

CAFÉRUTINER ÖCKERÖ IBK

Före öppning

1. Medtag köpt eller bakad kaka. Kakorna får inte innehålla nötter eller mandlar (Öckerö kommuns policy)
2. Hämta kassan, nycklar och koder
 - a. Hos Matias Ingmyr på Hemvärnsvägen 36 A enligt överenskommelse.
 - b. Ring senast dagen innan och bestäm tid.
 - c. Matias nås på telnr 0739-020784.
 - d. I kassan finns nycklar till kyl samt caféskåp. Koder till frys och vagn finns i kassaskrinet.

Öppning av café

1. Caféet skall starta minst 30 minuter före matchstart.
2. Sätt på kaffet direkt! Fyll på pumptermos och ställ fram på cafévagn.
3. Ställ ut sopbehållare samt pantbehållare.
4. Plocka fram allt som ska säljas, finns i kyl och caféskåp.
5. Mjök till kaffet hålls upp i termos avsedd för detta i caféskåpet.
6. Tänk på att ha kaffebrödet i kupan och använd tången
7. Kaffebröd som blir över läggs i frysen.

Betalning i caféet

1. Prislapp finns i cafévagn samt upphängd mot kund.
2. Caféet tar emot
 - a. Kontanter
 - b. swish – Skylt med swishnummer och kod att scanna finns i cafévagn. (Swishen går till Matias Ingmyr)

Stängning av caféet

1. Städa läktarna, plock skräp och sopa vid behov.
2. Ställ in alla kvarvarande varor i kyl och caféskåp på anvisad plats.
3. Torka av cafévagnen och kaffebänken inne i materialrummet.
4. Diska kaffekannor, mjölktermos och fat och ställ tillbaka på anvisad plats.
5. Knyt ihop soppåsen och ställ i materialrum - om du inte har möjlighet att ta med.
6. Pantbehållaren ställs in i materialrummet.
7. Lås kyl & frys, cafévagn och caféskåp
8. Lämna tillbaka kassan till Matias efter enligt överenskommelse.

Domare

1. Domarna får gratis kaffe eller dricka & hembakat.
2. Domarna skall inte få betalt i kontanter utan det sköts via förbundet.

TACK FÖR ATT DU HJÄLPER OSS OCH LYCKA TILL!

FRÅGOR, FÖRSLAG & TIPS - kontakta Café ansvarig Cecilia Hansson
cessi.hansson75@gmail.com eller 0767-626703