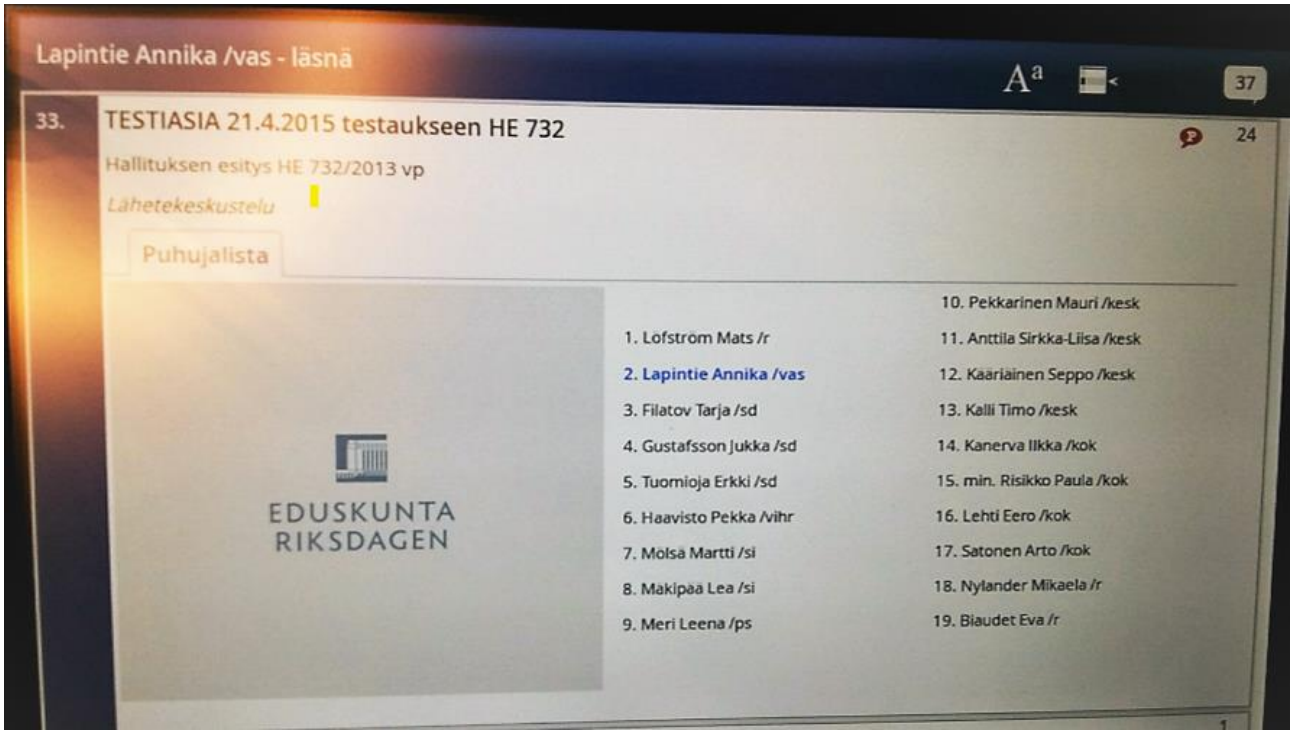
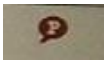
Edustajan paneelin käyttöohjeet

Edustajan paneelin kiinteät painikkeet (läsnä, äänestyspainikkeet, P- ja V-painikkeet) toimivat samoin kuin ennen. Painikkeiden ympärillä oleva valkoinen valokehä kertoo, milloin toiminto on käytettävissä.

Paneelin kosketusnäyttö uudistettu

Käsiteltävänä oleva asiakohta erottuu kosketusnäytöllä siitä, että sen vasen reuna on sinisellä pohjalla. Siirryttäessä asiakohdasta seuraavaan kyseisen kohdan puhujalista avautuu näytölle automaattisesti.



- Vasemmassa yläosassa edustajan tiedot: sukunimi, etunimi, ryhmätunnus, läsnä/poissa
-  fonttikoon suurennus –painike
-  näytön palautus käsiteltävänä olevaan asiakohtaan ja sen puhujalistaan
-  puheenvuoropyynnöt yhteensä (kaikkiin päiväjärjestyksen asiakohtiin)
-  edustajalla on puheenvuorovaraus kyseiseen asiakohtaan
-  pyydettyjen puheenvuorojen lukumäärä asiakohdassa
- puhujalistalla edustajan oma puheenvuorovaraus erottuu sinisellä vahvistetulla tekstillä

Ilmoittautuminen, äänestäminen, puheenvuorojen varaaminen ja peruminen

- Läsnä-painike, äänestyspainikkeet, P- ja V-painikkeet toimivat samoin kuin ennen.
- Puheenvuorovaraus tulevaan asiakohtaan tehdään kosketusnäytöltä.
- Pitkän puhujalistan ”hännän” saa näkyviin vierittämällä asiakohdan näyttöä oikealta vasemmalle.
- Puhujalista ja pidetyt puheenvuorot –välilehtiä koskettamalla voi vaihtaa listat Puhujalista ryhmittäin tai Pidetyt puheenvuorot ryhmittäin –näkymiin.
- Puheenvuorojen sähköinen ennakkovaraus ennen istunnon alkua toimii samoin kuin ennen.

Edustajakortti

Edustajista on tehty salijärjestelmään ns. edustajakortti, jossa on edustajan kuvan lisäksi seuraavia tietoja:

- etunimi, sukunimi
- eduskuntaryhmän lyhenne
- arvo/ammatti
- vaalipiirit (kaikki, myös aiemmat)
- voimassa olevat toimielinjäsenyydet ja tehtävät
- voimassa olevat tehtävät eduskuntaryhmässä
- valtioneuvoston jäsenyydet (kaikki, myös aiemmat)

Kun edustaja tai ministeri käyttää istuntosalissa puheenvuoron tai vastauspuheenvuoron, tulee hänen edustajakorttinsa automaattisesti näkyviin kaikissa paneeleissa (nykyinen puhuja). Puhujalistalta tai pidettyjen puheenvuorojen listalta voi avata kenen tahansa edustajan kortin luettavaksi. Tällöin kortin saa pois näytöltä koskettamalla sitä. Edustajakortti ei näy istuntosalin ulkopuolisissa järjestelmissä.

Edustajatietojen päivittämisestä

Edustajakortin tiedot kopioidaan eduskunnan verkkosivuilla olevista edustajan henkilötiedoista (edustajasivu), jotka puolestaan perustuvat edustajien ilmoittamiin, edustajien henkilötietokantaan (Heteka) tallennettuihin tietoihin. Salijärjestelmän edustajakortista on tilan puutteen vuoksi jätetty pois seuraavat tiedot: aiemmat eduskuntaryhmät, aiemmat toimielinjäsenyydet, edustajantoimi keskeytynyt.

Edustaja voi milloin tahansa pyytää päivittämään cv- tai sidonnaisuustietojaan. Helpoiten asia hoituu lähettämällä sähköpostia päivittäjälle. Muutoksista eduskunnan toimielinten tai valtioneuvoston jäsenyyksissä ei tarvitse ilmoittaa.

Päivittäjien yhteystiedot:
https://intranet.eduskunta.fi/palvelut/kansanedustajat/sidonnaisuusilmoitus/Sivut/default.aspx

Lisätietoja salijärjestelmästä ja käyttöopastusta: keskuskanslian päivystys p. 2014 (keskuskanslia@eduskunta.fi)