

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка-детский сад «Россиянка»

**ПРИКАЗ**

**«О назначении ответственного лица за контроль исполнения руководящих документов и работу с обращениями граждан в 2019 году»**

от 24.01.2019г

№3/9 -а

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006г № 59 ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в целях упорядочения организации личного приема граждан в 2019 году, улучшения качества работы с руководящими документами, обращениями граждан

Приказываю:

1. Сиртач Татьяну Владимировну – и.о.заведующего МБДОУ «ЦРР-детский сад «Россиянка» назначить ответственным лицом за работу с обращениями граждан и работу по контролю исполнения руководящих документов.
2. Назначить специалистов по взаимодействию с гражданами в случае отсутствия и.о.зав (отпуск, больничный лист, командировка) следующих сотрудников:

Федорова Светлана Олеговна	Зам.зав.по В.Р	Регламентирование деятельности Учреждения по всем направлениям деятельности	Контактный телефон 58-38-808
Добрякова Елена Анатольевна	воспитатель	Регламентирование образовательных отношений, условий реализации образовательных программ	Контактный телефон 58-38-808
Никитина Юлия Вячеславовна	Педагог-психолог	Психолого-педагогическое сопровождение	Контактный телефон 39-3-19-02
Чалая Нина Семеновна	Специалист по кадрам	Права, обязанности и ответственность работников. Оплата труда. Соблюдение трудового законодательства	Контактный телефон 39-3-19-02
Чалая Нина Семеновна	Делопроизводитель	Родительская плата	Контактный телефон 39-3-19-02
Федорова Светлана Олеговна	Зам.зав по В.Р	Организация платных дополнительных услуг	Контактный телефон 58-38-808

*Т. В. Сиртач*

