

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Аленький цветочек» п. Полотняный Завод**

Приказ

от «8» сентября 2017 г.

№3

Об установлении противопожарного режима в ДОУ .

В целях обеспечения пожарной безопасности ,охраны жизни и здоровья воспитанников , работников МКДОУ детский сад « Аленький цветочек» в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима в РФ , утвержденных постановлением правительства РФ от 25.04.2012 № 390 « О противопожарном режиме» , правилами пожарной безопасности для общеобразовательных школ ,профессионально – технических училищ , школ – интернатов , детских домов , дошкольных , внешкольных и других учебно – воспитательных учреждениях (ППБ – 101 – 89)





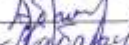
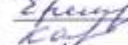



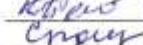

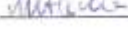

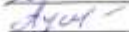





ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в МКДОУ детский сад « Аленький цветочек» противопожарный режим :
Запретить :
Курение во всех помещениях учреждения и на прилегающей территории .
Хранение легковоспламеняющихся и горячих жидкостей (краски , лаки , растворители и др.) в помещениях учреждения , сжигание мусора ,сухой травы и опавших листьев деревьев на территории учреждения .
В случае возникновения пожара немедленно обесточить электросеть здания учреждения рубильником расположенным на 1 этаже в электрощитовой .
При проведении временных огневых (электросварка,газосварка) и других пожарных работ удалить из здания людей , обеспечить место проведения этих работ огнетушителями , запасом воды, песка , другими первичными средствами пожаротушения. После окончания таких работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания .
После окончания рабочего дня перед закрытием помещения отключить все электроприборы и выключить свет .
При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть , оповестить людей о пожаре и эвакуировать их из здания, используя все эвакуационные выходы , приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения .
Противопожарный инструктаж проводить : вводный – при приеме на работу , повторный со всеми работниками – не реже одного раза в 6 месяцев .
ответственный : завхоз Черкасова Л.В.
2. Ответственному за ПБ завхозу Черкасовой Л.В.:
Регулярно проверять состояние складских и подвальных помещений , не допускать складирование в них мебели. Легковоспламеняющихся горючих веществ ;
Принять меры к недопущению сжигания мусора в контейнерах и на территории учреждения .
Проверять чердачные помещения , держать закрытыми люки на чердаках .
Содержать постоянно свободными запасные выходы из здания .
Проводить 1 раз в месяц осмотр первичных средств пожаротушения .

- Обеспечить надлежащее состояние подъездных путей к зданию .
 Следить за своевременной перезарядкой огнетушителей .
 Следить за наличием исправных средств пожаротушения в кабинетах
 и специально оборудованных местах в здании .
 В период проведения новогодних мероприятий вывесить на каждом этаже по
 две схемы (по одной у каждого входа) эвакуации детей в случае
 возникновения пожара .
 иметь 2 электрофонаря на случай отключения электроэнергии .
3. В случае отсутствия заведующего и ответственного за ПБ в момент возникновения
 пожара возложить ответственность за организацию эвакуации воспитанников дежурного
 администратора . действия дежурного администратора :
 Незамедлительно сообщить по телефону 01 о возникновении очага возгорания
 Организовать эвакуацию воспитанников и сотрудников в соответствии с
 планом эвакуации .
 Принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей .
 До приезда пожарной команды организовать тушение пожара
 имеющимися средствами .
 Организовать встречу пожарной команды и сопровождение ее к месту пожара .
4. Ответственность за соблюдение ПБ и эвакуацию воспитанников их МКДОУ во время
 проведения массовых мероприятий, утренников , развлечений , занятий возложить на
 организаторов данных мероприятий (муз. руководителя , воспитателей и помощников
 воспитателей) . Вменить в обязанности ответственных лиц обязательную проверку путей
 эвакуации воспитанников до начала проведения мероприятий .
5. Назначить ответственных за эвакуацию детей в случае возникновения пожара
 следующих сотрудников :
- Групп, спален , приемных , прогулочных веранд – воспитателей групп ;
 Логопедического кабинета – Королеву О.В.;
 Медкабинета – медсестру Шалаеву Н.В.;
 Музыкально – спортивного зала – Черкасову Л.В.;
 Методического кабинета – бухгалтера Нукреву Г.М.;
 Кухни - - поваров Силаеву Н.В, Аушеву С.И.
6. Возложить ответственность за оказание в случае необходимости медицинской помощи
 на медсестру Шалаеву Н.В. и медсестре постоянно следить за наличием необходимых
 медикаментов для оказания экстренной медицинской помощи .
7. Проводить тренировочные занятия по эвакуации детей в соответствии с планом
 действий в случае возникновения пожара .
8. Воспитателям всех групп проводить профилактическую работу с воспитанниками в
 соответствии с перспективным планированием знакомства детей с ППБ .
- 9 Всем сотрудникам ДОУ неукоснительно соблюдать противопожарный режим в течение
 всего года , в продолжение каждого рабочего дня .
10. контроль за исполнением приказа оставляю за собой .

Заведующий МКДОУ _____ Илюхина О.Н.

С приказом ознакомлены:

	Л.В. Черкасова		Илюхин О.В.		Аушева С.И.
	Горюнова О.И.		Абрамкина Н.Ф.		Еремкина И.Л.
	Золотарева О.В.		Кабанова А.Н.		Калугина Л.Л.
	Королева О.В.		Наумова В.В.		Нукрева Г.М.
	Петренко Т.С.		Силаева Н.В.		Митина М.А.
	Спащенко Н.И.		Шалаева Н.В.		
	Скородина Т.В.		Аушева Е.Г.		