

Przedsiębiorco zanim zaczniesz wypełniać wniosek o leasing operacyjny „Maszyneria”:

- przygotuj dokumenty z poniższej listy w wersji elektronicznej dokumenty powinny być podpisane zgodnie z reprezentacją firmy
- **Ważne: Wniosek przedsiębiorcy o udzielenie wsparcia rozpatrywany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jego złożenia wraz z wymaganymi załącznikami. W przypadku braków formalnych wniosku Instytucja wzywa przedsiębiorcę do jego uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 5 dni**

Elektroniczne złożenie wniosku:

- pobierz wniosek z menu „wzory dokumentów”
- wypełnij wraz z wymaganymi załącznikami, podpisz (podpisem kwalifikowanym lub tradycyjnie), a następnie prześlij na adres tarcza.leasing@arpleasing.pl.

Po złożeniu wniosków:

- oczekuj na kontakt ze strony ARP Leasing spółka z o.o.

Podpisanie umowy o leasing operacyjny „Maszyneria”:

- podpisanie profilem zaufanym formy dokumentowej
- kwalifikowany podpis elektroniczny
- tradycyjny podpis dokumentów w wersji papierowej

Lista potrzebnych dokumentów:

1. Pełne sprawozdanie finansowe za rok 2018 (e-sprawozdanie w formacie .xml).
2. Sprawozdanie z badania sprawozdania przez biegłego rewidenta (o ile jest sporządzane) za rok 2018 (.pdf).
3. Sprawozdanie finansowe za rok 2019 (e-sprawozdanie w formacie .xml) lub wstępny Bilans i Rachunek zysków i strat za rok 2019 (.pdf).
4. Sprawozdania śródroczne proporcjonalnie do upływu czasu (aktualnie Q1’2020 v Q1’2019)
5. Bilans i Rachunek zysków i strat lub sprawozdanie F-01/I-01 za ostatni kwartał (.pdf).
6. Wypełniony załącznik Informacja o zobowiązaniach finansowych bilansowych i pozabilansowych wraz z parametrami ich spłaty (.pdf) – patrz „Dokumenty składane do wniosku”.
7. Plan wpływów i wydatków w ciągu najbliższych 12 miesięcy („plan”) – dokument szczegółowo opisujący przewidywane ograniczenie działalności spowodowane epidemią koronawirusa, pokazujący spadek sprzedaży towarów lub usług*). Zintegrowaną częścią

„planu” jest Rachunek zysków i strat/F01 za 2 miesiące roku bieżącego oraz za analogiczne 2 miesiące roku poprzedniego (dla celów porównawczych) lub za kolejne 2 miesiące roku 2020. „Plan” powinien zawierać opis planowanych przez przedsiębiorcę działań w celu ustabilizowania jego sytuacji ekonomicznej oraz przedstawiać przepływy finansowe z uwzględnieniem zarówno przewidywanych wpływów tj. przychodów z bieżącej działalności, środków z tytułu uzyskanego wsparcia

z innych instytucji (o ile takie wystąpią), jak i wydatków z podziałem na kategorie operacyjne i finansowe: wynagrodzenia, składki ZUS, podatki, usługi obce, koszty: dzierżawy, najmu, inne obciążenia stałe, opłaty, planowane spłaty leasingów finansowych, kredytów, pożyczek, innych zobowiązań finansowych (.pdf) - patrz „Dokumenty składane do wniosku”.

8. **Zaświadczenia: zaświadczenie ZUS, zaświadczenie US (nie starsze niż 1 miesiąc)**, ewentualnie oświadczenia przedsiębiorcy o braku zaległości lub ich stanie (.pdf).
9. Informacja o trudnej sytuacji finansowej w związku z ogłoszeniem stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, w tym spadku obrotów i celu przeznaczenia udzielonego wsparcia w celu utrzymania płynności prowadzonej działalności.
10. **Dokumenty niezbędne do udzielenia leasingu:**
 - faktura proforma dotycząca przedmiotu leasingu lub oferta/specyfikacja przedmiotu leasingu do Dostawcy,
 - polisa ubezpieczeniowa przedmiotu leasingu jeśli Klient posiada,
 - wycena przedmiotu leasingu, przy leasingu zwrotnym (operat nie starszy niż 2 m-ce).
11. **Upoważnienie** do pozyskania za pośrednictwem Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. z siedzibą w Warszawie danych gospodarczych z Biura Informacji Kredytowej S.A. (BIK) i Związku Banków Polskich (ZBP) w zakresie niezbędnym do dokonania oceny wiarygodności płatniczej i oceny ryzyka kredytowego - patrz „Dokumenty składane do wniosku”.

Uwaga: Podpisane upoważnienie musi być przekazane w formie papierowej na adres: ARP Leasing sp. z o.o., ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, z dopiskiem „Upoważnienie BIG/BIK”.

Jeśli upoważnienie zostało podpisane podpisem kwalifikowanym może być przesłane na adres email: tarcza.leasing@arpleasing.pl.

*) Przez spadek obrotów gospodarczych rozumie się spadek sprzedaży towarów lub usług, w ujęciu ilościowym lub wartościowym:

- ✓ nie mniej niż o 15%, obliczony jako stosunek łącznych obrotów w ciągu dowolnie wskazanych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych, przypadających w okresie po dniu 1 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku w porównaniu do łącznych obrotów z analogicznych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych roku poprzedniego; za miesiąc uważa się także 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych, w przypadku gdy dwumiesięczny okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, to jest w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego,
- lub
- ✓ nie mniej niż o 25% obliczony jako stosunek obrotów z dowolnie wskazanego miesiąca kalendarzowego, przypadającego po dniu 1 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku w porównaniu do obrotów z miesiąca poprzedniego; za miesiąc uważa się także 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych, w przypadku gdy okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, to jest w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego.

