - Elba  
ECM 8  
Tecniche di riduzione della dose in TC multistrato - III  
ECM 4  
La multidisciplinarietà nell'emergenza - Elba  
ECM 8  
Anatomia e tecnica RMN delle articolazioni  
ECM 20

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**Collaboratore Professionale Sanitario Esperto – Cat.Ds – Tecnico di Radiologia Medica a tempo indeterminato**

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

**Italiano**

## INGLESE

Eccellente

Buono

Elementare

Buona capacità e competenza relazionale, maturata nel corso degli anni lavorativi, soprattutto nel periodo relativo al Coordinamento, laddove questa attività rappresenta l'anello di congiunzione tra le direttive dipartimentali/aziendali e l'operatività quotidiana, impegnando sul campo le proprie risorse relazionali, psicologiche e sociologiche, per costruire un'infrastruttura favorevole al lavoro di gruppo e alla risoluzione di eventuali conflitti.

BUONA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA, ACQUISITA NEGLI OTTO ANNI DI COORDINAMENTO DEI TECNICI SANITARI DI RADIOLOGIA E, PER UN PERIODO, ANCHE DEGLI INFERMIERI AFFERENTI LA STESSA STRUTTURA. TALE CAPACITÀ ORGANIZZATIVA HA RIGUARDATO LA GESTIONE, PIANIFICAZIONE, RIORGANIZZAZIONE, IMPLEMENTAZIONE DI TUTTI I VARI ASPETTI DELL'ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI DIRETTI, E PIÙ IN GENERALE DELLA U.O.

BUONA CONOSCENZA DEL PC, ALMENO NELLE SUE FUNZIONI E PROGRAMMI DI BASE (WORD, EXCEL)

Acquisizione di conoscenze e competenza nel campo dell'Accreditamento Strutture, avendo partecipato attivamente al processo che ha riguardato la U.O. di Radiologia di appartenenza, nella compilazione delle liste di verifica, scrittura di procedure, istruzioni operative, ecc..

B