

ZARZĄDZENIE Nr 9/16

Burmistrza Miasta Hajnówka

z dnia 1 marca 2016 roku

w sprawie ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych należących do Gminy Miejskiej Hajnówka

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239) oraz pkt 3, 8, 9, 10 i 11 załącznika nr 1 do Programu współpracy, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr IX/72/15 Rady Miasta Hajnówka z dnia 28 października 2015 r. w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy miasta Hajnówka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarte konkursy ofert na realizację następujących zadań publicznych należących do Gminy Miejskiej Hajnówka:

1. Popularyzacja i prezentacja wartości duchowych oraz promocja walorów artystycznych muzyki kameralnej i organowej w Hajnówce.
2. Popularyzacja i prezentacja wartości duchowych oraz promocja walorów artystycznych muzyki cerkiewnej w Hajnówce.
3. Zorganizowanie i przeprowadzenie festynów promujących zdrowy tryb życia, wartości rodzinne i integrację międzypokoleniową.
4. Aktywizacja i integracja osób niepełnosprawnych z terenu miasta Hajnówka.
5. Wspieranie inicjatyw i działań, które przyczyniają się do kształtowania postaw tolerancji i otwartości wobec niepełnosprawności oraz wspieranie inicjatyw promujących walkę z wszelką nietolerancją, uprzedzeniami i stereotypami.

§ 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadań, o których mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Jerzy Sirak

Załącznik
do Zarządzenia Nr 9/16
Burmistrza Miasta Hajnówka
z dnia 1 marca 2016 roku

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w sferze przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w sferze działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz w sferze edukacji i wychowania

I. Rodzaje zadań:

Zadanie 1. Popularyzacja i prezentacja wartości duchowych oraz promocja walorów artystycznych muzyki kameralnej i organowej w Hajnówce.

Zadanie 2. Popularyzacja i prezentacja wartości duchowych oraz promocja walorów artystycznych muzyki cerkiewnej w Hajnówce.

Zadanie 3. Zorganizowanie i przeprowadzenie festynów promujących zdrowy tryb życia, wartości rodzinne i integrację międzypokoleniową.

Zadanie 4. Aktywizacja i integracja osób niepełnosprawnych z terenu miasta Hajnówka.

Zadanie 5. Wspieranie inicjatyw i działań, które przyczyniają się do kształtowania postaw tolerancji i otwartości wobec niepełnosprawności oraz wspieranie inicjatyw promujących walkę z wszelką nietolerancją, uprzedzeniami i stereotypami.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

Zadanie 1 – 8 000,00 zł

Zadanie 2 – 30 000,00 zł

Zadanie 3 – 10 000,00 zł

Zadanie 4 – 4 000,00 zł

Zadanie 5 – 2 000,00 zł

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. W otwartym konkursie ofert mogą brać udział:

- organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239),
- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- spółdzielnie socjalne,
- spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 176), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników, prowadzące działalność statutową w zakresie odpowiadającym zadaniom.

2. Przyznanie dotacji nastąpi na zasadzie wsparcia wykonania zadania publicznego. Minimalny finansowy wkład własny oferenta w dotowany projekt wynosi co najmniej 10% wartości zadania.

3. W ramach dotacji pokrywane będą jedynie niezbędne koszty, których poniesienie jest merytorycznie uzasadnione i bezpośrednio związane z realizacją zadania.

4. Dotacja nie może być wykorzystana na: dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowane z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie odrębnych przepisów, pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,

działalność gospodarczą podmiotów ubiegających się o dotację, udzielanie pomocy osobom fizycznym lub prawnym, działalność polityczną i religijną.

5. Wysokość dotacji może być inna niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.

IV. Termin i warunki realizacji zadania: zadanie powinno być zrealizowane w okresie od 15.04.2016 r. do 31.12.2016 r. według warunków zawartych w umowie.

V. Termin i zasady składania ofert:

1. Oferty sporządzone według wzoru określonego rozporządzeniem *Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25)* można składać osobiście lub przesłać pocztą w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25.03.2016 r. godz. 15³⁰ na adres: Urząd Miasta Hajnówka, ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka, pok. 219 (decyduje data wpływu).

2. Do oferty należy załączyć kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany) oraz w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).

Kopie załączanych dokumentów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem.

3. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty załączniki wymienione w punkcie 2 można złożyć w jednym egzemplarzu, zamieszczając odpowiednią informację w pozostałych ofertach.

VI. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert:

1. Oferty będą oceniane w dwóch etapach na podstawie ustalonych kryteriów oceny.

Etap I oceny – zgodność oferty z wymogami formalnymi. Oceny dokonują pracownicy Referatu Polityki Gospodarczej.

Lp.	Kryterium formalne	Tak/Nie	Możliwość uzupełnienia
1	Czy oferta złożona została w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona
2	Czy oferta złożona na właściwym formularzu wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona
3	Czy oferta podpisana została przez upoważnione do tego osoby?		Do uzupełnienia w ciągu 3 dni od otrzymania informacji
4	Czy oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki?		Do uzupełnienia w ciągu 3 dni od otrzymania informacji
5	Czy oferta jest odpowiedzią na ogłoszony konkurs?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona
6	Czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia zgodnie z ogłoszeniem o konkursie?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona
7	Czy zadanie, którego dotyczy oferta, jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona
8	Czy oferta zawiera właściwy udział procentowy środków własnych?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona
9	Czy oferta zakłada wykorzystanie całości lub części dotacji na działania związane z działalnością gospodarczą wnioskodawcy?		Do wyjaśnienia w terminie 3 dni od otrzymania informacji

Etap II oceny – do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełniają wszystkie kryteria formalne. Oceny dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Hajnówka.

Lp.	Kryterium merytoryczne	Punktacja
1	Merytoryczna zawartość oferty, w tym proponowana jakość wykonania zadania	0 – 20
2	Realność wykonania zadania przez podmiot składający ofertę	0 – 5
3	Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0 – 10
4	Zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet, w tym planowany wkład rzeczowy i osobowy	0 – 5

2. Każdy członek Komisji Konkursowej dokona indywidualnej oceny ofert, przydzielając za każde kryterium oceny odpowiednią ilość punktów.

3. Ocena końcowa oferty jest średnią arytmetyczną z ocen wystawionych przez poszczególnych członków Komisji Konkursowej.

4. Do dofinansowania zostaną zaproponowane oferty według kolejności wynikającej z otrzymanej ilości punktów, odrębnie dla każdego rodzaju zadania.

5. Burmistrz Miasta Hajnówka dokona ostatecznego wyboru ofert biorąc pod uwagę otrzymaną przez ofertę liczbę punktów oraz wielkość środków przeznaczonych na zadania.

6. W przypadku przyznania oferentowi dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

7. Decyzja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podjęta do dnia 11.04.2016 r.

8. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.hajnowka.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Hajnówka.

VII. Zrealizowane zadania publiczne tego samego rodzaju i wielkość udzielonego dofinansowania w 2015 roku:

1. „Spotkania z muzyką kameralną i organową” realizowane przez Hajnowską Fundację Muzyki Kameralnej i Organowej, dotacja 8 000,00 zł;
2. „XXXIV Międzynarodowy Festiwal Hajnowskie Dni Muzyki Cerkiewnej” realizowane przez Stowarzyszenie Miłośnicy Muzyki Cerkiewnej, dotacja 30 000,00 zł;
3. „Piknik rodzinny” realizowane przez Parafię Rzymsko-Katolicką p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego w Hajnówce, dotacja 7 000,00 zł;
4. „Festyn zdrowia” realizowane przez Stowarzyszenie Bractwo Prawosławne Św. Św. Cyryla i Metodego, Koło w Hajnówce, dotacja 7 000,00 zł;
5. „Niewidomi bliżej siebie” realizowane przez Polski Związek Niewidomych Okręg Podlaski, dotacja 2 500,00 zł;
6. Piknik integracyjny „Rodzinne spotkania w SOSW w Hajnówce” realizowane przez Fundację Wspomagania Edukacji, Integracji i Terapii Osób Niepełnosprawnych KAJA, dotacja 1 500,00 zł.

VIII. Podmiot, któremu zostanie przyznana dotacja będzie zobowiązany do zawarcia umowy na realizację zadania, a po realizacji do złożenia sprawozdania z jego wykonania w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od zakończenia zadania, według wzoru określonego w rozporządzeniu, o którym mowa w punkcie V.

IX. Od decyzji Burmistrza Miasta Hajnówka w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

Bliższe informacje można uzyskać w Urzędzie Miasta Hajnówka, tel. 682 20 16, pokój 220. Wzory wniosków dostępne są na stronie internetowej Urzędu Miasta Hajnówka www.hajnowka.pl.