

Согласовано:
Председатель профсоюзного комитета

Утверждаю: Заведующий
МДОУ «Детский сад «АБВГДейка»
Брызгалова О.В.

ПЛАН
противопожарных мероприятий на 2016-2017 уч.год

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответс твенны й за выполн</i>	<i>Отметка выполнении</i>	<i>о</i>
1	Подготовка помещений к новому учебному году - проверка исправности огнетушителей, внутренних пожарных систем; -очистить подвальное помещение от мусора; -проверить наличие планов эвакуации на этажах, аншлагов, -очистить приямки у оконных проёмов подвала от мусора и посторонних предметов.	Июль - август	завхоз		
2	Проверка систем и средств противопожарной защиты детского сада с оформлением соответствующего акта проверки	Август, декабрь, февраль, май	Заведующий		
3	Обновление противопожарного уголка в группах	сентябрь	Зам.заведующего		
4	Провести техническое обслуживание и проверку работоспособности внутренних пожарных кранов с перекаткой пожарных рукавов на новую складку с составлением акта	Октябрь, апрель	завхоз		

5	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	2 раза в год	завхоз	
6	Издать приказы о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима, о создании добровольной пожарной дружины	Сентябрь	заведующий	
7	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников и воспитанников	Сентябрь ноябрь	Заведующий завхоз	
8	Рассмотрение вопросов соблюдения требований пожарной безопасности на административных совещаниях	Ноябрь, апрель, июнь	заведующий	
9	Организовать мероприятие по отработке плана эвакуации на случай пожара	Сентябрь, май	заведующий	
10	Проведение учёбы по программам пожарного – технического минимума	Декабрь (с новыми работниками в течении месяца после приёма на работу)	заведующий	
11	Проведение внеплановых инструктажей с сотрудниками детского сада в связи с проведением массовых мероприятий	декабрь	Заведующий завхоз	
12	Провести перезарядку химических пенных огнетушителей, проверку порошковых и углекислотных огнетушителей	январь	завхоз	
13	Конкурс рисунков «Огонь: добрый и злой»	февраль	Зам.зав.	
14	Проведение повторных противопожарных инструктажей с сотрудниками	По графику	Замзав. завхоз	

15	Проведение контрольных мероприятий по ППБ	В течение года по плану контроля	Заведующий Зам.зав. завхоз	
16	Проведение очистки систем вентиляции на пищеблоке ДОУ	1 раз в год в период подготовки к отопительному сезону до 1	завхоз	
17	Участие в региональных и муниципальных конкурсах по противопожарной тематике	В течении года	Зам.зав.	
18	Замеры сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	По договору с организацией	завхоз	
19	Проверка исправности наружных пожарных лестниц и проведения испытаний на прочность	август	завхоз	
20	Организовать мероприятие по отработке плана эвакуации на случай пожара	2 раза в год	Заведующий Зам.зав. завхоз	

Ответственный за пожарную безопасность _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ
«Детский сад «АБВГДейка»
_____ Брызгалова О.В.
« ____ » _____ 2016 г.

План эвакуации на случай возникновения пожара

№ п/п	Наименование действий	Порядок и последовательность действий	Должность, фамилия исполнителя
1	Сообщение о пожаре	При обнаружении пожара или его признаков необходимо немедленно сообщить по телефону ___ в пожарную часть, задействовать систему оповещения людей о пожаре, поставить в известность руководителя учреждения или замещающего его работника	Завхоз. Каждый сотрудник
2	Вызов пожарных подразделений ГПС МЧС России	Ответственный за ПБ: 1.звонит по телефону 01, 112, представляется сообщает точный адрес где и что горит 2.даёт указание на отключение электроэнергии ответственному 3.докладывает о пожаре руководству 4.высылает сотрудника для встречи с пожарными подразделениями, инструктирует что надо сообщить пожарным.	завхоз
3	Эвакуация детей из загоревшегося здания согласно схеме эвакуации	Все дети немедленно должны выводиться из загоревшегося здания через коридор и выходы при обнаружении пожара или по сигналу оповещения Место сбора: в зимнее время – спортивный зал МОУ СОШ №2, в летнее время – спортивная площадка МОУ СОШ №2	Ответственные по помещениям

4	Отключение электроэнергии	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отключение электроэнергии производится рабочим по комплексному обслуживанию здания от общего вводного электрощита 2. В его отсутствие отключение производит ответственный за ПБ. 	Завхоз
5	Тушение возникшего пожара работниками учреждения до прибытия пожарной части	Тушение пожара организуется и проводится немедленно с момента его обнаружения работниками учреждения, не занятыми эвакуацией детей. Для тушения используются все имеющиеся средства пожаротушения	Завхоз Все сотрудники не задействованные с детьми
6	Сверка списочного состава с фактическим наличием эвакуированных из здания детей	Все эвакуированные из здания дети проверяются по имеющимся в группах поименным спискам	воспитатели
7	Окончание эвакуации	<p>Ответственные:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. проверяют, закончилась ли эвакуация этажа и не остался ли кто на этаже 2. при необходимости оказывает доврачебную помощь 3. докладывает об окончании эвакуации и наличии людей в здании 4. для предотвращения проникновения посторонних лиц организует охрану здания 	Заместитель заведующего Медсестра воспитатели
8	Эвакуация имущества	Ответственные за эвакуацию организуют эвакуацию документов, оргтехники и др. материальных ценностей.	Заведующий завхоз

9	Встреча пожарных подразделений, прибывших на пожар	Сотрудник, показывает кратчайший путь к месту пожара и передаёт им информацию о месте пожара и наличии угрозы людям (если таковая имеется)	Ответственный за ПБ
---	--	--	---------------------

С планом эвакуации и распределением обязанностей ознакомлены:

(дата, должность, Ф.И.О.)

(подпись)

(дата, должность, Ф.И.О.)

(подпись)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ
«Детский сад «АБВГ Дейка»
Брызгалова О.В.

« _____ » _____ 2016 г.

**Инструкция о порядке действия администрации
Учреждения МДОУ «Детский сад «АБВГ Дейка»
в случае возникновения пожара**

1. Представитель администрации, прибывший или находящийся на месте пожара обязан:
 - 1.1. Организовать вызов или проверить, вызвана ли пожарная охрана.
 - 1.2. Вызвать на место пожара руководителя образовательного учреждения.
 - 1.3. В случае угрозы для жизни людей принять немедленные меры к предотвращению паники и быстрой эвакуации людей согласно плану эвакуации, используя для этого все имеющиеся силы и средства.
 - 1.4. Возглавить руководство тушением пожара до прибытия пожарной охраны.
 - 1.5. Выделить для встречи пожарных подразделений лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей и водоисточников.
 - 1.6. Проверить включение и работу автоматической (стационарной) системы пожаротушения.
 - 1.7. При необходимости вызвать медицинскую и другие службы.
 - 1.8. Организовать отключение электроэнергии и остановку систем вентиляции, приведение в действие системы дымоуправления и осуществления других действий.
 - 1.9. Обеспечить защиту и эвакуацию людей, принимающих участие в тушении пожара, из зон возможных обрушений конструкций, поражений электрическим током, отравлений, ожогов.
2. По прибытии на пожар подразделений пожарной охраны представитель образовательного учреждения, руководящий тушением пожара и эвакуацией людей, обязан сообщить старшему начальнику подразделения пожарной охраны все необходимые сведения о наличии людей в здании, об очаге пожара, мерах, предпринятых по его ликвидации, выходах, которые блокированы огнем или дымом.
3. При получении сообщения о пожаре на других этажах здания организовать эвакуацию людей, выполнять распоряжения старшего начальника подразделения пожарной охраны по оказанию помощи в проведении эвакуации людей с других этажей здания.

Ответственный за пожарную безопасность _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ «Детский сад
«АБВГ Дейка»
_____ Брызгалова О.В.
« ____ » _____ 20__ г.

**Инструкция о порядке действия персонала
МДОУ «Детский сад «АБВГ Дейка»
по обеспечению безопасности и быстрой эвакуации
в случае возникновения пожара**

I. Общие положения

- 1.1. Инструкция разработана в соответствии с Правилами пожарной безопасности в РФ ППБ - 01-03.
- 1.2. Инструкция является дополнением к схематическим планам эвакуации людей при пожаре.
- 1.3. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации людей из здания в случае пожара.
- 1.4. Практические тренировки по эвакуации людей в случае пожара по данной инструкции проводятся один раз в полугодие.

II. Порядок эвакуации при пожаре

- 2.1. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть.
- 2.2. Выключить приточно-вытяжную вентиляцию всех помещений.
- 2.3. Немедленно оповестить людей о пожаре установленным сигналом и с помощью посыльных.
- 2.4. Открыть все эвакуационные выходы из здания.
- 2.5. Быстро, но без паники и суеты эвакуировать людей из здания согласно схеме эвакуации, не допускать встречных и пересекающихся потоков людей.
- 2.6. Покидая помещение, отключить все электроприборы, выключить свет, плотно закрыть за собой все двери, окна и форточки во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения.
- 2.7. Проверить отсутствие людей во всех помещениях здания и их наличие по спискам в месте сбора.

Ответственный за пожарную безопасность _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ «Детский сад
«АБВГ Дейка»
Брызгалова О.В.
« ____ » _____ 20__ г.

Положение о пожарно-технической комиссии

1. Общие положения

1.1. В целях привлечения работников образовательного учреждения к участию в проведении противопожарных профилактических мероприятий и борьбе за сохранение имущества от пожаров в организациях и учреждениях создаются пожарно-технические комиссии.

1.2. Пожарно-технические комиссии создаются приказом руководителя.

2. Состав комиссии

2.1. В состав комиссии входят:

заместитель директора (председатель), инженерно-технические работники - энергетик, технолог, механик, инженер по технике безопасности и другие лица по усмотрению руководителя.

2.2. В своей практической работе пожарно-техническая комиссия должна поддерживать постоянную связь с местными органами Государственного пожарного надзора.

3. Основные задачи и порядок работы пожарно-технической комиссии

3.1. Основными задачами пожарно-технической комиссии являются:

а) выявление пожароопасных нарушений и недочетов в технологических процессах, в работе агрегатов, установок, лабораторий, мастерских, на складах, базах и т. п., которые могут привести к возникновению пожара, взрыва или аварии, и разработка мероприятий, направленных на устранение этих нарушений и недочетов;

б) проведение пожарно-профилактической работы и установление строгого противопожарного режима в производственных цехах, складах, административных и учебных помещениях;

в) организация изобретательской работы по вопросам пожарной безопасности;

г) проведение массово-разъяснительной работы среди работников по вопросам соблюдения противопожарных требований.

3.2. Пожарно-техническая комиссия для осуществления задач должна:

а) не реже 2-4 раз в год (в зависимости от пожароопасности производства) производить детальный осмотр всех производственных зданий, баз, складов, лабораторий и других помещений учреждения с целью выявления пожароопасных недочетов в производственных процессах, агрегатах, складах, лабораториях, электрохозяйстве, отопительных системах, вентиляции, водоснабжении

и других установок. Намечать пути и способы устранения выявленных недочетов и устанавливать сроки выполнения необходимых противопожарных мероприятий;

б) проводить с работниками беседы и лекции по пожарной безопасности;

в) ставить вопрос о противопожарном состоянии учреждения на совещаниях;

г) разрабатывать темы и вопросы пожарной безопасности и способствовать внедрению мероприятий, направленных на улучшение противопожарного состояния учреждения;

д) принимать активное участие в разработке совместно с администрацией инструкций, правил пожарной безопасности для цехов, участков, складов, лабораторий и других объектов учреждения;

е) проводить пожарно-технические конференции с участием специалистов пожарной охраны, научно-технических работников;

ж) проводить смотры противопожарного состояния цехов, складов, лабораторий, жилых домов и боеготовности пожарных расчетов, а также проверять выполнение мероприятий, предложенных органами Госпожнадзора.

3.3. В зависимости от местных условий руководитель образовательного учреждения может поручить пожарно-технической комиссии проведение и других мероприятий, предложенных Госпожнадзором.

3.4. Все противопожарные мероприятия, намеченные пожарно-технической комиссией к выполнению, оформляются актом, утверждаются руководителем образовательного учреждения и подлежат выполнению в установленные сроки.

3.5. Пожарно-техническая комиссия не имеет права отменять или изменять мероприятия, предусмотренные предписаниями Госпожнадзора.

3.6. В тех случаях, когда, по мнению комиссии, имеется необходимость изменения или отмены этих мероприятий, комиссия представляет свои предложения руководителю образовательного учреждения, который согласовывает вопрос с органами Госпожнадзора.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «АБВГ Дейка»

АКТ

Проведения технического обслуживания и проверки внутренних пожарных кранов.

Комиссия в составе председателя – заведующего детским садом Брызгаловой О.В., и членов комиссии - Кулагиной С.А., Маныгиной Т.А., Поповой О.В., Шурыгиной В.Л., в соответствии с п.89 Правил пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01 – 03, провела проверку с 1 – ПК – 5 проверены на работоспособность путём пуска воды и признаны годными к дальнейшей эксплуатации. Пожарные рукава просушены, перекатаны на новую складку и присоединены к кранам и стволам.

Председатель комиссии _____ Брызгалова О.В.

Члены комиссии:

_____ Кулагина С.А.
_____ Маныгина Т.А.
_____ Попова О.В.
_____ Шурыгина В.Л.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ «Детский сад
«АБВГДейка»
_____ Брызгалова О.В.
« ____ » _____ 20__ г.

АКТ

Осмotra и проверки работоспособности противопожарных дверей

Комиссия в составе:

Председателя – Брызгаловой ОВ- заведующий детского сада

Члены комиссии:

Кулагина СА

Маньгина ТА

В соответствии с п.61 Правил противопожарного режима в Российской Федерации провела осмотр и проверку работоспособности противопожарных дверей в здании детского сада по адресу: ул.Комсомольская. 31 – а

При проверке выявлено, что:

1. двери не имеют сквозных щелей и отверстий;
2. уплотнитель находится в исправном состоянии;
3. дверной доводчик присутствует, закреплён, работает плавно;
4. навесы не имеют механических повреждений. Смазаны;
5. замок не имеет механических повреждений, работает исправно.

Заключение:

Комиссия считает, что техническое обслуживание и ремонт установленных противопожарных дверей не требуется. Данные противопожарные двери пригодны к дальнейшей эксплуатации.

Председатель комиссии _____ Брызгалова О.В.

Члены комиссии: _____ Кулагина С.А.
_____ Маньгина Т.А.

