VALTIOVARAINMINISTERIÖ

Tiedonhallintalaki (HE 284/2018 vp)

25.1.2019



Tiedonhallintalain tavoitteet

- Tavoitteena uudistaa ja yhtenäistää julkisen hallinnon tiedonhallintaa koskevaa yleissääntelyä sekä vähentää teknisluonteisen sääntelyn tarvetta erityislainsäädännössä
  - koottaisiin yhteen sääntelyä julkisuuslaista (hyvä tiedonhallintatapa), tietohallintolaista ja asiointilaista
  - kumottaisiin tietohallintolaki
- Tiedonhallintaan liittyvien vaatimusten yhtenäistäminen koko julkisessa hallinnossa
- Tavoitteena, että julkiset palvelut ja toiminta on mahdollista toteuttaa entistä laadukkaammin, tuloksellisemmin ja tehokkaammin laadukkaan tiedonhallinnan tukemana
- Edistää tietosuojaa, tietoturvallisuutta ja tietoaineistojen vastuullista hyödyntämistä sekä julkisuusperiaatteen toteutumista.

Tiedonhallintalain tarkoitus

PSI-direktiivi asiakirjojen saatavilla olo (5 artikla)

Julkisuusperiaate

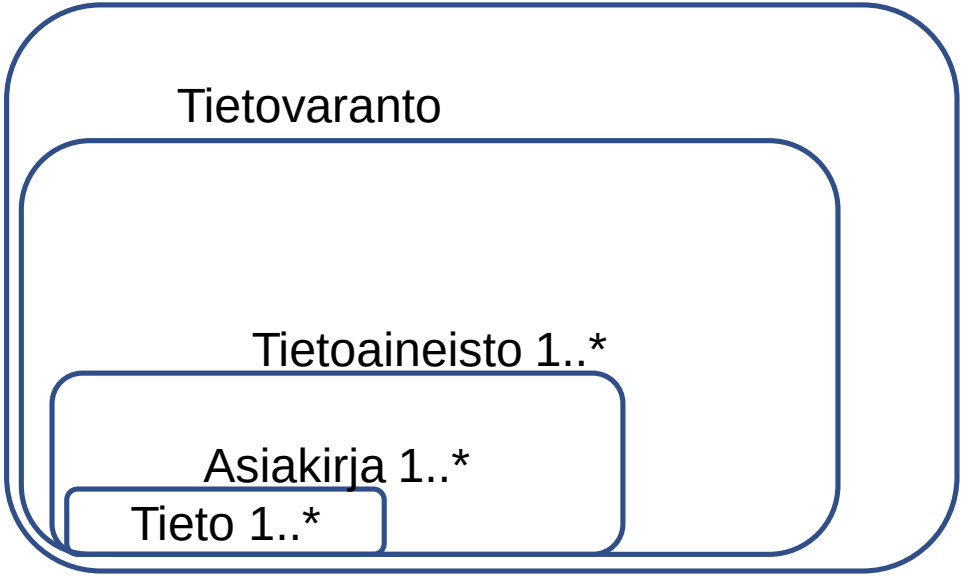
Hallintolain hyvän hallinnon perusteet erityisesti palveluperiaate ja hallinnon tehokkuus ja tuloksellisuus



Tiedonhallintalain käsitteistä

- **Tiedon** käsitettä käytetään laissa asiakirjan ohella. Tiedolla tässä yhteydessä tarkoitetaan asiakirjaan rinnastettavia tietoja, joista voidaan muodostaa erilaisilla ennalta määritellyillä hakuperusteilla asiakirjoja. Tiedon käsitettä ei kuitenkaan määritellä laissa.
- **Viranomaisen asiakirja** -käsitteen kautta tiedonhallinnan kohde sidotaan osittain julkisuuslain tieto-objektina olevaan sääntelykohteeseen
- **Tietoaineisto** tarkoittaa asiakirjoista ja muista vastaavista tiedoista muodostuvaa tiettyyn viranomaisen tehtävään tai palveluun liittyvää tietokokonaisuutta. Viranomaisissa konkreettinen käsittelykohde kuitenkin edelleen asiakirja: Tietoaineistoja käsitellään viranomaisissa asiakirjoina, kun niistä muodostetaan asiakirjoja hakuperusteilla.
- **Tietovaranto** olisi viranomaisten tehtävien hoidon tuloksena syntyvistä tietoaineistoista muodostuva looginen kokonaisuus. Tietovaranto koostuu sekä tietojärjestelmissä olevista tiedoista sekä muusta aineistosta, kuten paperiasiakirjoista. Tietovarannon käsite liittyy tiedonhallinnan ja yhteentoimivuuden toteuttamiseen.
- Tarkoituksena on, että tiedonhallintalaissa omaksuttu käsitteistö yhdenmukaisetaan myöhemmin erityislainsäädäntöön niiltä osin kuin se on tarpeen

Käsitteiden väliset suhteet



Soveltamisala

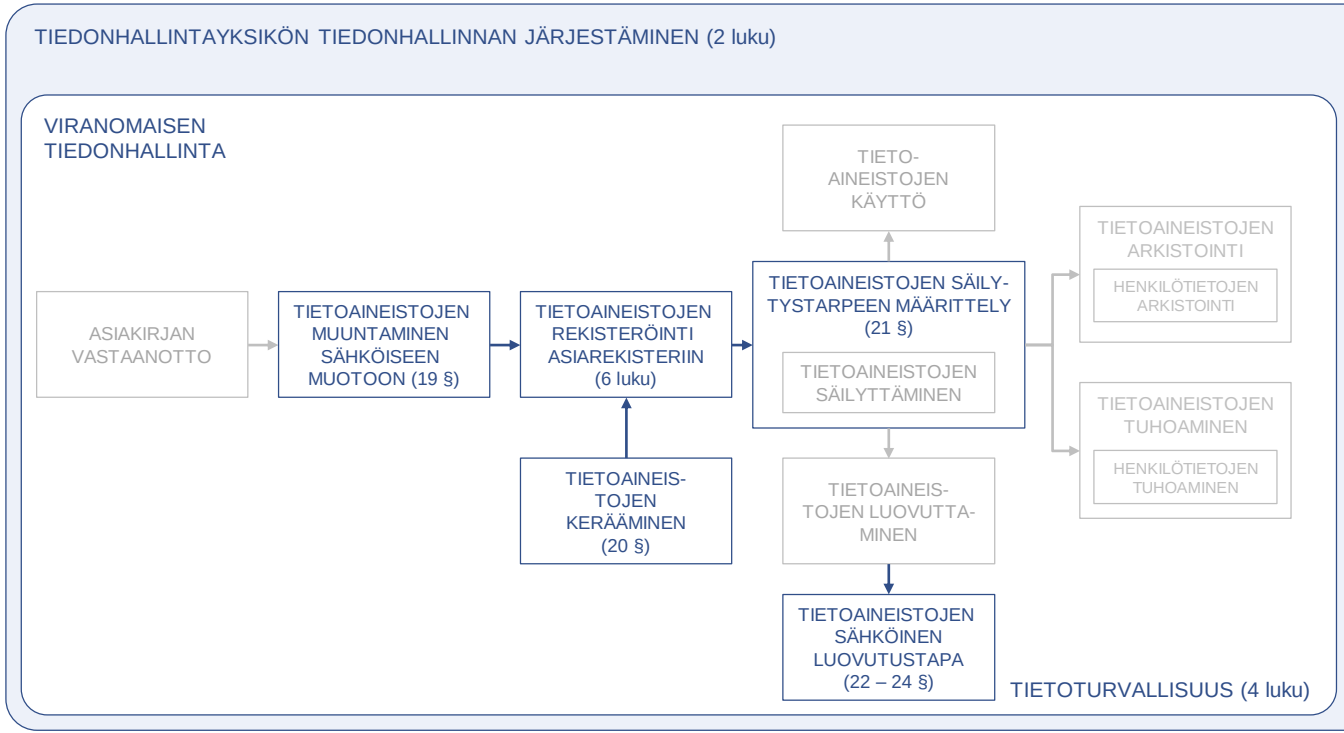


Tiedonhallintayksiköllä tarkoitetaan:

1) valtion virastot ja laitokset (valtion tiedonhallintayksikkö)
2) eduskunnan virastot
3) valtion liikelaitokset
4) maakunnat
5) kunnat
6) kuntayhtymät
7) itsenäiset julkisoikeudelliset laitokset
8) yliopistolaissa tarkoitetut yliopistot sekä ammattikorkeakoululaissa tarkoitetut ammattikorkeakoulut

- Sovelletaan tiedonhallintayksikköjen ja niissä toimivien viranomaisten tiedonhallintaan niiden käsitellessä tietoaineistoja, ellei muualla laissa ole toisin säädetty
  - *Asiankäsittelyssä ja palvelujen tuottamisessa noudatettavista menettelyistä sekä tiedonsaantioikeudesta viranomaisten asiakirjoihin ja salassapidosta sekä asiakirjojen arkistoinnista säädetään erikseen*
- Tietoturvallisuutta ja sähköistä tiedonluovutustapaa koskevia säännöksiä sovelletaan yksityisiin henkilöihin ja yhteisöihin kuin ne toimivat viranomaisen toimeksiannosta tai muuten viranomaisen lukuun
- Tiedonhallinnan järjestämisvelvoitetta, tietoturvallisuutta, sähköistä tietojen luovutustapaa sekä asiakirjajulkisuutta toteuttavan kuvauksen ylläpitoa koskevia säännöksiä sovelletaan yksityisiin henkilöihin ja yhteisöihin kun niiden toimintaan sovelletaan julkisuuslakia

Tiedonhallintalain sääntelykohteet: tiedonhallintayksikön / viranomaisen näkökulmasta



Tiedonhallintayksikön velvollisuutena:

- Tiedonhallinnan järjestäminen tiedonhallintalain mukaisesti
- Tiedonhallintamallin ylläpito
- Arvioida suunniteltujen muutosten vaikutukset tiedonhallintaan
- Tunnistaa luotettavuutta edellyttävät tehtävät
- Seurata toimintaympäristöä
- Varmistaa tietojärjestelmien ja tietoaineistojen tietoturvallisuus
- Arvioida tietojen käsittelyyn kohdistuvat riskit
- Asianhallinnan velvoitteet
- Asiakirjajulkisuuden toteuttamisen edellyttämän kuvauksen ylläpito

TIEDON-HALLINTALAKI | HALLINTOLAKI | SÄHKÖINEN ASIOINTILAKI | JULKISUUSLAKI | TIETOSUOJA-LAINSÄÄDÄNTÖ | ARKISTOLAKI | ERILLISLAIT

Tiedonhallinnan suunnittelu ja kuvaaminen

NYKYISET KUVAUKSET

TIETOSUOJA-ASETUS

JULKISUUSLAKI

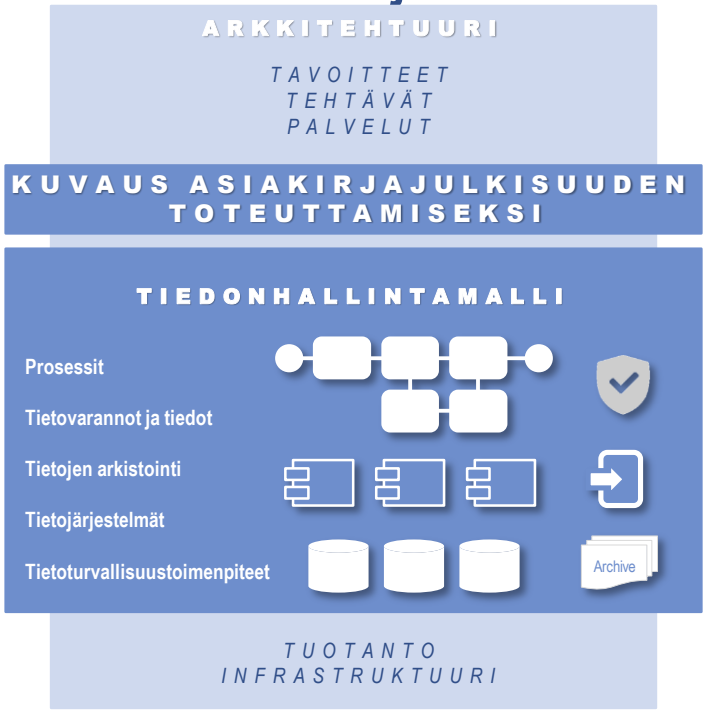
TIETOHALLINTOLAKI

ARKISTOLAKI

VALMIUSLAKI

VAHTI-OHJEET

JHS-SUOSITUKSET



TIEDONHALLINTALAKI

TIEDONHALLINNAN JÄRJESTÄMINEN

TIEDONHALLINTAKOKONAISUUDEN MÄÄRITTÄMINEN

TIEDONHALLINTAAN KOHDISTUVIEN MUUTOSTEN VAIKUTUSTEN ARVIOINTI

TIETOTURVALLISUUSVELVOITTEET

TIETOAINEISTOJEN KERÄÄMINEN, SÄILYTTÄMINEN JA LUOVUTTAMINEN

TIETOAINEISTOJEN YKSILÖINTI JA REKISTERÖINTI

TIETOVARANTOJEN YHTEENTOIMIVUUS

- Sääntelykohteena suunnittelun lopputulos (= kuvaus), ei menetelmä, jolla kuvaus laaditaan tai ylläpidetään (vrt. kokonaisarkkitehtuurin suunnittelua koskevat suositukset)
- Nykyisten suunnitteluvelvoitteiden ja suositusten tiedonhallintaa koskevan informaation yhdistäminen
- ➔ informaatiokokonaisuus, jolla vastuullinen johto pystyy toteuttamaan velvollisuutensa

Kuvaus asiakirjajulkisuuden toteuttamiseksi



Julkisuusperiaatteen toteuttamista varten kuvaus tietovarannoista ja asiarekisteristä

- Säännös vastaa tarkoitukseltaan julkisuuslain 18 §:n 1mom. 2 kohtaa eikä se tuo tosiasiallisesti uusia vaatimuksia vaan selkeyttää sääntelyä
- kuvaus helpottaa tietopyynnön tekemistä (JulkL 13.1 §:n mukaan pyyntö saada tieto viranomaisen asiakirjan sisällöstä on yksilöitävä riittävästi siten, että viranomainen voi selvittää, mitä asiakirjaa pyyntö koskee)
- tietoa siitä, missä laajuudessa viranomainen käsittelee tietoja asiankäsittelyn ja palvelujen tuottamisen yhteydessä
- tiedonhallintayksikkö ylläpitää kuvausta
- kuvaus tulee julkaista yleisessä tietoverkossa siltä osin, kuin tiedot eivät ole salassa pidettäviä

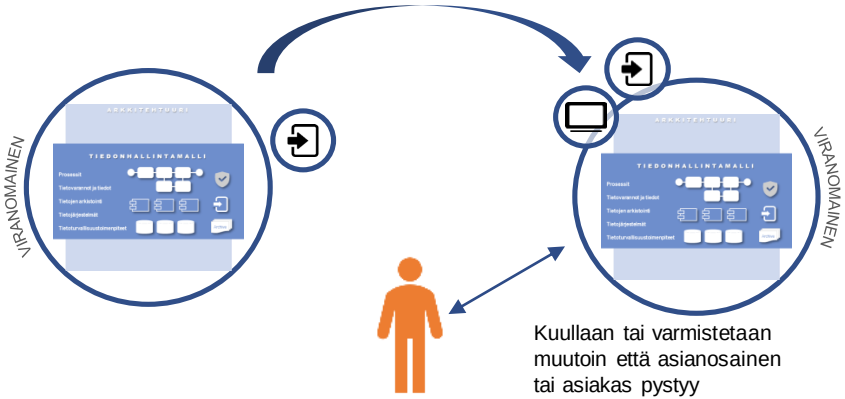
Tietoturvallisuus (4 luku)

12 § Henkilöstön ja palveluntuottajien luotettavuuden varmistaminen	Tunnistettava tehtävät, joiden suorittaminen edellyttää palveluksessa olevilta tai lukuun toimivilta henkilöiltä erityistä luotettavuutta.
13 § Tietoaineistojen ja tietojärjestelmien tietoturvallisuus	Toimintaympäristön seuraaminen, tietoaineistojen ja tietojärjestelmien tietoturvallisuuden varmistanen (suunnittelu, testaus, hankinnat) sekä riskien arviointi ja toimenpiteiden mitoittaminen riskien mukaiseksi
14 § Tietojen siirtäminen tietoverkossa	Salassa pidettävien tietojen siirto tietoverkossa salattua tai muuten suojattua tiedonsiirtoyhteyttä tai –tapaa käyttämällä sekä vastaanottajan varmistaminen ja tunnistaminen
15 § Tietoaineistojen turvallisuuden varmistaminen	Muuttumattomuuden, alkuperäisyyden, ajantasaisuuden, virheettömyyden, saatavuuden ja käyttökelpoisuuden varmistaminen sekä suojaaminen teknisiltä ja fyysisiltä vahingoilta
16 § Tietojärjestelmien käyttöoikeuksien hallinta	Tietojärjestelmien käyttöoikeuksien määrittely käyttäjän tehtävien mukaan sekä käyttöoikeuksien pitäminen ajan tasalla.
17 § Lokitietojen kerääminen	Tarpeellisten lokitietojen kerääminen tietojärjestelmien käytöstä ja niistä tehtävistä tietojen luovutuksesta (tunnistautumista tai muuta kirjautumista edellyttävistä tietojärjestelmistä)
18 § Turvallisuusluokiteltavat asiakirjat valtionhallinnossa	Valtion virastojen ja laitosten velvoite turvallisuusluokitella asiakirjansa, jos asiakirja tai siihen sisältyvä tieto on julkisuuslain 24.1 §:n 2,7 tai 7 – 11 kohtien perusteella salassa pidettävä ja tiedon oikeudeton paljastuminen tai käyttö muodostaa turvallisuusriskin

Tietoturvallisuuden perustason vaatimukset

- Nykytilassa yksityiskohtainen tietoturvallisuussääntely koskee vain valtion viranomaisia. Valtion viranomaiset ovat asettaneet tietoturvallisuusvaatimuksia kunnille ja itsenäisille julkisoikeudellisille laitoksille tietoluovutusten edellytykseksi → ongelma näiden oikeudellisen aseman vuoksi → edellyttää sääntelyä
- Sääntelyn tavoitteena on varmistaa, että kaikki tiedonhallintayksiköt täyttävät vähintään samat perustason vaatimukset
- Sääntelyllä edistetään yhteiskunnan kokonaistietoturvallisuutta viranomaisten toiminnassa
- **Sääntelyllä mahdollistetaan viranomaisten keskinäisen luottamuksen vahvistumisen →** mm. luopuminen tarpeettomista tietoturvallisuutta koskevista selvityksistä

Tietoaineistojen kerääminen viranomaisten tehtäviä varten



Kuullaan tai varmistetaan muutoin että asianosainen tai asiakas pystyy varmistamaan tietojen oikeellisuuden (sovelletaan hallintolaki tai erityislakia

Tavoite:

Tarkoituksena vähentää viranomaisten rinnakkaista ja päällekkäistä tietojen keräämistä hallinnon asiakkailta

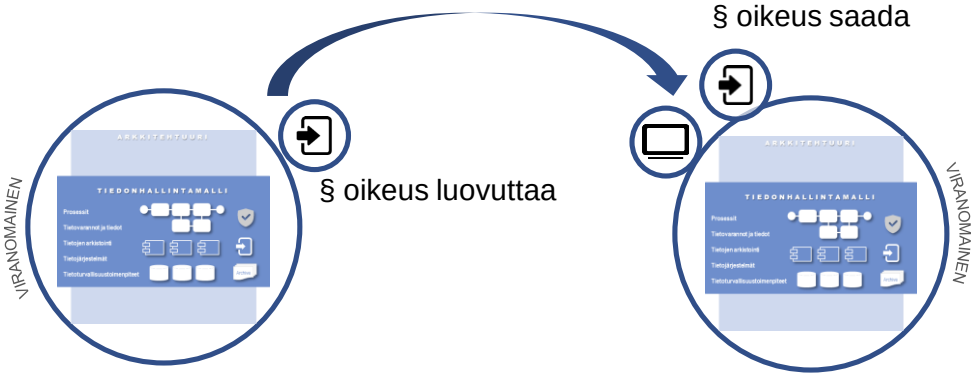
Käytetään ajantasaisia tietoja alkuperäisistä tietolähteistä

Tarkoituksena luopua menettelyistä, joissa hallinnon asiakkaan pitäisi toimittaa sellaisia todistuksia ja otteita, joissa antajana olisi toinen viranomainen

- Viranomaisen on pyrittävä hyödyntämään toisen viranomaisen tietoaineistoja, jos viranomaisella on oikeus saada tarvittavat tiedot toiselta viranomaiselta teknisen rajapinnan tai katseluyhteyden avulla.
  - Hallinnon asiakkaan oikeusturva tulee varmistaa
  - Säännös ei muodosta kuitenkaan ehdotonta velvollisuutta hyödyntää toisen viranomaisen tietoaineistoja, vaan säännöksellä on tarkoitus ohjata suunnittelua, jossa otettaisiin huomioon asiankäsittelylle ja palvelutuotannolle asetetut menettelytapavaatimukset
- Todistuksia ja otteita ei saa pyytää hallinnon asiakkaalta, jos viranomaisella on oikeus saada luotettavasti ja ajantasaisesti otteisiin ja todistuksiin sisältyvät tiedot suoraan toiselta viranomaiselta
- Säännöksiä ei sovelleta lainkäyttöön

Tietoaineistojen luovuttaminen teknisen käyttöyhteyden avulla

Nykytila

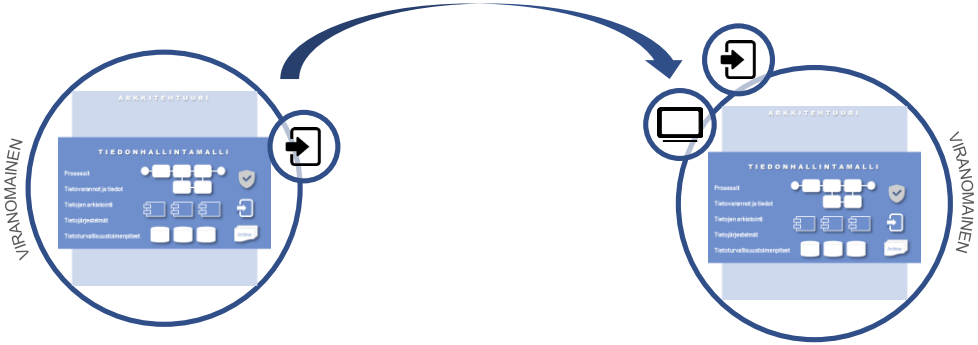


Sääntelymallia ehdotetaan muutettavaksi

TEKNINEN KÄYTTÖYHTEYS:

- Teknisen käyttöyhteyden käsite on monimerkityksellinen eri laeissa
- Teknistä käyttöyhteyttä koskeva sääntely malli on johtanut raskaaseen tuplasääntelyyn, jossa tiedonsaantioikeuksista ja oikeudesta luovuttaa tietoja teknisen käyttöyhteyden avulla on säädetty erikseen.
- Perustuslakivaliokunta on viime vuosina kiinnittänyt huomiota tietojen luovuttamista ja tietojen saantia koskevan kaksinkertaisen sääntely johtaa raskaaseen rakenteeseen, joka on omiaan muodostamaan tulkinnallisia ongelmia (esim. PeVL 71/2014 vp)
- Luovuttamista koskeva sääntely on pääosin sidottu teknisen käyttöyhteyden käyttöön
- Julkisuuslain perusteella sääntelymallin tulisi olla tiedonsaantioikeuksista säänteleminen salassapitosäännösten estämättä, jos tiedot ovat salassa pidettäviä (29 §). Viranomaisella on muuten oikeus saada tieto toisen viranomaisen julkisesta asiakirjasta suoraan asiakirjajulkisuuden perusteella

Tietoaineistojen sähköinen luovutustapa



Sääntelytarpeet:

- Tiedonsaantioikeudet
- Oikeus käsitellä henkilötietoja
- Luovutusoikeudesta ei tarvitsi säätää erityislaissa

YHDENMUKAISET EDELLYTYKSET TIETOJEN LUOVUTTAMISELLE TEKNISELLÄ RAJAPINNALLA

22 §: Säännöllisesti toistuva ja vakiosisältöinen sähköinen tietojen luovuttaminen tietojärjestelmien välillä teknisten rajapintojen avulla, jos vastaanottavalla viranomaisella on tietoihin laissa säädetty tiedonsaantioikeus.

- *Tietoturvallisuusvaatimukset*
- *Luovutettavien henkilötietojen tai salassa pidettävien tietojen tarpeellisuuden ja välttämättömyyden varmistaminen*

YHDENMUKAISET PERUSTEET KATSELUYHTEYDEN AVAAMISELLE VIRANOMAISELLE (23 §)

Katseluyhteyden avaaminen toiselle viranomaiselle tietovarannon sellaisiin tietoihin, joihin katseluoikeuden saavalla viranomaisella on tiedonsaantioikeus.

- *Tietoturvallisuusvaatimukset*
- *Katselumahdollisuuden rajaaminen vain tiedonsaantioikeuden mukaisiin tarpeellisiin tai välttämättömiin tietoihin*
- *Tietojen käyttötarkoituksen selvittäminen*

Tiedonhallinnan toiminnallinen ohjaus

- Tiedonhallinnan toiminnallisen ohjauksen sääntelyä ei sovelleta
  - Eduskunnan virastoihin
  - Eduskunnan oikeusasiamieheen ja valtioneuvoston oikeuskansleriin
  - Yliopistoihin ja muihin korkeakouluihin
  - Itsenäisiin julkisoikeudellisiin laitoksiin
  - Tuomioistuimiin
- Valtiovarainministeriön tehtävänä on
  - julkisen hallinnon yhteisten tietovarantojen yhteentoimivuuden yleinen ohjaus (tiedonhallintakartan ylläpito ja yleiset linjaukset yhteentoimivuudesta)
  - antaa lausuntoja tiedonhallinnan muutosarvioinnista valtionhallinnon tiedonhallintayksiköille
- Ministeriöiden tehtävänä omalla toimialallaan
  - on huolehtia julkisen hallinnon tiedonhallintakartan sisällön ajantasaisuudesta
  - on ylläpidettävä yleisiä linjauksia yhteisten tietovarantojen ja tietojärjestelmien yhteentoimivuuden edistämiseksi
  - on johtaa useamman viranomaisen rajapintamääritystyötä
- Tiedonhallintalautakunnan tehtävänä on
  - arvioida valtion virastojen ja laitosten, kuntien ja kuntayhtymien sekä maakuntien tämän lain 4 §:n 3 momentin, 5 §:n, 19 §:n, 22—24 §:n, 28 §:n ja 6 luvun säännösten toteuttamista ja noudattamista;
  - edistää tässä laissa säädettyjen tiedonhallinnan ja tietoturvallisuuden menettelytapoja ja tämän lain vaatimusten toteuttamista.

Ehdotuksen taloudelliset vaikutukset

	VALTIONHALLINTO		KUNNAT JA KUNTAYHTYMÄT		MAAKUNNAT		YLIOPISTOT JA KORKEAKOULUT		YKSITYISHENKILÖT JA YHTEISÖT*	
TIEDONHALLINNAN JÄRJESTÄMIEN	🟢	Vastaa ja tarkentaa julkisuuslain ja tietosuoja-asetuksen velvoitteita	🟢	Vastaa ja tarkentaa julkisuuslain ja tietosuoja-asetuksen velvoitteita	🟢	Vastaa ja tarkentaa julkisuuslain ja tietosuoja-asetuksen velvoitteita	🟢	Vastaa ja tarkentaa julkisuuslain ja tietosuoja-asetuksen velvoitteita	🟢	Vastaa ja tarkentaa julkisuuslain ja tietosuoja-asetuksen velvoitteita
TIEDONHALLINTAMALLI JA KUVAUS ASIAKIRJAJULKISUUDEN TOTEUTTAMISEKSI	🟢	Vastaa julkisuuslain, tietohallintolain ja tietosuoja-asetuksen velvoitteita	🟢	Vastaa julkisuuslain, tietohallintolain ja tietosuoja-asetuksen velvoitteita	🟢	Vastaa julkisuuslain, tietohallintolain ja tietosuoja-asetuksen velvoitteita	🟢	Vastaa julkisuuslain ja tietosuoja-asetuksen velvoitteita	🟢	Asiakirjajulkisuuden toteuttavan kuvauksen ylläpito vastaa julkisuuslain velvoitteita.
TIETO-TURVALLISUUS	🟢	Vastaa julkisuuslain, julkisuusasetuksen sekä valtion tietoturva-asetuksen velvoitteita	🟠	Laajentaa valtionhallintoa koskevat velvoitteet kuntiin. Vastaa osin julkisuuslain velvoitteita ja kuntien nykyisiä käytänteitä	🟠	Laajentaa valtionhallintoa koskevat velvoitteet maakuntiin. Vastaa osin julkisuuslain ja tietosuoja-asetuksen velvoitteita. Maakuntien mahdollista suunnitella toimintansa velvoitteita vastaavaksi uudistuksen yhteydessä.	🟠	Laajentaa valtionhallintoa koskevat velvoitteet maakuntiin. Vastaa osin julkisuuslain ja tietosuoja-asetuksen velvoitteita sekä yliopistojen ja korkeakoulujen nykyisiä käytänteitä	🟠	Laajentaa valtionhallintoa koskevat velvoitteet viranomaisten toimeksiannosta tai lukuun toimiville. Vastaa osin Vastaa osin julkisuuslain ja tietosuoja-asetuksen velvoitteita.
TIETOAINEISTOJEN SÄHKÖINEN LUOVUTUSTAPA	🟠	Tarkentaa voimassa olevaa sääntelyä. Vastaa pitkälti nykyistä käytäntöä	🟠	Tarkentaa voimassa olevaa sääntelyä. Vastaa pitkälti nykyistä käytäntöä	🟠	Ks. Valtionhallinto ja kunnat ja kuntayhtymät.	🔴	Vastaa pitkälti nykyistä käytäntöä	⚫	?
ASIANHALLINTA	🟢	Vastaa julkisuuslain ja julkisuusasetuksen velvoitteita	🟠	Vastaa julkisuuslain velvoitteita sekä suurelta osin kuntien nykyisiä käytänteitä	🟠	Vastaa julkisuuslain velvoitteita. Maakuntien mahdollista suunnitella toimintansa lain mukaiseksi uudistuksen yhteydessä.	🟠	Vastaa julkisuuslain velvoitteita sekä suurelta osin yliopistojen ja korkeakoulujen nykyisiä käytänteitä	⚪	*Ei sovelleta*
PALVELUJEN TIEDONHALLINTA	🔴	Tarkentaa olemassa olevaa sääntelyä. Velvoitteen vaikutus määräytyy tehtäväkohtaisen lainsäädännön ja tiedonhallintayksikön omien määritysten mukaan	🔴	Tarkentaa olemassa olevaa sääntelyä. Velvoitteen vaikutus määräytyy tehtäväkohtaisen lainsäädännön ja tiedonhallintayksikön omien määritysten mukaan	🔴	Tarkentaa olemassa olevaa sääntelyä. Velvoitteen vaikutus määräytyy tehtäväkohtaisen lainsäädännön ja tiedonhallintayksikön omien määritysten mukaan	🔴	Tarkentaa olemassa olevaa sääntelyä. Velvoitteen vaikutus määräytyy tehtäväkohtaisen lainsäädännön ja tiedonhallintayksikön omien määritysten mukaan	⚪	*Ei sovelleta*

🟢 = Vastaa voimassa olevaa sääntelyä 🟠 = tarkentaa voimassa olevaa sääntelyä 🔴 = uusi velvoite

Toteutettavissa olemassa olevilla voimavaroilla

Toteuttaminen edellyttää lisäresursseja

* Kun toimivat viranomaisen toimeksiannosta tai muuten viranomaisen lukuun tai kun niiden toimintaan sovelletaan julkisuulakia

Keskeiset taloudellisten vaikutusten arviointikohteet

SÄÄNTELYKOHDE	TALOUDELLISTEN VAIKUTUSTEN ARVIOINTIPERUSTEET
TEKNISET RAJAPINNAT Säännöllisesti toistuvan ja vakiosisältöisen tietojen luovutuksen toteuttaminen tietojärjestelmien välillä teknisten rajapintojen avulla, jos vastaanottavalla viranomaisella on tietoihin laissa säädetty tiedonsaantioikeus (22 §)	• Valtionhallinnossa pääosa 22 §:ssä tarkoitetusta tietojen luovuttamisesta tapahtuu jo nyt teknisten rajapintojen tai yhteisten tietojärjestelmäpalvelujen tai tietovarantojen kautta. Lisäksi käynnissä olevat ja käynnistyvät kehittämistoimenpiteet laajentavat toteutuksia edelleen (Tietoja valtion tietohallinnosta – vuonna 2018 toteutettu kysely) • Kunnissa ja kuntayhtymissä (maakunnat) velvoite muodostuisi muutostarpeen noin 1 000 rajapintaan vuosille 2020 – 2024, joista pääosa on toteutettavissa siirtymäajan puitteissa osana tietojärjestelmien elinkaarta ja hankintoja • Ministeriöiden velvoite kartoittaa ja suunnitella usean viranomaisten välinen 22 §:ssä tarkoitettu tiedonvaihto alentaa rajapintatoteutusten kustannuksia
TIEDONHALLINTAMALLI Tiedonhallintayksikössä on ylläpidettävä sen toimintaympäristön tiedonhallintaa määrittelevää ja kuvaavaa tiedonhallintamallia (5 §)	• Olemassa olevat kuvausvelvoitteet vastaavat tiedonhallintalakiehdotukseen sisältyviä velvoitteita • Tiedonhallintamallin sisältö on muodostettu voimassa olevia kuvausvelvoitteita ja näitä täydentäviä viranomaismääräyksiä sekä julkisen hallinnon suosituksia vastaavaksi • Valtion virastojen arkkitehtuurikuvausten toteuttamista on seurattu vuodesta 2011 eteenpäin (Arkkitehtuuripankki, Tietoja valtion tietohallinnosta kyselyt) • Valtiovarainministeriö on rahoittanut erikseen kuntien tietovarantojen ja tietojärjestelmien kuvaustyötä pääministeri Jyrki Kataisen hallituskauden kuntauudistushankkeen ja meneillään olevan Maakunta- ja sote-uudistuksen yhteydessä
KÄYTTÖOIKEUDEN JA LOKI Tietojärjestelmien käyttöoikeuksien määrittely (16 §) ja tietojärjestelmien käytöstä ja niistä tehtävistä tietojen luovutuksista tarpeellisten lokitietojen kerääminen (17 §).	• Julkisuuslain 18 §:n 1 momentissa säädetyt velvoitteet tietoihin liittyvien oikeuksien ja tiedon laadun turvaamisesta ja valvonnasta ovat edellyttäneet tietojärjestelmien käyttöoikeuksien hallinnan toteuttamista • Lokitietojen velvoite kohdistuu ainoastaan sellaisiin tietojärjestelmiin, joiden käyttö edellyttää tunnistautumista tai muuta kirjautumista. • Lokitietojen kerääminen tietojärjestelmien käytöstä on ollut tähänkin saakka edellytyksenä, jotta tietoaineistojen käyttöä ja luovutusta sekä tietojärjestelmien teknisiä virheitä voidaan seurata ja valvoa
ASIANHALLINTA JA PALVELUJEN TIEDONHALLINTA Asioiden rekisteröinti asiarekisteriin (25 §), asiarekisteriin rekisteröitävät tiedot (26 §) ja tietoaineistojen hallinta palveluja tuotettaessa	• Hallintoasioiden rekisteröinnin ja käsittelyn perustuessa jo tälläkin hetkellä kunnissa ennalta määriteltyihin prosesseihin ja pääsääntöisesti prosesseja tukeviin tietojärjestelmiin. • Tietojen yksilöintitietojen joustava muoto jättää tiedonhallintayksiköiden harkintaan tiedon haussa eri tilanteissa käytettävän yksilöintitiedon sekä antaa mahdollisuuden hyödyntää olemassa olevia, toiminnassa syntyvän tiedon yksilöintitunnuksia, esimerkiksi tehtävä-, palvelu- tai muita suoritetietoja koskevia tunnisteita

VALTIOVARAINMINISTERIÖ

Tomi Voutilainen
neuvotteleva virkamies
p. 0295 530 453

Isamaria Räsänen
neuvotteleva virkamies
p. 0295 530319

Sami Kivivasara
lainsäädäntöneuvos
p. 0295 530 023

