

# Uczenie maszynowe

## Regulamin uczestnictwa w kursie

### §1 Przedmiot umowy i czas obowiązywania

1. Organizatorem kursu jest Sages Sp. z o. o., z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 62c, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, Wydział XIII Gospodarczy KRS za numerem KRS 0000313297, posiadająca nr NIP 1132737407, o kapitale zakładowym 50 000 PLN, zwana dalej „Sages”.
2. Przedmiotem umowy jest określenie warunków uczestnictwa oraz płatności za udział w kursie Uczenie maszynowe w formule blended learning, zwanego w dalszej części umowy „kursem”.
3. Celem kursu jest realizacja programu zgodnie z ofertą dostępną na stronie <https://kodolamacz.pl>.
4. Umowa zawarta jest na czas określony i wygasa z dniem zakończenia kursu, za wyjątkiem postanowień dotyczących wsparcia Uczestnika w obszarze rekrutacji, które obowiązują do dnia wykonania przez Sages zobowiązań wynikających z §8 poniżej.

### §2 Przebieg i warunki nauki

1. Kurs obejmuje 18 godzin zajęć (60 min), realizowanych zgodnie z harmonogramem oraz 38 godzin nagrań wideo na platformie e-learningowej. Zajęcia odbywać się będą według ustalonego planu. Szczegółowy harmonogram zajęć, Sages dostarczy Uczestnikowi wraz z potwierdzeniem organizacji kursu, o którym mowa w §3 ust. 2.
2. W ramach kursu Uczestnik otrzymuje dostęp do platformy e-learningowej kursu Uczenie maszynowe.

### §3 Zgłoszenie i warunki uczestnictwa

1. Sages oświadcza, że kurs jest realizowany w formule blended learning, co oznacza, że dostęp do platformy z kursem e-learningowym zostanie nadany niezwłocznie po otrzymaniu przez Sages płatności, a warsztaty zostaną zorganizowane zgodnie z opublikowanym harmonogramem pod warunkiem zebrania grupy 10 osób.

2. Sages zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu spotkań, o czym niezwłocznie poinformuje każdego Uczestnika drogą mailową.
3. W przypadku zgłoszenia swojego uczestnictwa przez minimalną liczbę uczestników, o której mowa w ust. 1, Sages niezwłocznie prześle Uczestnikowi drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w formularzu zgłoszeniowym potwierdzenie harmonogramu warsztatów wraz z podaniem szczegółów organizacyjnych dotyczących kursu, przy czym nie później jednak niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kursu.

#### **§4 Warunki ukończenia kursu.**

1. Warunkiem ukończenia kursu i otrzymania certyfikatu jest obecność przez Uczestnika na co najmniej 80% zajęć oraz przejście przez wszystkie moduły na platformie e-learningowej i uzyskanie pozytywnych wyników z testów zaliczeniowych.
2. Wymagania dotyczące aplikacji mogą być zmienione na życzenie grupy, ale wymagają zatwierdzenia trenera.

#### **§5 Płatności**

1. Cena uczestnictwa w kursie osoby prywatnej wynosi 3900 zł.
2. Płatności za kurs należy dokonać po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego na wskazany numer konta:

PL 47 1090 1694 0000 0001 0996 6276

tytuł przelewu:

Uczestnictwo w kursie Uczenie maszynowe/BL <imię i nazwisko uczestnika> - <data startu kursu tj. DD.MM.RRRR>

3. Uczestnik ma możliwość otrzymania faktury VAT na żądanie. W przypadku wystawienia faktury VAT, cena kursu określona w pkt 1 jest kwotą netto i podlega opodatkowaniu 23% stawką VAT.
4. Stosownie do art. 106n ust 1 ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług Uczestnik wyraża niniejszym zgodę na stosowanie przez Sages faktur, w tym korekt faktur i duplikatów faktur, w formie elektronicznej.
5. Faktura VAT zostanie wysłana elektronicznie drogą mailową na adres e-mail podany w zgłoszeniu.

#### **§6 Rezygnacja z kursu przez Uczestnika**

1. Rezygnacja z udziału w kursie odbywa się poprzez wypowiedzenie niniejszej umowy.

**Sages sp. z o.o.**

ul. Nowogrodzka 62c

02-002 Warszawa

NIP: 1132737407

2. Wypowiedzenie powinno być przesłane pocztą tradycyjną na adres siedziby Sages, bądź elektroniczną na adres e-mail [info@kodoamacz.pl](mailto:info@kodoamacz.pl).
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w terminie przed datą rozpoczęcia kursu
  - 3.1 w przypadku zrealizowania płatności na podstawie faktury proforma Uczestnikowi przysługuje zwrot uiszczonych płatności pomniejszonej o kwotę opłaty administracyjnej.
  - 3.2 w przypadku niezrealizowania płatności na podstawie faktury proforma Uczestnik zobowiązany jest do uiszczenia opłaty administracyjnej.
4. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z udziału w kursie Sages zastrzega sobie prawo naliczenia kosztów administracyjnych, bądź odliczenia poniesionych kosztów proporcjonalnie do wykonania części umowy.

### **§7 Anulowanie kursu przez Sages**

1. Sages zastrzega sobie prawo do odwołania wcześniej potwierdzonego kursu lub zmiany jego potwierdzonego terminu do 7 dni przed datą rozpoczęcia kursu, o czym niezwłocznie powiadomi Uczestnika. W przypadku zmiany terminu kursu uczestnikowi przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy.
2. W przypadku odwołania kursu z przyczyn niezależnych od Sages, w tym spowodowanych działaniem siły wyższej, kwota wpłacona przez Uczestnika za udział w kursie zostanie Uczestnikowi zwrócona w całości. Zwrot ceny nastąpi po uprzednim przesłaniu przez Uczestnika numeru konta, na które wpłata ma zostać zwrócona, w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji wskazanych w zdaniu poprzednim.

### **§8 Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych jest Sages Sp. z o. o., z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 62c.
2. W rozumieniu Europejskiego Rozporządzenia w sprawie ochrony osób fizycznych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) Sages nie przekazuje zgromadzonych danych osobowych Uczestników osobom i podmiotom nieupoważnionym.
3. Sages przetwarza i będzie przetwarzał następujące kategorie danych osobowych:
  - dane niezbędne do wystawienia faktury (NIP, adres siedziby firmy, nazwa firmy), dane do wystawienia paragonu (imię i nazwisko, adres zamieszkania);
  - imię i nazwisko osoby lub osób działających w imieniu Klienta
  - numer telefonu i e-mail służbowy
  - dane o wykształceniu, stażu pracy, uprawnieniach zawodowych (CV) w przypadku realizacji edycji partnerskiej, gdzie powyższe dane są wymagane



4. Dane osobowe gromadzone są w celach związanych z realizacją kursu i są niezbędne do należytego zrealizowania przez Sages usługi.
5. Uczestnikowi przysługuje prawo:
  - dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania, uzupełniania), ograniczenia ich przetwarzania lub usunięcia;
  - do przenoszenia danych osobowych, których Pani/Pan nam dostarczyła/dostarczył, tj. do otrzymania tych danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, oraz ma Pani/Pan prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi. Jeżeli jest to technicznie możliwe, ma Pani/Pan prawo żądać, aby dane osobowe zostały przesłane przez nas bezpośrednio innemu administratorowi; w celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych osobowych, którego dane kontaktowe wskazane są wyżej;
  - do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, którym w Polec obecnie jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO;
  - do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu realizacji kursu, tj. do prawidłowego wykonania umowy.
7. Dane są przetwarzane do momentu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy oraz przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, tj. do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy/umów lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu.
8. Po upływie wskazanych wyżej okresów dane zostaną przez Sages będą przechowywane (przetwarzane) wyłącznie do celów statystycznych i historycznych.

## **§10 Reklamacje**

1. Reklamacje można zgłaszać poprzez pocztę elektroniczną na adres e-mail [biuro@sages.com.pl](mailto:biuro@sages.com.pl) lub listownie na adres siedziby Sages.
2. Reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego przez Sages.
3. Informacja o rozpatrzeniu reklamacji zostanie przesłana na adres elektroniczny Uczestnika, na co wyraża on zgodę, lub - w przypadku reklamacji zgłoszonej listownie - na podany przez Uczestnika adres korespondencyjny.



### **§11 Ochrona praw autorskich**

1. Wszelkie materiały (treści tekstowe, wideo, ilustracje, zdjęcia itp.) wchodzące w skład kursów organizowanych przez Sages są objęte prawem autorskim i podlegają ochronie na mocy „Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych” z dnia 4 lutego 1994 r. (tekst ujednolicony: Dz.U. 2006 nr 90 poz. 631). Kopiowanie, przetwarzanie, rozpowszechnianie tych materiałów w całości lub w części jest zabronione.
2. W przypadku zajęć przeprowadzanych w formie zdalnej Sages ma prawo rejestrować przebieg zajęć lub poszczególne ich części oraz utrzymywać i publikować wizerunek osób biorących udział w kursie w postaci materiałów dydaktycznych dla jego uczestników. Każdy Uczestnik, biorąc udział w kursie wyraża zgodę na nagrywanie przebiegu kursu, w tym na nieodpłatne utrzymywanie, przetwarzanie i rozpowszechnianie swojego wizerunku lub głosu w formie nagrania z kursu. Jednocześnie zrzeka się praw związanych z kontrolą i zatwierdzaniem każdorazowego wykorzystania materiału z jego wizerunkiem utrwalonym w ramach realizacji kursu.
3. Sages nie ponosi odpowiedzialności za bezprawne rozpowszechnianie nagrania wideo ze kursu z utrwalonym na nim wizerunkiem lub głosem jego Uczestników zarejestrowanego przez jednego z Uczestników. Kwestie ochrony wizerunku regulują przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz kodeksu cywilnego w zakresie ochrony dóbr osobistych. Jednocześnie Organizator poważnie traktuje zgłoszenia dotyczące naruszeń praw autorskich oraz dóbr osobistych Uczestników i zapewnia chęć współpracy przy dochodzeniu swoich praw przez Uczestnika drogą prawną.

### **§12 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.