Tietohallinto-osasto

-

Lausunto

SP 38/C11.2/2019

29.1.2019

Julkinen

Eduskunnan hallintovaliokunta
HaV@eduskunta.fi

Asiantuntijalausunto: HE 284/2018 vp Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi julkisen hallinnon tiedonhallinnasta sekä eräiksi siihen liittyviksi laeiksi

Pyydettynä asiantuntijalausuntonaan Suomen Pankki toteaa seuraavan.

3 § Lain soveltamisala ja sen rajoitukset kohdassa olisi hyvä mainita, että myöskään 18 §:ää ei sovelleta Suomen Pankkiin.

14 § Viranomaisen on toteutettava tietojensiirto tietoverkossa salattua tai muuten suojattua tiedonsiirtoyhteyttä tai -tapaa käyttämällä, jos siirrettävät tiedot ovat salassa pidettäviä.

Tietoverkon määrittelyä olisi hyvä tarkentaa, sillä nyt jää hieman epäselväksi tarkoitetaanko tietoverkolla myös organisaation sisäverkkoa.

19 § Kun viranomainen muuntaa asiakirjaa sähköiseen muotoon, on viranomaisen huolehdittava muunnetun asiakirjan todistusvoimaisuudesta siten, että sähköiseen muotoon muunnetun asiakirjan luotettavuus ja eheys voidaan varmistaa. Tästä syystä viranomaisella on oltava tarvittavat tekniset järjestelyt, joilla paperiasiakirja voidaan muuntaa luotettavalla tavalla sähköiseen muotoon siten, että asiakirjaan sisältyvien tietojen todistusvoimaisuus säilyy. Käytettävän tekniikan on sisällettävä varmennus siitä, että muunnetun asiakirjan tietosisältö on viranomaisessa tarkastettu ja varmistettu. Muunnetut asiakirjat tulisi esimerkiksi varmentaa sähköisesti sen henkilön toimesta, joka muuntamisen on tehnyt. Varmennuksen olisi oltava sellainen, että jälkikäteen voitaisiin todentaa, jos muunnettuun sähköisessä muodossa olevaan asiakirjaan olisi tehty muutoksia

19 §:ssä voisi olla tarpeen tarkentaa tarkoitetaanko tässä yhteydessä sitä, että kaikki digitoidut viranomaisasiakirjat tulee allekirjoittaa sähköisesti.

Esimerkki 1: jos viranomaisen paperille tulostettu päätös allekirjoitetaan manuaalisesti ja digitoidaan sähköisesti arkistoitavaksi, tuleeko se allekirjoittaa digitoijan toimesta sähköisesti?

Esimerkki 2: jos viranomaiselle saapuu paperipostia, joka digitoidaan, tuleeko se allekirjoittaa digitoijan toimesta sähköisesti?

Jos sähköistä allekirjoitusta ei ole käytössä jouduttaneen palaamaan paperien arkistointiin ja lähettämiseen, kunnes sähköinen allekirjoitusratkaisu saadaan toteutettua.

25 § Viranomaisen on rekisteröitävä viipymättä sille saapunut tai sen laatima asiakirja asiarekisteriin.

Asiakirjan ja asian määritelmien täsmentämiseen on hyvä kiinnittää huomiota. Epäselväksi 25 §:ssä jää tarkoitetaanko nimenomaan viranomaisen asiakirjaa (julkisuuslaki 5 §), eikä kaikkia organisaatiossa laadittuja asiakirjoja. Organisaatioissa laaditaan muun muassa erilaisia taustamuistioita, muistiinpanoja ja raportteja, jotka eivät liity diarioitaviin asioihin.

Sitä, että jatkossa kaikkiin asiakirjoihin liitettäisiin asia, myös sellaisiin, jotka eivät liity viranomaisen hallinnollisiin tehtäviin, ei pidetä tarkoituksenmukaisena. Tämä hankaloittaisi asiakirjojen tallentamista muualle kuin asiarekisteriin (diaariin).

SUOMEN PANKKI

Petteri Vuolasto
osastopäällikkö

Mia Ristimäki
tiedonhallintapäällikkö