

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 2» муниципального образования – городской округ город  
Касимов

Приказ

от 11 01 2014 г.


№ 1

**«О назначении ответственного за организацию обработки персональных данных».**

Во исполнение гл.14 Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», других действующих нормативно-правовых актов РФ в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, обеспечения безопасности работников, воспитанников, их родителей (законных представителей)

Приказываю:

1. Назначить ответственным за сбор, хранение и обработку персональных данных сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей) заведующего Сатееву О.А.  
Заведующего Сатееву О.А. назначить ответственным за ведение трудовых книжек сотрудников и сбор документов по компенсационным выплатам части родительской платы за уход и присмотр воспитанников.
    - 1.1. Вести строгий учет документов, принятых от сотрудников, родителей (законных представителей) воспитанников.
    - 1.2. Хранить трудовые книжки сотрудников строго в сейфе, документы сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей) в кабинете заведующего.
    - 1.3. Ограничить доступ посторонних лиц к документам, принятым от сотрудников, родителей (законных представителей) воспитанников.
  - 2.а) Заведующему МБДОУ «Д/С №2» Сатеевой О.А. при приеме на работу сотрудников ознакомливать под роспись с «Положением о защите персональных данных»;
  - б) При приеме документов от родителей (законных представителей) воспитанников брать письменное согласие на обработку персональных данных самих родителей (законных представителей) воспитанников и их детей.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Д/С №2»  О.А. Сатеева

