

ZAWARCIE UMOWY PRZEDSTAWICIELSKIEJ

UMOWA ZLECENIE dla osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej

KROK 1: Należy wydrukować i wypełnić:

- ankietę osobową - 1 egzemplarz (należy zwrócić szczególną uwagę na dane dotyczące zatrudnienia)
- komplet dokumentów, na który składa się umowa oraz umowa powierzenia przetwarzania danych - po 1 egzemplarzu

KROK 2 : Wypełnione i podpisane dokumenty należy dostarczyć osobiście bądź za pośrednictwem poczty lub kuriera na adres:

Votum Energy S.A.
ul. Wyścigowa 56i
53-012 Wrocław

KROK 3 : Przed dostarczeniem do Spółki podpisane dokumenty proszę zeskanować i przesłać na adres kinga.naborowska@votum-ds.pl

KROK 4 : Po podpisaniu dokumentów przez reprezentanta Spółki umowa zostanie odesłana w formie elektronicznej wraz z pełnomocnictwem do zawierania umów z klientami w imieniu spółki

KROK 5 : Osoby zajmujące stanowiska menedżerskie również wypełniają komplet dokumentów dla Przedstawiciela. Awans na stanowisko odbywa się po spełnieniu warunków opisanych w regulaminie lub na podstawie porozumienia o objęciu stanowiska.

KROK 6 : W przypadku przedstawicieli posiadających adres mailowy z domeną jednej ze spółek GK Votum wysyłane dokumenty w formie elektronicznej nie będą szyfrowane, w przypadku pozostałych osób hasłem będzie numer PESEL.

Aktualizacja danych osobowych

odbywa się na podstawie ankiety osobowej, którą należy wypełnić wyłącznie w miejscach, w których dane ulegają zmianie. Ankietę należy dostarczyć w oryginale do Spółki.

UMOWA AGENCYJNA dla osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą

PKD:

- 46.18.Z
- 46.19.Z
- 47.99.Z

KROK 1: Należy wydrukować i wypełnić:

- ankietę osobową - 1 egzemplarz
- komplet dokumentów, na który składa się umowa oraz umowa powierzenia przetwarzania danych - po 1 egzemplarzu

KROK 2 : Wypełnione i podpisane dokumenty należy dostarczyć osobiście bądź za pośrednictwem poczty lub kuriera na adres:

Votum Energy S.A.
ul. Wyścigowa 56i
53-012 Wrocław

KROK 3 : Przed dostarczeniem do Spółki podpisane dokumenty można zeskanować i przesłać wraz z potwierdzeniem nadania na poczcie na adres struktury@votumenergy.pl

KROK 4 : Po podpisaniu dokumentów przez reprezentanta Spółki umowa zostanie odesłana w formie elektronicznej wraz z pełnomocnictwem do zawierania umów z klientami w imieniu spółki

KROK 5 : Osoby zajmujące stanowiska menedżerskie również wypełniają komplet dokumentów dla Przedstawiciela. Awans na stanowisko odbywa się po spełnieniu warunków opisanych w regulaminie lub na podstawie porozumienia o objęciu stanowiska.

KROK 6 : W przypadku przedstawicieli posiadających adres mailowy z domeną jednej ze spółek GK Votum wysyłane dokumenty w formie elektronicznej nie będą szyfrowane, w przypadku pozostałych osób hasłem będzie numer PESEL.

Aktualizacja danych osobowych

odbywa się na podstawie ankiety osobowej, którą należy wypełnić wyłącznie w miejscach, w których dane ulegają zmianie. Ankietę należy dostarczyć w oryginale do Spółki.

UMOWA AGENCYJNA dla osób prawnych

PKD:

- 46.18.Z
- 46.19.Z
- 47.99.Z

KROK 1: Należy wydrukować i wypełnić:

- oświadczenie o danych kontaktowych - 1 egzemplarz
- komplet dokumentów, na który składa się umowa oraz umowa powierzenia przetwarzania danych - po 1 egzemplarzu

KROK 2 : Wypełnione i podpisane dokumenty należy dostarczyć osobiście bądź za pośrednictwem poczty lub kuriera na adres:

Votum Energy S.A.
ul. Wyścigowa 56i
53-012 Wrocław

KROK 3 : Przed dostarczeniem do Spółki podpisane dokumenty można zeskanować i przesłać wraz z potwierdzeniem nadania na pocztę na adres struktury@votumenergy.pl

KROK 4 : Po podpisaniu dokumentów przez reprezentanta Spółki umowa zostanie odesłana w formie elektronicznej wraz z pełnomocnictwem do zawierania umów z klientami w imieniu spółki

KROK 5 : Osoby zajmujące stanowiska menedżerskie również wypełniają komplet dokumentów dla Przedstawiciela. Awans na stanowisko odbywa się po spełnieniu warunków opisanych w regulaminie lub na podstawie porozumienia o objęciu stanowiska.

KROK 6 : W przypadku przedstawicieli posiadających adres mailowy z domeną jednej ze spółek GK Votum wysyłane dokumenty w formie elektronicznej nie będą szyfrowane, w przypadku pozostałych osób hasłem będzie numer PESEL reprezentanta Spółki

Aktualizacja danych

Odbywa się na podstawie zmiany w KRS

W razie problemów zapraszamy do kontaktu struktury@votumenergy.pl