

FYAF: POSZUKUJEMY PARTNERA DO REALIZACJI PROJEKTU ZWIĄZANEGO Z KULTURĄ

Zaproszenie do składania oferty zawarcia umowy Partnerstwa na potrzeby projektu zgłaszanego do naboru wniosków nr FEWP.07.03-IZ.00-001/24 w ramach Działania 07.03 Kultura i turystyka (program Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 - 2027).

Fundacja Younick Art Fusion* szuka Partnera do realizacji projektu związanego z kulturą. Tworzymy zespół, który chce przeprowadzić inwestycję i następnie prowadzić na poznańskim Kobylimpolu projekt polegający na stworzeniu nowego, nowoczesnego centrum kultury, o ponad krajowym zasięgu.

Jakie są cele projektu? Chcemy:

- 1) stworzyć i prowadzić miejsce spotkań kultury z nowymi technologiami i jej wyrażania w oparciu o nie, w szczególności rozwiązaniami opartymi o immersyjne techniki video (*video mapping, 3D video mapping, video 360 stopni, virtual reality, hologramy* etc). Będzie to przestrzeń z wystawami stałymi i czasowymi oraz wydarzeniami, dla których tworzona przez nas przestrzeń będzie tłem (spektakle, koncerty, wystawy, inne eventy kulturowe). Wystawy stałe będą treściami zamówionymi przez Fundację i będą obejmować aspekty edukacyjne;
- 2) uczestniczyć w „wymyślaniu się” Poznania na nowo i wzmocnić jego rolę jako ośrodka kultury obecnego na mapie świata;
- 3) przybliżyć nowe wymiary kultury mieszkańcom Kobylegopola, Antoninka i Zieleńca, jak też stworzyć przystań dla krajowych, europejskich i globalnych „kulturowych pielgrzymów”;
- 4) tchnąć nowe życie w zabytkowy obiekt Leżakowni browaru Mycielskich w Poznaniu, poprzez jego rewitalizację, modernizację i adaptację na cele kulturalne.

Poza uzyskaniem tytułu do korzystania z Leżakowni, pozyskaliśmy też sponsora (innego niż Partner), który wesprze nas finansowo w procesie inwestycyjnym. W toku projektu wyłonimy podwykonawców projektu, w tym generalnego wykonawcę części budowlanej i dostawcę tzw. *contentu* stworzonego w oparciu o naszą wizję. Następnie będziemy zarządzać powstałą przestrzenią kulturową.

Szacowana wartość inwestycyjna projektu to 15 mln złotych. Informacje dot. Leżakowni w oparciu o informacje właściciela obiektu, są w załączniku do tego dokumentu.

Jaki jest cel Partnerstwa? Wsparcie nas w realizacji celów projektu, poprzez wsparcie nas w realizacji projektu w części inwestycyjno-budowlanej projektu, a po zakończeniu części inwestycyjnej – stanie się naszym sponsorem wraz z prawem do ograniczonego czasowo korzystania z przestrzeni Leżakowni.

Kogo szukamy? Podmiotu, który:

- 1) przedstawi nam zgłoszenie zgodnie z dalszymi warunkami tego dokumentu;
- 2) który ma zasoby i cechy opisane w sekcji „Kogo wybierzemy”;
- 3) będzie aktywnie uczestniczyć w realizacji celów projektu;
- 4) ma doświadczenie w procesach inwestycyjnych i rewitalizacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem obiektów podlegających ochronie powiatowego konserwatora zabytków (Leżakownia!);

- 5) będzie naszym sponsorem i będzie mógł korzystać z przestrzeni Leżakowni dla swoich działań.

Interesuje nas podmiot, który ma odpowiednie zasoby ludzkie, organizacyjne i techniczne, i będzie pełnił w zakresie inwestycyjno-budowlanym rolę biura projektu, przygotowującego projekty dokumentów i rekomendacji działań (w tym założeń wyłonienia i warunków oceny podwykonawców) dla Fundacji, w obszarze inwestycyjno-budowlanym. Partner **nie przygotowuje** dokumentacji architektoniczno-budowlanej (lecz założenia dla niej i dokumenty potrzebne do jej stworzenia) i nie realizuje prac budowlanych, które zostaną powierzone podwykonawcom wyłoniomym w drodze konkurencyjnej, przy czym Partner będzie nadzorować te prace w ramach nadzoru inwestorskiego.

W ramach projektu inwestycyjnego i późniejszej działalności my (Fundacja) będziemy pełnić rolę Partnera wiodącego, ponosić pełną odpowiedzialność za przygotowanie, realizację i rozliczenie projektu z instytucją zarządzającą FEWP, jak też weźmiemy na siebie większą część ciężaru merytorycznego. Rola Partnera ma charakter uzupełniający. Wzór umowy stanowi załącznik do dokumentacji.

Podmiot, który wyłonimy nie będzie naszym wykonawcą ani podwykonawcą, lecz Partnerem. Nie będzie otrzymywać od nas wynagrodzenia, lecz będzie mógł wraz z nami i za naszym pośrednictwem finansować swoje działania z części budżetu projektu finansowanego z FEWP, stanowiącej koszty pośrednie (limit 2,5% wartości kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich projektu, nie więcej niż [limit nieprzekraczalny naboru FEWP] 1,2 mln złotych). Szacowany budżet w tym zakresie do podziału między nas i Partnera w ramach kosztów zarządzania projektem liczymy obecnie na ok 375 tys. złotych. Udział Partnera w dofinansowaniu przewidujemy na maks. 40% budżetu kosztów zarządzania projektem (szacunkowo: do 150 tys. złotych, VAT jest niekwalifikowalny!). Wartość wykraczająca poza ten limit obciąża Partnera.

Nie dopuszczamy podmiotów, który są w restrukturyzacji albo upadłości (w tzw. trudności), podmioty, które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów odrębnych, jak też który byłby wykluczony zgodnie z sekcją II.J regulaminu naboru FEWP 07.03, dostępnego tutaj: <https://wrpo.wielkopolskie.pl/nabory/517>.

Kogo wybierzemy? Wybierzemy podmiot, który spełnia w najlepszym stopniu poniższe kryteria:

- 1) **Kryterium 1:** doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze, tj. prowadzenia w charakterze inwestora, koordynatora/nadzorcę realizacji inwestycji lub generalnego wykonawcy inwestycji budowlanych:
 - a. **podkryterium 1a** (punktowane): wartość projektów (kwotowo wartość według nakładów). Maks. 20 punktów do uzyskania. Parametr oceniany: sumaryczna wartość projektów.
 - b. **podkryterium 1b** (punktowane): liczba projektów obejmujących inwestycję budowlaną dotyczącą obiektu objętego ochroną powiatowego konserwatora zabytków. Maks. 20 punktów do uzyskania. Parametr oceniany: łączna liczba projektów.
- 2) **Kryterium 2:** deklarowany wkład (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne):
 - a. **podkryterium 2a** (punktowane): zasoby ludzkie, czyli zespół projektowy. Na potrzeby tego kryterium badamy zgłoszone osoby o kompetencjach związanych z prowadzeniem/nadzorem nad procesami inwestycyjnymi, które będą nas osobiście wspierać w realizacji projektu. Maks. 30 punktów do uzyskania.

- Parametr oceniany: iloczyn liczby osób (maks. 5 osób o największym doświadczeniu uwzględnianych w ocenie) i ich doświadczenie w latach;
- b. **podkryterium 2b** (niepunktowane, ocena ekspercka): zasoby organizacyjne niezbędne do działania zespołu projektowego (weryfikujemy, czy są i odpowiadają standardom rynkowym), pozwalające osobom wskazanym dla podkryterium 2a na realizację projektu inwestycyjnego o szacowanej wartości 15 milionów złotych;
 - c. **podkryterium 2c** (niepunktowane, ocena ekspercka): zasoby techniczne niezbędne do działania zespołu projektowego (weryfikujemy, czy są i odpowiadają standardom rynkowym), pozwalające osobom wskazanym dla podkryterium 2a na realizację projektu inwestycyjnego o szacowanej wartości 15 milionów złotych;
- 3) **Kryterium 3** (punktowane): deklarowane wsparcie na etapie operacyjnym w charakterze sponsora Fundacji (rocznie przez okres minimum trzech lat). Maks. 20 punktów do uzyskania. Parametr oceniany: wartość sponsoringu ze strony Partnera w złotych.
 - 4) **Kryterium 4** (niepunktowane): wizja współpracy i plan korzystania ze stworzonej przestrzeni. Opis na maksymalnie 3 000 znaków;
 - 5) **Kryterium 5 (punktowane)**: oczekiwany udział w budżecie kosztów zarządzania (nie większy niż 40% z 2,5% wartości kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich projektu), nie więcej niż 150 tys. złotych. Maks. 20 punktów do uzyskania. Parametr oceniany: wartość kwotowa w złotych.

Ocena jest dwuetapowa: formalna (złożenie zgodnego z tym dokumentem zgłoszenia, wykazanie zasobów zgodnie z tym dokumentem i zgłoszenie wsparcia (sponsoringu) w Kryterium 3 większego od zera); następnie merytoryczna (ocena i porównanie kryteriów punktowanych).

Jednorazowo możemy wezwać uzupełnienia lub poprawienia zgłoszenia w terminie do dnia roboczego.

W ramach kryteriów punktowanych punkty są przyznawane według zasady: iloraz wartości parametru z danego zgłoszenia oraz najwyższej zgłoszonej w naborze wartości pomnożony następnie przez maksymalną liczbę punktów za kryterium/podkryterium. Niespełnienie kryteriów 2b i 2c (brak odpowiednich zasobów technicznych/organizacyjnych) w ramach tzw. oceny eksperckiej wyklucza potencjalnego Partnera.

Wyberzemy Partnera, który spełnia wymogi oceny formalnej i jest najwyżej oceniony merytorycznie. Na potrzeby naboru powołamy komisję oceny merytorycznej zgłoszeń (1-3 osób) z udziałem osób zapewniających brak konfliktu interesów. Od powołania komisji możemy odstąpić, jeśli liczba zgłoszeń będzie czyniła bezcelową ocenę merytoryczną.

Jesteśmy wyłącznie uprawnieni do przeprowadzenia oceny i nie jest przewidziana żadna procedura zaskarżenia naszych ustaleń.

Zgłoszenia traktujemy jako oferty zawarcia umowy partnerstwa.

Jak i do kiedy przyjmujemy zgłoszenia? Czekamy na Twoje zgłoszenie do **24 września 2024 r., do godz. 12:00**. Prześlij je na adres: hello@younickartfusion.com. Oczekujemy zgłoszenia zgodnego ze wzorcem z załącznika, zgłoszenia niespełniające tego wymogu odrzucamy. Wyniki ogłosimy niezwłocznie po przeprowadzonej ocenie mailowo zgłoszonym partnerom i na naszej stronie <https://www.younickartfusion.com/>. Kontakt w razie pytań: mateusz.stanczyk@adwokatura.pl / tel. 508 297 562.

Zastrzegamy sobie możliwość przedstawienia dowodów lub wyjaśnień dodatkowych do informacji przedstawionych w zgłoszeniu.

Zastrzegamy sobie możliwość unieważnienia naboru w każdym momencie, w tym po terminie składania zgłoszeń. Zastrzegamy sobie możliwość zmiany warunków naboru z zachowaniem zasad konkurencji.

Załączniki: nr 1: zgłoszenie Partnera (wzór), nr 2: wzór umowy Partnerstwa, nr 3: prezentacja Leżakowni.

*Fundacja Younick Art Fusion z siedzibą w Poznaniu (60-649) przy ul. Piątkowskiej 110/U1, KRS nr 0001121635.

ZAŁĄCZNIK nr 1: ZGŁOSZENIE PARTNERA – WZÓR**Nazwa, siedziba, dane rejestrowe, dane kontaktowe (mail telefon): [____]**

Oferujemy na potrzeby realizacji projektu Partnerskiego nasze doświadczenie i nasz wkład, zgodnie z poniższym (w razie potrzeby należy dodać wiersze, nie wolno zmieniać treści pól szarych):

Kryterium	Opis			
Podkryterium 1a	Nazwa projektu (prowadzonej w charakterze inwestora lub generalnego wykonawcy inwestycji budowlanej)	[____]	Wartość projektu	[____]
		[____]		[____]
	Suma:			
Podkryterium 1b	Nazwa projektu obejmującego inwestycję budowlaną dotyczącą obiektu objętego ochroną powiatowego konserwatora zabytków	[____]	Wartość projektu	[____]
		[____]		[____]
	Suma			
Podkryterium 2a	Osoba	[imię i nazwisko, przygotowanie zawodowe, uprawnienia]	Liczba pełnych lat doświadczenia w związanych z prowadzeniu/nadzorze nad procesami inwestycyjnymi	[____]
		[imię i nazwisko, przygotowanie zawodowe, uprawnienia]		[____]
		[imię i nazwisko, przygotowanie zawodowe, uprawnienia]		[____]
		[imię i nazwisko, przygotowanie		[____]

		zawodowe, uprawnienia]		
		[imię i nazwisko, przygotowanie zawodowe, uprawnienia]		[__]
	Suma			[__]
Podkryterium 2b	Opis zasobów organizacyjnych, z których będą korzystać osoby wskazane w kryterium 2a		[__]	
Podkryterium 2c	Opis zasobów technicznych, z których będą korzystać osoby wskazane w kryterium 2a		[__]	
Kryterium 3	deklarowane wsparcie na etapie operacyjnym w charakterze sponsora Fundacji (rocznie przez okres minimum trzech lat) w ramach sponsoringu		[__] złotych rocznie.	
Kryterium 4	Wizja współpracy i plan korzystania ze stworzonej przestrzeni. Opis na maksymalnie 3 000 znaków		[__]	
Kryterium 5	oczekiwany udział w budżecie kosztów zarządzania (nie większy niż 40% z 2,5% wartości kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich projektu), nie więcej niż 150 tys. złotych		[__]	

Oświadczamy, że:

- (i) Chcemy wesprzeć Fundację Younick Art Fusion w realizacji projektu zgodnie z opisem zawartym w dokumencie „FYAF: POSZUKUJEMY PARTNERA DO REALIZACJI PROJEKTU ZWIĄZANEGO Z KULTURĄ”,
- (ii) dysponujemy wykazanymi zasobami jako własnymi,
- (iii) nie jesteśmy w restrukturyzacji ani upadłości,
- (iv) nie jesteśmy wykluczeni z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów odrębnych lub wymogów naboru FEWP 07.03.

Podpis osoby uprawnionej

ZAŁĄCZNIK nr 2: wzór umowy Partnerstwa

1. **strony (do uzupełnienia pełna komparycja):** Fundacja Younick Art Fusion (FYAF/Fundacja) i Partner wyłoniony z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania podmiotów.
2. **przedmiot współpracy:** wsparcie Fundacji Younick Art Fusion w realizacji celów projektu i w realizacji celów Partnerstwa, zgodnie z dokumentem „FYAF: POSZUKUJEMY PARTNERA DO REALIZACJI PROJEKTU ZWIĄZANEGO Z KULTURĄ”;
3. **warunek wstępny (zawieszający dla realizacji obowiązków Stron),** z zastrzeżeniem współpracy związanej z przygotowaniem wniosku do naboru FEWP 07.03: uzyskanie dofinansowania ze wskazanego programu;
4. Partner nie otrzymuje wynagrodzenia od Fundacji; Fundacja przekazuje Partnerowi do 40% z 2,5% wartości kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich projektu), nie więcej niż 150 tys. złotych, zgodnie z wartością określoną w zgłoszeniu Partnera. Wartość ta może w drodze negocjacji ulec zmniejszeniu z podmiotem wyłonionym.
5. Rola, obowiązki i prawa Stron:

Pkt	Partner	FYAF
5.1	Pełnienie roli Partnera w projekcie zgłoszonym w naborze FEWP 07.03.	Pełnienie roli Partnera wiodącego w projekcie zgłoszonym w naborze FEWP 07.03. Partner upoważni FYAF do pełnienia tej roli zgodnie z wymogami naboru FEWP 07.03.
5.2	Wsparcie FYAF w przygotowaniu wniosku w naborze FEWP.07.03-IZ.00-001/24.	Przygotowanie wniosku w naborze FEWP.07.03-IZ.00-001/24
5.3	Zapewnienie zasobów zgłoszonych przez Partnera w naborze ofert, ma potrzeby projektu. Partner gwarantuje ich dostępność w wymiarze zgłoszonym w naborze przez czas odpowiadający konieczności oparcia się o nie w ramach projektu. Partner ma możliwość zmiany osób i zasobów wskazanych w zgłoszeniu na równoważne.	Zapewnienie realizacji zasobów w pozostałym zakresie, w tym nieruchomości i środków pieniężnych na tzw. wkład własny w projekcie.
5.4	Pełnienie roli biura projektu, tj. przygotowanie wszelkich projektów dokumentów i rekomendacji działań (w tym założeń wyłonienia i warunków oceny podwykonawców) dla Fundacji, w obszarze inwestycyjno-budowlanym projektu, w tym pełnienie roli nadzoru inwestorskiego na budowie. Nie obejmuje przygotowania dokumentacji architektoniczno-budowlanej (lecz założenia dla niej i dokumenty potrzebne do jej stworzenia) i realizacji prac budowlanych, które zostaną powierzone	Nadzór i prowadzenie procesu, podejmowanie decyzji, w tym co do wyłonienia wykonawców, składanie dokumentów, chyba że działanie należy do wyłonionego przez Fundację podwykonawcy lub operacyjnie strony ustalą, że dokument na podstawie upoważnienia składa Partner.

	wykonawcom wyłonionym w drodze konkurencyjnej. Szczegółowy zakres działań Partnera z ostaną uzupełnione aneksem w terminie dwóch miesięcy od złożenia wniosku w naborze FEWP.	
5.5	Udział w budżecie kosztów zarządzania (środki przekazane w ramach kosztów pośrednich projektu; udział nie większy niż 40% z 2,5% wartości kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich projektu), nie więcej niż 150 tys. złotych, zgodnie ze zgłoszeniem Partnera. Wartość wykraczająca poza ten limit obciąża Partnera. Zawinione przez Fundację obniżenie dofinansowania nie obniża proporcjonalnie udziału Partnera w budżecie. Inne obniżenia dofinansowania obniżają proporcjonalnie udział Partnera w budżecie kosztów zarządzania. Obniżenie dofinansowania z przyczyn leżących po stronie Partnera w pełnej wysokości obniżają udział Partnera w budżecie kosztów zarządzania. W razie uprzedniego przekazania środków Partnerowi i nałożenia obowiązku zwrotu środków na FYAF przez instytucję zarządzającą FEWP, Partner jest zobowiązany do zwrotu środków FYAF, z uwzględnieniem powyższych zasad.	Przekazywanie Partnerowi środków uzyskanych od instytucji zarządzającej FEWP w ramach budżetu kosztów zarządzania, przelewem bankowym na rachunek wskazany przez Partnera. Prowadzenie ewidencji przepływów zgodnie z wymogami naboru FEWP 07.03.
5.6	Wsparcie finansowe projektu na etapie operacyjnym w charakterze sponsora w kwocie odpowiadającej zgłoszeniu Partnera.	Zarządzanie projektem na etapie operacyjnym. Zapewnienie świadczeń sponsorskich (ekwiwalenty marketingowe, tytuł itp.) oraz dostępu do zmodernizowanej Leżakowni dla Partnera, nie więcej niż 10% czasu roboczego w skali roku. Dostęp będzie ograniczony czasowo i zapewniać zgodność z wymogami naboru, tj. będzie w ramach otwartych, przejrzystych i niedyskryminujących zasad przewidzianych dla Partnera i podmiotów trzecich. Zakres udostępnienia odpowiada rynkowo świadczeniom sponsorskim Partnera. Szczegółowe zasady

	udostępnienia Leżakowni i pakietu sponsorskiego zostaną uzupełnione aneksem w terminie roku od zawarcia umowy w sprawie Partnerstwa.
5.7	Współpraca, w tym działania Partnera uwzględniają warunki brzegowe umowy dzierżawy Leżakowni: • Przedmiot dzierżawy: przedmiotem umowy dzierżawy będzie cały budynek D Warzelni, przy czym po jego rewitalizacji i wyodrębnieniu lokalu rzeczywisty przedmiot dzierżawy ograniczony zostanie do tego wyodrębnionego lokalu (odpowiadającego powierzchnią całości wnętrza budynku D, z wyłączeniem ewentualnej komunikacji czy pomieszczeń technicznych) oraz prawa wyłącznego korzystania z przyległego tarasu; • Dzierżawa na rok, rozwiązywana w razie nieuzyskania dofinansowania i przedłużana z ograniczoną możliwością rozwiązania na czas projektu + 3 lata (trwałość) w razie jego uzyskania; • Fundacja jako dzierżawca zobowiązana będzie do rewitalizacji i wykończenia obiektu zgodnie z pozyskanym przez użytkownika wieczystego budynku D pozwoleniem na budowę, a właściciel udzieli wszelkich zgód i pełnomocnictw, które okażą się do tego konieczne; • Po zakończeniu obowiązywania umowy Fundacja zwróci właścicielowi lokal w aktualnym stanie, bez obowiązku przywracania do stanu poprzedniego. Rozliczenie nakładów z uwzględnieniem zasad wynikających z przepisów dot. środków europejskich, o ile będą mieć zastosowanie, • Zasady związane z faktem, że otoczenie będzie przedmiotem większej budowy (kwestie porządkowe, wstępy, współdziałanie itp.). • Możliwość poddzierżawy.
5.8	• Strony są zobowiązane do należytego wykonania obowiązków i współdziałania, zgodnie z umową i jej załącznikami oraz harmonogramem realizacji projektu przewidującym zakończenie realizacji części inwestycyjnej projektu do [___]. • Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania wynikłe z działania siły wyższej, rozumianej jako nieprzewidywalne w normalnym wykonaniu Umowy zdarzenie, na którego przebieg żadna ze Stron nie miała wpływu, o znaczeniu podobnym lub tożsamym z wojną, stanem wojennym, stanem wyjątkowym, stanem klęski żywiołowej, strajkiem powszechnym lub klęską żywiołową. • Fundacja może obciążyć Partnera kosztami dodatkowymi związanymi z nieudostępnieniem z przyczyn nieleżących po stronie Fundacji zasobów przewidzianych w zgłoszeniu w wymiarze potrzebnym do realizacji projektu, w kwocie nieprzekraczającej 150 tys. złotych. • Umowa jest zawarta na czas realizacji projektu w jego części inwestycyjnej i 3 lata po zakończeniu jego części inwestycyjnej.

- Umowa wymaga zgodność działań Partnerów z przepisami aktów prawnych obejmujących wydatkowanie środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, umowy o dofinansowanie z instytucją zarządzającą FEWP i umową Partnerstwa.
- Możliwość wypowiedzenia umowy w razie braku realizacji obowiązków przez stronę, pomimo dodatkowego min. 14 dniowego wezwania z drugiej strony.
- Fundacja może wypowiedzieć umowę za miesięcznym terminem wypowiedzenia w każdym czasie, z zastrzeżeniem, że Partner zachowuje prawo do udziału w dofinansowaniu z tytułu wykonanych zrealizowanych zgodnie z umową czynności, do terminu otrzymania wypowiedzenia. Fundacja uzasadnia takie wypowiedzenie.
- Spory rozwiązywane są przez arbitraż *ad hoc*, składający się z trzech arbitrów: powołanego po jednym przez każdą ze stron i superarbitra powołanego przez arbitrów powołanych przez strony. Zasady arbitrażu: prawo polskie, w tym zasady kodeksu postępowania cywilnego
- Umowa podlegająca prawu polskiemu, z uwzględnieniem warunków naboru FEWP 07.03 i aktów prawnych obejmujących wydatkowanie środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.
- Zmiany umowy są dopuszczalne, o ile nie naruszają celów projektu zgłoszonego w naborze FEWP 07.03 i są dokonywane pisemnie lub z podpisami elektronicznymi (kwalifikowanymi/ePUAP).
- Osoby kontaktowe upoważnione do wszystkich działań i oświadczeń w ramach umowy, za wyjątkiem jej zmiany. Ze strony Fundacji: [____]. Ze strony Partnera: [____].

6. Załączniki: dokument „FYAF: POSZUKUJEMY PARTNERA DO REALIZACJI PROJEKTU ZWIĄZANEGO Z KULTURĄ”, zgłoszenie Partnera, regulamin naboru FEWP.07.03-IZ.00-001/24 i wzór umowy o dofinansowanie z instytucją zarządzającą FEWP stanowią integralną część umowy partnerstwa.

Za FYAF:

Za Partnera:

ZAŁĄCZNIK nr 3: prezentacja Leżakowni (w oparciu o materiały właściciela nieruchomości)



LEŻAKOWNIA

OD WEWNĄTRZ

Wizualizacja nie odzwierciedla wysokości pomieszczeń, które w rzeczywistości sięgają 8 m.

Zwizualizowane wykończenie obiektu jest ma charakter poglądowy i na tym etapie nie zdefiniowane.

Zabytkowe piwnice z gotyckimi sklepieniami, o wysokości sięgającej 8 m, robią ogromne wrażenie. Wnętrza piwnic nie są doświetlone światłem dziennym, ale doskonale nadają się do pełnienia funkcji, które go nie wymagają. Zaletą jest możliwość wygospodarowania dodatkowych 400 m² powierzchni użytkowej w postaci antresol.

powierzchnia
(szacowana)

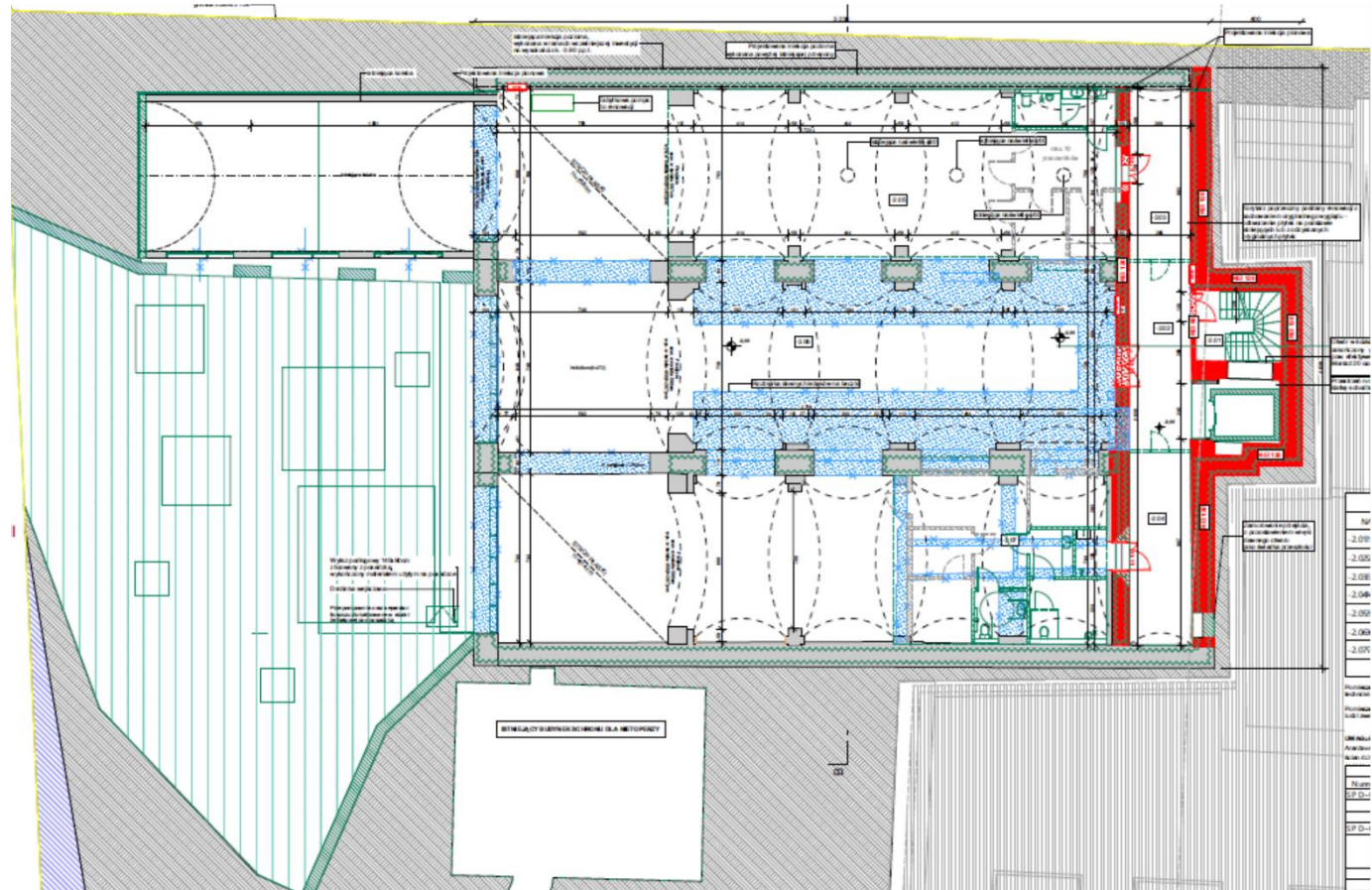
Kondygnacja -1
bez planowanych
antresol

700 m²



LEŻAKOWNIA

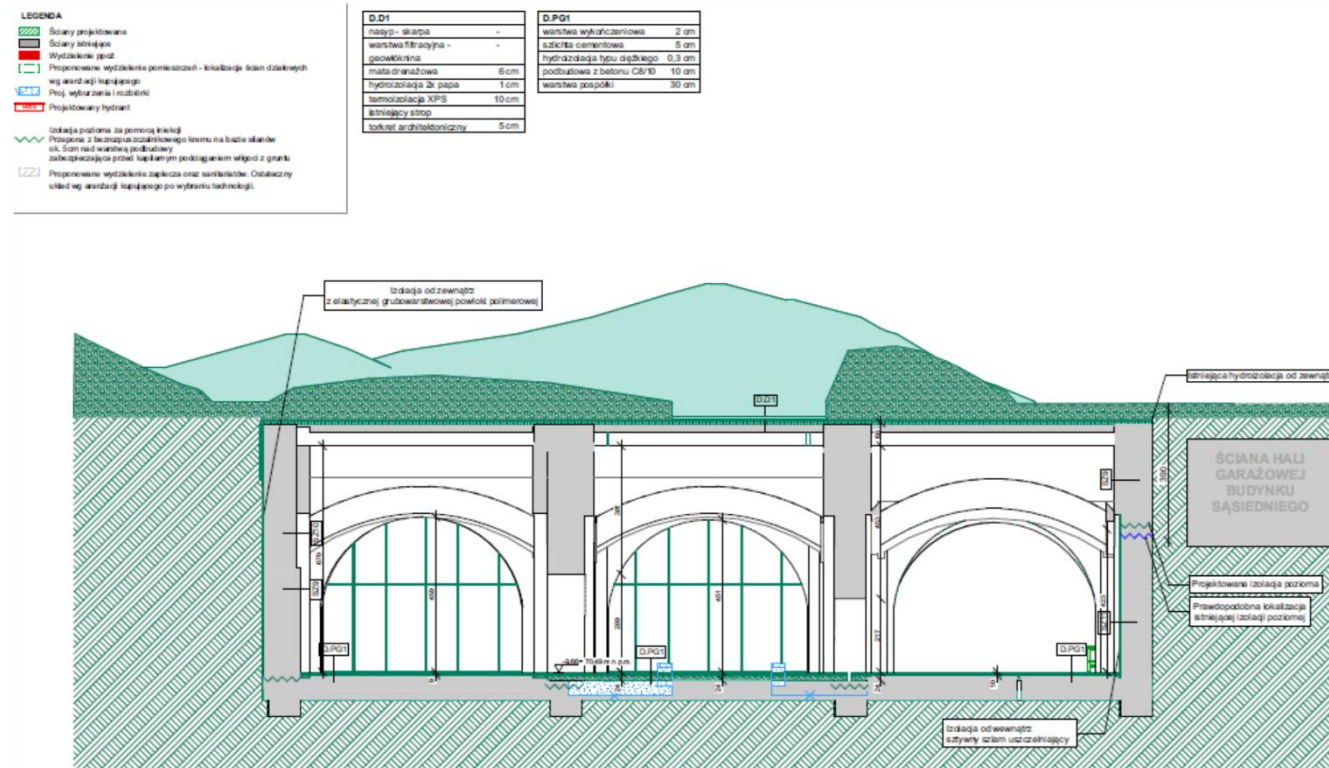
RZUT KONDYGNACJI



LEŻAKOWNIA

W

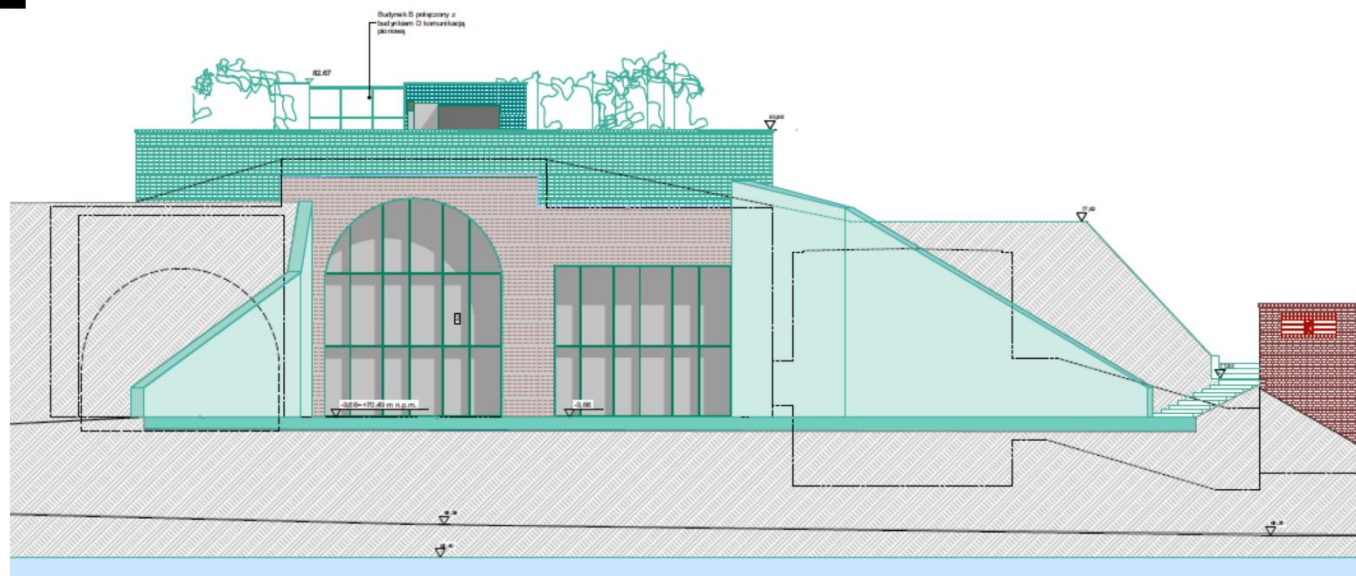
PRZEKRÓJ POPRZECZNY



estymacja
powierzchnia
przerady

LEŻAKOWNIA

ELEWACJA OD STRONY
STAWU BROWARNEGO



estymacja
powierzchnia
oprzedoży