

TRIBUNALE DI ALESSANDRIA

Sezione Civile

Procedure Concorsuali ed Esecuzioni Immobiliari

* * *

Liquidazione Giudiziale n. 25/2024

“LA CENTRALE DEL LATTE DI ALESSANDRIA E ASTI – S.p.A.”

Giudice Delegato: Dott.ssa Roberta Brera

Curatore: Avv. Alessandra Giovetti

* * *

BANDO DI VENDITA BENI MOBILI E IMPIANTI

* * *

Il presente documento (in seguito, “**Bando di Vendita**”) ha la finalità di illustrare e disciplinare le modalità di svolgimento della procedura di vendita dei Beni Mobili e Impianti ricaduti nell’attivo della Procedura, come meglio *infra* descritti, ai sensi dell’art. 216, 2° comma, CCII (in seguito, “**Procedura di Vendita**”), giusta autorizzazione del signor Giudice Delegato che si allega *sub* **Allegato A**.

* * *

DETTAGLI ASTA

- **TIPOLOGIA DI ASTA: PROCEDURA DI VENDITA TELEMATICA CON MODALITA’ ASINCRONA EX ART 24 D.M. 32.2015** (possibilità di invio e ricezione offerte esclusivamente in via telematica).
- **TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**: entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 03.11.2025;
- **NON E’ PREVISTA LA POSSIBILITA’ DI PRESENTARE OFFERTE PER PERSONA DA NOMINARE EX ART. 579.3 CPC.**
- **CAUZIONE**: l’importo della cauzione è pari al 20% del prezzo offerto. Il versamento della Cauzione dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario sul seguente IBAN IT 91 Q 08450 01001 000000032990 intestato a “Liquidazione Giudiziale La Centrale del Latte di Alessandria e Asti” e dovrà recare la seguente causale “*Cauzione Procedura di Vendita del giorno 04/11/2025 Lotto Beni Mobili e Impianti*”.
- **DURATA ASTA**: 120 minuti, salva la presentazione di ulteriori rilanci.
- **RILANCI**: Il rilancio minimo è un importo fisso pari ad € 5.000,00.
- **PROLUNGAMENTO TEMPORALE DELLA FASE DI GARA A SEGUITO DI RILANCI PROSSIMI AL TERMINE DELLA STESSA**: nel caso in cui pervengano

rilanci durante gli ultimi 15 minuti di gara, la stessa verrà prolungata di ulteriori 15 minuti. Non sono previsti limiti al numero di prolungamenti effettuabili.

1. PREMESSE.

- 1.1** Con sentenza depositata il 6.6.2024, il Tribunale di Alessandria ha dichiarato l'apertura della liquidazione giudiziale della società "LA CENTRALE DEL LATTE DI ALESSANDRIA E ASTI – S.p.A." (di seguito, la "**Procedura**" o "**Liquidazione Giudiziale**").
- 1.2** Nell'attivo della Procedura sono ricaduti, *inter alia*, gli impianti, i macchinari, i mobili, gli arredi, le macchine elettroniche d'ufficio e le attrezzature rinvenuti presso l'Immobile ("**Beni Mobili e Impianti**"); il tutto come meglio descritto nella perizia redatta dal perito della procedura (di seguito "**Perito**") e successiva integrazione, congiuntamente allegate *sub Allegato 1.2* (di seguito "**Perizia Beni Mobili e Impianti**"), da intendersi qui integralmente richiamata.
- 1.3** Pertanto, sulla base dei valori di stima individuati dal Perito nella Perizia Beni Mobili e Impianti, viene indetta la presente Procedura di Vendita telematica asincrona ai sensi degli artt. 214 e 216, 2° comma, CCII, finalizzata ad individuare il/i soggetto/i al/i quale/i vendere i Beni Mobili ed Impianti alle condizioni di cui al presente Bando di Vendita e relativi allegati. Il tutto, con modalità telematica ai sensi di legge ed essendo stato individuato quale gestore della vendita telematica Abilio S.p.A., con sede in Faenza (RA), Via Galileo Galilei n. 6, *email* info@industrialdiscount.com, indirizzo del portale della vendita www.venditegiudiziarieitalia.it (di seguito "**Soggetto Specializzato**").

2. OGGETTO DELLA PROCEDURA DI VENDITA – MODALITÀ E CONDIZIONI DI VENDITA.

- 2.1** Oggetto della Procedura di Vendita sono i Beni Mobili e Impianti, che vengono venduti in unico lotto ("**Lotto Unico Beni Mobili e Impianti**"), e sono individuati come segue.
- ❖ **Lotto Unico Beni Mobili e Impianti – ASTA 9241**, costituito da: arredi ed attrezzature da ufficio, arredi ed attrezzature negozio, macchine ed attrezzature impianto di produzione, come meglio individuati nella Perizia Beni Mobili e Impianti *sub Allegato 1.2*, che vengono venduti in blocco, senza garanzia in ordine alla loro funzionalità e/o consistenza e/o idoneità all'uso.
- 2.2** I Beni Mobili e Impianti vengono venduti alle condizioni tutte indicate nel presente

Bando di Vendita e relativi allegati (ivi incluso, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, la Perizia Beni Mobili e Impianti) e nella bozza dell'atto di trasferimento e relativi allegati attualmente disponibili (in seguito, "**Bozza di Contratto**" – **Allegato 2.2**).

- 2.3** La cessione dei Beni Mobili e Impianti avverrà con la clausola cd. "visto e piaciuto", nello stato di fatto e di diritto in cui gli stessi si troveranno alla Data di Trasferimento (come *infra* definita), senza alcuna garanzia a qualsivoglia titolo da parte della Procedura e/o del Curatore e/o del perito e/o del Notaio Designato (come *infra* definito) e/o del Soggetto Specializzato, nulla avendo l'acquirente da eccepire in proposito.
- 2.4** Valgono, tra il resto, le clausole di esonero della Procedura da qualsivoglia garanzia di cui all'art. 5 della Bozza di Contratto.
- 2.5** Si precisa che i beni si trovano all'interno di un complesso immobiliare con destinazione industriale, ubicato tra il viale Ennio Massobrio, via Carlo Pisacane e via Monteverde con accesso dal civico 12 del viale Ennio Massobrio, come meglio descritto nella perizia qui allegata *sub* **Allegato 2.5**, che ha formato oggetto di procedura competitiva di vendita ed è stato aggiudicato in occasione dell'esperimento di vendita del 18 luglio 2025.
- 2.6** I rapporti tra l'acquirente Immobile e l'acquirente Beni Mobili e Impianti sono regolati come segue.
- ❖ L'acquirente **Beni Mobili e Impianti** è tenuto al rispetto degli obblighi previsti al punto 2.13 della Bozza di Contratto (*"L'Acquirente è tenuto ad asportare a propria cura, spese e responsabilità i Beni Mobili e Impianti dall'Immobile entro e non oltre 120 giorni dalla Data di Trasferimento (come infra definita), con la precisazione che*
 - (i) l'asporto dovrà avvenire in maniera tale da non danneggiare l'Immobile, riservandosi l'acquirente del Lotto Immobile e/o la Procedura ogni diritto nei confronti dell'Acquirente dei Beni Mobili e Impianti e che*
 - (ii) dalla Data di Trasferimento i rischi di perimento e di custodia dei Beni Mobili e Impianti saranno ad esclusivo carico dell'acquirente di detti Beni Mobili e Impianti, con esonero da qualsivoglia responsabilità in merito sia della Procedura che dell'acquirente dell'Immobile e che*
 - (iii) eventuali rifiuti generati in fase di ritiro dovranno essere asportati a cura e spese dell'acquirente Beni Mobili e Impianti. Qualora in fase di ritiro dei Beni Mobili e Impianti dovessero rendersi necessari interventi sull'Immobile, lo*

stesso dovrà essere ripristinato alla condizione iniziale a cura e spese dell'acquirente Beni Mobili e Impianti.”).

- ❖ Per il caso in cui alla data di trasferimento dell'Immobile i Beni Mobili e Impianti non siano ancora stati venduti, **l'acquirente Immobile è tenuto al rispetto degli obblighi previsti al punto 2.10 della Bozza di Contratto** (*“L'Acquirente è consapevole che l'Immobile è occupato dai Beni Mobili ed Impianti, per i quali non sono state presentate offerte di acquisto e con riferimento ai quali il Curatore si riserva di procedere ad ulteriori esperimenti di vendita in conformità al disposto dell'art. 216, CCII. Nel caso in cui i Beni Mobili ed Impianti non vengano ceduti entro il termine di sei mesi dalla Data di Trasferimento (come infra definita), la Procedura potrà discrezionalmente (i) asportare tutti o parte dei Beni Mobili e Impianti dall'Immobile a propria cura e spese e/o (ii) richiedere l'autorizzazione ex art. 213, co. 2, CCII ad abbandonare tutti o parte dei Beni Mobili e Impianti. Ove autorizzato l'abbandono, nessuna pretesa potrà essere sollevata nei confronti della Procedura in ordine all'occupazione dell'Immobile da parte dei Beni Mobili e Impianti, restando in capo all'acquirente l'onere del relativo smaltimento”*).

2.7 Fermo quanto disposto al punto 2.13 della Bozza di Contratto sopra richiamato, il ritiro dei Beni Mobili e Impianti è regolato come segue:

- Successivamente alla stipula dell'Atto di Cessione, come *infra* definito, il Soggetto Specializzato convocherà l'acquirente Beni Mobili e Impianti (**“Acquirente”**), comunicando la data, l'orario ed il luogo di ritiro dei Beni Mobili e Impianti (**“Termini di Ritiro”**). Fermo il rispetto del termine finale di cui al punto 2.13 della Bozza di Contratto, eventuali variazioni dei Termini di Ritiro dovranno essere espressamente concordate con il Soggetto Specializzato.
- Prima di procedere con le operazioni di ritiro è possibile concordare un appuntamento con gli incaricati del Soggetto Specializzato, compatibilmente con la loro disponibilità, per un sopralluogo preventivo al ritiro, previo pagamento della somma di € 300,00 per ogni accesso richiesto.
- L'espletamento di un eventuale sopralluogo preventivo non comporta una variazione dei Termini di Ritiro.
- Nel caso in cui l'Acquirente, ovvero l'eventuale soggetto terzo incaricato del ritiro, dovesse presentarsi in ritardo rispetto all'orario indicato nella mail di convocazione, verrà imputata all'Acquirente, a titolo di rimborso, una somma

pari ad € 30,00 per ogni ora di ritardo.

- **Per la gestione del ritiro di Beni Mobili e Impianti, è dovuto a carico dell'Acquirente un compenso ulteriore al Soggetto Specializzato quantificato in € 2.500,00 oltre oneri di legge.**
- Le operazioni di ritiro avverranno a cura e sotto l'esclusiva responsabilità dell'Acquirente e con organizzazione dei mezzi e del personale a carico del medesimo.
- È posto integralmente a carico dell'Acquirente ogni eventuale onere di bonifica da oli, liquidi speciali o altri materiali, che impongano specifici obblighi di smaltimento. Sarà altresì onere dell'Acquirente (o della ditta da questi delegata), la caratterizzazione dei rifiuti con attribuzione del codice CER e conseguente smaltimento nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa (L. 152/2006).
- **Nel caso in cui l'aggiudicatario si avvalga di soggetti terzi da lui incaricati al ritiro dei Beni Mobili e Impianti, sarà necessario rispettare le seguenti condizioni:**
 - (i) il personale incaricato del ritiro o le ditte designate a tal fine dovranno preventivamente consegnare apposita delega al ritiro sottoscritta e timbrata dall'Acquirente;
 - (ii) l'Acquirente e le ditte terze incaricate del ritiro risponderanno solidalmente per i danni cagionati a persone o cose durante le operazioni di ritiro dei Beni Mobili e Impianti;
 - (iii) a richiesta del Curatore, prima de (e/o nel corso delle operazioni per) il ritiro dei Beni Mobili e Impianti, all'Acquirente potrà essere richiesto di presentare idonea documentazione comprovante il rispetto della normativa di sicurezza per il personale impiegato al ritiro e qualsiasi altra documentazione prevista dalla legislazione di riferimento in materia di sicurezza in genere anche con particolare riferimento ai mezzi impiegati ed al rispetto di tutta la normativa in tema di smaltimento di rifiuti pericolosi qualora si rendesse necessario (a titolo esemplificativo e a seconda della tipologia dei lotti aggiudicati da ritirare saranno richiesti: a) Documento Valutazione Rischi (DVR), b) Piano Operativo di Sicurezza (POS), formazione, informazione, competenze specifiche ed idoneità al lavoro degli addetti alle operazioni di smontaggio, rimozione e trasporto anche per i lavori in quota, c) Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC),

- d) Certificazione camerale di iscrizione al R.I. per la specifica attività);
- (iv) sarà cura e onere dell'Acquirente verificare che i terzi incaricati soddisfino i requisiti sopra indicati.

3. PREZZO DI VENDITA E ONERI DI VENDITA.

3.1 Il prezzo base fissato per la partecipazione alla presente Procedura di Vendita (in seguito, "**Prezzo Base**") è individuato come segue:

❖ **€ 557.000,00** (euro cinquecentocinquantesette/mila/00);

3.2 Saranno ritenute efficaci le offerte comprese tra il 75% ed il 100% di ciascun Prezzo Base. L'offerta minima per la partecipazione alla vendita non sarà pertanto efficace se inferiore al seguente prezzo minimo (in seguito "**Prezzo Minimo**"):

❖ **€ 418.000,00** (euro quattrocentodiciottomila/00).

3.3 Il prezzo definitivo di cessione dei Beni sarà quello che risulterà all'esito ed esaurita la Procedura di Vendita (in seguito "**Prezzo di Vendita**"). Il Prezzo di Vendita non potrà subire rettifiche e/o variazioni in negativo. Il tutto, fermo restando che il Prezzo di Vendita è individuato a corpo, anche in considerazione degli eventuali vizi e/o errata consistenza o trasferibilità dei Beni Mobili e Impianti, accettati dall'acquirente come "*visti piaciuti, rimossa ogni eccezione*".

3.4 Sono altresì a carico dell'acquirente tutti gli oneri connessi alla vendita quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo spese, tasse ed oneri di legge, imposte, spese di iscrizione e/o registrazione presso gli Uffici competenti, cancellazione iscrizioni e trascrizioni, ecc., compresi i costi (anche di parcella) del Notaio, nonché il compenso dovuto al Soggetto Specializzato, nella misura indicata al punto 3.5 (in seguito "**Oneri di Vendita**").

3.5 Il Prezzo di Vendita e tutti gli Oneri di Vendita dovranno essere integralmente corrisposti entro e non oltre la stipula dell'Atto di Cessione (l'Atto di Cessione sarà notarile), il tutto con le seguenti modalità:

- il pagamento delle commissioni (comprehensive di oneri di legge) dovute al Soggetto Specializzato e gestore della vendita, pari al 6% del prezzo di aggiudicazione ("**Commissioni Abilio**"), dovranno essere versate ad Abilio S.p.A. stessa a mezzo bonifico bancario (alle coordinate che verranno indicate dal Soggetto Specializzato), che dovrà essere visibile sul conto del Soggetto Specializzato prima della stipula dell'Atto di Cessione. Il versamento delle Commissioni da parte dell'acquirente dovrà avvenire comunque entro e non oltre il termine di pagamento previsto per i Beni Mobili e Impianti;
- il pagamento del Prezzo di Vendita dovrà avvenire tramite bonifico bancario sul

- conto corrente intestato a “Liquidazione Giudiziale La Centrale del Latte di Alessandria e Asti” - IBAN IT 91 Q 08450 01001 000000032990, che dovrà essere visibile sul conto della Procedura prima della stipula dell’Atto di Cessione;
- il pagamento degli Oneri di Vendita (eccetto le Commissioni Abilio, sopra già regolamentate) dovrà avvenire a mezzo assegni circolari non trasferibili intestati al Notaio Designato ovvero, se dovuti successivamente, entro 5 giorni dalla relativa richiesta formulata dal Notaio Designato.

4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E GARANZIE DA PRESTARE.

- 4.1** Per partecipare alla Procedura di Vendita e formulare valida offerta ai sensi del Bando di Vendita, l’offerente deve presentare un’offerta (in seguito “**Offerta Procedura di Vendita**”) che deve avere tutti i requisiti previsti nel presente Bando di Vendita.
- 4.2** La Procedura di Vendita telematica dei Beni viene gestita direttamente dal Soggetto Specializzato e si svolge sul portale www.venditegiudiziarieitalia.it, al quale ogni interessato è tenuto a registrarsi, compilando il *form* dedicato, e inserendo i dati personali richiesti. Gli interessati ricevono quindi una *mail* contenente un *link* di validazione, che, una volta cliccato, attiverà l’iscrizione al sito.
- 4.3** Le offerte telematiche di acquisto, che devono avere tutti i requisiti previsti nel presente Bando di Vendita, devono pervenire entro e non oltre il **termine perentorio** del

GIORNO 03/11/2025 ORE 12:00

tramite invio all’indirizzo PEC del Ministero offertapvp.dgsia@giustiziacert.it, utilizzando esclusivamente il modulo web precompilato reperibile all’interno del portale ministeriale <http://venditepubbliche.giustizia.it>, presente alla sezione ufficialmente dedicata alla presentazione delle offerte telematiche.

La sezione dedicata alla presentazione delle offerte telematiche è raggiungibile attraverso il portale www.venditegiudiziarieitalia.it cliccando sul tasto “*Invia offerta*” presente sulla Scheda di vendita. Una volta raggiunta detta sezione, sarà possibile procedere alla compilazione del format ufficiale “*Inserimento offerta*”.

Nella pagina web iniziale del modulo web ministeriale “*Presentazione Offerta Telematica*” è disponibile il “*Manuale utente*” messo a disposizione dal Ministero della Giustizia, contenente le indicazioni per la compilazione e l’invio dell’offerta telematica. Onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della documentazione, è consigliabile iniziare il processo di inserimento della stessa con

largo anticipo rispetto al termine fissato. La Procedura, il Curatore, i suoi ausiliari, periti/consulenti ed il Soggetto Specializzato (ed anche in deroga alle responsabilità previste dal codice civile in materia) non sono responsabili con riguardo a qualsivoglia impedimento anche tecnico nella presentazione dell'offerta, che ciascun interessato ha l'onere di effettuare tempestivamente a propria cura, spese e responsabilità.

Il soggetto "Presentatore" dell'offerta telematica, ossia il soggetto che materialmente presenta l'offerta e/o parteciperà all'asta, potrà appartenere esclusivamente a una delle seguenti categorie:

- l'offerente (in caso di offerta formulata da unico soggetto, anche in qualità di legale rappresentante di società o altro ente giuridico, di tutore di minore o di incapace);
- uno dei co-offerenti (in caso di offerta formulata da più soggetti);
- un soggetto non coincidente con l'offerente e munito di regolare procura notarile, redatta nelle forme dell'atto pubblico notarile o della scrittura privata autenticata da Notaio.

Il Presentatore può far pervenire, per ciascuna gara, l'offerta di un solo soggetto. Dopo la prima, le altre offerte sono dichiarate inammissibili. La prima è quella giunta, secondo la ricevuta generata dal sistema, in data e/o orario antecedente a tutte le altre presentate dallo stesso Presentatore.

Per partecipare alla Procedura di Vendita, l'offerente e/o il Presentatore (anche in qualità di legale rappresentante di società o altro ente giuridico, di tutore di minore o di incapace) deve essere in possesso di una casella di "Posta elettronica Certificata per la vendita telematica" ai sensi dell'art. 12, commi 4 e 5 DM. 32/2015. In mancanza di tale apposito indirizzo l'offerente potrà partecipare ove munito di firma digitale e di regolare indirizzo di Posta Elettronica Certificata, entrambi riferiti all'offerente medesimo.

Sono legittimati a presentare un'offerta coloro i quali presentino i seguenti requisiti soggettivi:

- persone fisiche, italiane od estere, enti, società o comunque soggetti, italiani od esteri, muniti di personalità giuridica secondo la legislazione del paese di appartenenza; e
- soggetti che non si trovino, alla data di presentazione dell'offerta, in stato di liquidazione o che non siano sottoposti a procedure concorsuali o a qualunque altra procedura che denoti lo stato di insolvenza o la cessazione dell'attività;
- soggetti che non provengano da Stati o Territori ricompresi nelle cd. "black list"

stabilite dalle vigenti normative.

- 4.4** Per essere ammesso alla vendita telematica, ciascun offerente deve comprovare l'avvenuto versamento tramite bonifico bancario di una cauzione infruttifera di interessi e a garanzia di tutti gli impegni ed obblighi previsti in capo all'offerente ai sensi del Bando di Vendita e relativi allegati pari al 20% del prezzo offerto ("Cauzione"). Il versamento della Cauzione dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario sul seguente IBAN IT 91 Q 08450 01001 000000032990 intestato a "Liquidazione Giudiziale La Centrale del Latte di Alessandria e Asti" e dovrà recare la seguente causale "*Cauzione Procedura di Vendita del giorno 04/11/2025 Lotto Beni Mobili e Impianti*". La Cauzione per essere considerata validamente prestata deve essere versata in tempi e modalità tali da consentire la verifica dell'avvenuto accredito della stessa sul conto corrente della Procedura prima dell'apertura delle offerte di cui al punto **5.2**.

In caso di mancata aggiudicazione (e di mancato inadempimento dell'offerente), la Cauzione verrà restituita mediante bonifico, al netto degli oneri bancari e senza riconoscimento di interessi, nei tempi tecnici necessari; la Cauzione versata dall'Acquirente (come *infra* definito) verrà trattenuta in conto prezzo di cessione.

- 4.5** L'offerente deve procedere al pagamento del bollo dovuto per legge (attualmente pari ad € 16,00) in modalità telematica. Il bollo può essere pagato sul portale dei servizi telematici all'indirizzo <http://pst.giustizia.it>, tramite il servizio "pagamento di bolli digitali", tramite carta di credito o bonifico bancario. Il bollo virtuale non sarà soggetto a restituzione.

- 4.6** L'offerta telematica – che non potrà essere sottoposta a condizione e non potrà essere formulata per persona da nominare – dovrà:

- (i) indicare l'ufficio giudiziario presso il quale pende la Procedura (Tribunale di Alessandria);
- (ii) indicare l'anno e il numero di ruolo generale della Procedura (LG n. 25/2024);
- (iii) indicare il nominativo del Curatore della Procedura (avv. Alessandra Giovetti) nonché la data e ora fissata per l'inizio delle operazioni di vendita, come indicata al punto **5.2**;
- (iv) se l'offerente è persona fisica, contenere nome, cognome, data e luogo di nascita, numero di codice fiscale, stato civile (se l'offerente è coniugato dovrà autocertificare il regime patrimoniale e se dovesse trattarsi di comunione legale, dovrà indicare i corrispondenti dati del coniuge, se l'offerente è minorenne, l'offerta deve essere sottoscritta dai soggetti esercenti la

responsabilità genitoriale previa autorizzazione del Giudice Tutelare, da allegare all'offerta), residenza e recapito telefonico e numero di fax dell'offerente da utilizzarsi per le comunicazioni del Curatore; alla stessa dovrà essere allegata copia della carta d'identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità, anche in caso di c.d. Presentatore; se l'offerente è persona giuridica, dovranno essere documentati i poteri di rappresentanza del sottoscrittore (allegando anche copia di un documento di riconoscimento di quest'ultimo e copia della visura e/o certificato camerale in corso di validità da cui risultino i poteri ovvero la procura o l'atto di nomina che giustificano i poteri di rappresentanza legale e di offerta) e dovranno essere indicati ragione sociale e/o denominazione della società o ente offerente, sede sociale, numero di iscrizione nel registro delle imprese (se la società ne sia provvista), codice fiscale, recapito telefonico e indirizzo PEC da utilizzarsi per le comunicazioni del Curatore;

- (v) se l'offerta è formulata da più persone (anche nel caso di coniugi in regime di separazione dei beni): la misura delle quote dei diritti che ciascuno intende acquistare;
- (vi) avere per oggetto l'acquisto del Lotto Beni Mobili e Impianti, come individuato ed alle condizioni di diritto e di fatto tutte indicate nel presente Bando di Vendita e relativi allegati;
- (vii) indicare il prezzo offerto per l'acquisto del I Lotto Beni Mobili e Impianti, che non potrà essere inferiore al Prezzo Minimo indicato al precedente punto **3.2**;
- (viii) indicare l'importo versato a titolo di Cauzione nonché data, orario e il numero di CRO del bonifico effettuato per il versamento della Cauzione (che dovrà essere versata nella misura indicata al precedente **punto 4.4**) e vedere in allegato copia della contabile di versamento della Cauzione, nonché indicare l'IBAN del conto corrente bancario sul quale è stata addebitata la somma per la Cauzione, cui la stessa sarà restituita nel caso in cui il soggetto non risulti aggiudicatario come previsto al **punto 4.4**;
- (ix) indicare l'indirizzo della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio dell'offerta firmata digitalmente oppure quello della PEC per la vendita telematica utilizzata per trasmettere l'offerta, funzionale anche alla ricezione delle comunicazioni previste dal presente Bando di Vendita;
- (x) indicare il recapito di telefonia mobile ove ricevere comunicazione previste dal presente Bando di Vendita;

- (xi) qualora l'offerta venga formulata da Presentatore non coincidente con l'offerente, deve essere allegata copia della apposita procura rilasciata dall'offerente al Presentatore; la procura dovrà prevedere la facoltà del Presentatore di formulare eventuali offerte in aumento/rilanci, e deve essere redatta nelle forme dell'atto pubblico notarile o della scrittura privata autenticata da Notaio;
 - (xii) qualora l'offerta venga formulata da più persone (anche nel caso di coniugi in regime di separazione dei beni), alla stessa deve essere allegata (anche in copia per immagine) apposita procura rilasciata dagli altri offerenti al co-offerente Presentatore; la procura dovrà prevedere che lo stesso ha la facoltà di formulare eventuali offerte in aumento/rilanci, e deve essere redatta nelle forme dell'atto pubblico notarile o della scrittura privata autenticata da Notaio, dovendo inoltre riportare, a pena di esclusione, le rispettive quote dei diritti che ciascuno dei co-offerenti intende acquistare.
- 4.7** L'offerta per la vendita telematica è redatta e cifrata in forma di documento informatico privo di elementi attivi mediante il software messo a disposizione da parte del Soggetto Specializzato, che fornirà in via automatica i dati necessari per compilare l'offerta telematica. I documenti allegati all'offerta, in forma di documento informatico o di copia informatica, anche per immagine, saranno cifrati mediante il software messo a disposizione dal Soggetto Specializzato.
- 4.8** Una volta inseriti i dati ed i documenti richiesti e necessari, il portale consentirà la generazione dell'offerta telematica che dovrà essere inviata ad un apposito indirizzo di posta elettronica certificata del Ministero della Giustizia mediante apposita casella di "posta elettronica certificata per la vendita telematica" oppure, in mancanza di tale apposito indirizzo, dovrà essere sottoscritta con firma digitale ed inviata tramite un normale indirizzo di posta elettronica certificata.
- 4.9** La procedura di firma del file offertaintegrale.xml generato automaticamente dal sistema può avvenire direttamente con la modalità in linea (mediante il dispositivo di firma digitale personale in uso, se il proprio browser web consente tale modalità) oppure fuori linea, effettuando il download di detto documento file offertaintegrale.xml, firmandolo fuori linea con la propria applicazione di firma digitale e poi ricaricando nel sistema – tramite apposito upload – il file offerta firmato digitalmente.
- 4.10** Una volta completato il processo di composizione dell'offerta tramite procedura guidata ed ottenuto il file compresso "*offerta_xxxxxxxx.zip.p7m*", tale file compresso

va inviato, come allegato ad un nuovo messaggio PEC, al seguente indirizzo PEC:
offertapvp.dgsia@giustiziacert.it

Una volta generato, tale file non deve assolutamente essere rinominato, aperto o alterato, pena l'invalidazione del file e dell'offerta.

4.11 L'offerta telematica si intende depositata nel momento in cui viene generata la ricevuta completa di avvenuta consegna da parte del gestore di posta elettronica certificata del Ministero della Giustizia.

L'offerta è inammissibile, e non sarà pertanto accettata, se perviene oltre il termine stabilito dal presente Bando di Vendita e se l'offerente non presta la Cauzione con le modalità stabilite nel presente Bando di Vendita (o se è presentata da un Presentatore che ne ha già presentata una nella stessa gara).

4.12 Una volta trasmessa la busta digitale contenente l'offerta non sarà più possibile modificare o cancellare l'offerta e la relativa documentazione, che saranno acquisite definitivamente dal portale e conservate dal portale stesso in modo segreto.

4.13 Con la semplice presentazione dell'offerta, anche ove non espressamente dallo stesso precisato, l'offerente

- s'impegna irrevocabilmente all'acquisto del lotto oggetto di offerta per il termine di 120 (centoventi) giorni successivi alla Data Esame Offerte (come *infra* definita); e
- s'impegna irrevocabilmente a sottoscrivere l'Atto di Cessione secondo il testo della Bozza di Contratto di cui all'Allegato 2.2 a semplice richiesta della Procedura, nella data indicata dalla Procedura, a suo insindacabile giudizio;
- prende visione del Bando di Vendita e dei suoi allegati e comunque di tutta la documentazione ed informazioni consegnate dalla Procedura in relazione alla Procedura di Vendita in quanto le pubblicazioni che vengono effettuate non possono considerarsi esaustive delle condizioni cui la vendita è sottoposta;
- accetta incondizionatamente tutte le condizioni ed i termini del Bando di Vendita e relativi allegati (ivi inclusa la Bozza di Contratto e la Perizia Beni Mobili e Impianti) e di tutti i dati / informazioni / perizie / pareri / elaborati redatti e/o forniti dalla Procedura e/o dal Curatore e/o loro consulenti, dichiarando di averli espressamente verificati, assumendo ogni responsabilità al riguardo e rinunciando sin d'ora a qualsivoglia contestazione.

5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DI INDIVIDUAZIONE DELL'ACQUIRENTE.

- 5.1 Le attività inerenti la Procedura di Vendita avverranno a cura del Soggetto Specializzato, in via telematica, eventualmente alla presenza del Curatore e/o suoi consulenti e/o coadiutori.
- 5.2 L'udienza telematica per l'apertura delle offerte è fissata per il
GIORNO 04/11/2025, A PARTIRE DALLE ORE 11:00
(in seguito "**Data Esame Offerte**").
- 5.3 L'offerta pervenuta è automaticamente decifrata non prima di centottanta e non oltre centoventi minuti antecedenti l'orario fissato per la Data Esame Offerte.
- 5.4 Abilio S.p.A. (se del caso con il Curatore e/o suoi consulenti e/o suoi coadiutori), almeno trenta minuti prima dell'inizio delle operazioni di vendita verifica le offerte formulate e la correttezza e completezza delle informazioni e dei documenti richiesti, verifica l'effettivo accredito dell'importo della Cauzione, procede conseguentemente all'abilitazione dei partecipanti che hanno presentato offerte valide secondo i parametri sopra citati ai fini di consentire loro la partecipazione alla gara, che si svolgerà sul portale www.venditegiudiziarieitalia.it. Le decisioni del Curatore e/o del Soggetto Specializzato in merito all'ammissibilità o meno delle offerte sono insindacabili da parte degli offerenti e/o di qualsivoglia terzo.
- 5.5 Il Soggetto Specializzato, una volta avvenuta la verifica delle offerte, invierà all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'offerente la cui offerta sia stata ritenuta valida, le credenziali per l'accesso alla fase di rilancio, e un invito a connettersi al sito accedendo con le proprie credenziali. Un estratto di tale invito è trasmesso a mezzo SMS al recapito di telefonia mobile indicato dall'offerente. L'offerente, una volta effettuato l'accesso con le credenziali pervenute, verrà compiutamente informato dell'inizio della fase di gara.
- 5.6 La gara, che si svolgerà con modalità **ASINCRONA**, avrà inizio al termine delle operazioni per l'esame delle offerte, salvo eventuali modifiche che verranno tempestivamente comunicate al termine dell'apertura delle buste a tutti gli offerenti ammessi alla gara telematica (le comunicazioni agli offerenti avverranno tramite la piattaforma di gestione della vendita e/o e-mail).
- 5.7 Alla gara potranno quindi partecipare, tramite connessione telematica, tutti gli offerenti le cui offerte siano state ritenute valide.
- 5.8 In caso di unica offerta valida, Abilio S.p.A., dichiarerà l'aggiudicazione del Lotto Beni Mobili e Impianti in favore dell'unico offerente.

- 5.9** In caso di pluralità di offerte valide verrà indetta sempre sul sito www.venditegiudiziarieitalia.it una gara al rialzo ("**Gara al Rialzo**") tra tutti gli offerenti con prezzo base di gara pari al valore dell'offerta più alta ricevuta.
- 5.10** La Gara al Rialzo – rispetto alla quale le decisioni del Soggetto Specializzato, del Curatore e/o degli Organi della Procedura sono insindacabili da parte degli offerenti o di qualsivoglia terzo – avverrà con le seguenti modalità:
- si svolgerà con modalità asincrona e avrà inizio nella Data Esame Offerte e all'orario indicato e avrà una durata di 120 minuti; nel caso di rilancio presentato negli ultimi 15 minuti di gara, la Gara al Rialzo si prorogherà automaticamente di ulteriori 15 minuti; non sono previsti limiti al numero di prolungamenti effettuabili;
 - si terrà con rilanci con offerte in aumento (non essendo considerato rilancio il semplice allineamento al rilancio di altro offerente), per l'importo minimo di € 5.000,00;
 - alla scadenza del termine della Gara al Rialzo, l'offerente che avrà effettuato l'offerta più alta sarà dichiarato aggiudicatario;
 - nel caso in cui, in sede di Gara al Rialzo, nessuno dei partecipanti presenti rilanci, verrà individuato come aggiudicatario il soggetto che aveva offerto il prezzo posto come base della Gara al Rialzo;
 - qualora vi fossero più offerenti che avevano offerto come prezzo lo stesso prezzo posto a base della Gara al Rialzo e nessuno dei detti soggetti presenti offerta in aumento, verrà individuato come aggiudicatario il soggetto che per primo aveva offerto il prezzo posto come base della Gara al Rialzo.
- 5.11** Non è prevista la possibilità di presentare offerte migliorative successivamente alla conclusione della gara.
- 5.12** All'esito dell'asta il gestore della vendita telematica www.venditegiudiziarieitalia.it invierà all'aggiudicatario conferma dell'avvenuta aggiudicazione.
- 5.13** Si potrà procedere all'aggiudicazione in favore dell'unico offerente, del maggior offerente o del primo offerente, anche se gli stessi non risultino connessi al momento dell'avvio della fase di gara.
- 5.14** Il Curatore comunicherà al Giudice Delegato (e, se nominato, al Comitato dei Creditori) l'esito della vendita e gli estremi del soggetto individuato come aggiudicatario ai sensi dei precedenti punti, secondo il disposto dell'art. 216, co. 9, CCII.

- 5.15** Fermo il disposto di cui all'art. 217 CCII, decorsi 10 giorni dal deposito della comunicazione di cui al punto che precede, l'aggiudicazione sarà da intendersi definitiva.
- 5.16** Esaurite le operazioni ed i termini di cui ai precedenti punti, il Curatore convocherà l'aggiudicatario definitivo, segnalando allo stesso che è individuato quale Acquirente ed invitandolo a presentarsi dinanzi a Notaio scelto dalla Procedura a suo insindacabile giudizio ("**Notaio Designato**") nella data indicata dalla Procedura (con scelta della data a insindacabile discrezionalità della Procedura) per la stipula dell'Atto di Cessione, secondo le condizioni di cui al Bando di Vendita e della Bozza di Contratto di cui all'**Allegato 2.2**;
- 5.17** La Cauzione versata dall'Acquirente verrà imputata in conto Prezzo di Vendita. Stipulato l'Atto di Cessione (ed incassato il relativo corrispettivo), le Cauzioni prestate dagli offerenti non prescelti e non inadempienti verranno restituite (al netto delle commissioni bancarie) nei tempi tecnici necessari, senza che gli offerenti abbiano diritto a vedersi riconosciuti eventuali interessi e/o corrispettivi.
- 5.18** Ai sensi dell'art. 217, 2° comma, CCII, una volta stipulato l'Atto di Cessione ed incassato integralmente il Prezzo di Vendita, le eventuali iscrizioni/trascrizioni pregiudizievoli eventualmente gravanti sui Beni saranno cancellate in forza del provvedimento che verrà assunto dal Giudice Delegato; il tutto con espressa esclusione di qualsivoglia onere, costo e/o responsabilità per la Liquidazione Giudiziale e con oneri/costi quindi a carico dell'Acquirente. Con riguardo ad eventuali formalità (a titolo esemplificativo e non esaustivo, trascrizioni di domande giudiziali) non cancellabili nelle forme ed ai sensi dell'art. 217, 2° comma, CCII, sarà cura dell'Acquirente, ove necessario e possibile, procedere alla cancellazione delle predette formalità, nel rispetto di quanto previsto dalla Legge, con pagamento a proprie spese degli oneri necessari, con espressa esclusione di qualsivoglia onere, costo e/o responsabilità per la Liquidazione Giudiziale, anche per il caso in cui la cancellazione di tutte le formalità non risultasse eventualmente effettuabile.

6. DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA DI VENDITA.

- 6.1** Ciascun interessato ha l'onere di prendere visione dei Beni Mobili e Impianti nonché della documentazione ad essi relativa che è a disposizione presso lo Studio del Curatore e presso il Soggetto Specializzato, cui si rinvia al fine di una migliore identificazione dell'oggetto del Bando di Vendita e della Procedura di Vendita nonché delle modalità, patti e condizioni che regolano la Procedura di Vendita. La Procedura, il Curatore, i suoi ausiliari, periti/consulenti, il Notaio Designato, il Soggetto

Specializzato (anche in deroga alle responsabilità previste dal codice civile in materia) non sono responsabili con riguardo alla veridicità, correttezza e completezza delle informazioni riportate nel Bando di Vendita e suoi allegati (ivi incluso, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nella Perizia Beni Mobili e Impianti) e/o nella ulteriore documentazione eventualmente fornita ai sensi del punto 6.3, che ciascun interessato ha l'onere di verificare a propria cura, spese e sotto la sua esclusiva responsabilità e che con la presentazione dell'offerta l'offerente dichiara di accettare espressamente rinunciando a qualsivoglia contestazione.

6.2 Il Bando di Vendita sarà reso pubblico nei modi e nelle forme di cui al successivo **punto 7.8**. La documentazione non pubblicata (ad es. taluni allegati al Bando di Vendita), sarà depositata presso lo studio del Curatore e presso il Soggetto Specializzato e potrà essere consegnata a mezzo PEC e/o a mezzo *Virtual Data Room* ai soggetti interessati previa consegna di una dichiarazione sottoscritta da soggetto munito del potere di impegnare legalmente il soggetto che richiede l'accesso, nell'ambito della quale il soggetto richiedente dovrà **(i)** dichiarare che accetta incondizionatamente tutte le condizioni e previsioni del Bando di Vendita **(ii)** sottoscrivere un impegno di riservatezza; il tutto, secondo il testo allegato al Bando di Vendita (**Allegato 6.2**).

6.3 Il Curatore e/o il Soggetto Specializzato potranno consegnare eventuali informazioni aggiuntive (in seguito "**Informazioni Eventuali**"), ove disponibili, ai soggetti che **(a)** abbiano rispettato quanto previsto al punto **6.2.**; e **(b)** ne facciano richiesta per iscritto al Curatore all'indirizzo PEC della Procedura lg25.2024alessandria@pecliquidazionigiudiziali.it, o al Soggetto Specializzato tramite i recapiti indicati sul portale. Il Curatore e il Soggetto Specializzato si riservano di valutare le modalità e la tempistica con cui rendere disponibili le Informazioni Eventuali. Ogni eventuale richiesta di Informazioni Eventuali e chiarimenti potrà essere liberamente valutata dal Curatore e dal Soggetto Specializzato, senza obblighi di sorta e fermo restando che non saranno in ogni caso prese in considerazione **(i)** richieste di informazioni, chiarimenti e/o documentazione generiche, meramente esplorative e/o tali da comportare un rallentamento della Procedura di Vendita; **(ii)** richieste che possano pregiudicare notizie ritenute sensibili dal Curatore e/o dal Soggetto Specializzato. La Procedura potrà valutare di fornire Informazioni Eventuali secondo le eventuali modalità e le tempistiche decise dalla Procedura, ma senza alcun obbligo da parte della Procedura, fermo restando che i soggetti interessati accettano

incondizionatamente di partecipare alla Procedura di Vendita sulla base dei documenti costituiti dal Bando di Vendita e suoi allegati.

- 6.4** Tutti i soggetti interessati a partecipare alla Procedura di Vendita possono visionare i Beni Mobili e Impianti previa richiesta via PEC al Curatore all'indirizzo lg25.2024alessandria@pecliquidazionigiudiziali.it o al Soggetto Specializzato, tramite il portale della vendita di cui al punto **1.3**.

7. CLAUSOLE GENERALI DELLA PROCEDURA DI VENDITA.

- 7.1** Il Bando di Vendita non costituisce offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c., né sollecitazione del pubblico risparmio.
- 7.2** La pubblicazione del Bando di Vendita e/o la ricezione delle offerte non comportano per la Procedura e/o il Curatore alcun obbligo o impegno a dare corso alla vendita nei confronti degli offerenti.
- 7.3** Le comunicazioni previste nel Bando di Vendita saranno validamente effettuate dal Curatore anche solo all'indirizzo di cui al punto **4.6(ix)**.
- 7.4** Ciascun offerente sosterrà i costi indotti dalle proprie ricerche e valutazioni, comprese le eventuali spese dovute ai propri legali e consulenti, nonché qualsiasi altro costo legato all'analisi dell'operazione.
- 7.5** Le scelte operate dalla Procedura e/o dal Curatore (con le debite autorizzazioni degli Organi della Procedura, ove dovute) e/o dal Soggetto Specializzato saranno insindacabili da parte degli offerenti e/o aggiudicatari, che con la presentazione dell'offerta nell'ambito della Procedura di Vendita accettano integralmente il contenuto e tutte le previsioni del Bando di Vendita e suoi allegati che ne sono parte integrante.
- 7.6** Tutte le richieste e/o comunicazioni dovranno essere redatte in lingua italiana e ai sensi dell'art. 122 c.p.c., qualunque documento prodotto in lingua straniera dovrà essere corredato da traduzione in lingua italiana, munito di asseverazione (Cancelleria o Notaio della Repubblica Italiana).
- 7.7** Resta in ogni caso impregiudicato il diritto della Procedura di eventualmente sospendere la vendita e/o il presente Bando di Vendita e/o comunque la Procedura di Vendita in qualsiasi momento (anche, ma non solo, ai sensi dell'art. 217 CCII). Il tutto senza alcun diritto al risarcimento di danni e/o indennizzi in capo a qualsivoglia soggetto, che abbia anche partecipato alla Procedura di Vendita e/o che si sia reso aggiudicatario anche in via definitiva e/o in capo a terzi in genere.

7.8 La Procedura di Vendita sarà pubblicizzata mediante pubblicazione, almeno 30 giorni prima della Data Esame Offerte di cui al punto **5.2**, del Bando di Vendita (anche senza i relativi allegati) e/o un suo estratto su:

A. portale delle vendite pubbliche; e

B. siti internet: www.venditegiudiziarieitalia.it; www.fallimenti.it;
www.tribunale.alessandria.giustizia.it; www.asteannunci.it; www.asteavvisi.it;
www.canaleaste.it; www.rivistaastejudiziarie.it.

7.9 Il Bando di Vendita (senza allegati) verrà notificato dal Curatore a eventuali creditori iscritti e potrà essere comunicato ai soggetti che abbiano già manifestato interesse all'acquisto.

8. FORO COMPETENTE.

8.1 Il Bando di Vendita e i suoi allegati, la Procedura di Vendita, le offerte presentate nell'ambito della Procedura di Vendita, l'Atto di Cessione dei Beni Mobili e Impianti, così come ogni ulteriore atto annesso e/o connesso e/o conseguente sono regolati dalla Legge Italiana.

8.2 Ogni eventuale controversia inerente il Bando di Vendita e/o i suoi allegati e/o la Procedura di Vendita e/o le offerte presentate nell'ambito della Procedura di Vendita e/o l'Atto di Cessione dei Beni Mobili e Impianti e/o ogni ulteriore atto annesso e/o connesso e/o conseguente è devoluta alla competenza esclusiva del Tribunale di Alessandria.

9. INADEMPIMENTO.

9.1 Qualora l'Acquirente non dovesse rendersi adempiente **(i)** all'obbligo di stipulare l'Atto di Cessione; e/o **(ii)** all'obbligo di versare integralmente il Prezzo di Vendita e tutti gli Oneri Vendita e/o le Commissioni Abilio; e/o **(iii)** a qualsivoglia obbligo previsto nel Bando di Vendita, la Liquidazione Giudiziale avrà diritto di trattenere la Cauzione e/o altri importi *medio tempore* versati a titolo di penale; il tutto, fatto espressamente salvo il diritto della Liquidazione Giudiziale di far valere ogni maggior danno, anche *ex art. 1382 c.c.*.

10. ALLEGATI.

I seguenti allegati fanno parte integrante e sostanziale del Bando di Vendita.

- ❖ **Allegato A:** provvedimento autorizzativo alla Procedura di Vendita.
- ❖ **Allegato 1.2:** Perizia Beni Mobili e Impianti.
- ❖ **Allegato 2.2:** Bozza di Contratto.

- ❖ **Allegato 2.5:** Perizia Immobile.
- ❖ **Allegato 6.2:** testo dichiarazione contenente impegno di riservatezza.

* * *

Torino, li 26 settembre 2025

Il Curatore

Avv. Alessandra Giovetti

