

Remarque préliminaire sur les fonctions standard

En général, toutes les fonctions, propriétés, descriptions et icônes mentionnées ci-après se réfèrent à des opérations et fonctions standard et prédéfinies telles que fournies par le fabricant, RealObjects, à votre entreprise.

Votre intégrateur ou administrateur de système aura la possibilité de modifier et personnaliser tous les éléments de menu, les commandes de la barre d'outils ainsi que les descriptions et les icônes et même de changer complètement l'apparence de l'éditeur. Pour cette raison, il ne peut pas y avoir de garantie pour l'exactitude ou plutôt la validité des différents éléments mentionnés ici, car ceux-ci dépendent de l'intégration locale selon le cas.

Si vous avez des questions ou si vous souhaitez apporter des modifications à l'interface d'utilisateur, adressez-vous à l'intégrateur ou à l'administrateur de système de votre entreprise.

Description générale de l'éditeur

edit-on Pro vous offre les avantages d'un programme standard de traitement de texte afin de convertir de manière conviviale des contenus de texte en contenus Web sans avoir besoin de connaissances spécifiques en XHTML/XML. Dans la figure suivante d'edit-on Pro vous trouverez des zones encadrées en noir dans l'éditeur qui seront expliquées plus tard.

La barre de menus

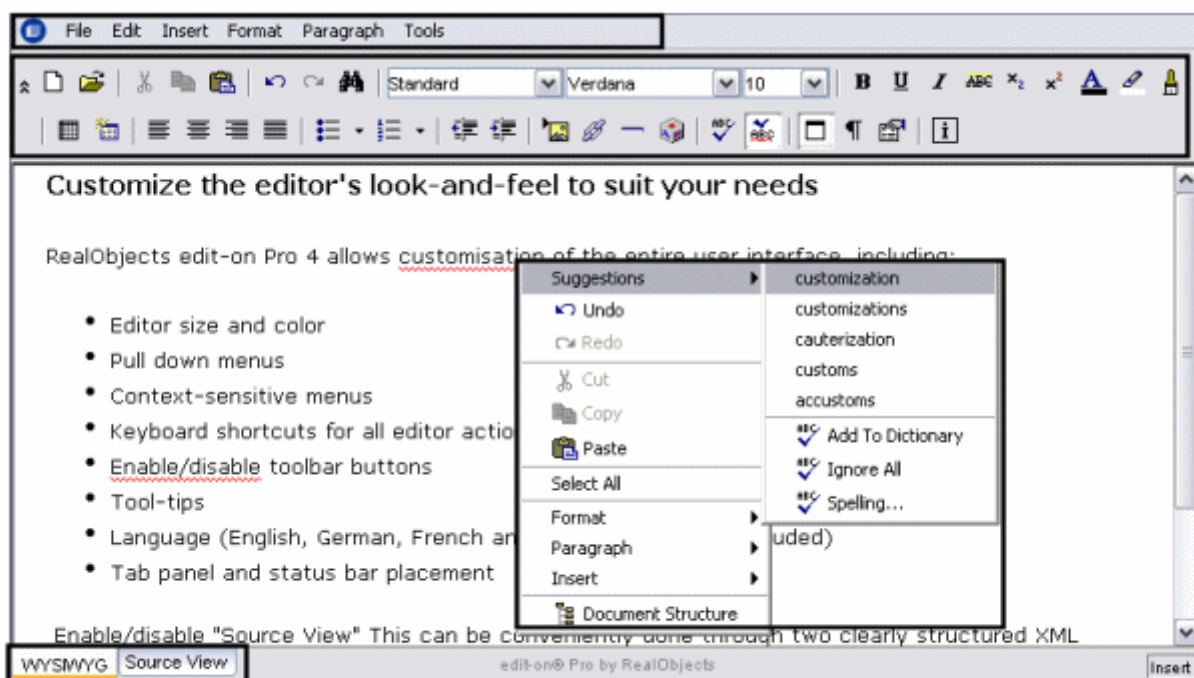
La barre d'outils

Le menu contextuel

Les onglets WYSIWYG / Texte source

Menubar

Toolbar



WYSIWYG / Source view tabs

Context menu

0.2.1 Travailler avec edit-on Pro

La rédaction de textes avec edit-on Pro se fait habituellement dans la vue WYSIWYG de l'éditeur. Dans cette vue il est possible, grâce à différentes fonctionnalités comme par ex. la vérification orthographique en temps réel, de travailler comme dans les programmes standards de traitement de texte.

0.2.2 Les onglets WYSIWYG / Texte source

Basculez entre les vues WYSIWYG / Texte source (voir la figure) en sélectionnant le symbole correspondant. A l'intérieur de la vue "Vue du texte source HTML" vous pouvez également éditer le texte en utilisant des balises XHTML.

Fonctions standard de l'éditeur

0.3.1 Barre de menus

La barre de menus standard consiste en plusieurs menus principaux et les éléments de menus correspondants qui leur sont subordonnés. Les différents menus peuvent également être imbriqués les uns dans les autres.

0.3.2 Eléments de menu

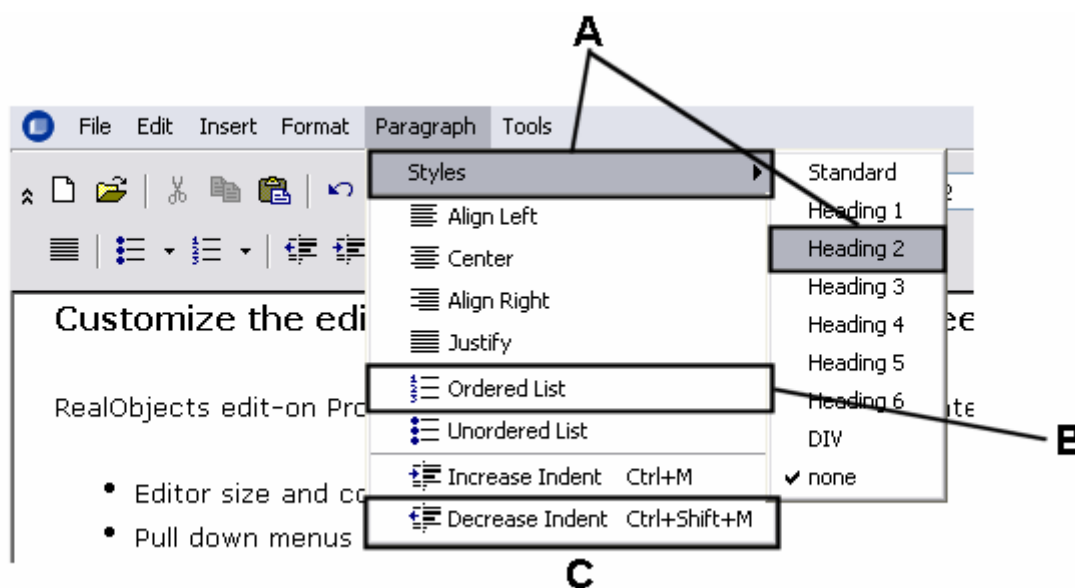
Un élément de menu particulier peut avoir une apparence différente selon sa configuration individuelle. Lorsque tous les paramètres disponibles ont été configurés pour un élément de menu, celui-ci peut se composer des parties suivantes :

Ramification de l'élément de menu en un ou plusieurs sous-menus (sélection A)

Icône (en fonction de l'icône de la barre d'outils, sélection B)

Description de la fonction de l'élément de menu (sélections A,B,C)

Touches d'accès rapide pour appeler une fonction directement par une combinaison de touches (selection C)



0.3.3 Menu contextuel

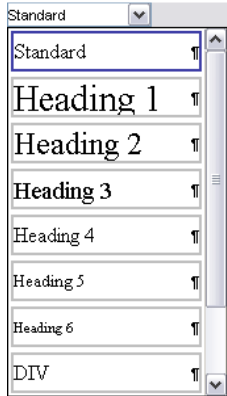
Vous pouvez afficher le menu contextuel d'un élément XHTML/XML ou d'une sélection de texte en edit-on Pro soit en cliquant avec le bouton droit de la souris soit en utilisant la combinaison standard de touches (MAJ + F10).

Les commandes du menu contextuel se réfèrent aux opérations possibles à un moment donné, c'est-à-dire celles que vous pouvez effectuer pour un élément ou un texte sélectionné dans la vue WYSIWYG de l'éditeur. L'intégrateur du système a la possibilité de modifier les différentes actions du menu contextuel ce qui permet une plus grande flexibilité dans l'organisation du menu contextuel.

La structure du menu contextuel correspond à celle d'un menu dépliant de la barre de menus de l'éditeur. (voir paragraphe "Eléments de menu")

0.3.4 Actions exécutables

Dans le tableau suivant vous trouverez toutes les opérations standard exécutables d'edit-on Pro. Tous les symboles et descriptions mentionnés peuvent être définis tant pour tous les menus que pour la barre d'outils.

Symbole	Symbole XP	Dénomination	Fonction	Balise HTML correspondante dans la vue HTML
		Réduire la barre d'outils	Cliquez sur ce symbole pour réduire ou agrandir la barre d'outils	n.i.
		Nouveau	Créer un nouveau document	n.i.
		Ouvrir	Ouvrir ou charger un document/HTML. (cette fonction vous permet également de charger un site Web entier qui n'utilise pas de cadres)	n.i.
		Couper	Couper la sélection actuelle	n.i.
		Copier	Copier la sélection actuelle	n.i.
		Coller	Coller le contenu du Presse-papiers	n.i.
		Collage spécial	Coller le contenu du presse-papiers sous format HTML ou texte brut.	n.i.
		Insérer texte	Insérer du texte	n.i.
		Chercher et remplacer	Chercher et remplacer	n.i.
		Annuler	Annuler	n.i.
		Refaire	Refaire	n.i.
			Déterminer le format d'un paragraphe de texte. Tous les styles CSS disponibles sont affichés ici.	Votre texte
			Définir la police	 Votre texte
			Définir la taille de la police	 Votre texte

		Insérer une balise span	Insérer une balise span avec un attribut "class" défini par l'utilisateur autour du texte sélectionné	<code><p> Votre texte </p></code>
		Annuler formatage	Permet d'annuler tous les formatages qui ont été appliqués au texte sélectionné	n.i.
B		Gras	Gras	<code>Votre texte</code>
<i>I</i>		Italique	Italique	<code>Votre texte</code>
<u>U</u>		Souligné	Souligné	<code>Votre texte</code>
S		Barré	Barré	<code>Votre texte</code>
		Couleurs	Colorer le texte	<code>Votre texte</code>
		Surligner le texte	Appliquer un surlignage en couleur au texte	<code>Votre texte</code>
Aa		Changer la casse	Permet d'ouvrir le dialogue Changer la casse	n.i.
		Aligné à gauche	Permet d'aligner un texte à gauche	<code><p align="left">Votre texte</p></code>
		Centré	Permet de centrer un texte	<code><p align="center">Votre texte</p></code>
		Aligné à droite	Permet d'aligner un texte à droite	<code><p align="right">Votre texte</p></code>
		Justifié	Permet de justifier un texte	<code><p align="justify">Votre texte</p></code>
x^2		Exposant	Mettre en exposant un texte	<code><sup>Votre texte</sup></code>
x_2		Indice	Mettre en indice un texte	<code><sub>Votre texte</sub></code>
		Insérer tableau	Permet de créer et d'insérer un tableau	n.i.
		Insérer tableau standard	Permet d'insérer un tableau standard	n.i.
		Assistant de tableau	Permet d'insérer un tableau à l'aide de l'assistant de tableau	n.i.
		Insérer ligne	Permet d'insérer une ligne dans un tableau	n.i.
		Insérer colonne	Permet d'insérer une colonne dans un tableau	n.i.

		Alphabétique (majuscules)	Liste alphabétique (lettres majuscules)	<code><ol type="A">....</code>
		Alphabétique (minuscules)	Liste alphabétique (lettres minuscules)	<code><ol type="a">....</code>
		Numérique	Liste dans l'ordre numérique	<code><ol type="1">....</code>
		Chiffres romains (majuscules)	Liste numérotée en chiffres romains (majuscules)	<code><ol type="I">....</code>
		Chiffres romains (minuscules)	Liste numérotée en chiffres romains (minuscules)	<code><ol type="i">....</code>
		Cercle	Liste (puces en forme de cercle)	<code><ul type="circle">....</code>
		Disque plein	Liste (puces en forme de disque plein)	<code><ul type="disc">....</code>
		Carré	Liste (puces en forme de carré)	<code><ul type="square">....</code>
		Propriétés de liste	Permet de modifier les propriétés de la liste	n.i.
		Insérer date et heure	Insérer la date et l'heure. Plusieurs formats sont disponibles.	n.i.
		Insérer commentaire	Insère un commentaire	<code><!-- Votre commentaire --></code>
		Propriétés de page	Permet de modifier les propriétés de la page	n.i.
		Structure du document	Permet de visualiser la structure du document	n.i.
		Diminuer le retrait	Permet de diminuer le retrait	n.i.
		Augmenter le retrait	Permet d'augmenter le retrait	n.i.
		Insérer lien	Créer ou insérer un lien hypertexte (Cette fonction vous permet d'insérer un lien à la position actuelle du curseur ou de convertir le texte actuellement sélectionné en lien hypertexte)	<code>http://votredomaine</code>
		Insérer un signet	Permet d'insérer un signet	<code></code>
		Insérer une image	Permet d'insérer une image	<code></code>
		Insérer une ligne horizontale	Permet d'insérer une ligne horizontale	<code><hr/></code>
		Insérer un caractère	Permet d'insérer un caractère spéciale	n.i.
		Insérer une balise personnalisée	Permet d'insérer un "Élément personnalisé" à la position actuelle du curseur ou autour d'un contenu sélectionné	n.i.
		Insérer objet	Permet d'insérer un objet	<code><object type="application/x-shockwave-flash" data="Votre_Objet"> </object></code>
		Vérification orthographique	Afficher ou masquer le dialogue de la vérification orthographique	n.i.

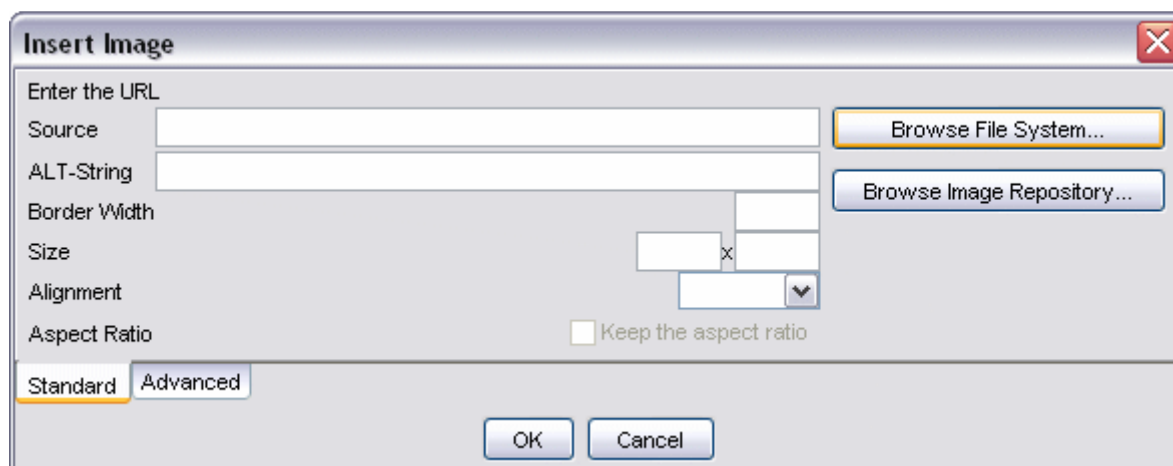
		Vérification automatique de l'orthographe	Vérification automatique de l'orthographe pendant la saisie de texte	n.i.
		Afficher tout	Afficher les marques de paragraphe. (Les marques de contrôle ainsi que des balises XHTML/XML inconnues sont affichés)	n.i.
		Afficher / Cacher les bordures de tableau	Afficher / Cacher les bordures de tableau si le bord de tableau a la largeur 0.	n.i.
		Propriétés de style	Permet de définir des styles CSS pour tous les éléments XHTML/XML disponibles	n.i.
		Statistique des documents	Permet d'afficher la statistique des documents.	n.i.
		Mode fenêtre	Passer l'éditeur en mode autonome. Une nouvelle fenêtre de programme s'ouvre	n.i.
		Aide	Aide (Aide en ligne d'edit-on® Pro).	n.i.
		A propos de	Permet d'afficher des informations sur le produit, le copyright et la version, des informations de système et, le cas échéant, des informations sur l'activation de sièges (seats) supplémentaires)	n.i.
			Séparateur (permet la séparation des différents groupes de boutons).	n.i.

Utilisation du dialogue "Téléchargement d'images"

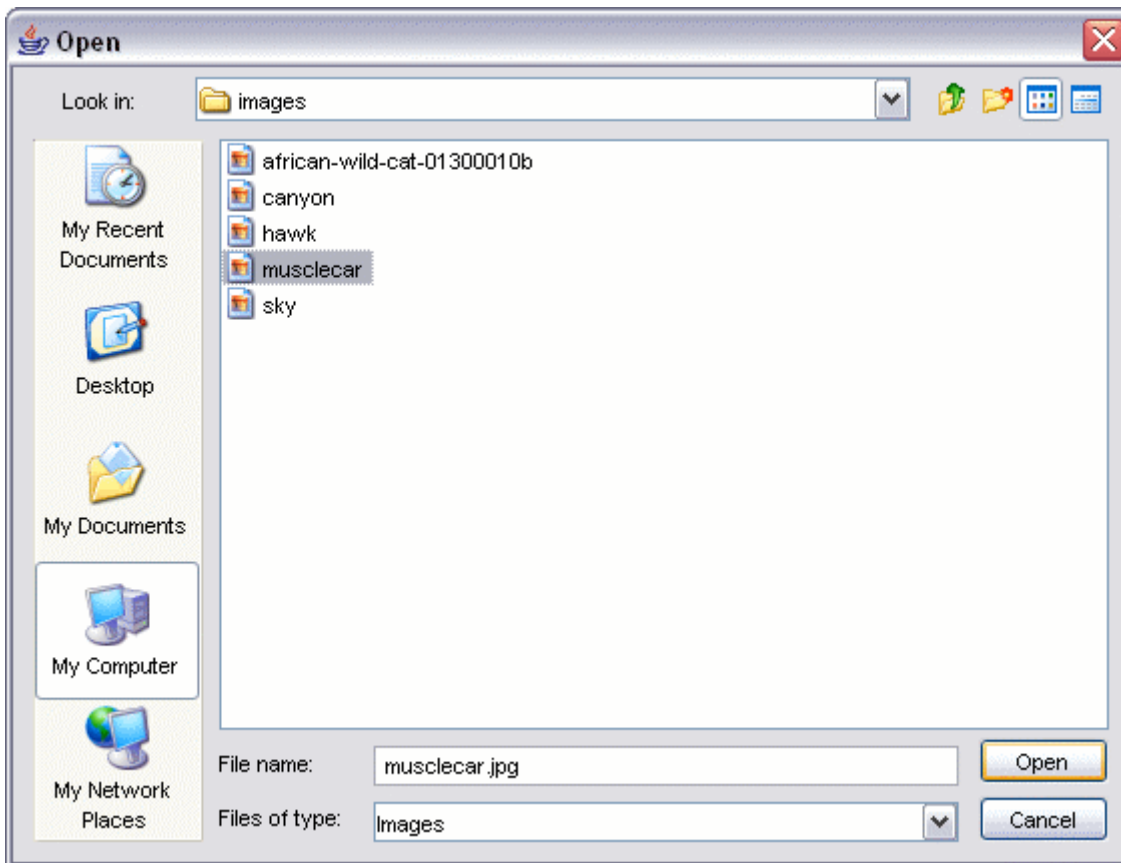
Selon l'intégration spécifique d'edit-on Pro il y a différentes manières d'insérer des images dans l'éditeur.

0.4.1 Insérer une image du système de fichiers local

Afin d'insérer une image qui se trouve sur votre disque dur local ou sur une ressource réseau comme par ex. un serveur de fichiers, ouvrez le dialogue "Insérer une image" et cliquez sur "Parcourir système de fichiers".



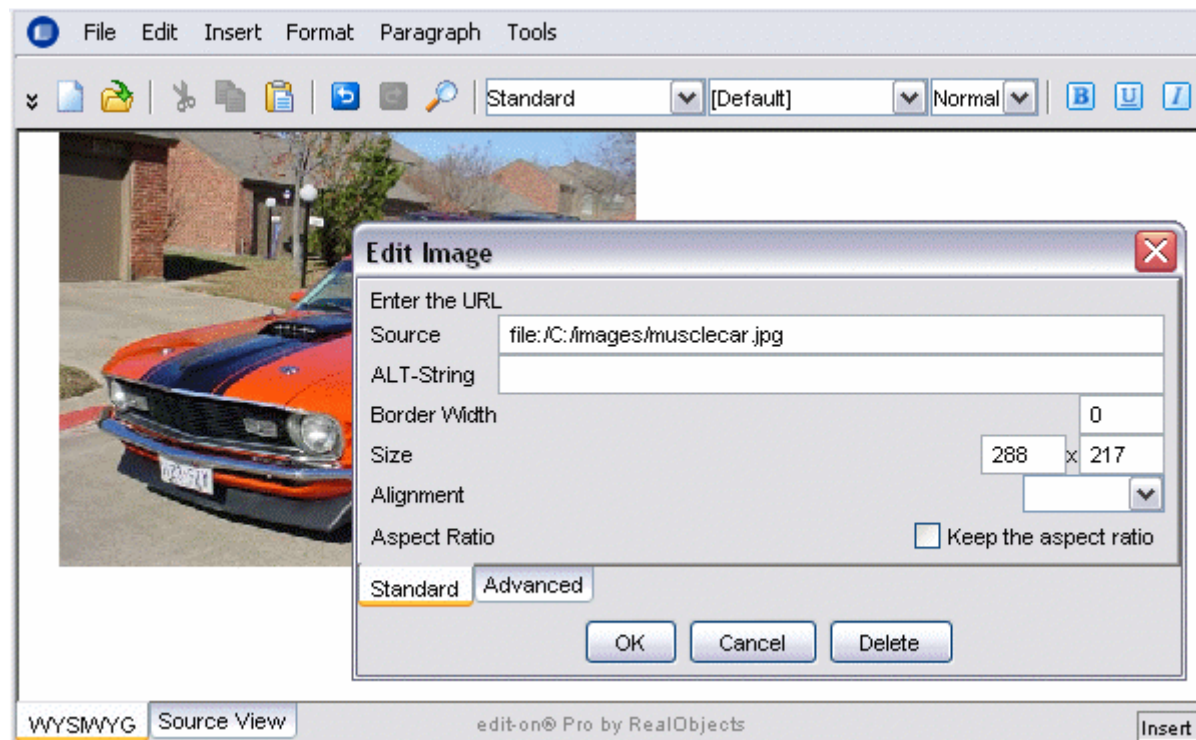
Le dialogue suivant, dans lequel vous pouvez sélectionner l'image correspondante dans le système de fichiers, s'affiche.



Dès que vous aurez sélectionné l'image souhaitée, confirmez ce dialogue. Le chemin local de l'image est ensuite affiché dans le dialogue précédent "Insérer une image". Ici, vous pouvez également, grâce aux différentes commandes disponibles, configurer des paramètres comme la taille, l'épaisseur de bordure etc. et finalement insérer l'image dans edit-on Pro.

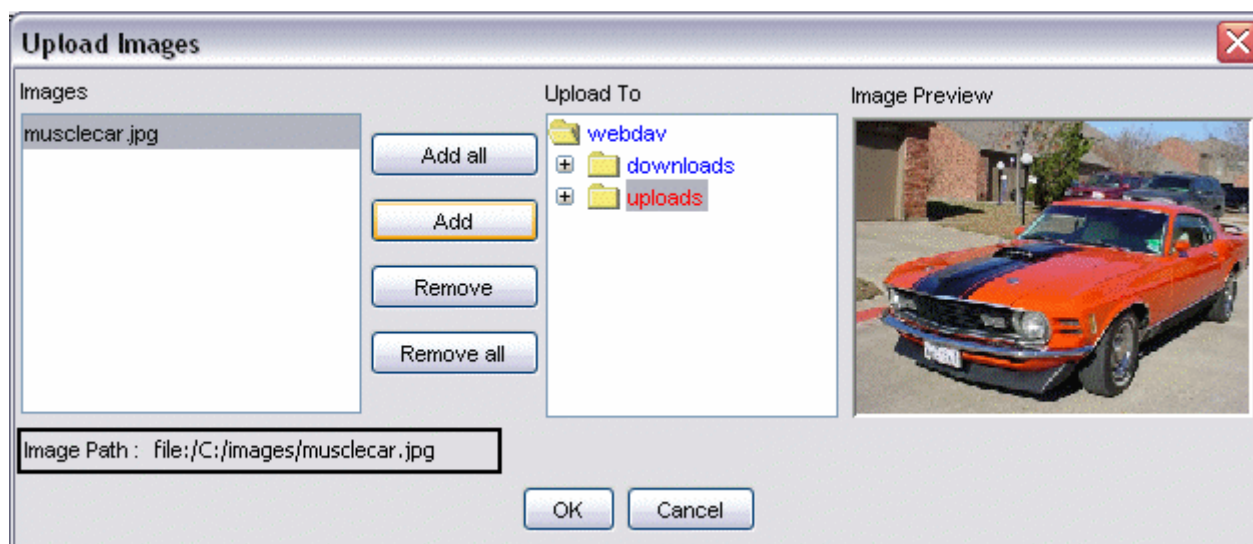
Après avoir inséré l'image, vous avez la possibilité de l'éditer à l'aide du dialogue "Editer l'image". Ce dialogue est représenté dans la figure ci-dessous. Il vous permet d'éditer et de modifier l'image insérée.

Dans le champs "Source" s'affiche le chemin local de l'image sous forme d'URL. Afin de pouvoir enregistrer les images provenant de votre disque dur local dans le document final, vous devriez télécharger, si possible, toutes les images dans un répertoire de serveur webDAV (voir paragraphe "Télécharger de nouvelles images dans un répertoire de serveur webDAV").



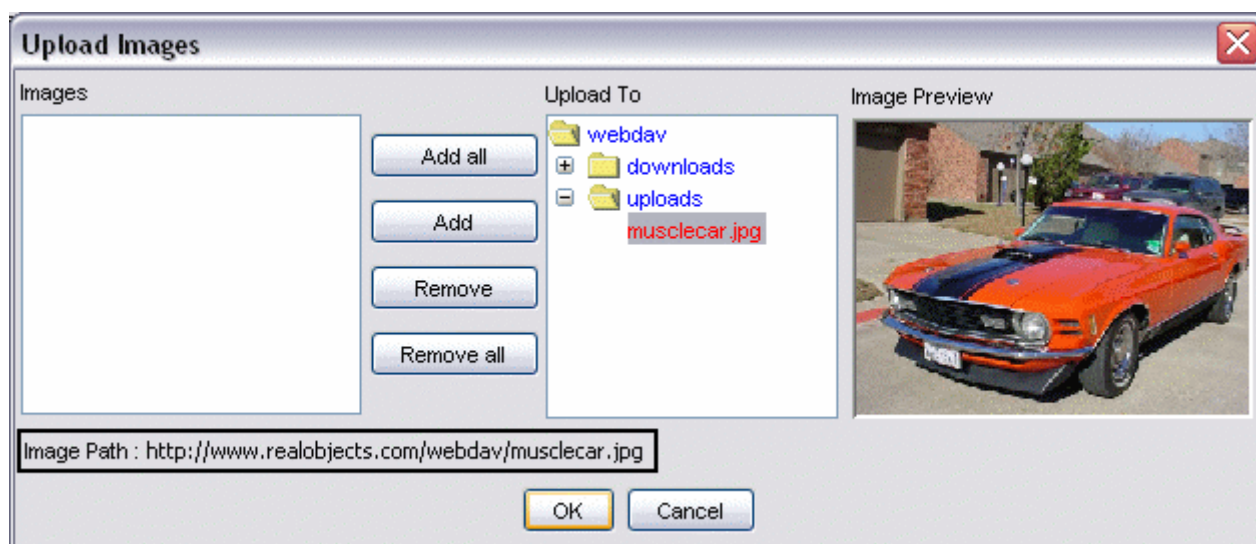
0.4.2 Télécharger de nouvelles images dans un répertoire de serveur webDAV

Si vous souhaitez télécharger des images dans un répertoire existant de serveur webDAV, ouvrez le dialogue "Téléchargement d'images", par ex. à l'aide de la barre d'outils ou d'une commande. L'icône standard de la représentation illustrée de cette opération est l'icône standard de la fonction "Enregistrer" sous forme de disquette. Ci-dessous vous trouverez une figure du dialogue "Téléchargement d'images". Dans la colonne "Images" sont listées toutes les images contenues actuellement dans votre document.



En double-cliquant sur le nom de l'image ou en cliquant sur "Ajouter" ou bien sur "Ajouter tout" vous pouvez assigner l'image à son fichier cible sur le serveur webDAV. Il est possible de parcourir l'arborescence de répertoires sur le serveur comme un système de fichiers normal.

En dessous des commandes s'affiche à nouveau l'adresse source de l'image que vous venez de sélectionner (image provenant du système de fichiers local).



Si vous avez subordonné l'image à un fichier cible, la nouvelle adresse cible de l'image sur le serveur webDAV s'affiche en dessous des champs du dialogue.

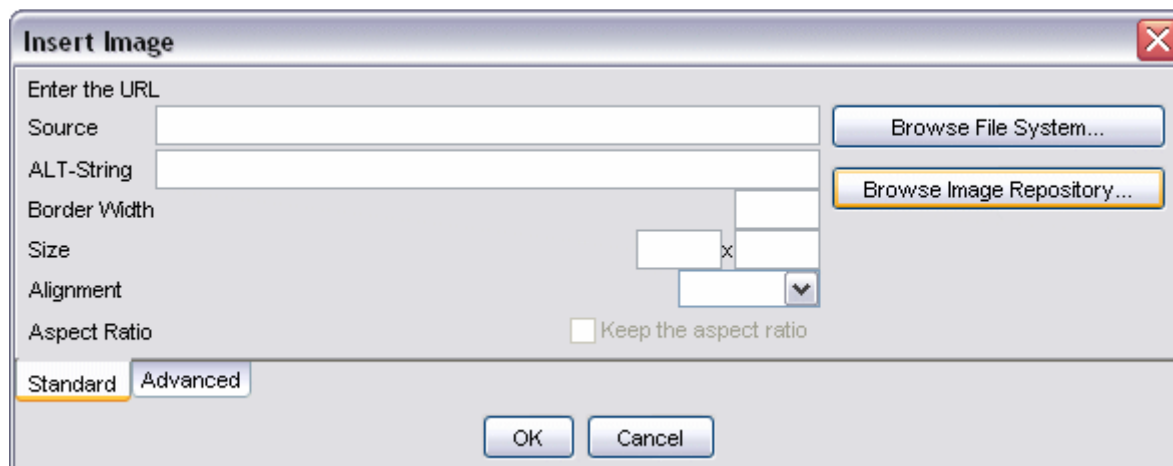
Il s'agit d'une adresse URL/Web normale, c'est-à-dire une adresse HTTP vers l'image que vous êtes en train de télécharger.

Ici, vous avez également la possibilité de renommer l'image en cliquant sur le nom du fichier et en le modifiant selon votre goût.

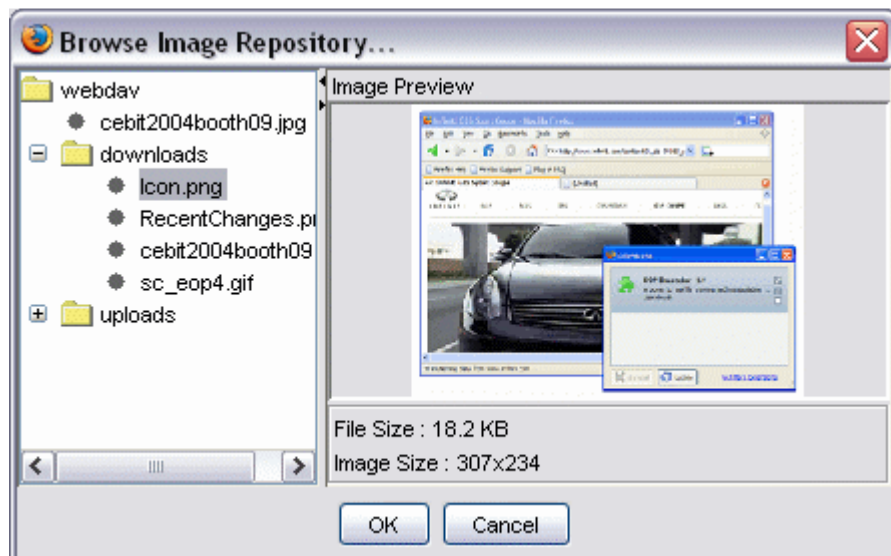
Lorsque vous confirmez le dialogue, l'image sera téléchargée sur le serveur webDAV. Un dialogue de confirmation avec un message correspondant s'affiche.

0.4.3 Insérer une image d'un répertoire du serveur webDAV

Afin d'insérer une image qui se trouve dans un répertoire existant d'un serveur webDAV, ouvrez le dialogue "Insérer une image" et cliquez sur "Parcourir base de données d'images".



Un dialogue dans lequel vous pouvez parcourir toutes les images qui se trouvent sur le serveur webDAV s'affiche. En sélectionnant le nom d'une image un aperçu de l'image est affiché dans la partie latérale du dialogue. En dessous de cet aperçu vous trouverez des informations supplémentaires comme par ex. la taille et les paramètres d'échelle.

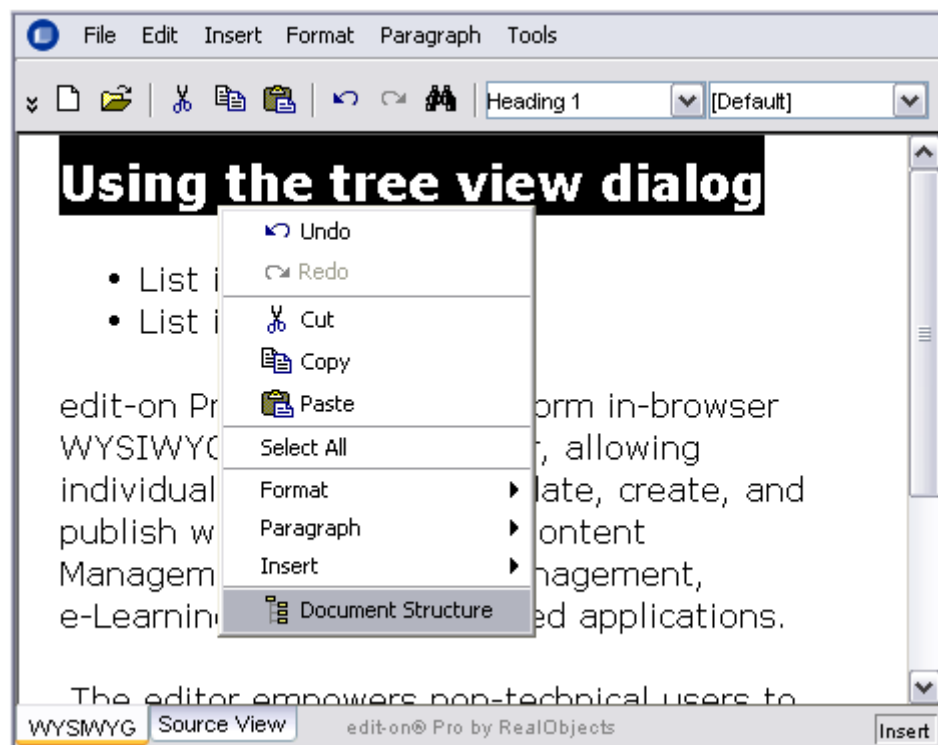


Lorsque vous confirmez le dialogue l'adresse (URL) de l'image est affichée à nouveau dans le dialogue "Insérer une image" à l'endroit correspondant. Maintenant, vous pouvez, grâce aux différentes commandes disponibles, configurer des paramètres comme la taille, l'épaisseur de bordure etc. et finalement insérer l'image dans edit-on Pro.

Utilisation du dialogue "Structure du document"

L'utilisation de ce dialogue est recommandée uniquement aux utilisateurs expérimentés de XHTML/XML.

Vous pouvez appeler le dialogue "Structure du document" via le menu contextuel, en cliquant avec le bouton droit de la souris sur la position actuelle du curseur ou sur une sélection de texte, dans la mesure où l'intégrateur du système a prévu une telle commande dans le menu contextuel. En outre, vous pouvez ouvrir le dialogue par ex. à l'aide de la barre de menus ou de l'icône correspondante de la barre d'outils.



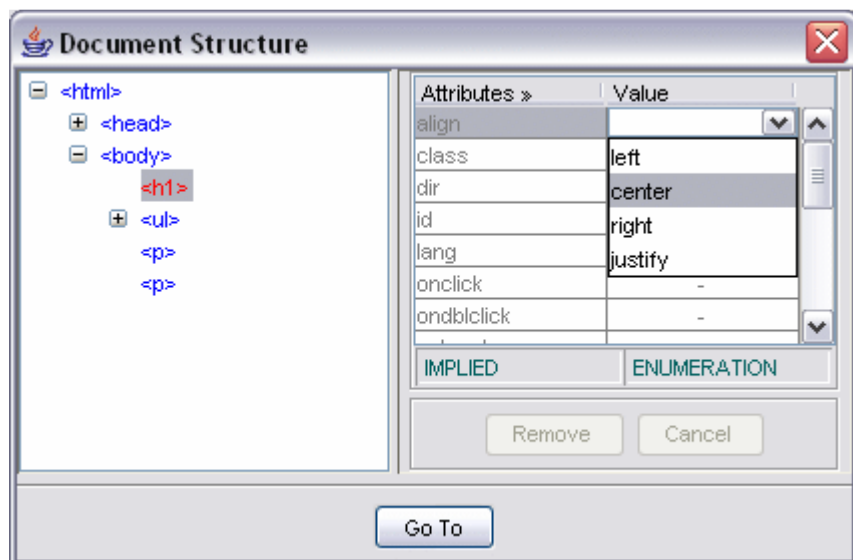
Le dialogue "Structure du document" est représenté dans la figure suivante. Sur le côté gauche (écrit en bleu) vous voyez la structure du document XHTML que vous éditez actuellement. En cliquant sur les

symboles +/- vous pouvez déplier d'autres éléments qui sont subordonnés à un élément XHTML déterminé. Cette structure ressemble à une arborescence d'un système de fichiers normale.

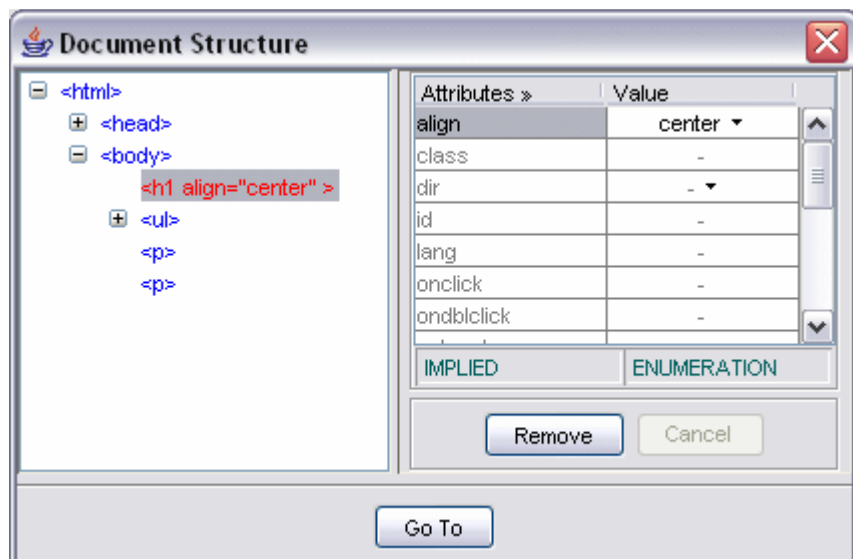
L'élément grisé dans la représentation, en l'occurrence "<h1>", montre l'endroit où le curseur a été placé en dernier dans la vue WYSIWYG de votre document.

Dans la partie droite du dialogue se trouve une vue d'ensemble de toutes les valeurs d'attributs disponibles pour l'élément actuel. Vous pouvez définir ces attributs ici. Dans notre exemple, l'attribut "align" de l'élément "<h1>" est défini comme "center" pour aligner au centre le titre sélectionné dans le document.

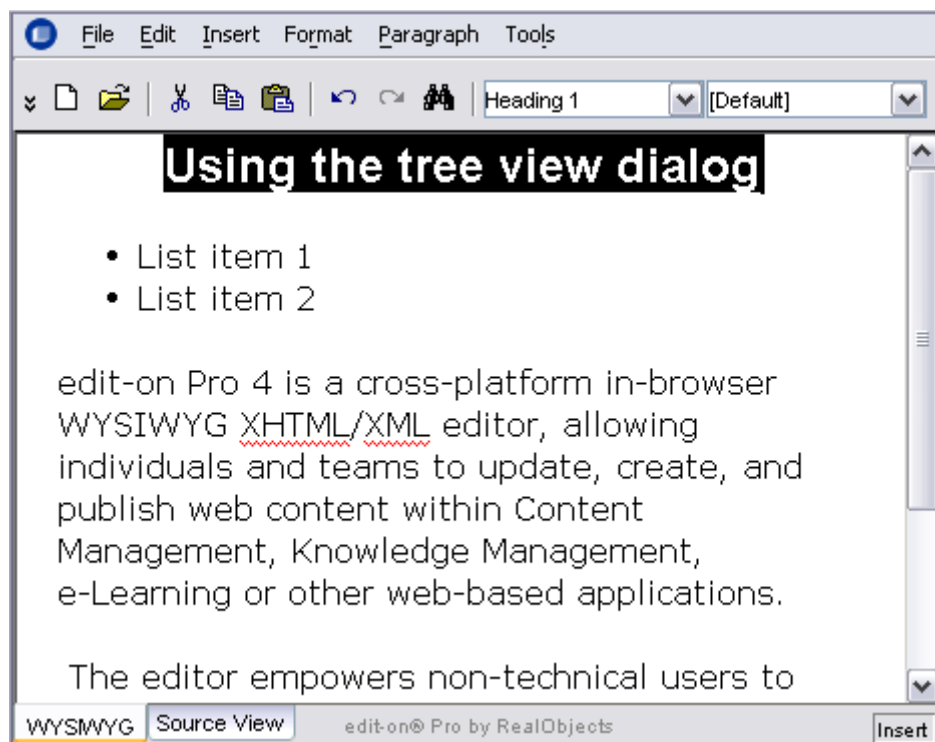
En dessous de cette liste sous forme de table vous trouverez des indications qui vous permettront de savoir si une valeur d'attribut doit être définie obligatoirement (Required) ou si cela n'est pas forcément nécessaire (Implied) et de quel type de données la valeur doit être composée (en l'occurrence: Enumeration).



Dès que la valeur de l'attribut aura été défini avec succès, la structure modifiée de l'élément "<h1>" est affichée dans la structure des documents. Pour supprimer un attribut déjà défini, utilisez le bouton "Supprimer" sur le côté droit du dialogue.



Une fois toutes les modifications effectuées, quittez le dialogue en le confirmant. Le curseur se place à nouveau sur l'élément édité en dernier dans le dialogue "Structure du document" dans la vue WYSIWYG. Selon notre exemple, le titre du dialogue apparaît maintenant aligné au centre.



Touches de raccourci

Ctrl + Maj + R	Mettre à jour
Ctrl + flèche gauche	Se déplacer d'un mot vers la gauche
Ctrl + flèche droite	Se déplacer d'un mot vers la droite
Ctrl + Origine	Atteindre le début du document
Ctrl + Fin	Atteindre la fin du document
Ctrl + Maj + Espace	Insérer un espace insécable ()
Ctrl + - (signe moins)	Insérer un trait d'union (coupure de mots) (­)
Ctrl + Alt + I	Ouvrir le dialogue "A propos de"
Ctrl + Maj + S	Sélection de la zone de liste déroulante "Mise en forme de paragraphes" de la barre d'outils
Ctrl + Maj + P	Sélection de la liste déroulante "Mise en forme de la taille de la police" de la barre d'outils
Ctrl + Maj + F	Sélection de la liste déroulante "Mise en forme du type de police" de la barre d'outils
Ctrl + N	Créer un nouveau document
Ctrl + O	Ouvrir un document
Ctrl + X	Couper et enregistrer dans le Presse-papiers
Ctrl + C	Copier dans le Presse-papiers
Ctrl + P	Coller le contenu du Presse-papiers
Maj + Insertion	Coller le contenu du Presse-papiers
Ctrl + Z	Annuler

Ctrl + Y	Rétablir
Ctrl + H	Chercher et remplacer
Ctrl + B	Mettre en gras le texte sélectionné
Ctrl + I	Mettre en italique le texte sélectionné
Ctrl + U	Souligner le texte sélectionné
Ctrl + = (signe égal)	Mettre en indice un texte
Ctrl + Maj + = (signe égal)	Mettre en exposant un texte
Ctrl + L	Aligner un contenu à gauche
Ctrl + E	Aligner un contenu au centre
Ctrl + R	Aligner un contenu à droite
Ctrl + J	Justifier un contenu
Ctrl + M	Augmenter le retrait
Ctrl + Maj + M	Diminuer le retrait
Ctrl + K	Insérer un lien hypertexte
Ctrl + Maj + 8	Activer le mode P pour afficher les tabulations, espaces etc. dans la vue WYSIWYG
Ctrl + Espace	Supprimer le formatage d'un passage de texte sélectionné auparavant
Maj + F10	Appeler le menu contextuel
Ctrl + A	Sélectionner tout