Zamawiający
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Bartoszycach
11-200 Bartoszyce
ul. Bema 33
(NIP: 743-164-35-51, REGON: 510750344)

Tel: 089 764 24 71
Fax: 089 764 29
http://bip.bartoszyce.piw.gov.pl/
e-mail:
Bartoszyce.piw@wetgiw.gov.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **PIW.2/2013**

Specyfikacja Istotnych WarunkówZamówienia (SIWZ)

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE

Postępowanie prowadzone na podstawie art.10 ust.1 i art.39 o wartości poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

„Realizacja II etapu zmiany sposobu użytkowania budynku garażowego na budynek administracyjno-biurowy z zapleczem sanitarnym i częścią garażowo-magazynową, zlokalizowanego w Bartoszycach przy ul. Bema 33”.

Zatwierdzam:

Bartoszyce, dnia 01.10.2013r.

Rozdział I Zamawiający

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Bartoszycach
11-200 Bartoszyce
ul. Bema 33

Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia

1. Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /zwaną dalej ustawą (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 – tekst jednolity). Postępowanie z zastrzeżeniem wyjątków określonych w SIWZ prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na portalu internetowym Biuletynu Zamówień Publicznych, w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na własnej stronie internetowej Zamawiającego: **bip.bartoszyce.piw.gov.pl.**
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Warunki finansowania.
   1) Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącej załącznik nr 7 do siwz.
   2) Nie przewiduje się zaliczek na poczet wydatków Wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
   3) Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga złożenia harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji robót wraz z podaniem zakresu elementu robót, terminu wykonania elementu oraz jego ceny, który po uzgodnieniach z Zamawiającym będzie elementem umowy zawieranej z wybranym Wykonawcą. Powyższy dokument nie stanowi części oferty.
6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na wykonane roboty w wymiarze co najmniej 60 miesięcy, licząc od dnia ich końcowego odbioru.
7. Wykonawca zawrze umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na pełen zakres przedmiotu umowy przez cały czas trwania robót, na kwotę nie mniejszą niż wartość umowy brutto określoną w § 3 ust. 1 Projektu umowy obejmującą ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej, oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi.

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zamówienie obejmuje realizację II etapu zmiany sposobu użytkowania budynku garażowego na budynek administracyjno-biurowy z zapleczem sanitarnym i częścią garażowo-magazynową, zlokalizowanego w Bartoszycach przy ul. Bema 33.

Projektowana inwestycja polega na nadbudowie dachem stromym wraz z przebudową części istniejącego budynku garażowego dla potrzeb Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Bartoszycach. Z uwagi na zły stan techniczny części objętej opracowaniem istniejącego budynku oraz zalecenia omówione szczegółowo i zawarte w *„Inwentaryzacji ogólnej z orzeczeniem stanu technicznego budynku garażowego przy ulicy Bema w Bartoszycach”* a także analizę ekonomiczną kosztów przewiduje się demontaż przebudowywanej części budynku w celu wykonania wymiany gruntu słabonośnego na grunt nośny, a następnie projektuje się wykonanie nowych fundamentów oraz odbudowę ścian zewnętrznych budynku zachowując bezwzględnie jego dotychczasowe wymiary z materiału pochodzącego z demontażu. Po dokonaniu oceny odzyskanych elementów murowych pod względem ich przydatności do ponownego wbudowania i stwierdzeniu złego stanu dopuszcza się zastosowanie nowych bloczków silikatowych gr. 24cm przy bezwzględnym zachowaniu aktualnych wymiarów budynku.

Realizacja przedmiotowego zadania została podzielona na dwa etapy. Etap I został zrealizowany w 2012r. W ramach tego etapu wykonano roboty rozbiórkowe, odtworzeniowe ław fundamentowych ścian zewnętrznych i wewnętrznych, wykonanie konstrukcji i pokrycia dachu, montaż zewnętrznej stolarki

okiennej i drzwiowej, wykonano warstwy posadzkowe na parterze i poddaszu, docieplenie ścian zewnętrznych (bez tynków mozaikowych), wykonano również wewnętrzne okablowanie elektryczne, instalacje c.o. wraz z montażem grzejników oraz instalacje wod.-kan.

2. Zakres etapu II obejmuje wykonanie wszystkich pozostałych prac objętych dokumentacją projektową tj. między innymi:

2.1. Branża budowlana:

1. Wykonanie tynków wewnętrznych, gładzi gipsowych oraz malowanie sufitów i ścian. Przy realizacji tych robót należy uwzględnić demontaż i ponowny montaż grzejników c.o. oraz ich zabezpieczenie przed uszkodzeniem w trakcie robót.
2. Wykonanie wykończenia posadzek i ścian.
3. Ułożenie na połaci dachu, od strony poddasza, dodatkowej warstwy wełny mineralnej gr. 5cm oraz montaż dwóch warstw płyty gipsowo-kartonowej.
4. Wykonanie i montaż wewnętrznej stolarki drzwiowej oraz montaż wewnętrznych podokienników.
5. Wykonanie na elewacji budynku tynków mozaikowych i silikatowo-silikonowych na cokole i ścianach budynku wraz z malowaniem tych tynków.
6. Obłożenie schodów zewnętrznych płytkami z kamieni sztucznych wraz z obsadzeniem wycieraczek stalowych.
7. Dostawa i montaż daszku nad drzwiami.
8. Wykonanie opaski wokół budynku oraz trawników.

2.2. Branża sanitarna:

Wykonanie instalacji klimatyzacji, wentylacji mechanicznej, c.w.u.

1. Wykonanie instalacji c.w.u. wraz z pojemnościowymi podgrzewaczami wody przy punktach poboru wody wraz z zaworami bezpieczeństwa. Jeśli dokumentacja przewiduje – wykonanie izolacji instalacji c.w.u.
2. Dostawa i montaż osprzętu instalacyjnego i przyborów sanitarnych wg wskazań dokumentacji projektowej (np. ustęp, pisuar, natrysk, umywalki, zlew, baterie, baterie łokciowe).
3. Dostawa i montaż myjki do nóg w pomieszczeniu garażu.
4. Wykonanie bakteriologicznego badania wody.
5. Wykonanie kompletnej instalacji klimatyzacji – wg pkt 12 i części graficznej Projektu budowlano – wykonawczego branży sanitarnej wraz z kompletem przewidzianych badań, rozruchów i prób.
6. Podłączenie skroplin z klimatyzatorów ściennych typu SPLIT do instalacji kanalizacji sanitarnej oraz z jednostki zewnętrznej do kanalizacji sanitarnej.
7. Wykonanie kompletnej instalacji wentylacji mechanicznej – wg pkt 13 i części graficznej Projektu budowlano – wykonawczego branży sanitarnej wraz z kompletem przewidzianych badań, rozruchów i prób.

2.3. Branża elektryczna i teletechniczna :

1. Montaż osprzętu i opraw oświetleniowych;
2. Pomiary elektryczne;
3. Teletechnika wg projektu branży teletechnicznej:
   a) teletechniczna linia zasilająca
   b) system SSWiN
   c) teleinformatyczna sieć strukturalna

Powyższe roboty należy wykonać zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót.

2.4. CPV:

45110000-1 Roboty ziemne
45210000 –1 Budowę wszystkich typów budynków
45262500-6 Roboty murarskie i murowe
45261000 1 Wykonanie pokryć i konstrukcji dachowych
45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

2.5. WYKONAWCA przyjmuje na siebie następujące obowiązki:

1) Pełnienie funkcji koordynujących w stosunku do robót realizowanych przez odwykonawców;
2) Prowadzenie Dziennika budowy;
3) Informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych w terminie 7 dni od stwierdzenia takiej konieczności, wraz z propozycją sposobu ich wykonania;
4) Sukcesywnie w zależności od kolejno wykonywanych robót, Wykonawca ma obowiązek przestawienia Zamawiającemu wszelkich próbek materiałów, które mają być użyte podczas realizacji przedmiotu umowy, w celu zatwierdzenia przez Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania od Wykonawcy do zatwierdzenia. Przedstawienie próbek materiałów musi następować odpowiednio wcześniej, tak, aby Wykonawca miał możliwość i czas na ponowną prezentację próbek i kart, które nie zostały zaaprobowane;
5) Informowania inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikowych; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego na własny koszt;
6) Wykonawca jest zwolniony od ponoszenia kosztów opisanych w pkt. 2.5.5, jeżeli Zamawiający nie odbierze robót w terminie 3 dni roboczych od daty ich zgłoszenia;
7) W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych elementów, ich części lub urządzeń w toku realizacji - naprawiania ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt;
8) Wykonania badań, prób, testów, odbiorów technicznych oraz badań w zakresie branży sanitarnej (np.: prób szczelności itd.);
9) Zagęszczenia gruntu i badań zagęszczenia gruntu;
10) Pompowania wód gruntowych w celu wykonania robót;
11) Zapewnienia pełnej obsługi geologicznej i geodezyjnej przez uprawnione służby, obejmującej nadzór nad realizacją i wytyczenia oraz bieżącej inwentaryzacji powykonawczej i wykonanie dokumentacji projektowej powykonawczej i geodezyjnej w trzech egzemplarzach w formie papierowej i jednej na płytce CD (format zapisu DWG oraz PDF);
12) Wykonania projektu sprawdzających badań geologicznych i geotechnicznych (jeżeli zajdzie taka konieczność);
13) Wykonania obowiązków wynikających z pozwolenia na budowę;
14) Zakupu materiałów, transportu elementów i materiałów budowlanych;
15) Wywiezienia gruzu, złomu, śmieci i ich utylizacji;
16) Wykonania ogrodzenia, prowadzenia, urządzenia i utrzymania terenu budowy, wykonania obiektów tymczasowego zaplecza budowy oraz ich rozbiórki po zakończeniu budowy, sporządzenia planu BIOZ, wykonania projektu organizacji ruchu na czas budowy;
17) Wykonania dróg tymczasowych;
18) Utrzymania w należytym porządku dróg dojazdowych do placu budowy;
19) Zapewnienia dozoru, warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż;
20) Ponoszenia opłat za energię elektryczną, cieplną, wodę i ścieki zużyte przy realizacji zamówienia;
21) Ogrzewania obiektu w okresie obniżonych temperatur i osuszania;
22) Wykonania projektu zmiany organizacji ruchu i zajęcia ulic, placów, chodników, pasa drogowego,

jeżeli zajdzie taka konieczność;

23) Wykonania dokumentacji fotograficznej stanu istniejącego przed realizacją robót oraz z realizacji przedmiotu umowy. Dokumentację fotograficzną Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu w terminie 10 dni po upływie każdego miesiąca;
24) Doprowadzenia do należytego stanu i porządku terenu budowy po wykonaniu robót;
25) Zapewnienia i utrzymania niezbędnego zaplecza technicznego placu budowy;
26) Wykonawca zawrze umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na pełen zakres przedmiotu umowy przez cały czas trwania robót, na kwotę nie mniejszą niż wartość umowy brutto określoną w § 3 ust. 1 obejmującą ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej, oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi;
27) Na tym, etapie budowy nie przewiduje się usunięcia i nasadzeń drzew i , krzewów. Wykonawca powinien wykonywać prace budowlane z zastosowaniem takich metod, aby nie zniszczyć istniejących drzew i krzewów.
28) Przy organizacji placu bodowy, Wykonawca ma obowiązek pozostawienia dojazdu do istniejącego budynku PIW.
29) Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia istniejącego budynku PIW przed skutkami prowadzenia prac.
30) W trakcie realizacji prac w obrębie wejścia do budynku należy zapewnić swobodny dostęp do budynku (budowa tymczasowych przejść, pomostów i wjazdów wraz z barierami i zadaszeniem).

3. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ilość robót budowlano – instalacyjnych opisana jest w przedmiarach robót, które należy traktować jako element dodatkowy.

5. Dokumentacja projektowa może wskazywać dla niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy dopuszcza składanie ofert równoważnych, a wszelkie towary określone w dokumentacji, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Poprzez zapis dot. minimalnych parametrów jakościowych wymagań Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Posługiwanie się nazwami producentów / produktów ma wyłącznie charakter przykładowy.
   Wykonawca, który zastosował produkt równoważny, ma obowiązek wskazać w swojej ofercie, jakie materiały lub urządzenia zostały zamienione, i określić, jakie materiały i urządzenia w ich miejsce proponuje, podając ich parametry techniczne.
7. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawców rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań opisanych w niniejszej SIWZ. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanych w SIWZ, jest obowiązany wykazać w ofercie, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
8. Przed złożeniem oferty zaleca się Wykonawcy, na własną odpowiedzialność i ryzyko, dokonać wizji lokalnej miejsca robót oraz jego okolic i zebrać wszelkie informacje, które mogą być niezbędne do przygotowania oferty.
9. Wymagania dotyczące robót:
   1) wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż. zgodnie z poleceniami inspektora nadzoru;

2) roboty należy prowadzić zgodnie z wymogami dokumentacji określającej przedmiot zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wymogami niniejszej SIWZ;
3) użyte materiały i urządzenia powinny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, mieć odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną. Dokumenty (atesty itd.) Wykonawca, któremu zostanie udzielone przedmiotowe zamówienie musi dostarczyć Zamawiającemu przed wbudowaniem materiałów.
Za koordynację dostaw materiałów, urządzeń i osprzętu niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia odpowiedzialny jest Wykonawca.

16. Zakres rzeczowy zadania i składanej oferty, szczegółowo określony przez projekt budowlany, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, ma być zgodny z SIWZ i ma obejmować również wszystkie prace i obowiązki Wykonawcy niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie realizacji II etapu robót.
17. Zakres rzeczowy zadania i składanej oferty obejmuje również załatwienie wszystkich formalności wymaganych przepisami prawa od Wykonawcy związanych z rozpoczęciem budowy i zgłoszeniem zakończenia budowy. Urządzenie terenu budowy i wszystkie koszty związane z prowadzeniem prac budowlanych znajdują się po stronie Wykonawcy robót, **zgodnie z załączonym projektem umowy (załącznik Nr 7).**
18. Jeżeli warunki w poszczególnych dokumentach są różne to będą stosowane wymagania bardziej rygorystyczne.
19. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:
1) Zamawiający zobowiązuje się do wprowadzenia Wykonawcy na budowę niepóźnej niż 3 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia prac.

12.Wymagania stawiane Wykonawcy:
1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia;
2) sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
3) spełnienie innych wymagań określonych we wzorze umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

13. Załączony przedmiar robót **<u>nie stanowi</u>** podstawy przygotowania oferty cenowej, jest jedynie elementem pomocniczym do sporządzenia kalkulacji cenowej.
14. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie musiał dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w Rozdziale V pkt 1 ppkt 3) SIWZ.
15. Wymienione osoby nie wyczerpują wymagań dla rzetelnego wypełnienia zobowiązań Wykonawcy i powinny być traktowane jako minimalne wymagania Zamawiającego. Wykonawca powinien zapewnić swoim specjalistom niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, którzy mogą być niezbędni do właściwego wykonania umowy (np. uprawniony geodeta, hydrogeolog, geolog, inżynier materiałowy, specjalista ochrony placu budowy, administrator, itp.). Wykonawca uwzględni w ofercie każdą konieczność uzupełnienia zespołu specjalistów wynikającą z przepisów prawa, decyzji, uzgodnień i porozumień, które są niezbędne do kompleksowej realizacji zamówienia. Kompletne wynagrodzenie całego personelu oraz wszelkie koszty związane z obsługą muszą być zawarte w cenie oferty Wykonawcy.
16. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości / rękojmi na wykonane roboty w wymiarze, 5 lat, licząc od dnia ich końcowego odbioru.
17. <u>Przed podpisaniem umowy</u> Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do przedłożenia:
1) kosztorysu ofertowego obejmującego cały zakres robót i czynności wynikających z opisu przedmiotu zamówienia sporządzony metodą <u>kalkulacji uproszczonej na cenę</u> podaną w ofercie.
2) kserokopie uprawnień budowlanych osób o których mowa w ust. 14,
3) zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego (aktualne na dzień podpisywania umowy) osób o których mowa w ust. 14,
4) oświadczenia o przyjęciu obowiązków kierownika budowy.
5). harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji robót.

Powyższe dokumenty nie stanowią części oferty.

Rozdział IV Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:
   1.1.Termin rozpoczęcia, tj. przekazanie placu budowy: nie później niż 3 dni od dnia zawarcia umowy.
   1.2. Termin wykonania przedmiotu umowy - 20.12.2013 rok.

Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się podpisanie protokołu odbioru końcowego.

Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1)posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

2)posiadania wiedzy i doświadczenia,

W celu potwierdzenia wiedzy i doświadczenia Wykonawcy winni udokumentować zrealizowanie dwóch najważniejszych robót. Za robotę najważniejszą Zamawiający uzna robotę budowlaną polegającą na budowie i/lub rozbudowie obiektu kubaturowego i/lub zespołu obiektów kubaturowych o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto (każda robota) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Za spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje odpowiednie do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, tj.:

a) osobą, która będzie pełnić funkcje kierownika budowy, posiadającą doświadczenie i kwalifikacje uprawniające do kierowania robotami budowlanymi specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane tej specjalności, posiadającą doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi na trzech zadaniach,
b) osobą, która będzie pełnić funkcje kierownika robót, posiadającą doświadczenie i kwalifikacje uprawniające do kierowania robotami budowlanymi specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane tej specjalności.
c) osobą, która będzie pełnić funkcje kierownika robót, posiadającą doświadczenie i kwalifikacje uprawniające do kierowania robotami budowlanymi specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane tej specjalności,
d) osobą, która będzie pełnić funkcje kierownika robót, posiadającą doświadczenie i kwalifikacje uprawniające do kierowania robotami budowlanymi specjalności telekomunikacyjnej bez ograniczeń lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane tej specjalności,

UWAGA

Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej

obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2010r. nr 243, poz. 1623) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63, poz. 394).

4)sytuacji ekonomicznej i finansowej,
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 200 000,00 złotych;

2.Korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego.

1)Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** (nie jest dopuszczalna inna forma, w tym np. kopii dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia,

2)zobowiązanie podmiotu trzeciego powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu,

3)jeżeli Wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1, polegając na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, musi udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantują rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Zamawiający żąda, aby z dokumentów wynikał:
a)zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
b)sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
c)charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
d)zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
W przeciwnym przypadku Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy,

4)w sytuacji gdy przedmiotem zobowiązania do udostępnienia zasobów są zasoby nierozerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym (takie jak wiedza i doświadczenia), niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udostępnienia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, dokument zobowiązania powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia. Powyższe uczestnictwo, w dowolnej, dozwolonej przez prawo postaci (jako podwykonawca, doradca, konsultant czy na innej podstawie), musi jednak zostać wykazane przez Wykonawcę w ofercie,

5)w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 2 pkt. 1), przedkładane przez Wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty,

6)jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na wiedzy i doświadczeniu lub zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ust. 5 dotyczących tych pomiotów.

4. **Ocena potwierdzenia czy Wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału**, zawartych w ust. 1 nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI ust. 4 SIWZ. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że Wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób

potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

6. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI ust. 3 i 4 SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw niespełnienia warunku z art. 24 ust. 1 ustawy, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

7. Zamawiający na mocy art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.) złożą odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Przepisy art. 26 ust. 3 i 4 ustawy stosuje się odpowiednio.

12. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub, którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert i muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

13. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy.

Rozdział VI - Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie muszą być dołączone do oferty

1. Sporządzony przez Wykonawcę **FORMULARZ OFERTOWY oraz ZESTAWIENIE ELEMENTÓW ROBÓT (załącznik Nr 1a)** wg wzoru stanowiącego załączniki do SIWZ.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda oświadczeń i dokumentów:

   1)oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy – wg wzoru stanowiącego **zał. nr 1 do SIWZ,**

   2)aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

   3)aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca

nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4)aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Zamawiający żąda oświadczeń i dokumentów:
1)listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (DZ. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wg wzoru stanowiącego **zał. nr 2 do SIWZ,**

4. W celu oceny spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, których opis sposobu spełnienia określony został przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
1)oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zawarte w pkt. 3 FORMULARZA OFERTOWEGO,

2)wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ,

3)poświadczenie (dowody) dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i zostały prawidłowo ukończone,

4)wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ,**

5) Pisemne oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ.**

6)opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnianie powyżej opisanego przez Zamawiającego warunku.

5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia <u>pisemnego zobowiązania tych podmiotów</u> (w formie oryginału) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z ich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia i określenia, w jakim charakterze podmioty te będą brały udział w realizacji

przedmiotowego zamówienia sporządzonego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ.**

Uwaga !

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, przedkłada także wszystkie dokumenty określone w ust. 2 niniejszego rozdziału dotyczące tych podmiotów w takim samym zakresie jaki jest wymagany dla Wykonawcy, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Kopie dokumentów dotyczące każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
7. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru – pełnomocnictwo (a).
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 2 pkt. 2), 3) i 4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
   1)nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
   2)nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
   3)nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 2), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
11. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.
12. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
13. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów – określonych w niniejszym rozdziale ust. 4 pkt. 2), 3) i 5) SIWZ – zawierających dane finansowe wyrażone w walutach innych niż PLN, sprawdzenie spełnienia warunków nastąpi poprzez przeliczenie tej waluty na PLN według kursu średniego NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Rozdział VII Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za

pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Rozdział VIII - Termin związania złożoną ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział IX Opis sposobu przygotowania oferty

Ofertę należy sporządzić na Formularzu ofertowym i Zestawieniu elementów robót stanowiącymi załączniki do SIWZ. Na ofertę składają się: wypełniony formularz ofertowy wraz z zestawieniem elementów robót oraz wszelkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1.Wymagania podstawowe:

1)każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania wariantowe albo alternatywne spowoduje jej odrzucenie,

2)oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,

3)upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

4)wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą SIWZ,

5)we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu zawierającego, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby,

6)Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy,

7)zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

2.Forma oferty:

1)Zamawiający ustala wzór Formularza ofertowego, który powinien stanowić pierwszą stronę składanej oferty,

2)ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim, w jednym egzemplarzu, ściśle wg wzorów druków załączonych przez Zamawiającego. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,

3)ofertę należy sporządzić w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem),

4)zaleca się, aby oferta była trwale zszyta, a jej zapisane strony były ponumerowane,
5)załączniki oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone,
6)wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane. Ofertę poprawia się wyłącznie w sposób pozwalający odczytać tekst lub liczbę pierwotną i wpisanie tekstu lub liczby właściwej (przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę) wraz z datą dokonania poprawki,
7)formularz ofertowy, oświadczenia Wykonawcy oraz zobowiązania innych podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy należy złożyć w formie oryginałów. Upoważnienia (pełnomocnictwa) należy złożyć w formie oryginałów lub w kopii poświadczonej notarialnie. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty, mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii,
8)dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
9)w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dotyczą składane dokumenty,
10)Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,
11)dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM" i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby,
12)dokumenty pobrane z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej muszą być opatrzone podpisem Wykonawcy,
13)pobrane samodzielnie wydruki komputerowe aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Rejestru mają moc zrównaną z mocą dokumentów wydanych przez Centralną Informację, jeżeli posiadają cechy umożliwiające ich weryfikację z danymi zawartymi w Rejestrze (adres strony internetowej, na której zamieszczone są aktualne informacje o podmiotach wpisanych do Krajowego rejestru Sądowego, formę graficzną zgodną z przepisami, identyfikator wydruku).

3.Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153, poz. 1503):

1)Wykonawca może zastrzec w ofercie stosownym oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,
2)strony oferty będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „NIE UDOSTĘPNIAĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. Z 2003r. NR 153, POZ. 1503)",
3)w sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty,
4) jeżeli zaistnieją przesłanki z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) tj. informacje składane przez Wykonawcę

objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, zaleca się aby Wykonawca złożył do Zamawiającego na piśmie, niezależnie od oferty dodatkowe oświadczenie o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z dokumentami, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Tajemnica przedsiębiorstwa może mieć charakter techniczny, technologiczny, handlowy lub organizacyjny. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

4. <u>Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:</u>

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, a oferta taka spełniać musi następujące wymagania:

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
   a)łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
   b)oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).
   W każdym jednak przypadku w treści dokumentu / pełnomocnictwa / zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika.
2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy, wykonanie umowy,
3) w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako Pełnomocnik,
4) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę, która powinna zawierać:
   a) określenie członków konsorcjum,
   b) wskazanie celu ustanowienia konsorcjum,
   c) wskazanie zakresu współdziałania poszczególnych Wykonawców,
   d) określeniu udziału stron umowy w realizacji przedmiotu zamówienia,
   e) szczegółowy podział prac, który jasno określi punkty styku między konsorcjantami podczas realizacji przedmiotu zamówienia,
   f) wynagrodzenie każdej ze stron oraz warunki płatności,
   g) w stosunkach wewnętrznych określenie odpowiedzialności między stronami,
   h) regulacje dotyczące wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez poszczególnych konsorcjantów,
   i) określenie lidera Konsorcjum, jego praw i obowiązków, ewentualnie wynagrodzenie lidera,
   j) postanowienia dotyczące wygaśnięcia umowy konsorcjum, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi,
   k) kary umowne w stosunkach wewnętrznych konsorcjum.
5)w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego:
   a)każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 ustawy,
6)sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
   a)dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia, itp. – składa każdy z Wykonawców składających ofertę

wspólną w imieniu swojej firmy,

b)dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, wykaz robót, itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,

c)kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dotyczą składane dokumenty.

7)wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę" w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

8)wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt. 4 niniejszego rozdziału. Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie musi wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania. Ustawowe zasady reprezentacji spółki cywilnej zezwalające każdemu wspólnikowi na jej reprezentowanie w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw nie spełniają, bowiem wymogu z art. 23 ustawy. Zakłada on, że członków konsorcjum ubiegających się wspólnie o zamówienie reprezentować może nie każdy z jego uczestników, jak to ma miejsce w przypadku spółki cywilnej, lecz tylko jeden z nich.

9)w przypadku spółki cywilnej art. 23 ust. 2 ustawy nie będzie miał zastosowania, jeżeli oferta zostanie podpisana przez wszystkich wspólników.

10)obligatoryjny wymóg zawierania umowy spółki cywilnej nie istnieje, jeżeli Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są małżonkowie, którzy prowadzą przedsiębiorstwo stanowiące ich współwłasność łączną. W takim przypadku Zamawiający nie może także żądać od małżonków zawarcia przez nich umowy regulującej ich współpracę.

Rozdział X - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

3. Nieprzejrzystą kopertę (opakowanie) zawierającą ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego**, w sekretariacie** .w terminie do dnia **18.10.2013r. do godz. 10:00** lub przesłać pocztą (liczy się data wpływu do siedziby zamawiającego) na adres:
   Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Bartoszycach, 11-200 Bartoszyce, ul. Bema 33

5. Koperta (opakowanie) powinna być opisana:
   Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Bartoszycach, 11-200 Bartoszyce, ul. Bema 33
   z dopiskiem: „OFERTA na „Realizację II etapu zmiany sposobu użytkowania budynku garażowego na budynek administracyjno-biurowy z zapleczem sanitarnym i częścią garażowo-magazynową, zlokalizowanego w Bartoszycach przy ul. Bema 33"".

7. Na kopercie (opakowaniu) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

8. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty. Jeżeli dojdzie do otwarcia nieprawidłowo opisanej (oznaczonej) koperty, to taka oferta będzie pominięta podczas rejestracji i w toku dalszego procedowania.

9. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

12. Wykonawca może dokonać modyfikacji lub wycofać swoją ofertę po jej złożeniu, jeżeli pisemne powiadomienie o tej modyfikacji lub wycofaniu zostanie dostarczone Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

15. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem MODYFIKACJA.

16. Koperty (paczki) oznaczone MODYFIKACJA będą otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który

wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

17. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **dnia 18.10.2013r.r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego.

19. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

20. Otwarcie i ocena ofert zostanie dokonana przez Komisję Przetargową powołaną przez Powiatowego Inspektora Weterynarii. Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym: nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, warunków gwarancji i płatności zawartych w ofercie. Informacje te odnotowane będą w protokole postępowania.

21. Na pisemny wniosek Wykonawcy, który złożył ofertę a nie był obecny przy jej otwarciu, zostanie przesłana informacja, o której mowa wyżej.

23. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia

25. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
    1)wnioskodawca zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/ i załączników do protokołu, wraz z określeniem sposobu udostępnienia,
    2)Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
    3)po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali niezwłocznie miejsce, termin i sposób udostępnienia jawnych dokumentów, o czym poinformuje wnioskodawcę,
    4)bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

Rozdział XI Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1.Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest ryczałt. Podstawą wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla wykonawcy jego własna wycena, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.

2.Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla II etapu realizacji robót jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozorowania budowy, odtworzenia dróg, chodników, wywozu nadmiaru gruntu, sporządzenie planu BIOZ (bezpieczeństwa i ochrony zdrowia), projektu organizacji robót i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ofercie.

3.Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż Wykonawca podejmuje się wszystkich robót objętych dokumentacją projektową II etapu, stanowiącą część składową SIWZ. W związku z powyższym zaleca się bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

4.Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

5.Cena musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

6. Wykonawca nie może podać ceny rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie, po zastosowaniu ewentualnych upustów nie może być niższa niż koszty własne Wykonawcy, wynikające z kalkulacji ceny. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie obowiązki Wykonawcy, w tym prace, czynności, opracowania i uzgodnienia niezbędne dla kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz nie podlega negocjacjom i jest ostateczne w okresie trwania umowy.

7. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zwiększeniu.

8. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów prawa nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, Zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany będzie doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający Zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów, w szczególności art. 2 pkt 1 ustawy, mówiącym o cenie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o cenach z dnia 5 lipca 2004r. (Dz.U. 2001 nr 97 poz. 1050 z póź. zm.). Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

Rozdział XII - Opis kryteriów i sposobów dokonywania oceny ofert

1. .Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.
2. Kryterium „cena” rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{Cn}{Cb} \times 100, \text{ gdzie:}$$

C - ilość punktów za kryterium cena,
Cn - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,
Cb - cena oferty badanej,
100 - waga kryterium.

3. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub, którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.
7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający nie może poprawić błędu polegającego na zastosowaniu przy obliczaniu ceny błędnej stawki podatku od towarów i usług.
10. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:
    1)oferta jest niezgodna z ustawą,

2)treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy,
3)jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4)oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5)oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
6)zawiera błędy w obliczeniu ceny,
7)Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy,
8)jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11.Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział XIII - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do:
   1)wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
   2)przedłożenia kosztorysu ofertowego obejmującego cały zakres robót i czynności wynikających z opisu przedmiotu zamówienia sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej przy zachowaniu założeń określonych w rozdz. XI SIWZ na cenę podaną w ofercie,
   3)złożenia aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego, potwierdzającego, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonaniem niniejszego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wartość umowy brutto.
   4)wskazanie osób posiadających wymagane kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia wraz z kserokopią tych uprawnień (w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, w specjalności instalacyjnej - w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń) oraz kserokopią aktualnego zaświadczenia o przynależności tych osób do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
   5)oświadczenia o przyjęciu obowiązków kierownika budowy przez osoby o których mowa w pkt 4).
   6)dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana,

2. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce złożenia w/w dokumentu oraz poinformuje o formalnościach związanych z podpisaniem umowy o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ.
3. Nie dostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału SIWZ, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co skutkować będzie konsekwencjami określonymi w art. 94, ust. 3 ustawy.

Rozdział XIV Zawieranie umowy oraz istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Zamawiający ustala ogólny wzór umowy na realizację zamówienia – wg zał. **Nr 7** do SIWZ.

2. Podpisanie umowy nastąpi zgodnie z art. 94 ustawy.
   1)Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faxem.
   2)Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli:
   a)w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta,
   b)nie odrzucono żadnej oferty,
   c)nie wykluczono żadnego wykonawcy.

4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z podpisanej umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ.
6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, zgodnie z przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących istotnych zmian w zawartej umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, określając jednocześnie warunki ich wprowadzenia:
   a) Zmiany ustawowej stawki podatku VAT.
   b) Przewiduje się możliwośćc) ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia (roboty zaniechane), w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu zamówienia.. Zasady rozliczania tych robót będą następujące:
      - w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w kosztorysie ofertowym obliczenie niewykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysu przygotowanego przez wykonawcę dostarczonego przed podpisaniem umowy.
   c) Konieczności zmiany terminu zakończenia wykonania zamówienia, wskazanego we wzorze umowy, spowodowanego wstrzymaniem realizacji robót ze względu na okoliczności niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy;
   d) Konieczności zmiany wyznaczonych w umowie kierownika budowy i kierowników robót branżowych;
   e) Konieczności zmiany terminu wykonania zamówienia lub warunków płatności;
   f) Zmiany uwarunkowań prawnych i formalnych realizacji umowy o zamówienie publiczne, spowodowanych działaniem osób trzecich;
   g) Konieczności zmiany terminów związanej z zapewnieniem finansowania zamówienia;
   h) Zmiany, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego;
   i) Wystąpienia koniecznych robót zamiennych podyktowanych obiektywną koniecznością zmiany technologii wykonania robót budowlanych lub materiałów, potwierdzoną przez Inspektora nadzoru danej branży.

   Zmiany te nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu zamówienia, zadeklarowanej przez wykonawcę w ofercie przetargowej.

   j) Termin zakończenia przedmiotu umowy określony w par. 2 ust. 1 Umowy ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:

   - przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,

   - działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajku generalnego bądź lokalnego) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,

   - wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót, przy czym fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Inwestora zastępczego.

   j)W określonych pkt i) przypadkach wystąpienia opóźnień strony umowy ustalą nowe terminy realizacji, z tym że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

   k)Termin zakończenia ustalony w ust. 1 ulegnie przesunięciu także w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych tj. robót innych niż określone w §1 ust.2 niniejszej

umowy, a niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy określonego w §1 ust.1 niniejszej umowy, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia. Wstępny termin zakończenia zostanie ustalony w protokole konieczności dotyczącym.

l) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej i odebranej części umowy

Rozdział XV Pouczenia o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1)opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
   2)wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
   3)odrzucenie oferty odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy wraz z dowodem uiszczenia wpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o czynności podjętej niezgodnie z przepisami ustawy lub zaniechaniu czynności, do wykonania której Zamawiający jest zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, Zamawiający powtórzy czynności albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym niezwłocznie Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Rozdział XVI - Podwykonawstwo

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w oświadczeniu Wykonawcy znajdującym się w formularzu ofertowym.
2. W oświadczeniu o powierzeniu części zamówienia podwykonawcom należy podać zakres prac przewidzianych do wykonania (bez podawania danych podwykonawców). Złożenie w/w oświadczenia nie zwalnia Wykonawcy, w przypadku wybrania jego oferty od obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na powierzenie części zakresu prac konkretnemu podwykonawcy.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a który zadeklarował realizację zamówienia z udziałem podwykonawców, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wniosek o zgodę dotyczącą podwykonawstwa wraz z projektem umowy między Wykonawcą i podwykonawcą.
4. Zamawiający pisemnie i niezwłocznie zgłosi ewentualne zastrzeżenia, zaś brak takich zastrzeżeń w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku jest równoznaczny z wyrażeniem zgody.

Rozdział XVII Wadium

2. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w **wysokości: 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych).**

4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
1)pieniądzu,
2)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3)gwarancjach bankowych,
4)gwarancjach ubezpieczeniowych
5)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. Nr 42, poz. 275).

7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokument ten powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać w swej treści:
1)nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
2)określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (dokładne określenie nazwy zamówienia),
3)kwotę zobowiązania,
4)termin ważności gwarancji,
5)zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na każde pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
a)odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
b)nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
c)zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6)zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na każde pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

9. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy: **21 1010 1397 0086 8613 9120 0000** przed upływem terminu składania ofert podając w treści przelewu nazwę postępowania i swój NIP. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert, zaś dowód wniesienia wadium może być dołączony do oferty. Kasa PIW wadium nie przyjmuje.

11. Wadium wnoszone w innej dopuszczalnej formie niż w pieniądzu należy złożyć w oryginale wraz z ofertą w terminie przewidzianym na składanie ofert.

12. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a ustawy.

13. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

14. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

15. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

16. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego,

gdy:
1)odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
2)nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
3)zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

19. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

22. W ofercie należy wpisać nr konta, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium.

Rozdział XVIII _ Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny (ceny całkowitej podanej w ofercie).

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść nie później jednak niż w dniu podpisania umowy.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   1)w pieniądzu,
   2)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   3)gwarancjach bankowych,
   4)gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

6. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, dokument ten powinien być sporządzony zgodnie obowiązującym prawem i winien zawierać w swej treści:
   1)nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
   2)określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (dokładne określenie nazwy zamówienia),
   3)kwotę zobowiązania,
   4)termin ważności gwarancji,
   5)zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na każde pisemne żądanie Zamawiającego.

10. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy
    21 1010 1397 0086 8613 9120 0000

    Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego

rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy.

13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w art. 151 ustawy.

Rozdział XIX Przewidywane zamówienia uzupełniające

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego, na zasadzie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy poprzez powtórzenie każdej z pozycji przedmiarów robót

Rozdział XX Dopuszczalność składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Spis załączników do SIWZ

1). Formularz ofertowy,
2). Załącznik nr 1 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia,
3). Załącznik nr 1a - - Zestawienie elementów robót wraz z ich wyceną
4). Załącznik nr 2 - Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej,
5). Załącznik nr 3 - Wykaz robót,
6). Załącznik nr 4 - Wykaz osób,
7) Załącznik nr 5 - Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach
8). Załącznik nr 6 - Zobowiązania podmiotu trzeciego,
9). Załącznik nr 7 - Wzór umowy,
10). Załącznik nr 8 - Dokumentacja techniczna.

Pieczęć firmowa Wykonawcy

Nr fax .....

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Bartoszycach
11-200 Bartoszyce, ul. Bema 33

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację inwestycji pn. „**Realizacja II etapu zmiany sposobu użytkowania budynku garażowego na budynek administracyjno-biurowy z zapleczem sanitarnym i częścią garażowo-magazynową, zlokalizowanego w Bartoszycach przy ul. Bema 33”**
oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ za cenę ryczałtową:

Cena (z VAT): ..... PLN w tym należna stawka podatku VAT ……. %

1. Termin wykonania, warunki gwarancji oraz płatności – zgodnie z postanowieniami SIWZ

2. Oświadczam, że:

a) cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia,

b) na podstawie dołączonej dokumentacji projektowej można wykonać zadanie na zasadach określonych w SIWZ,

c) składam/ y niniejszą ofertę we własnym imieniu/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia *(niepotrzebne skreślić).*

3. Oświadczam, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym zawarte w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp oraz złożyłem wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.

4. Oświadczam, że powierzę podwykonawcom wykonanie następującego zakresu zamówienia*:

……

5. Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

20. **Wadium w kwocie: 4 000,00 zł. zostało wniesione w dniu** ..... , w formie: .....

.....
miejscowość, data

** wypełnić w przypadku udziału podwykonawców*

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy
w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców

UWAGA!

Wykonawcy składający ofertę wspólnie w miejscu „Pieczęć firmowa Wykonawcy" wpisują dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

Załącznik1a do Formularza ofertowego

Zamawiający:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Bartoszycach
11-200 Bartoszyce, ul. Bema 33

Wykonawca:

……

Zestawienie elementów robót

Wraz z ich wyceną

„Realizacja II etapu zmiany sposobu użytkowania budynku garażowego na budynek administracyjno-biurowy z zapleczem sanitarnym i częścią garażowo-magazynową, zlokalizowanego w Bartoszycach przy ul. Bema 33"

Opis		Cena brutto	Termin odbioru robót (kwartalny)
Roboty budowlane			
Roboty sanitarne			
Teletechnika			
Roboty elektryczne			
RAZEM			

Uwaga!

Zamawiający wymaga dokonania wyceny przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem elementów robót wymienionych w niniejszym formularzu. Uszczegółowienie poszczególnych elementów robót budowlanych wykonawcy dokonają w sposób indywidualny z uwzględnieniem opisu przedmiotu zamówienia. Brak wydzielenia z ceny oferty poszczególnych elementów robót budowlanych stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

……
miejscowość, data

……
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy
w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców

Załącznik nr 1

Pieczęć firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

OŚWIADCZAM (MY), ŻE WYKONAWCA, KTÓREGO REPREZENTUJĘ (MY) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

.....dn.....

…….....……

Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w przypadku oferty wspólnej – podpis każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną

POUCZENIE

W przypadku Wykonawców w stosunku, do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, a nie podlegają oni wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy P.z.p. należy dodatkowo złożyć oświadczenie, iż po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

Załącznik nr 2

Pieczęć firmowa Wykonawcy
(nazwa i adres Wykonawcy)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizacje inwestycji pn. „Realizacja II etapu zmiany sposobu użytkowania budynku garażowego na budynek administracyjno-biurowy z zapleczem sanitarnym i częścią garażowo-magazynową, zlokalizowanego w Bartoszycach przy ul. Bema 33”

PRZEDKŁADAMY:

I. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, co Wykonawca*

1. ……..
2. ……..
3. ……..
4. ……..
5. ……..

.....dn.....

…….....……
Podpisy przedstawicieli Wykonawcy
uprawnionych do jego reprezentowania

LUB

II. Informację Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej*

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych, OŚWIADCZAM, ŻE NIE NALEŻĘ do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (DZ. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

.....dn.....

…….....……
Podpisy przedstawicieli Wykonawcy
uprawnionych do jego reprezentowania

***** Wykonawca zobowiązany jest wypełnić pkt. I (w przypadku, gdy należy do grupy kapitałowej) oraz podpisać dokument w pkt. I **lub** złożyć oświadczenie, zgodnie z pkt. II (w przypadku, gdy nie należy do grupy kapitałowej) oraz podpisać dokument w pkt. II

Załącznik nr 3

Pieczęć firmowa Wykonawcy

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert:

Nazwa zamówienia/Rodzaj robót objętych zamówieniem	Miejsce wykonania robót	Data wykonania (zakończenie) robót	Wartość robót (z VAT) PLN

Uwaga !

1. Roboty budowlane potwierdzające posiadanie wymaganego przez Zamawiającego doświadczenia należy w wykazie wyraźnie zaznaczyć (wytłuścić) i dołączyć poświadczenie (dowody) określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i zostały prawidłowo ukończone.
2. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.
3. W przypadku, jeśli Wykonawca samodzielnie nie spełnia wymaganego warunku dotyczącego posiadania doświadczenia, obowiązany jest przedstawić zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, umożliwiających wykonanie zamówienia - tj. doświadczenia.

.....,dn. .....

…….....…

Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców

Załącznik nr 4

Pieczęć firmowa Wykonawcy

Wykaz osób, którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował i które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia:

L.p	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności oraz proponowana funkcja w realizacji zamówienia	Opis posiadanych uprawnień i kwalifikacji zawodowych/Nr uprawnień, zakres uprawnień	Informacja o podstawie dysponowania osobą
1.				*dysponowanie samodzielne / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot ** …… ……**
2.				*dysponowanie samodzielne / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot ** …… ……**
3.				*dysponowanie samodzielne / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot ** …… ……**

** - niepotrzebne skreślić*

*** - należy wypełnić wykropkowane miejsce w przypadku, gdy osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp*

Ponadto oświadczam, że Pan/Pani (imię i nazwisko) …….…… spełnia wymagania stawiane przed **Kierownikiem budowy,** tj: kierował(a) realizacją robót budowlanych specjalności konstrukcyjno – budowlanej na trzech zdaniach, tj.(wymienić zadania)

a) ……..…….

b) ……..……..…

c) ……..…….

.....,dn. .....

…….....…

Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców

Uwaga !

1. Wykaz osób powinien zawierać informacje na temat kwalifikacji zawodowych wskazanych osób przewidzianych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności .

2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na osobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków - zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami określonymi w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia umożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 5

Oświadczenie o posiadaniu uprawnień

Nazwa i adres Wykonawcy:
…….
…….
…….

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę do udziału w przetargu nieograniczonym o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

„„Realizacja II etapu zmiany sposobu użytkowania budynku garażowego na budynek administracyjno-biurowy z zapleczem sanitarnym i częścią garażowo-magazynową, zlokalizowanego w Bartoszycach przy ul. Bema 33"

Oświadczam/y, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

.....,dn. .....

…….....…
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w przypadku
oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców

- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podpisuje Pełnomocnik

Załącznik nr 6

Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp

Oświadczam, iż zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia na wskazanych poniżej warunkach:

Podmiot trzeci:	
Wykonawca:	
Zamówienie:	**„Realizacja II etapu zmiany sposobu użytkowania budynku garażowego na budynek administracyjno-biurowy z zapleczem sanitarnym i częścią garażowo-magazynową, zlokalizowanego w Bartoszycach przy ul. Bema 33”** .
Zamawiający:	**Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Bartoszycach** **11-200 Bartoszyce, ul. Bema 33**
Rodzaj zasobu oddanego do dyspozycji:	□ wiedza i doświadczenie □ potencjał techniczny □ osoby zdolne do wykonania zamówienia □ zdolności finansowe
Oddanie do dyspozycji wskazanego zasobu będzie polegało na:	
Okres, w którym Wykonawca będzie dysponował wskazanym zasobem:	
Charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem trzecim:	
Czy oddanie do dyspozycji wskazanego zasobu będzie oznaczało udział (pośredni lub bezpośredni) podmiotu trzeciego w realizacji choćby części zamówienia ?	□ TAK □ NIE

.....,dn. .....

Miejsce i data złożenia zobowiązania

…….....

Podpis(y) i pieczęć imienna osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu trzeciego

Uwaga !

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, **które będą brały udział w realizacji części zamówienia** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, przedkłada także wszystkie dokumenty określone w ust. 2 rozdz. VI SIWZ dotyczące tych podmiotów potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Kopie dokumentów dotyczące każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.