

Regulamin Promocji „Roczny PIT za polecenie”

§1 Postanowienia ogólne

1. Organizatorem promocji jest CashDirector SA z siedzibą w Warszawie, przy Aleje Jerozolimskie 96, 00-807 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Warszawie pod numerem KRS 424600 (dalej CashDirector).
2. Użyte w Regulaminie Promocji pojęcia posiadają znaczenie jak poniżej:
 - a) Regulamin Promocji - oznacza niniejszy Regulamin Promocji „Roczny PIT za polecenie”;
 - b) Promocja - oznacza akcję marketingową „Roczny PIT za polecenie” opisaną Regulaminem Promocji;
 - c) Uczestnik Promocji – osoba, która spełniła łącznie warunki opisane w §2 ust.1 i ust. 2
 - d) Osoba Polecona – osoba, która jest zainteresowana ofertą obsługi księgowej i wyraziła zgodę na podanie swoich danych kontaktowych do CashDirector

§2 Zasady Promocji

1. Z Promocji może skorzystać klient posiadający podpisaną umowę na obsługę księgową w CashDirector, który w terminie do 31 marca 2022 poleci usługi zespołu Superksięgowa oferowane przez CashDirector.
2. W wyniku polecenia dojdzie do:
 - podpisania umowy pomiędzy CashDirector i Osobą Poleconą, przy czym przy podpisaniu Osoba polecona poda Imię i nazwisko lub NIP osoby polecającej – Uczestnika Promocji
 - opłacenia pierwszej faktury za usługi księgowe CashDirector przez Osobę ||Poleconą w terminie do 30 kwietnia 2022.
3. W przypadku łącznego spełnienia warunków opisanych w §2 ust.1 i ust. 2 Uczestnik Promocji uprawniony jest do otrzymania bezpłatnie usługi dodatkowej o wartości do 200 zł w postaci Sporządzenia zeznania rocznego z działalności gospodarczej.
4. Uczestnik Promocji zaświadcza, że przekazane dane Osoby Poleconej są prawdziwe i osoba ta wyraziła wstępne zainteresowanie zapoznaniem się z ofertą księgową CashDirector.
5. Dane kontaktowe Osoby Poleconej mogą zostać przekazane na pośrednictwem formularza na stronie <https://lp.superksiegowa.pl/pit> lub dobrą mailową do pracownika CashDirector.
6. W przypadku pytań lub wątpliwości dotyczących Promocji należy skontaktować się z księgową prowadzącą w CashDirector.

§3 Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące korzystania z Promocji winny być zgłaszane pisemnie bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: reklamacje@cashdirector.com
2. Zgłoszenie reklamacyjne winno zawierać szczegółowy opis zdarzenia uzasadniającego zgłoszenie reklamacji, imię i nazwisko oraz adres e-mail zgłaszającego reklamację.
3. CashDirector rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, chyba że koniecznym będzie dla rozpatrzenia reklamacji dostarczenie CashDirector dodatkowych informacji. W takim przypadku, termin 14 dni liczony jest od daty dostarczenia takich informacji.
4. Odpowiedź na reklamację wysłana zostanie wyłącznie na adres e-mail podany w zgłoszeniu reklamacyjnym.

§4 Udostępnienie i zmiana Regulaminu

1. Aktualny Regulamin Promocji dostępny jest w na stronie <https://lp.superksiegowa.pl/pit> oraz w siedzibie CashDirector.

2. CashDirector zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu Promocji w dowolnym momencie jego obowiązywania, przy czym zmiany tego regulaminu nie mają wpływu na uprawnienia nabyte przez Uczestników Promocji przed taką zmianą.

§5 Postanowienia końcowe

1. Udział w Promocji oznacza zapoznanie się i zaakceptowanie Regulaminu Promocji.
2. Regulamin Promocji wchodzi w życie z dniem 10.02.2022 r.
3. Niniejszy Regulamin jest jedynym dokumentem określającym szczegółowe zasady Promocji.