Pomorski Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko: **księgowy w Wojewódzkim Inspektoracie Farmaceutycznym w Gdańsku**

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY: Gdańsk

ADRES URZĘDU:

Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Gdańsku
ul. Na Stoku 50
80-874 Gdańsk

WYMIAR ETATU: 1 etat

WARUNKI PRACY

Praca w siedzibie urzędu.
Narzędzia pracy: zestaw komputerowy.
Warunki architektoniczne budynku urzędu: budynek czteropiętrowy, stanowisko pracy usytuowane na I piętrze. Brak windy, podjazdu oraz przystosowanych toalet dla osób niepełnosprawnych.

ZAKRES ZADAŃ

- dekretowanie dokumentów księgowych i wprowadzanie ich do programu finansowo-księgowego
- uzgadnianie należności i zobowiązań
- sporządzanie przelewów bankowych podczas nieobecności Gł. Księgowej
- prowadzenie ewidencji analitycznej majątku ruchomego inspektoratu oraz dbałość o jego oznakowanie
- sporządzanie list płac oraz rozliczanie składek ZUS oraz podatku dochodowego
- obsługa kasy zakładowej i sporządzanie raportów kasowych

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe lub średnie ekonomiczne
- doświadczenie zawodowe: 3 lata w księgowości w jednostkach sektora finansów publicznych
- znajomość zasad księgowości budżetowej sektora finansów publicznych oraz klasyfikacji budżetowej
- umiejętność obsługi programu VideoTEL, Płatnik
- znajomość ustawy o rachunkowości oraz przepisów szczegółowych dla jendostek budżetowych
- rzetelność i odpowiedzialność
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyśle przestępstwo skarb

WYMAGANIA DODATKOWE

- komunikatywność
- umiejętność współpracy

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: **5 grudnia 2016 r.**
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
  Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Gdańsku
  ul. Na Stoku 50
  80-874 Gdańsk

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Informacje na temat naboru będą dostępne na stronie: www.wiif.nowybip.pl
Wymagane dokumenty tj. list motywacyjny, życiorys, oświadczenia winny być opatrzone aktualną datą i własnoręcznym podpisem. Możliwość awansu i rozwoju zawodowego.
Przewidywane wynagrodzenie zasadnicze ok. 2.400 zł brutto plus wysługa lat.
Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty kandydatów nie wybranych w trakcie naboru można odebrać w sekretariacie inspektoratu w terminie jednego miesiąca od dnia zakończenia naboru, pozostałe oferty zostaną komisyjnie zniszczone. Telefon do kontaktu: 58 300 00 92.