

Szczecin, dnia 18 lipca 2019 r.

MEDICAL INVESTMENT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

ul. Welecka 38 ; 72-006 Mierzyn

e-mail: koordynator@siodmeniebo.szczecin.pl

zaprasza do złożenia oferty na przeprowadzenie prac remontowych i adaptacji pomieszczeń w budynku przedszkola specjalnego dla dzieci niepełnosprawnych przy ul. Zygmunta Moczyńskiego 8 w Szczecinie zgodnie z niniejszym zapytaniem w ramach rozeznania rynku

Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

Przedmiot zamówienia: Prace remontowo - adaptacyjne współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, tytuł projektu „Przedszkole Specjalne szansą dla niepełnosprawnych dzieci”.

Kody CPV: 45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne

1. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest remont, adaptacja i dostosowanie pomieszczeń w budynku przedszkola specjalnego dla dzieci niepełnosprawnych przy ul. Zygmunta Moczyńskiego 8 w Szczecinie.
- 2) Zakres robót obejmuje: malowanie, szpachlowanie, montaż drzwi, postawienie dwóch ścianek działowych. Szczegółowy zakres robót określa przedmiar robót załączony do niniejszego zapytania.
- 3) Zakresem robót objęte są następujące pomieszczenia o wysokości 3 metry i powierzchni użytkowej, tj.:
 - a) pomieszczenie gospodarcze 1,62 m²;
 - b) WC 2,45 m²;
 - c) korytarz 6,73 m²;
 - d) korytarz 8,41 m²;
 - e) korytarz 5,11 m²;
 - f) kuchnia 12,93 m²;
 - g) pomieszczenie gospodarcze 3,96 m²;
 - h) pomieszczenie biurowe 12,45 m²;
 - i) pomieszczenie biurowe 24,5 m²;

- j) pomieszczenie biurowe 13,53 m²;
 - k) pomieszczenie biurowe 16,68 m²;
 - l) pomieszczenie biurowe 15,10 m²;
- 4) Po zakończeniu robót pomieszczenia, objęte zakresem robót muszą spełniać:
- a) przewidziane prawem warunki prowadzenia działalności dla przedszkola, określone m.in. w przepisach, budowlanych, przeciwpożarowych, z zakresu ochrony środowiska i sanitarnych.
 - b) wszystkie wymagania jakie stawiane są dla przedszkoli w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. (t.j. Dz.U.2019.0.1065)
 - c) Ogólne wymagania ochrony przeciwpożarowej dla przedszkoli,
- 5) Infrastruktura została zaprojektowana zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania. Adaptacja pomieszczeń przedszkola musi zostać wykonana zgodnie z wymogami SANEPID-u i Państwowej Straży Pożarnej. Wszystkie materiały muszą być sklasyfikowane jako NRO – nierozprzestrzeniające ognia.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania podstawowych zasad doboru materiałów budowlanych ze względu na ich klasę reakcji na ogień określoną Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 5 lipca 2013 roku, zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1422).
- 7) Wymagany okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia wynosi **36 miesięcy**, która obowiązywać będzie od chwili odbioru końcowego robót.

2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

Zamawiający wymaga, by wykonawca nie podlegał wykluczeniu z postępowania z uwagi na jego powiązania osobowe lub kapitałowe z zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia w przedmiocie braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Brak podstaw do wykluczenia z postępowania będzie oceniane według zasady spełnia/nie spełnia. Wykonawca niespełniający warunku będzie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

3. Termin wykonania zamówienia: do 14 dni od dnia podpisania umowy. Szczegółowy harmonogram realizacji zlecenia zostanie ustalony w dniu podpisania umowy.

Termin wykonania zamówienia stwierdzony zostanie protokołem odbioru, stanowiącym załącznik do wzoru umowy.

4. Sposób obliczenia ceny

- 1) Zamawiający ustala cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 2) **Zamawiający informuje, że Przedmiar robót stanowiący załącznik nr 1 na Remont pomieszczeń w budynku przedszkola stanowi podstawę do wyliczenia ceny oferty.**
- 3) W ofercie należy podać cenę całkowitą brutto za wykonanie całości zamówienia.
- 4) Cena powinna być podana w PLN wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.
- 5) Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza.
- 6) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 7) Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
- 8) Cena podana przez Wykonawcę będzie obowiązywała w czasie trwania umowy i nie ulegnie zmianie do czasu jej zakończenia.

5. Kryteria oceny ofert oraz wagi poszczególnych kryteriów oceny ofert

Cena (C): 100%

6. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert

Cena najtańszej ze złożonych ofert x 100 x 100%

Cena badanej oferty

7. Termin składania ofert.

- 1) Złożenie oferty polega na wypełnieniu formularza cenowego.
- 2) Oferty należy składać do dnia **26 lipca 2019 roku do godziny 16:00**
- 3) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w nieprzezroczystej zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco: „**Remont i adaptacja**”

**pomieszczeń w budynku przedszkola specjalnego dla dzieci niepełnosprawnych przy ul. Zygmunta Moczyńskiego 8 w Szczecinie” i dostarczyć na adres:
MEDICAL INVESTMENT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
ul. Welecka 38 ; 72-006 Mierzyn**

Na kopercie poza ww. opisem zaleca się umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

- 4) Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.
 - 5) Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w rozeznaniu rynku i być złożona na wzorze („Formularz ofertowy”) dołączonym do niniejszego zapytania w ramach rozeznania rynku.
 - 6) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 7) Oferta musi być złożona w języku polskim.
 - 8) Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.
 - 9) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie zaproszony do podpisania umowy
- 8. Termin związania ofertą** upływa po 30 dniach licząc od terminu składania ofert. Pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert.

9. Informacje dodatkowe

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.
- 2) Kontakt z Zamawiającym możliwy jest za pomocą danych kontaktowych zawartych w niniejszym zapytaniu.
- 3) Zapytanie zostanie zamieszczone w na stronie internetowej www.siodmeniebo.szczecin.pl
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia niniejszego postępowania na każdym etapie, bez wyboru oferty i bez podania przyczyny.
- 5) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu Cywilnego z 23.04.1964 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 t.j.), dalej KC, ani zaproszenia do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 KC.
- 6) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 7) Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie informując o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

- 8) Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia znajdują się zapisy przewidujące możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
- termin realizacji usługi,
 - harmonogramu realizacji umowy,
 - zasad płatności

11. Ochrona Danych Osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Medical Investment Sp. z o.o., ul. Welecka 38; 72-006 Mierzyn, e-mail: koordynator@przedszkole.szczecin.pl;
- Kontakt do Inspektora Ochrony Danych, e-mail: koordynator@przedszkole.szczecin.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: „Remont i adaptacja pomieszczeń w budynku przedszkola specjalnego dla dzieci niepełnosprawnych przy ul. Zygmunta Moczyńskiego 8 w Szczecinie”, prowadzonym w trybie rozeznania rynku;
- w przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z realizacją umowy na „Remont i adaptacja pomieszczeń w budynku przedszkola specjalnego dla dzieci niepełnosprawnych przy ul. Zygmunta Moczyńskiego 8 w Szczecinie”
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 - upoważnieni pracownicy zamawiającego;
 - współpracownicy kancelarii prawnych i osoby współpracujące z zamawiającym,
 - instytucje upoważnione na mocy prawa zgodnie z ich kompetencjami i uprawnieniami,
 - osoby i instytucje kontrolujące postępowania udzielone w ramach projektu 8.3 i 8.6;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwałości projektu, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.;
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z udziałem w postępowaniu i udzieleniem zamówienia;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Przedmiar robót
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy

Załącznik nr 2

Miejscowość i data,

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

NIP:

tel.:

Formularz ofertowy

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia 18.07.2019 r. na wykonanie prac remontowych i adaptacji pomieszczeń w budynku przedszkola specjalnego dla dzieci niepełnosprawnych przy ul. Zygmunta Moczyńskiego 8 w Szczecinie

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu w ramach rozeznania rynku, zgodnie z wymogami w nim zawartymi, w szczególności zgodnie z przedmiarem robót za kwotę w wysokości:

Cena ryczałtowa oferty netto zł

Podatek Vat:%

cena ryczałtowa oferty bruttozł

(słownie:).

2. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania z uwagi na powiązania osobowe lub kapitałowe z zamawiającym.
3. Oświadczam, że cena brutto podana w niniejszym formularzu zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczam, że udzielam Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości i rękojmi na wykonanie przedmiotu zamówienia na okres **36 miesięcy**, która obowiązywać będzie od chwili odbioru końcowego robót.
5. Oświadczam, iż przedmiot zamówienia zrealizuję w terminie: do 14 dni od dnia podpisania umowy.

6. Oświadczam, że jestem związany(na) niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zrealizuję samodzielnie */ z udziałem podwykonawcy/ów*
jeżeli znany podać nazwę podwykonawcy
**/niepotrzebne skreślić/*
8. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z treścią zapytania ofertowego i wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
9. Oświadczam/y, że uzyskaliśmy wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty oraz że znany jest zakres robót, warunki, w których będzie realizowany przedmiot Umowy oraz że dokonano oceny technicznej zakresu robót i uwzględniono ją w Formularzu ofertowym.
10. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
11. Oświadczam(y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i w związku z realizacją umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Dodatkowo zobowiązujemy się do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam(my) w przypadku zmian zakresu lub celu pozyskanych danych osobowych.

....., dn.

.....
podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(nych)
do reprezentacji wykonawcy

Załącznik nr 3

UMOWA

NR 01/07/PRZEDSZKOLE/2019

Umowa została zawarta w Szczecinie, dnia 2019 roku pomiędzy:

MEDICAL INVESTMENT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą przy ul. Welecka 38 ; 72-006 Mierzyn, NIP: 8513169079, REGON: 321375421, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum Szczecin, XIII Wydział Gospodarczy rajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000462052;

Reprezentowaną przez:

.....

Zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....

NIP:.....

REGON:.....

Reprezentowanym przez:

.....

Zwanym dalej **Wykonawcą**

Następującej treści:

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane – na wykonanie prac remontowych i adaptacji pomieszczeń w budynku przedszkola specjalnego dla dzieci niepełnosprawnych przy ul. Zygmunta Moczyńskiego 8 w Szczecinie zgodnie z Zapytaniem ofertowym z dnia 16.07.2019, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertę Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

3. Roboty wykonane będą z materiałów Wykonawcy.
4. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawcy / bez udziału podwykonawcy.
5. Prace mogą być prowadzone od poniedziałku do niedzieli od godz. 6:00 do godz. 22:00, jednakże nie mogą zakłócać normalnego funkcjonowania sąsiadującym mieszkańcom.

§ 2

Obowiązki Zamawiającego/Wykonawcy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- b) wprowadzenie Wykonawcy na miejsce realizacji robót budowlanych,
- c) Zamawiający zapewni na własny koszt dostęp do mediów oraz wskaże Wykonawcy miejsce poboru energii elektrycznej oraz wody,
- d) odebranie przedmiotu umowy i zapłacenie umówionego wynagrodzenia.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem oraz obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i normami oraz zasadami wiedzy i sztuki budowlanej,
- b) Wykonawca zobowiązany jest używać przy realizacji przedmiotu umowy materiałów, wyrobów i urządzeń odpowiadających Polskim Normom lub innym obowiązującym w tym zakresie przepisom, które to dokumenty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej na 1 dzień roboczy przed przystąpieniem do prac,
- c) Zabezpieczenie na swój koszt miejsca wykonywania prac, strzeżenie mienia znajdującego się w miejscu przeprowadzanych robót,
- d) Utrzymywanie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy miejsca realizacji robót w należyтым porządku, a po zakończeniu prac uporządkowanie i przekazanie miejsca realizacji prac Zamawiającemu w ustalonym terminie.
- e) Zapewnienie swoim pracownikom wymaganych przepisami warunków BHP.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane na miejscu realizacji prac w związku z wykonywanymi robotami.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy

Strony ustalają termin zakończenia robót nie później niż do 14 dni od dnia podpisania umowy, tj do dnia

§ 4

Odbiór robót

1. Odbiór całego przedmiotu umowy nastąpi protokolarnie w terminie 1 dnia roboczego od daty zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia i gotowości odbioru robót.
2. W przypadku wystąpienia usterek w momencie odbioru robót, fakt ten zostanie odnotowany w protokole odbioru robót. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ewentualnych wad wskazanych w ww. protokole w terminie 7 dni kalendarzowych od daty podpisania protokołu.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Strony ustalają wynagrodzenie łączne (ryczałtowe) w kwocie:zł netto, % VAT, zł brutto (słownie: zł).
2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT zostanie on doliczony do kwot netto do wysokości wynikającej z przepisów podatkowych, obowiązujących w dniu wystawienia faktury.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
4. Zamawiający nie dopuszcza wypłaty zaliczek.
5. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1, nastąpi przelewem po odbiorze zamówienia na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru prac bez zastrzeżeń.

6. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest adres mailowy:
koordynator@przedszkole.szczecin.pl

7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznawany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającemu.

8. Źródłem finansowania przedmiotu zamówienia są środki Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności gdy:

- a) otwarto likwidację działalności Wykonawcy,
- b) Wykonawca opóźnia się 2 dni kalendarzowe z ukończeniem robót lub z usunięciem zgłoszonych przez Zamawiającego wad stwierdzonych w trakcie odbioru,
- c) wady stwierdzone w trakcie odbioru uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia.

2. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie tylko za prawidłowo wykonane i odebrane bezusterkowo prace.

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie umowy w formie kar umownych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, o których mowa w § 6 ust. 1, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust. 1;
- b) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust. 1, licząc od dnia upływu terminu na wykonanie przedmiotu umowy, aż do dnia odstąpienia od umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 8

Zachowanie poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania poufności na czas nieokreślony wszelkich informacji, w tym danych osobowych, uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę i nie wykorzystywać tych informacji do jakichkolwiek innych celów bez zgody Zamawiającego.
2. Udostępnienie osobom trzecim jakichkolwiek informacji pozyskanych od Zamawiającego przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej umowy możliwe jest jedynie na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Pracownicy Wykonawcy upoważnieni do przebywania w budynku objętym zakresem niniejszej umowy zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów bhp i ppoż.

§ 9

Osoby do kontaktu

1. Z ramienia Wykonawcy nadzór nad robotami prowadzić będzie
2. Inspektorem nadzoru z ramienia Zamawiającego jest
3. Osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest
4. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest, ze strony Wykonawcy jest
5. Zmiana lub wprowadzenie nowego inspektora nadzoru nie wymaga zmiany umowy. Zamawiający w takiej sytuacji zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania Wykonawcy o dokonanej zmianie w formie pisemnej lub elektronicznej e-mailem.
6. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wyznaczone przez siebie osoby kontaktowe o tym, że:
 - 1) Zamawiający będzie administratorem danych tych osób w postaci imienia, nazwiska, adresu e-mail oraz numeru telefonu oraz o tym, że wyżej wymienione dane będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres trwania umowy w celu jej realizacji,

2) o prawie żądania dostępu do danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawie do wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie i prawie skargi do organu nadzędnego,

3) o tym, że Zamawiający wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email: iod@wup.gdansk.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.

§ 10

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia. Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy od daty odbioru końcowego.
2. Strony zgodnie ustalają, że termin usunięcia wad wynikających z realizacji przedmiotu Umowy w okresie obowiązywania gwarancji wynosi 14 dni kalendarzowych od chwili dokonania zgłoszenia w formie pisemnej.
3. Na materiały dostarczone dla wykonania zadania Wykonawca udziela gwarancji równej gwarancji udzielonej przez producenta.
4. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi.
5. Terminy: okres gwarancji i rękojmi będą równoległe.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnienia przysługującego mu z tytułu rękojmi.

§ 11

Przepisy końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
2. Wszystkie spory wynikające z realizacji postanowień umowy rozstrzygane będą przez Strony w drodze negocjacji.
3. W razie braku możliwości rozstrzygnięcia sporu w ten sposób, kwestie sporne poddane zostaną rozpatrzeniu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego.

5. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

6. Zmiany umowy wynikające ze zmian przepisów prawa nie wymagają formy aneksu, a jedynie powiadomienia w formie pisemnej.

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

Załącznikami do umowy są:

1. Zapytanie ofertowe,
2. Oferta Wykonawcy

PROTOKÓŁ ODBIORU

DOTYCZY (nazwa postępowania) :

.....

IMIĘ I NAZWISKO OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ODBIORU:

1. Stwierdzam, że zamówienie zostało wykonane w terminie oraz przyjęte bez zastrzeżeń*.
2. Stwierdzam, że zamówienie zostało wykonane, jednakże wnosi się następujące uwagi i zastrzeżenia do jego wykonania*:

.....
.....
.....
.....

2a) Ww. uwagi i zastrzeżenia miały istotny wpływ na jakość wykonanego zamówienia*(uzasadnić, jeśli dotyczy):

.....
.....
.....
.....

2. 2b) Ww. uwagi i zastrzeżenia nie miały istotnego wpływu na jakość wykonanego zamówienia.*

PODPIS WYKONAWCY

.....

PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO

.....