

**UCHWAŁA RADY
GMINY WIŚNIEW
Nr .../.../2016
z dniaczerwca 2016 roku**

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wiśniew.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15, art. 40 ust.1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r.), w związku z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz.250 r.) oraz - **po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Siedlcach:**

uchwala się, co następuje:

**REGULAMIN
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE GMINY WIŚNIEW**

Rozdział I

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1.

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:
 - 1) zbieranie i przekazywanie opadów komunalnych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych w harmonogramie dostarczonym właścicielowi nieruchomości,
 - 2) prowadzenie segregacji mającej na celu wydzielenie ze strumienia odpadów komunalnych:
 - a) odpadów komunalnych - zmieszanych;
 - b) papieru i tektury;
 - c) szkła opakowaniowego;
 - d) tworzyw sztucznych;
 - e) opakowań wielomateriałowych;
 - f) metali;
 - g) przeterminowanych leków;
 - h) zużytych baterii i akumulatorów;
 - i) zużytego sprzętu elektrycznego, elektronicznego, żarówek energooszczędnych;
 - j) chemikaliów, resztek farb, lakierów i opakowań po nich;
 - k) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;

- l) odpadów budowlanych i rozbiórkowych z prac remontowo-budowlanych nie wymagających pozwoleń i zgłoszeń do administracji budowlano-architektonicznej odbierane w ramach stawki opłaty,
 - ł) zużyte opony;
 - m) popiołu z palenisk domowych - PSZOK (listopad-kwiecień);
 - n) odpadów zielonych – kompostowanie lub PSZOK (maj-październik);
- 3) odpady, o których mowa w pkt. 2, właściciele nieruchomości zamieszkałych obowiązani są zbierać i gromadzić w terminie niezwłocznym od chwili ich powstania.
- 4) odpady określone w pkt. 2, odbierane są w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie.

§ 2.

1. Obowiązek uprzątnięcia z części nieruchomości służących do użytku publicznego , w tym chodników położonych wzdłuż nieruchomości ze śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń powinien być realizowany przez:

- 1) odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów,
- 2) podjęcie działań likwidujących lub co najmniej ograniczających gołoledź, przy czym piasek lub inne materiały użyte do tych celów należy uprzątnąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn ich zastosowania.
- 3) zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

§ 3.

- 1. Właściciele nieruchomości służących do użytku publicznego mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy na śmieci i ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu, ale nie rzadziej niż raz w tygodniu.
- 2. Właściciele nieruchomości na których się odbywają imprezy masowe i zgromadzenia o charakterze publicznym mają obowiązek, w zależności od ilości uczestniczących osób i czasu trwania imprezy, zapewnienia wystarczającej ilości toalet (średnio 1toaleta na 80 osób) oraz zapewnienie odpowiedniej ilości pojemników do zbierania odpadów komunalnych .w sposób selektywny, utrzymania czystości wokół nich oraz niezwłocznego usunięcia pojemników i urządzeń po zakończeniu oczyszczania terenu.

§ 4.

Gmina wyposaża nieruchomości zamieszkałe w worki do zbierania odpadów komunalnych.

§ 5.

- 1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany zapewnić pracownikom przedsiębiorstwa wywozowego dostęp do pojemników w terminach wskazanych harmonogramem odbioru

- odpadów, w sposób umożliwiający opróżnienie pojemników bez narażenia na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.
2. Obowiązki określone w ust. 1 dotyczą także dostępu do zbiorników służących do gromadzenia nieczystości ciekłych.

§ 6.

1. Dopuszcza się mycie samochodów na terenie własnej nieruchomości, pod warunkiem, że powstające ścieki pozbawione substancji ropopochodnych odprowadzane będą do kanalizacji gminnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie. Ścieki takie nie mogą być odprowadzone do zbiorników wodnych lub do ziemi. Zakazuje się mycia pojazdów na brzegu rzeki i innych cieków wodnych.
2. Dopuszcza się doraźne naprawy i regulacje pojazdów samochodowych, pod warunkiem, że powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych. Zabrania się prowadzenia napraw blacharsko-lakierniczych poza wyspecjalizowanymi zakładami.

Rozdział II

Zbiorniki oraz pojemniki do gromadzenia odpadów

§ 7.

1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych powinny być gromadzone w pojemnikach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie, natomiast nieczystości ciekłe w zbiornikach bezodpływowych odpowiadających wymaganiom wynikającym z przepisów odrębnych lub odprowadzane bezpośrednio do kanalizacji.
2. Odpady medyczne lub weterynaryjne, powstające w związku z prowadzoną na terenie danej nieruchomości działalnością w zakresie usług medycznych lub weterynaryjnych, oraz inne odpady z działalności gospodarczej nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących do gromadzenia odpadów komunalnych. Szczegółowe zasady postępowania z tymi odpadami określają przepisy odrębne.

§ 8.

1. Na terenie gminy prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów komunalnych.
2. Powstające na terenie nieruchomości odpady komunalne powinny być zbierane do oznakowanych pojemników lub worków:
 - 1) papier, tektura; – worki NIEBIESKIE,
 - 2) szkło opakowaniowe; – worki ZIELONE;
 - 3) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal; – worki ŻÓLTE;
 - 4) odpady komunalne zmieszane. – worki CZARNE.
3. Oznakowanie pojemników i worków, o których mowa w ust. 2, powinno być trwałe i zawierać co najmniej:
 - 1) nazwy i rysunki odpadów dopuszczonych do zbierania w pojemniku;

- 2) nazwę i numer telefonu przedsiębiorstwa wywozowego.

§ 9.

1. Liczba i wielkość pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych, powinna zagwarantować ciągłość gromadzenia odpadów powstających na terenie nieruchomości.
2. Liczbę i wielkość niezbędnych pojemników określa się w oparciu o obowiązującą w Regulaminie częstotliwość wywozu i liczbę osób zamieszkujących na nieruchomości:
 - 1) dla gospodarstw domowych:
 - a) od 1 do 4 osób - minimum 1 pojemnik 110– 120 l;
 - b) od 5 do 7 osób - minimum 1 pojemnik 240 l;
 - c) od 8 do 11 osób - minimum 2 pojemniki o objętości łącznej 360 l;
 - 2) w placówkach przedszkolnych i oświatowych wg normy : 3litry na dziecko/ucznia/pracownika;
 - 3) w lokalach handlowych i usługowych co najmniej 1 pojemnik 110-120 l na lokal,
 - 4) w lokalach gastronomicznych co najmniej 1 pojemnik 110-120 l na 10 miejsc konsumpcyjnych, jednak nie mniej niż 1 pojemnik 110-120 l na lokal;
 - 5) w zakładach rzemieślniczych i produkcyjnych co najmniej jeden pojemnik 240 l na 20 pracowników w odniesieniu do pomieszczeń socjalnych i biurowych;
3. Minimalna pojemność pojemników na drogach publicznych wynosi od 30 do 75 l.
4. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne (podmioty działalności gospodarczej) lub zamieszkują mieszkańcy i jednocześnie prowadzona jest działalność gospodarcza - są zobowiązani do podpisania odrębnej, indywidualnej umowy na odbiór odpadów komunalnych z prowadzonej działalności gospodarczej z jedną z firm wywozowych wpisanych do Rejestru Działalności Regulowanej Wójta Gminy Wiśniew.
Wykaz firm wywozowych dostępny jest na stronie internetowej Gminy Wiśniew.
5. Pozbywanie się odpadów komunalnych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów do wspólnego użytku publicznego.

§ 10.

- 1) Pojemniki do zbierania odpadów, w tym worki z wyselekcjonowanymi odpadami w dniu ich odbioru, powinny być wystawione przed terenem posesji do godziny 7,⁰⁰ w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ruchu drogowego lub altanie śmietnikowej z dostępem od zewnątrz, dla pracowników przedsiębiorstwa wywozowego,
- 2) Właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać pojemniki w czystości i porządku.

Rozdział III

Zasady usuwania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

§ 11.

- 1) Odpady komunalne (zmieszane) oraz selektywnie zbierane takie jak: papier i tektura, szkło opakowaniowe, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal powinny być usuwane z terenu nieruchomości, zgodnie z harmonogramem firmy wywozowej, z częstotliwością **1 raz na miesiąc**.
- 2) Odpady z terenów przeznaczonych do użytku publicznego w tym z koszy ulicznych powinny być systematycznie opróżniane, w miarę potrzeb ale nie rzadziej niż **1 raz na miesiąc**.
- 3) PSZOK - Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, znajdujący się na terenie oczyszczalni ścieków w Wiśniewie, przyjmuje dostarczone własnym transportem szeroką gamę odpadów wyselekcjonowanych ze strumienia odpadów komunalnych, określonych w **§ 1, ust. 1, pkt. 2, lit. b do lit. o** - niniejszego Regulaminu (wszystkie wskazane z wyjątkiem odpadów komunalnych zmieszanych).
- 4) Dostarczający selektywnie zebrane odpady do PSZOK ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscach lub kontenerach wskazanych przez obsługę punktu. Szczegóły na stronie internetowej gminy; www.wisniew.pl , zakładka „nasze śmieci, nasza sprawa”.
- 5) Dodatkowe punkty gdzie można zdeponować odpady niebezpieczne, wyselekcjonowane ze strumienia odpadów komunalnych:
 - a) zużyte baterie – w Zespołach Oświatowych gminy Wiśniew;
w Gminnym Ośrodku Kultury w Wiśniewie;
w Urzędzie gminy Wiśniew;
w sieci sklepów spożywczych na terenie gminy;
zużyte baterie - gromadzone w wydzielonych oznakowanych pojemnikach z ograniczonym dostępem dzieci, młodzieży i osób niepożądanych
 - b) zużyte akumulatory w specjalistycznych sklepach - kupując nowy;
 - c) przeterminowane leki w aptekach;
 - d) chemikalia w specjalistycznych sklepach, tam gdzie zakupione;
 - e) sprzęt AGD, RTV w specjalistycznych sklepach przy zakupie nowego;
 - f) tonery, cartridge w sklepach ze sprzętem komputerowym.
- 6) mobilne punkty odbioru odpadów, w miarę potrzeb –1 raz w roku.
- 7) Odpady budowlane, remontowe i rozbiórkowe, wymagające pozwoleń i zgłoszeń do administracji budowlano-architektonicznej zbierane są przez właścicieli nieruchomości do pojemników kontenerowych - dostarczanych na zgłoszenie, przez przedsiębiorcę odbierającego odpady-usługa płatna wg cennika firmy. Nie dotyczy to odpadów budowlanych zawierających azbest, których usuwanie, unieszkodliwianie i składowanie regulują odrębne przepisy.
- 8) Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne:

śniegu, lodu, popiołu, żużlu, gruzu budowlanego, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, a także odpadów z działalności gospodarczej nie będących odpadami komunalnymi.

- 9) Nieczystości ciekłe powinny być usuwane z nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu zbiornika bezodpływowego i wypływowi tych nieczystości do ziemi i wód gruntowych, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

Rozdział IV

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§ 12.

1. Właściciele nieruchomości winni podejmować działania mające na celu ułatwienie poddania procesom odzysku wytworzonych odpadów, w tym poprzez selektywne zbieranie odpadów na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Odpady zebrane z terenu Gminy Wiśniew mają być przekazywane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady zgodnie z uchwałą Nr 212/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 października 2012 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023.
3. Zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone i inne ulegające biodegradacji z terenu gminy będą przekazywane do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub instalacji zastępczych, zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023.
4. Selektywnie zebrane odpady komunalne będą przekazywane do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z przepisami prawa.

Rozdział V

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 13.

Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania psów bez dozoru, jeżeli nie są należycie uwiązane lub nie znajdują się w pomieszczeniu zamkniętym bądź na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.

§ 14.

1. Na tereny użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy (za wyjątkiem ras psów uznanych za agresywne) jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem. Zabrania się:
 - 1) wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użytku publicznego, placówek handlowych lub gastronomicznych, na tereny przeznaczone do zabawy dla dzieci

(w szczególności do piaskownic i na place zabaw); w odniesieniu do obiektów sportowych i rekreacyjno-wypoczynkowych sprawy te normuje regulamin porządkowy właściciela lub zarządcy nieruchomości. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów przewodników;

- 2) dopuszczania do uszkodzania lub niszczenia przez zwierzęta roślinności na terenach przeznaczonych do użytku publicznego;
- 3) drażnienia psów lub doprowadzania ich do stanu, w których mogą stać się niebezpieczne dla ludzi i innych zwierząt.

§ 15.

1. Posiadacz psa jest zobowiązany do reagowania w sytuacjach powodujących zakłócanie spokoju bądź spoczynku nocnego wywołanego uporczywym wyciem lub szczekaniem psa.

§ 16.

1. Pomieszczenia (kocje, budy itp.) dla psów powinny być lokalizowane w sposób i miejscu nie mającym niekorzystnego wpływu na najbliższe otoczenie.
2. Pomieszczenia dla psów nie mogą być lokalizowane bezpośrednio przy granicy nieruchomości gruntowej i w odległości mniejszej niż 8 m od budynku mieszkalnego znajdującego się na sąsiedniej nieruchomości.
3. Minimalna odległość pomieszczeń dla psów od granicy nieruchomości wynosi 2 m.

§ 17.

1. Osoby utrzymujące ptaki, gady, płazy i owady zobowiązane są do zabezpieczenia ich przed wydostaniem się na zewnątrz klatki i nieruchomości.

§ 18.

1. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do niezwłocznego usuwania spowodowanych przez nie zanieczyszczeń z pomieszczeń i terenów użytku publicznego, w tym z klatek schodowych, parkingów, podwórek, chodników, ulic, placów, skwerów, zieleńców, itp.

Rozdział VI

Wymagania wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach

§ 19.

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej mogą być utrzymywane zwierzęta gospodarskie pod warunkiem, że:
 - 1) powstające w związku z hodowlą odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane w sposób zgodny z prawem, a także nie będą powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;

- 2) hodowla nie będzie powodowała uciążliwości dla innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich;
- 3) usuwane będą odchody zwierzęce, pozostałości karmy oraz ściółki pozostawione na ulicach i placach w terenie zabudowanym oraz innych miejscach publicznych;
- 4) zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich, w zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej.

Rozdział VII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 20.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary nieruchomości mieszkalnych, użytkowych, zakładów handlowych, usługowych, produkcyjnych, sklepów, magazynów na terenie gminy Wiśniew. Deratyzację przeprowadza się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy lata do 31 grudnia.
2. Termin przeprowadzenia deratyzacji podaje do publicznej wiadomości Wójt Gminy Wiśniew w porozumieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 21.

Traci moc uchwała Rady Gminy w Wiśniewie Nr XXI/163/2012 z dnia 13 grudnia 201r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2013r. poz. 2494) w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wiśniew oraz uchwała Nr XLIV/324/2014 z 25 września 2014r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2014 r. poz. 11496) w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wiśniew.

§ 22.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiśniew.

§ 23.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.