



# GROUPE PSIH

Mieux Comprendre, Mieux Décider, Mieux Soigner

## **BI PILOT - Notice de mise à jour** **Serveur BI 11.7**








## Sommaire

<b>1. Support navigateur</b>	<b>3</b>
<b>2. Mise à jour</b>	<b>3</b>
2.1. Installer la mise à jour	4
<b>3. Déroulement de la mise à jour</b>	<b>5</b>
1. Prérequis pour l'installation de la mise à jour	5
2. Sauvegarde des données	5
3. Disponibilité de la plateforme pendant la mise à jour	6
<b>4. Évolutions Fonctionnelles</b>	<b>7</b>
4.1.1. Evolution métiers	7
4.1.1.1. Réglementaire MCO 2023	7
4.1.1.2. Réglementaire Psy 2023	9
4.1.1.3. Réglementaire SSR 2023	9
4.1.1.4. Nouveaux objets SSR 2023	9
4.1.1.5. Ajout de nouveaux objets sur le fichcomp Isolement et Contention	10
4.1.1.6. Correctif Tableaux Dotation File Active (DFA)	11
4.1.1.7. Module RSFACE-Analyse	11
4.1.1.8. Module RSFACE-Contrôle	13
4.1.2. Plateforme	13
4.1.3. Referentiel	14
4.1.4. Portail	16
4.1.5. Query	16
4.1.6. Authentification	16
<b>5. Contact</b>	<b>16</b>

## 1. Support navigateur

La plateforme BI PILOT supporte la majorité des navigateurs modernes actuellement disponibles.

En voici la liste par ordre de préférence (basé sur les critères de performances) :

Versions de navigateurs supportées par BI PILOT				
 Chrome	 Firefox	 Microsoft Edge	 Safari	 Opera
Supérieur ou égal à v. 56	Supérieur ou égal à v. 38	Toutes versions	Supérieur ou égal à v. 10	Supérieur ou égal à v. 39

## 2. Mise à jour

À chaque mise à jour, Le Groupe PSIH diffuse une notice de mise à jour dont la lecture intégrale est vivement recommandée. Les points abordés sont :

- Un rappel du fonctionnement du module de mise à jour ;
- Les prérequis ;
- Les principales évolutions ;
- Tout autre point qu'il nous semble important de porter à la connaissance des utilisateurs.

## 2.1. Installer la mise à jour

**L'installation est automatique pour les serveurs BI paramétrés et connectés à Internet.** Un automate est lancé quotidiennement à minuit pour cela.

### Information

Si vous souhaitez paramétrer votre serveur pour bénéficier des mises à jour automatiques, merci de contacter le [support technique au 04 26 10 06 36](mailto:support@pmsipilot.com).

L'installation manuelle est possible uniquement pour les utilisateurs ayant le rôle administrateur de la plateforme BI PILOT. Cette installation se fait en deux étapes :

**Étape 1:** Récupérez le fichier de mise à jour pour le serveur BI sur l'espace utilisateur



#### Accès au fichier de mise à jour

<https://www.pmsipilot.com> > Espace Utilisateur > Mes Logiciels > Mise à jour Plateforme BI

**Étape 2 :** Installez le fichier de mise à jour

- **Connectez-vous** sur le portail BI avec vos identifiants et mot de passe ;
- Cliquez sur la roue dentée qui vous permet d'**accéder au superviseur** ;
- **Identifiez vous** avec un compte administrateur, sélectionnez dans Superviseur le menu "Mises à jour", puis **"Import"**.

Sur cette page, cliquez sur **"Sélectionner un fichier"** et choisissez le fichier de mise à jour que vous avez téléchargé.

**Cliquez sur "Importer" pour lancer l'installation.**

**Remarque** : L'installation peut durer jusqu'à plusieurs heures. Celle-ci peut rendre la plateforme instable (affichage ponctuel d'erreurs), ou indisponible (affichage d'une page temporaire de mise en maintenance du service).



**Ne JAMAIS relancer la mise à jour** si la première tentative a échoué durant le traitement.  
**Ne JAMAIS redémarrer le serveur** au milieu d'une mise à jour.

En cas de souci durant la mise à jour, contactez le support client du Groupe PSIH

**support@groupepsih.com - 04 26 10 06 36**

### 3. Déroulement de la mise à jour

Durée moyenne d'exécution : **2 Heures**

#### 1. Prérequis pour l'installation de la mise à jour

- Votre serveur doit être un Serveur BI, en **version 11.0.1** au minimum ;
- **4 coeurs CPU** ;
- **8 Go de mémoire vive**, un message d'avertissement s'affiche dans le journal dans le cas où le système dispose de moins de 16Go de mémoire vive ;
- **Au moins 30% d'espace disque libre.**

#### 2. Sauvegarde des données

Lors de l'application d'une mise à jour, une sauvegarde automatique des données de la plateforme est réalisée. La plateforme reste accessible, bien qu'avec des performances dégradées, pendant cette première étape.

### 3. Disponibilité de la plateforme pendant la mise à jour

Pendant la mise à jour, une page de maintenance indique que la plateforme est temporairement inaccessible. **Après quelques minutes, l'application Superviseur est à nouveau utilisable à travers son URL directe sur /superviseur** afin de vous permettre de suivre l'avancement de la mise à jour.

## 4. Évolutions Fonctionnelles

### 4.1.1. Evolution métiers

#### 4.1.1.1. Réglementaire MCO 2023

Prise en compte des nouveaux champs MCO 2023 à savoir :

- Passage par les urgences ( 5, U, V)
  - code 5 : passage par les urgences de la mm entité géographique
  - code U : passage par les urgences d'une autre entité géographique
  - code V: passage par les urgences de la mm entité géographique et d'une autre entité géographique
- Valorisation supplément Cartcell
- Valorisation supplément pédiatrique

Pour cela, il a fallu adapter les flux d'alimentation MCO et la création de nouveaux objets afin de pouvoir faire des analyses sur ces données.

Déployer tout      Replier tout

Filtres

MCO

- Code Passage par les urgences PMSI ?
      - Libellé passage par les urgences PMSI ?

Favoris

Contextes

PMSI MCO ?

pédiatriques ?

Déployer tout      Replier tout

- Nombre de Suppléments ?
        - Nb Sup. pédiatriques Sous Séjour ?
        - Suppléments AM ?
        - Sup pédiatriques AM Sous Séjour ?
        - Calc. Sup pédiatriques AM Sous Séjour ?
        - Suppléments T2A ?
        - Sup pédiatriques T2A Sous Séjour ?
        - Calc. Sup pédiatriques T2A Sous Séjour ?

Contextes

PMSI MCO ?

cartcell ?

Déployer tout      Replier tout

- Nombre de Suppléments ?
        - Nb Sup. cartcell Sous Séjour ?
        - Suppléments AM ?
        - Sup cartcell AM Sous Séjour ?
        - Calc. Sup cartcell AM Sous Séjour ?
        - Suppléments T2A ?
        - Sup cartcell T2A Sous Séjour ?
        - Calc. Sup cartcell T2A Sous Séjour ?

#### 4.1.1.2. Réglementaire Psy 2023

- Ajout de la notion du "Type Mode Légal (Fichcomp Isolement et Contention)
- Mise à jour du référentiel des intervenants de type V (RAA)

#### 4.1.1.3. Réglementaire SSR 2023

- Les référentiels 2023 ont été mis à jour

#### 4.1.1.4. Nouveaux objets SSR 2023

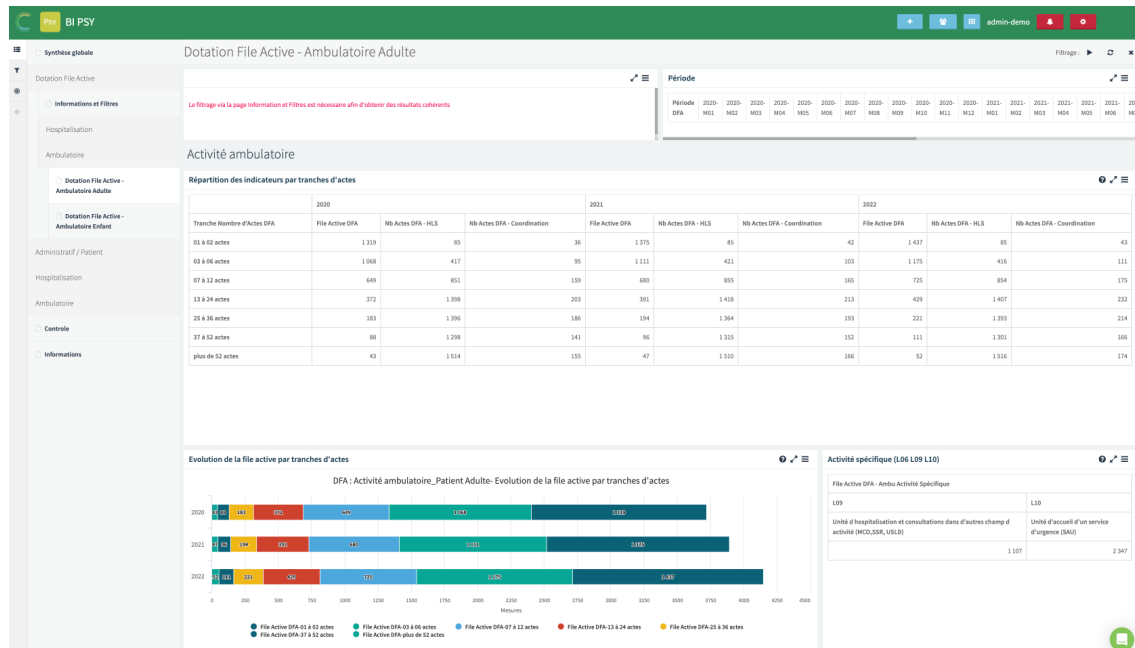
- Ajout d'indicateurs sur les pondérations spécialisées
  - Pondération Spécialisée CSARR
  - Pondération Spécialisée CCAM
  - Pondération Spécialisée (total CSARR + CCAM)
- Ajout dimensions sur les dépendances
  - Dépendance Cognitive Max - Séjour
  - Dépendance Physique Max - Séjour

#### 4.1.1.5. Ajout de nouveaux objets sur le fichcomp Isolement et Contention

- ⇒ Isolements & Contentions ? ☆
- 📄 Code Mode légal soins ? ☆
- 📄 Code Type Contention / Isolement ? ☆
- 📄 Date Début Mesure Période ? ☆
- 📄 Date Début Séquence ? ☆
- 📄 Date Fin Mesure Période ? ☆
- 📄 Date Fin Séquence ? ☆
- 📄 Durée Mesure (en heure) ? ☆
- 📄 Motif Auto-agressivité ? ☆
- 📄 Motif Autres ? ☆
- 📄 Motif Etat d'agitation non dirigée ? ☆
- 📄 Motif Suicide ou TS ? ☆
- 📄 Motif Violence ou Hétéro-Agressivité ? ☆
- 📄 N° Mesure (Période) ? ☆
- 📄 N° Séquence ? ☆
- 📄 Pathologie Chronique Autres ? ☆
- 📄 Pathologie Chronique Episode Dépressif ? ☆
- 📄 Pathologie Chronique Episode Maniaque ? ☆
- 📄 Pathologie Chronique Neuro-dégénératifs ? ☆
- 📄 Pathologie Chronique Schizophrénie ? ☆
- 📄 Pathologie Chronique Trouble affectif bipolaire
- 📄 Pathologie Chronique Trouble du Neurodévelop
- 📄 Pathologie Chronique Troubles déficitaires ?
- 📄 Patient connu ? ☆
- 📄 Prise de substance toxique - Intoxication Chron
- 📄 Prise de substance toxique - Intoxication aiguë
- 📄 Tranche Durée Mesure ? ☆
- 📄 Trouble Spécifique de la Personnalité ? ☆
- 📄 Type de contention / Mesure ? ☆
- 📄 Type de la mesure (Regroupement) ? ☆
- 📄 Durée Max Isol. & Cont. (en heure) ? ☆
- 📄 Durée Min Isol. & Cont. (en heure) ? ☆
- 📄 Durée Moyenne Isol. & Cont. (en heure) ? ☆
- 📄 Durée Moyenne Isol. & Cont. par Patient (en heu
- 📄 Durée Moyenne Isol. & Cont. par Séjour (en heu
- 📄 Durée Totale Isol. & Cont. (en heure) ? ☆
- 📄 File Active PSY Cont. ? ☆
- 📄 File Active PSY Isol. ? ☆
- 📄 File Active PSY Isol. & Cont. ? ☆

### 4.1.1.6. Correctif Tableaux Dotation File Active (DFA)

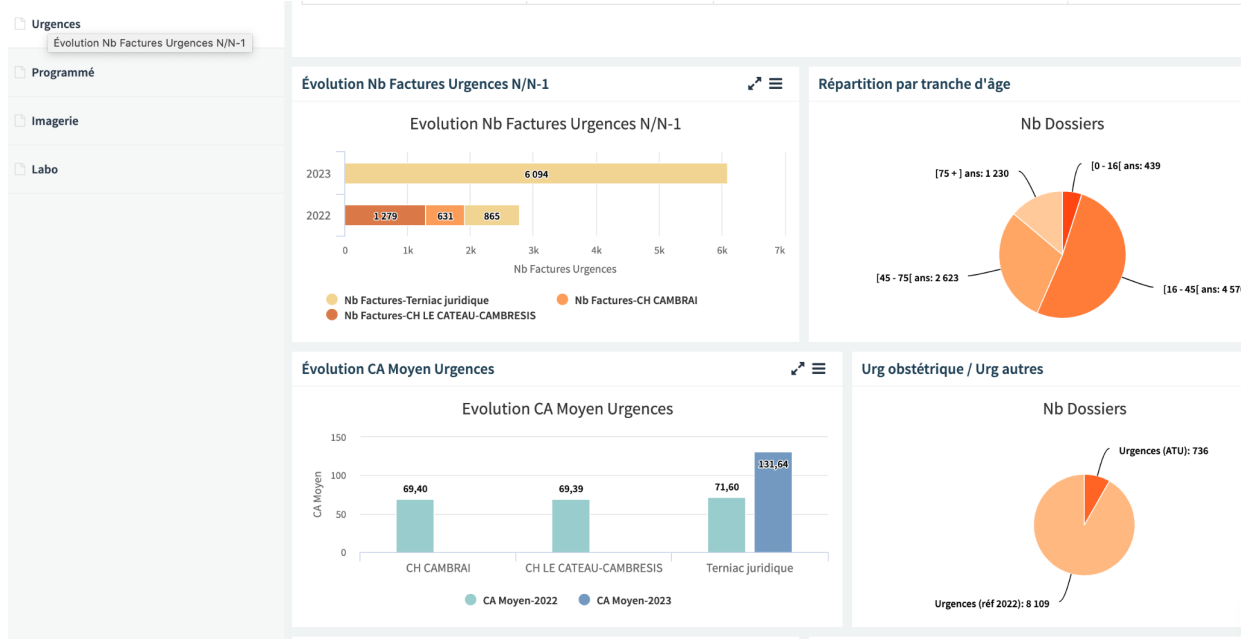
Correction sur deux rapports :



- Activité spécifique : Remplacement d'un objet suite à une erreur lors de la livraison de la première version du TDB
- Répartition des indicateurs par tranches d'actes : (Exclusion des actes de types R & D sur la tranche N/A)

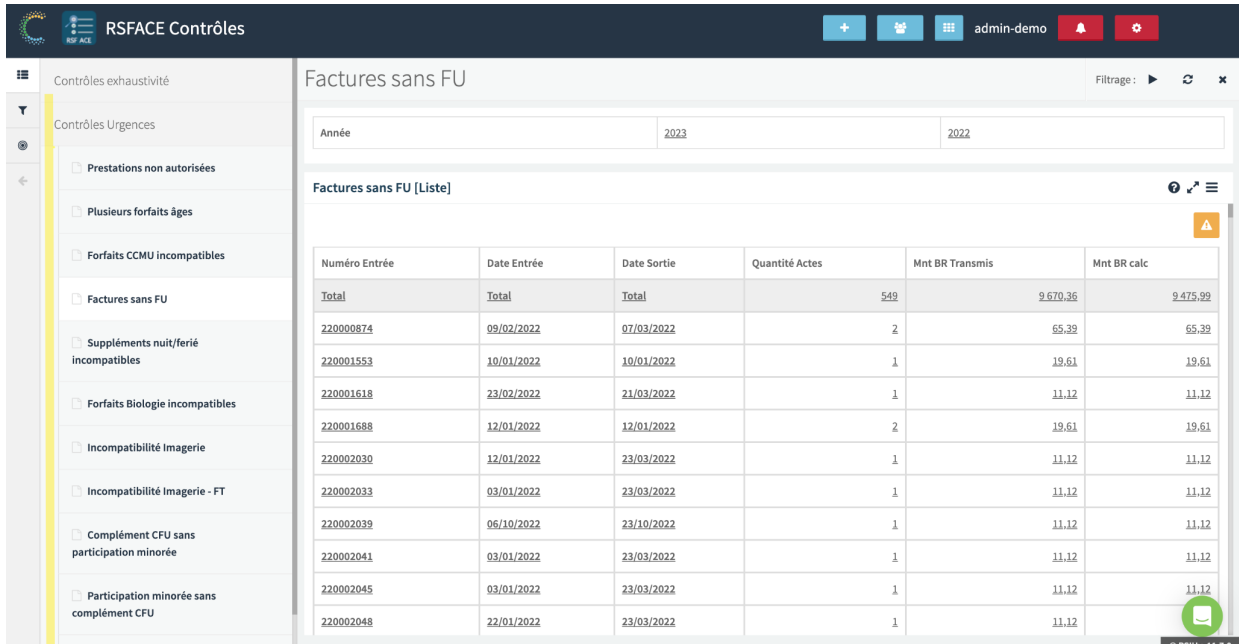
### 4.1.1.7. Module RSFACE-Analyse

- La page Urgences est modifiée pour tenir compte des nouvelles modalités de facturation. La page est actuellement orientée pour suivre l'impact de ces évolutions sur le CA moyen aux urgences.



#### 4.1.1.8. Module RSFACE-Contrôle

- Les contrôles permettant d'identifier les factures urgences non validées sur Ovalide (tableau [2.Q.FU]) ont été ajoutés dans la catégorie Contrôles Urgences



The screenshot shows the 'RSFACE Contrôles' application interface. The main content area displays a table titled 'Factures sans FU' for the year 2022. The table has columns for 'Numéro Entrée', 'Date Entrée', 'Date Sortie', 'Quantité Actes', 'Mnt BR Transmis', and 'Mnt BR calc'. A total row is also present at the top of the data section.

Numéro Entrée	Date Entrée	Date Sortie	Quantité Actes	Mnt BR Transmis	Mnt BR calc
<b>Total</b>	<b>Total</b>	<b>Total</b>	549	9.670,36	9.475,99
220000874	09/02/2022	07/03/2022	2	65,39	65,39
220001553	10/01/2022	10/01/2022	1	19,61	19,61
220001618	23/02/2022	23/03/2022	1	11,12	11,12
220001688	12/01/2022	12/01/2022	2	19,61	19,61
220002030	12/01/2022	23/03/2022	1	11,12	11,12
220002033	03/01/2022	23/03/2022	1	11,12	11,12
220002039	06/10/2022	23/10/2022	1	11,12	11,12
220002041	03/01/2022	23/03/2022	1	11,12	11,12
220002045	03/01/2022	23/03/2022	1	11,12	11,12
220002048	22/01/2022	23/03/2022	1	11,12	11,12

#### 4.1.2. Plateforme

Le système de gestion de base de données PostgreSQL a été mis à jour.

### 4.1.3. Referentiel

#### 4.1.3.1. Modification du curseur au survol dans la gestion des droits utilisateurs

- Le curseur de la souris se transforme en main au survol d'un utilisateur ce qui permet de mieux se rendre compte qu'ils sont éditables.

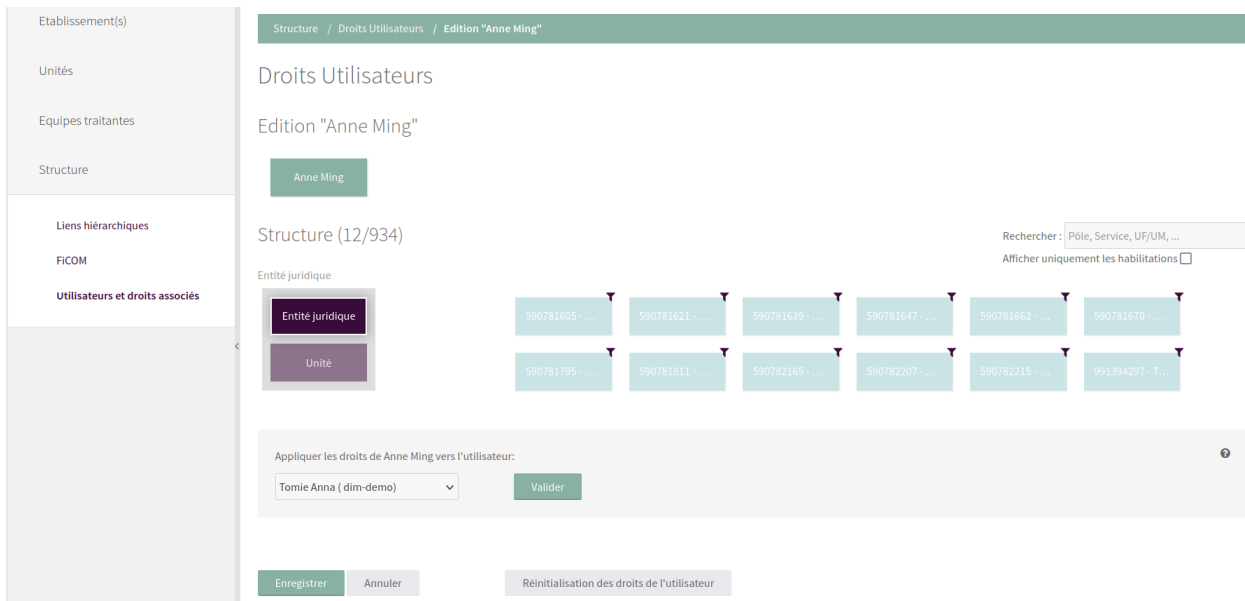
## Utilisateurs (1/1)



#### 4.1.3.2. Duplication des droits d'un utilisateur vers un autre utilisateur

- Il est désormais possible d'affecter tous les droits d'un utilisateur à un autre utilisateur:

Pour se faire, il faut éditer un utilisateur et spécifier l'utilisateur cible dans le nouveau formulaire.



Dans le cas ci-dessus, appuyer sur le bouton "Valider" va supprimer les droits de "Anna Tomie" puis lui appliquer les mêmes droits que "Anne Ming"

#### 4.1.4. Portail

Si votre serveur n'a pas été migré vers le système d'exploitation CentOS 7 vous verrez le message suivant apparaître sur la page d'accueil Portail :

*“Attention : afin de garantir la sécurité et l'accès aux évolutions de votre application PMSI/pilot, il est nécessaire de faire évoluer votre serveur vers CentOS 7.*

*Rapprochez-vous de votre service informatique pour effectuer cette mise à jour.”*

#### 4.1.5. Query

- Si votre serveur n'a pas été migré vers le système d'exploitation CentOS 7 vous verrez le message suivant apparaître sur la page d'accueil Query :

*“Attention : afin de garantir la sécurité et l'accès aux évolutions de votre application PMSI/pilot, il est nécessaire de faire évoluer votre serveur vers CentOS 7.*




*Rapprochez-vous de votre service informatique pour effectuer cette mise à jour.”*

- Le problème de redirection vers la page d'accueil Query lors du déplacement d'un champ vers les filtres a été corrigé.
- Le tronquage des valeurs dans un rapport est maintenant appliqué également dans l'export par PDF.

#### 4.1.6. Authentification

- Corrige l'activation/désactivation d'un utilisateur LDAP car actuellement la condition été inversée

## 5. Contact

	<b>Support Technique</b>		
		<a href="mailto:support@groupepsih.com">support@groupepsih.com</a>	 Tél : 04 26 10 06 36