



Ospipi Vision - Notice de mise à jour

Serveur BI 11.17.2



Sommaire

1. Support navigateur	3
2. Mise à jour	3
2.1. Installer la mise à jour	4
3. Déroulement de la mise à jour	5
1. Prérequis pour l'installation de la mise à jour	5
2. Sauvegarde des données	6
3. Disponibilité de la plateforme pendant la mise à jour	6
1. Évolutions Fonctionnelles	7
1.1 Query	7
1.1.1. Correctifs	7
1.1.2. Evolutions	7
1.2 Portail	8
1.2.1. Correctifs	8
1.2.2. Evolutions	9
2. Évolution métiers	11
2.1. Nomenclatures	11
2.1.1. Mise à jour des référentiels	11
2.2. Indicateurs	12
2.2.1. PMSI	12
2.3. Modules	12
2.3.1. Module BI PSY	12
2.4. Flux	12
2.4.1. Flux PSY	12
3. Contact	13

1. Support navigateur

La plateforme Ospi Vision supporte la majorité des navigateurs modernes actuellement disponibles.

En voici la liste par ordre de préférence (basé sur les critères de performances) :

Versions de navigateurs supportées par Ospi Vision				
 Chrome	 Firefox	 Microsoft Edge	 Safari	 Opera
Supérieur ou égal à v.56	Supérieur ou égal à v.38	Toutes versions	Supérieur ou égal à v.10	Supérieur ou égal à v.39

2. Mise à jour

À chaque mise à jour, Ospi diffuse une notice de mise à jour dont la lecture intégrale est vivement recommandée. Les points abordés sont :

- Un rappel du fonctionnement du module de mise à jour ;
- Les prérequis ;
- Les principales évolutions ;
- Tout autre point qu'il nous semble important de porter à la connaissance des utilisateurs.

2.1. Installer la mise à jour

L'installation est automatique pour les serveurs BI paramétrés et connectés à Internet. Un automate est lancé quotidiennement à minuit pour cela.

Information

Si vous souhaitez paramétrer votre serveur pour bénéficier des mises à jour automatiques, merci de contacter le [support technique au 04 26 10 06 36](tel:0426100636).

L'installation manuelle est possible uniquement pour les utilisateurs ayant le rôle administrateur de la plateforme Ospï Vision. Cette installation se fait en deux étapes :

Étape 1 : Récupérez le fichier de mise à jour pour le serveur BI sur l'espace utilisateur



Accès au fichier de mise à jour

<https://www.pmsipilot.com> > Espace Utilisateur > Mes Logiciels > Mise à jour Plateforme BI

Étape 2 : Installez le fichier de mise à jour

- **Connectez-vous** sur le portail BI avec vos identifiant et mot de passe ;
- Cliquez sur la roue dentée qui vous permet d'**accéder au superviseur** ;
- **Identifiez vous** avec un compte administrateur, sélectionnez dans Superviseur le menu "Mises à jour", puis **"Import"**.

Sur cette page, cliquez sur **"Sélectionner un fichier"** et choisissez le fichier de mise à jour que vous avez téléchargé.

Cliquez sur "Importer" pour lancer l'installation.

→ Vous pouvez également consulter notre page d'aide dédiée : [Installer une mise à jour BI](#)

Remarque : L'installation peut durer jusqu'à plusieurs heures. Celle-ci peut rendre la plateforme instable (affichage ponctuel d'erreurs), ou indisponible (affichage d'une page temporaire de mise en maintenance du service).



Ne JAMAIS relancer la mise à jour si la première tentative a échoué durant le traitement.

Ne JAMAIS redémarrer le serveur au milieu d'une mise à jour.

En cas de souci durant la mise à jour, contactez le support client Ospi

support@ospi.fr - 04 26 10 06 36

3. Déroulement de la mise à jour

→ Durée moyenne d'exécution : **2 Heures**

1. Prérequis pour l'installation de la mise à jour

- Votre serveur doit être un Serveur BI, en **version 11.0.1** au minimum ;
- **4 coeurs CPU** ;
- **8 Go de mémoire vive**, un message d'avertissement s'affiche dans le journal dans le cas ou le système dispose de moins de 16Go de mémoire vive ;
- **Au moins 30% d'espace disque libre.**

2. Sauvegarde des données

Lors de l'application d'une mise à jour, une sauvegarde automatique des données de la plateforme est réalisée. La plateforme reste accessible, bien qu'avec des performances dégradées, pendant cette première étape.

3. Disponibilité de la plateforme pendant la mise à jour

Pendant la mise à jour, une page de maintenance indique que la plateforme est temporairement inaccessible.

Après quelques minutes, l'application Superviseur est à nouveau utilisable à travers son URL directe sur /superviseur afin de vous permettre de suivre l'avancement de la mise à jour.

1. Évolutions Fonctionnelles

1.1 Query

1.1.1. Correctifs

Page d'accueil : effectuer une recherche par tag, en utilisant plusieurs tags, ne provoque plus de problèmes liés à la pagination de la page d'accueil.

Export Excel : pour certains rapports, les résultats exportés sous Excel pouvaient présenter des différences avec les résultats affichés dans BI Query. Ce comportement a été corrigé.

Planification : il est désormais possible de s'ajouter soi-même comme destinataire d'une planification. Cela était possible en choisissant un destinataire par mail, mais pas par un utilisateur Query.

1.1.2. Evolutions

Logos : la librairie des logos de l'application a été mise à jour.



Planification : l'un des deux champs "Mail" ou "Utilisateur" devient obligatoire à renseigner. Ce changement a pour but d'éviter de paramétrer une planification sans destinataire sélectionné.

1.2 Portail

1.2.1. Correctifs

Modules :

- l'import d'un module ne s'effectue plus automatiquement après chargement du fichier. Il faut valider l'import dans la fenêtre d'ajout
- il est désormais possible d'importer un module dont son code commence par un chiffre
- la barre de recherche des filtres avancés est à nouveau opérationnelle

Pages :

- correction de l'export PDF pour une page d'un module contenant au moins un rapport ne présentant aucun résultat. L'export s'effectue désormais
- une page sans description peut à nouveau s'exporter en PDF
- les pages créées dans un module Portail sont désormais créées suivant leur ordre de création. Avant les pages pouvaient s'afficher dans un ordre aléatoire de création

Planification : il est désormais possible de s'ajouter soi-même en tant que destinataire de sa propre planification, en tant qu'utilisateur. Cette évolution fait suite à celle réalisée pour BI Query plus haut.

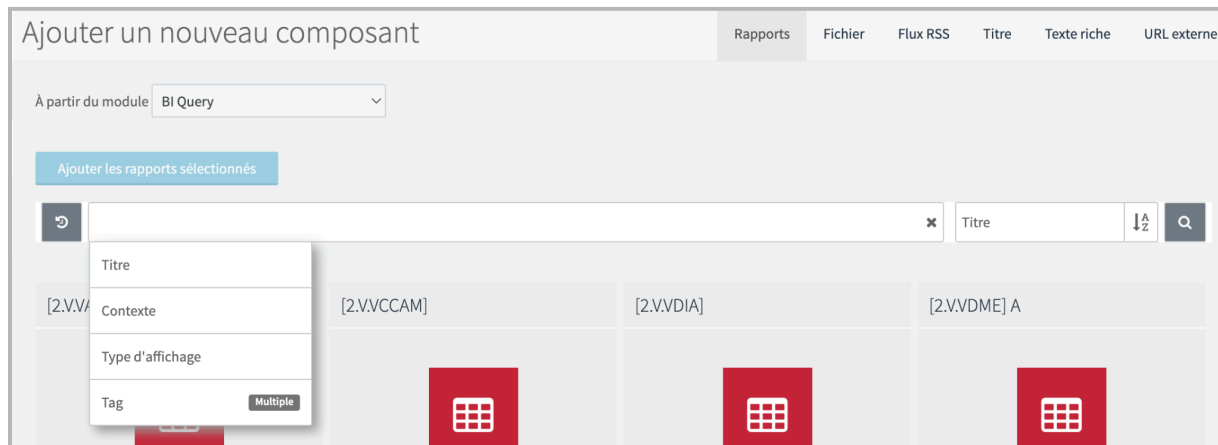
1.2.2. Evolutions

Expérience utilisateur : les modales d'édition et de configuration ne se ferment plus lorsque l'on clique à côté. Par "modale", on entend toute fenêtre de configuration/édition que l'on ouvre via un clic.

Modules : le code de vos modules se voit maintenant modifié lorsque celui-ci est renommé.

Exemple : j'importe "Module 1". Je le renomme en "Module 2". C'est le titre "Module 2" qui s'affiche désormais en titre à l'impression, et à la consultation.

Ajout de composant : lors de l'ajout d'un rapport Query à un module, depuis BI Portail, une nouvelle barre de recherche est maintenant disponible. Cette barre de recherche est similaire à celle de la page d'accueil de BI Query.



Logos : la librairie des logos de l'application a été mise à jour.



Export PDF :

→ l'export PDF d'un rapport seul prend désormais en compte les filtres rapides ayant été exécutés dans le module.

→ A l'export PDF d'une page d'un module, une modale de confirmation apparaît désormais. Cette évolution temporaire permettra à l'utilisateur de s'assurer que son export respecte les lignes de sauts de page PDF, afin que celui-ci soit de qualité.

Confirmation - Export PDF

Avertissement : avant d'exporter le contenu de votre page en PDF, assurez-vous que la mise en page respecte la ou les ligne(s) de saut de page

Mise en page conforme

NOMBRE D'ACTES CUMULES EN AMBULATOIRE N / N-1

Type Forme Activité	Pôle	Nb Actes EDGAR
Ambulatoire	Hospitalisation complète de psychiatrie	173
	Psychiatrie ambulatoire	2 426
Total	Total	2 599

NOMBRE D'ACTES CUMULES EN AMBULATOIRE N / N-1

NOMBRE D'ACTES CUMULES EN AMBULATOIRE



Nb Actes EDGAR 2023

NOMBRE D'ACTES CUMULES EN AMBULATOIRE - RENDRE LA PAGE EN PDF

Mise en page non conforme

NOMBRE D'ACTES CUMULES EN AMBULATOIRE N / N-1

Type Forme Activité	Pôle	Nb Actes EDGAR
Ambulatoire	Hospitalisation complète de psychiatrie	173
	Psychiatrie ambulatoire	2 426
Total	Total	2 599

NOMBRE D'ACTES CUMULES EN AMBULATOIRE N / N-1

NOMBRE D'ACTES CUMULES EN AMBULATOIRE



Nb Actes EDGAR 2023

NOMBRE D'ACTES CUMULES EN AMBULATOIRE - RENDRE LA PAGE EN PDF

Fermer

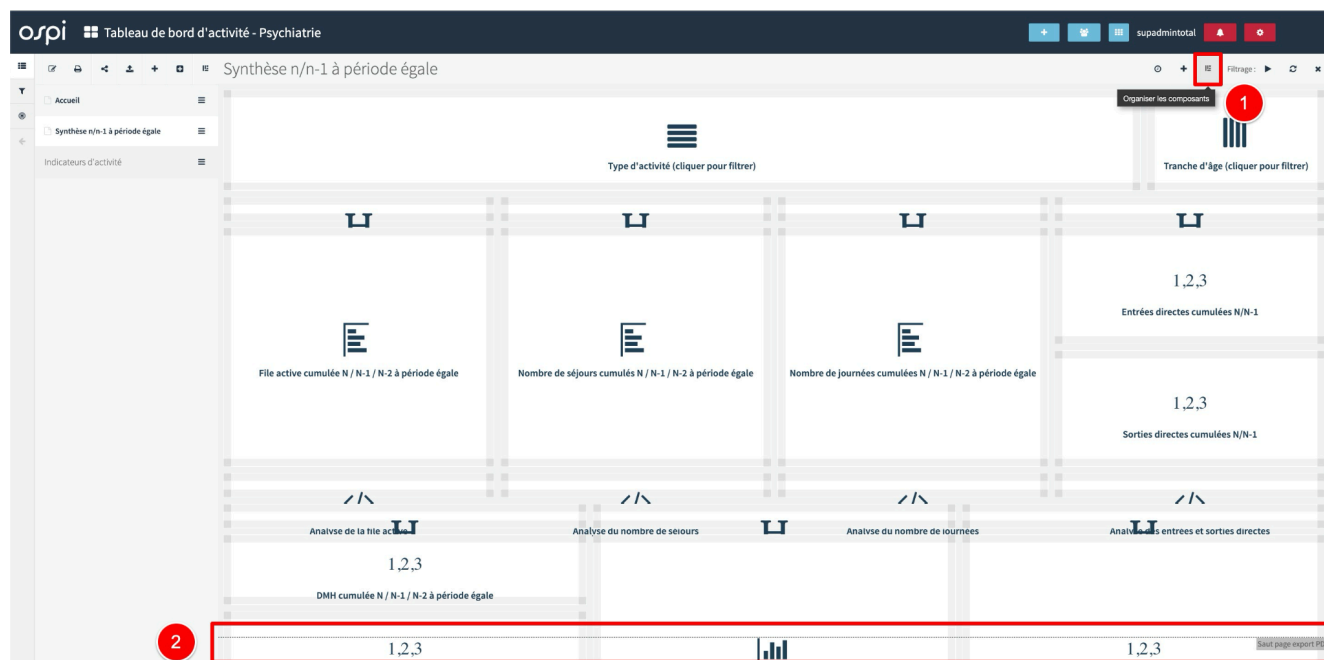
Exporter en PDF

Remarque : pour que vos exports respectent le saut de page PDF ci-dessus, il vous faut modifier la taille occupée par vos composants dans la page.

Pour cela, et par rapport à la capture ci-dessous :

1. Cliquer sur le bouton “Organiser les composants”. Vous pouvez réduire ou agrandir vos composants pour qu’ils ne se chevauchent pas avec la ligne de saut de page PDF.

2. S’assurer que la ligne de saut de page PDF sépare vos composants. Recliquer sur le bouton “Organiser les composants” avant d’exporter vos résultats en PDF.



2. Évolution métiers

2.1. Nomenclatures

2.1.1. Mise à jour des référentiels

- [RSFACE] Réglementaire 2024 : Mise à jour des référentiels tarifs
- [HAD] Réglementaire 2024 : Mise à jour des référentiels
- [MCO] Réglementaire 2024 : Mise à jour des référentiels
- [SMR] Réglementaire 2024 : Mise à jour des référentiels
- [VERCLASS] Nouvelles Versions de Classification pour MCO, SMR & HAD
- [AUTORISATIONS] Nouvelles autorisations pour MCO & SMR

2.2. Indicateurs

2.2.1. PMSI

2.2.1.1. PSY

Création de deux nouveaux objets :

- Taux de RAA sans DP
- Nombre distinct de mesures d'isolement et de contention

2.2.1.2. IQSS

[IQSS] Ajout d'objets complémentaires pour les tableaux de bord.

2.2.1.3. HAD

[HAD] Ajout d'un indicateur sur le nouveau champ HAD "type d'autorisation".

2.3. Modules

2.3.1. Module BI PSY

Suite aux retours du GHU Paris Neurosciences, le "Filtre Hiérarchie par défaut" est ajouté sur l'ensemble des rapports traitants de la Dotation à la File Active (DFA)

2.4. Flux

2.4.1. Flux PSY

Dans le cadre de la Dotation à la File Active (DFA) en psychiatrie, des coefficients de pondérations sont présents sur certaines formes d'activité pour les patients "Jeunes adultes" et "Gérontologique". Suite à des modifications de règles de l'ATIH, ces suppléments ne sont pris en compte que lorsque l'établissement bénéficie des autorisations ARS.

Afin de prendre en compte cette évolution réglementaire, le flux PSY comporte désormais une option permettant d'intégrer la notion d'autorisation et le calcul de la pondération associée.

PMSPILOT_PSY_PSY_START

Paramètres

autorite_sih

991394297

Description : L'autorité d'affectation est l'autorité qui assigne un identifiant IEP et IPP, il s'agit ici du FINESS juridique ou géographique

etab_id

0

Description : Identifiant technique de l'établissement dans pmspilott

is_autorisation_ars_gerontologie

N

Description : Autorisation ARS Gerontologie (O si oui, N si non)

is_autorisation_ars_jeunes_adultes

N

Description : Autorisation ARS Jeunes Adultes (O si oui, N si non)

is_privé

N

Description : Indicateur Etablissement Privé (O si privé, N si public)

nb_annees

4

Description : Nb d'années à charger en comptant l'année courante (1 : à partir de l'année courante, 2 : à partir de l'année précédente, etc...)

3. Contact

	Support Technique		
		support@ospi.fr	

