

Rep. 105 prot. 2458 del 19/07/19

Publicato sul sito del Dipartimento di Scienze
SCADENZA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE: 25/07/2019

Avviso di ricognizione interna per l'attribuzione di n. 1 incarico di prestazione professionale per la " IL COORDINAMENTO, L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' LEGATE AL PROGETTO LAUREE SCIENTIFICHE (PLS) PER IL CDL IN SCIENZE BIOLOGICHE DI ROMA TRE – SEDE VIALE MARCONI 446".

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE

PRESO ATTO della richiesta avanzata del prof. Giovanni Antonini dalla quale viene manifestata la necessità di acquisire una professionalità in grado di effettuare la seguente attività: *"Coordinamento, organizzazione e gestione delle attività legate al progetto Lauree Scientifiche (PLS) per il CDL in Scienze Biologiche – sede Viale Guglielmo Marconi n. 446"*

PRESO ATTO della delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze che in data 13/06/2019 ha approvato tale richiesta

DISPONE

Conformemente a quanto previsto dall'art 7 del D. Lgs. 165/2001, che il *Dipartimento di Scienze* indica la presente ricognizione volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare risorse interne all'Ateneo, per la seguente collaborazione, da svolgere a titolo gratuito:

1. Un incarico di prestazione professionale connessa al progetto relativo all'attività indicata.
 - Durata della prestazione: 10 mesi a partire da Settembre 2019

Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:

- **Laura magistrale o titoli equipollenti;**
- Esperienza maturata nelle attività di organizzazione, gestione e coordinamento delle attività legate a progetti in istituzioni di ricerca.

Il presente avviso è rivolto a tutto il personale in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre.

La prestazione avverrà durante l'orario di servizio e pertanto sarà a titolo gratuito.

Chiunque fosse interessato a svolgere le suddette attività a titolo gratuito, dovrà far pervenire specifica richiesta al Direttore del Dipartimento di Scienze entro le ore 12.00 del giorno 25/07/2019, al seguente indirizzo di posta PEC scienze.amministrazione@ateneo.uniroma3.it

La PEC inviata dal dipendente, dovrà indicare nell'oggetto il numero di protocollo del presente avviso nonché la tipologia di contratto e contenere in allegato il relativo curriculum vitae firmato e in formato pdf, **nonché il parere favorevole del responsabile della propria struttura.**

La valutazione di idoneità sarà basata sui titoli e sulle competenze possedute come descritte nel curriculum vitae e **verrà effettuata dalla commissione deliberata in consiglio a seguito della richiesta di contratto.**

In assenza di riscontro si considererà tale silenzio quale indicazione della mancanza di personale idoneo a ricoprire l'incarico.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si inviano distinti saluti.

(F.to) Il Direttore di Dipartimento
Prof. Marco Alberto BOLOGNA

Il presente documento e gli allegati sono conformi all'originale conservato negli archivi della Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze