

HAKEMUS TALOUDELLISESTA TUESTA

- Hakija täyttää hakemuksen yhdessä hoitavan sairaalan sosiaalityöntekijän kanssa.
- Sosiaalityöntekijä kirjaa tiedot hakijan tuloista ja menoista mahdollisimman tarkasti. Erityisesti sairaudesta aiheutuneet kulut tulisi kirjata huolellisesti. Myös muut taloudelliseen tilanteeseen vaikuttavat seikat (velat, huollettavat yms.) tulee merkitä hakemukseen.
- Hakemukseen ei liitteitä.
- **Vain sosiaalityöntekijän allekirjoituksella ja nimenselvennyksellä varustetut hakemukset otetaan käsittelyyn. Lomake täytetään selkeästi tekstaten.**

Nimi _____ Syntymäaika _____

Postiosoite _____

Postinumero ja paikkakunta _____

Ammatti _____

Siviilisäätty _____

Alle 18-vuotiaiden lasten lukumäärä ja iät _____

Hakijan sairaus _____

Leikkausajankohta ja -paikka _____

Sairaalassaoloajat _____

Sädehoidon ajankohta ja paikka _____

Syövän lääkehoito kotona ja lääkkeiden hinnat / kk _____

Lääkehoidon erityiskorvattavat lääkkeet _____

Mahdollinen muu hoito ja sen ajankohta ja paikka _____



Syöpäjärjestöt

Mihin tarkoitukseen avustusta haetaan _____

Kuinka paljon avustusta haetaan _____

Saako hakija toimeentulotukea tai avustusta muualta, kuinka paljon _____

Tilinumero IBAN muodossa (FI ...)

IBAN

BIC

Hoitavan sairaalan sosiaalityöntekijä täyttää:

Kuvaus hakijan taloudellisesta tilanteesta (lisätietoja erikoiskuluista, huollettavista, veloista ym.)

Paikka ja aika

Hakijan allekirjoitus ja nimenselvennys.

Puhelinnumero

Sosiaalityöntekijän allekirjoitus ja nimenselvennys Puhelinnumero