

# Regulamin szkoleń zamkniętych,

zwany dalej „Regulaminem”:

## I. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem szkoleń zamkniętych jest firma Vavatech Sp. z o. o., z siedzibą w Warszawie przy ul. Olesińskiej 21, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, Wydział XII Gospodarczy KRS za numerem KRS0000231437, posiadająca nr NIP 526-284-59-94, o kapitale zakładowym 54 000 PLN, zwana dalej „Vavatech”.
2. Szkolenie zamknięte to kurs dostosowany do potrzeb szkoleniowych uczestnik(a)ów. Wśród warsztatów dedykowanych rozróżniamy
  - a) Szkolenia grupowe realizowane dla zespołów pracowników z jednej firmy
  - b) Szkolenia indywidualne (VIP) realizowane dla Klientów firmowych lub prywatnych
    - Stacjonarne, realizowane w siedzibie Vavatech, w Warszawie lub w miejscu wyznaczonym przez Klienta
    - Zdalne (on-line), realizowane w formie wideokonferencji i zdalnego udostępniania ekranu pomiędzy trenerem, a uczestnikiem.
3. Osoba kontaktowa to osoba podająca w formularzu rejestracyjnym adres e-mail w celu zgłoszenia chęci udziału w szkoleniu. Osobami kontaktowymi mogą być uczestnicy szkoleń lub np. osoby z działu kadr delegujący na szkolenie pracowników firmy.
4. Uczestnikami firmowymi nazywane są osoby, które wyraziły chęć uczestnictwa w szkoleniu zamkniętym Vavatech poprzez przesłanie wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego, za które udział w szkoleniu pokrywa pracodawca.
5. Uczestnikami prywatnymi nazywane są osoby, które wyraziły chęć uczestnictwa w szkoleniu zamkniętym z oferty Vavatech poprzez przesłanie wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego, którzy za szkolenie płacą ze środków prywatnych.
6. Formularzem rejestracyjnym nazywany jest formularz dostępny na stronie internetowej danego tematu kursu.
7. Formularzem zgłoszeniowym nazywany jest formularz przesyłany Uczestnikowi firmowemu lub Uczestnikowi prywatnemu na podany w formularzu rejestracyjnym adres e-mail osoby kontaktowej.

## II. Zgłoszenie i warunki uczestnictwa

1. Warunkiem dopuszczenia Uczestnika firmowego do udziału w szkoleniach zamkniętych organizowanych przez Vavatech jest:
  - a) akceptacja przez Osobę kontaktową oferty szkolenia na którą składa się uzgodniony z konsultantem Vavatech program zajęć oraz cena kursu.
  - b) zgłoszenie chęci uczestnictwa w szkoleniu zamkniętym poprzez przesłanie wypełnionego formularza zgłoszeniowego na adres szkolenia@vavatech.pl,
  - c) dokonanie przez Uczestnika płatności, zgodnie z punktem III.1 niniejszego Regulaminu.

- d) zapoznanie się i akceptacja postanowień niniejszego Regulaminu.
- 2. Warunkiem dopuszczenia Uczestnika prywatnego do udziału w szkoleniach zamkniętych przez Vavatech jest:
  - a) akceptacja przez Osobę kontaktową oferty szkolenia na którą składa się uzgodniony z konsultantem Vavatech program zajęć oraz cena kursu.
  - b) zgłoszenie chęci uczestnictwa w szkoleniu poprzez przesłanie wypełnionego formularza zgłoszeniowego na adres e-mail: szkolenia@vavatech.pl,
  - c) dokonanie przez Uczestnika płatności, zgodnie z punktem III.2 niniejszego Regulaminu.
  - d) zapoznanie się i akceptacja postanowień niniejszego Regulaminu.

### III. Płatności

#### 1. Uczestnik firmowy:

- a) Płatność za szkolenie zamknięte nastąpi przed szkoleniem / po szkoleniu na podstawie prawidłowo wystawionej faktury proforma / faktury VAT, na numer konta podany na fakturze,
- b) Faktura VAT zostanie wystawiona przez Vavatech i przesłana pocztą tradycyjną lub elektroniczną na adres wskazany przez Uczestnika w zgłoszeniu w ciągu 7 dni od daty zakończenia szkolenia lub zostanie wręczona ostatniego dnia szkolenia,
- c) Firma delegująca pracownika dokonuje płatności za szkolenie w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury, chyba że obie strony ustalą inny termin płatności,
- d) Cena szkolenia obejmuje: udział w szkoleniu, komplet materiałów szkoleniowych, poczęstunek podczas przerwy kawowej, lunch oraz zaświadczenie o udziale w szkoleniu. Vavatech nie zapewnia Uczestnikom dojazdu ani zakwaterowania w czasie trwania szkolenia. Cena może również obejmować inne elementy szkolenia, wymienione każdorazowo na stronie internetowej danego kursu.

#### 2. Uczestnik prywatny:

- a) Płatność za szkolenie nastąpi przed szkoleniem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury zaliczkowej na numer konta podany na fakturze,
- b) Uczestnik prywatny dokonuje płatności w ciągu 3 dni od dnia otrzymania faktury proforma na numer konta podany na fakturze,
- c) Faktura VAT zostanie wystawiona przez Vavatech i przesłana pocztą na adres wskazany przez Uczestnika w zgłoszeniu w ciągu 7 dni od daty zakończenia szkolenia lub zostanie wręczona podczas szkolenia,
- d) Cena szkolenia obejmuje: udział w szkoleniu, komplet materiałów szkoleniowych, poczęstunek podczas przerwy kawowej, lunch oraz zaświadczenie o udziale w szkoleniu. Vavatech nie zapewnia Uczestnikom dojazdu ani zakwaterowania w czasie trwania szkolenia. Cena może również obejmować inne elementy szkolenia, wymienione każdorazowo na stronie internetowej danego kursu.

#### IV. Rezygnacja ze szkolenia przez Uczestnika firmowego lub prywatnego

- a. Rezygnacja przez Zamawiającego ze szkolenia zamkniętego powinna być przesłana pocztą elektroniczną na adres e – mail: szkolenia@vavatech.pl. W przypadku rezygnacji w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia, Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z dokonaniem rezygnacji.
- b. W przypadku rezygnacji ze szkolenia dedykowanego w terminie krótszym niż 14 dni ale nie przekraczającym 7 dni przed planowaną datą szkolenia Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty kary umownej na rzecz Vavatech w wysokości równej 50% szkolenia.
- c. W przypadku otrzymania rezygnacji w terminie krótszym niż 7 dni przed planowaną datą szkolenia lub niezgłoszeniem się Uczestników na szkolenie w dniu rozpoczęcia szkolenia, Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty kary umownej na rzecz Vavatech w wysokości równej 100% szkolenia.

#### V. Zmiana terminu szkolenia przez Vavatech

- a. Vavatech zastrzega sobie możliwość zmiany terminu szkolenia z przyczyn od siebie niezależnych, o czym niezwłocznie powiadomi Osobę kontaktową.
- b. W przypadku zmiany terminu szkolenia z przyczyn niezależnych od Vavatech, w tych spowodowanych działaniem siły wyższej, Vavatech ustali wspólnie z Zamawiającym datę realizacji szkolenia.
- c. Jeżeli wyznaczenie nowego terminu szkolenia okaże się niemożliwe, Zamawiającemu przysługuje prawo rezygnacji ze szkolenia, bez ponoszenia kosztów rezygnacji.

#### VI. Ochrona danych osobowych

- a. Administratorem danych osobowych jest Vavatech Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie przy ul. Olesińskiej 21.
- b. Zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dn. 29 sierpnia 1997r. (Dz.U. 133 z dnia 29 października 1997 roku poz. 833.) Vavatech nie przekazuje danych osobowych przesłanych w formularzu zgłoszeniowym osobom i podmiotom nieupoważnionym.
- c. Dane osobowe gromadzone są wyłącznie w celach związanych z realizacją szkolenia.
- d. Zamawiającemu przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.
- e. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu realizacji szkolenia.

#### VII. Reklamacje

- a. Reklamacje wraz ze szczegółowym opisem problemu można zgłaszać poprzez pocztę elektroniczną na adres e – mail szkolenia@vavatech.pl lub listownie na adres siedziby Vavatech.
- b. Reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego przez Vavatech.

- c. Informacja o rozpatrzeniu reklamacji zostanie przesłana na adres elektroniczny Zamawiającego, na co wyraża on zgodę.

#### VIII. Postanowienia końcowe

- a. Zamawiający ma zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym. Zamawiający, akceptując treść Regulaminu, oświadcza tym samym, że nie naruszy tego zakazu.
- b. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
- c. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie. Poinformowanie o zmianie Regulaminu, nastąpi na stronie głównej <http://www.vavatech.pl> nie później niż 14 dni kalendarzowych przed wprowadzeniem zmienionego Regulaminu.
- d. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2016 roku.