

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CIVIERO ENRICO</b>
Indirizzo	<b>VIA OGNISSANTI n.65 36061 Bassano del Grappa, Vicenza Italia</b>
Telefono	<b>3474841845</b>
Fax	
E-mail	<a href="mailto:enri.civiero@gmail.com"><b>enri.civiero@gmail.com</b></a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15 Luglio 1970

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DA LUGLIO 2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Silgan Dispensing System (ex WestRock-Vicenza s.r.l.)(ex MWV-Vicenza s.r.l.) via M.te Tomba, 28 Romano d'Ezzelino (VI)
- Tipo di azienda o settore  
Stampaggio ed assemblaggio materie plastiche.
- Tipo di impiego  
Moulding Process Engineering.
- Principali mansioni e responsabilità  
Controllo e miglioramento del processo di stampaggio; ricerca/progettazione nuove soluzioni per il prodotto e gli stampi.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DA LUGLIO 1997 A LUGLIO 2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Intreform s.r.l. via Nardi, 107 Romano d'Ezzelino (VI)
- Tipo di azienda o settore  
Stampaggio materie plastiche; progettazione prodotti ed attrezzature per lo stampaggio; costruzione stampi.
- Tipo di impiego  
Impiegato tecnico progettista.
- Principali mansioni e responsabilità  
Capo commessa; progettazione ed industrializzazione prodotti ed attrezzature per lo stampaggio.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 1993 A LUGLIO 1997**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tecnowerk s.r.l. a Pove del Grappa (VI) (ora trasferita ad Arsie)
- Tipo di azienda o settore  
Stampaggio materie plastiche; progettazione prodotti ed attrezzature per lo stampaggio; costruzione stampi.
- Tipo di impiego  
Impiegato tecnico.
- Principali mansioni e responsabilità  
Modellazione superfici complesse per matrici stampi ad iniezione e soffiaggio; programmazione con CAM dei percorsi utensile per C.N.; disegni particolari per stampi.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### DAL 1992 AL 1993

Livio Tasca Romano d'Ezzelino (VI)

Progettazione e costruzione stampi lamiera.

Impiegato tecnico.

Disegnatore tecnico e programmatore C.N. mediante percorsi CAM.

### NEL 1992

C.M.S. carpenterie metalliche

Carpenterie metalliche.

Impiegato tecnico.

Disegnatore particolari e redigere distinte materiali.

### NEL 1991

Alpes Inox Bassano del Grappa (VI)

Produzione Componenti in acciaio inox per cucine.

Operaio.

Addetto allo stampaggio particolari in lamiera.

### 1984-1990

Istituto Tecnico Industriale "E. Fermi" Bassano del Grappa (VI)

Meccanica sperimentale.

Perito industriale specializzazione Meccanica.

Maturità con 48/60.

### Italiano

### INGLESE

livello: A2 (Wall Street English).

livello: A2 (Wall Street English).

livello: A2 (Wall Street English).

Per ulteriori informazioni:

[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)

[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)

[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

-Faccio parte di un gruppo che fa politica a livello comunale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

-Responsabilità di trasmissione informazioni tecniche e organizzative con reparti produttivi in azienda.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

-Utilizzo programmi Cad-Cam CATIA V.4 e V.5; INVENTOR.  
-Conoscenza buona di windows Office.  
-Conoscenza buona programmazione C.N. tipo iso su centri di lavoro ed elettroerosione a filo.  
-Utilizzo macchine di misura con programmi di auto apprendimento.  
-Utilizzo proiettori di profili per misurazioni di controllo.  
-Utilizzo elettroerosione a filo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

-Frequento corsi di ballo come il Tango Argentino.  
-Pratico l'Aikido.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

-Sono disponibile a spostamenti se necessario.

**ALLEGATI**