

## **Algemene voorwaarden gebruik kluisjes**

**Filmhuis Den Haag hanteert bij het gebruik van de in het pand aanwezige kluisjes de volgende algemene voorwaarden:**

### **Artikel 1 Toepasselijkheid**

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op het gebruik van de Lockerbox-kluisjes in Filmhuis Den Haag en de met Filmhuis Den Haag gesloten overeenkomst betreffende het in bewaring geven van voorwerpen, kleding, tassen, geld en/ of waardepapieren, hierna te noemen “voorwerpen”, in de Lockerbox kluisjes.
- 1.2 Op alle door Lockerbox NL BV gesloten overeenkomsten is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

### **Artikel 2 Aanbieding en acceptatie van voorwerpen.**

- 2.1 Het is verboden voorwerpen in het kluisje te bewaren en/of op te slaan die gevaar en/of overlast kunnen veroorzaken. Filmhuis Den Haag heeft het recht dat voorwerpen aan Filmhuis Den Haag of diens personeel worden getoond, voordat de voorwerpen in het kluisje worden gedeponereerd. Filmhuis Den Haag of diens personeel, heeft het recht om te weigeren bepaalde voorwerpen waarvan zij meent dat deze gevaarlijk kunnen zijn of overlast kunnen veroorzaken in het kluisje te deponeren.
- 2.2 De gebruiker is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de in het kluisje opgeborgen voorwerpen.

### **Artikel 3 Totstandkoming van de overeenkomst**

- 3.1 De overeenkomst met Filmhuis Den Haag komt tot stand zodra de gebruiker het kluisje in gebruik heeft genomen overeenkomstig de door Filmhuis Den Haag in de gebruiksinstructie aangegeven procedure.
- 3.2 Een van sub 3.1 afwijkende overeenkomst of toezegging is uitsluitend en alleen rechtsgeldig en voor de gebruiker afdwingbaar, indien Filmhuis Den Haag deze schriftelijk met de gebruiker is aangegaan.
- 3.3 De gebruiker verplicht zich te houden aan de schriftelijke en/of mondelinge gebruiksinstructies met betrekking tot de kluisjes en het sleutelgebruik.

### **Artikel 4 Inspecteren, verwijderen en vernietigen van voorwerpen.**

- 4.1 Filmhuis Den Haag is bevoegd om het kluisje te openen. Filmhuis Den Haag mag in bewaring gegeven voorwerpen onderzoeken, ook indien de voorwerpen in een gesloten tas, koffer of dergelijke aan ons zijn toevertrouwd.
- 4.2 Voorwerpen die naar het oordeel van Filmhuis Den Haag gevaarlijk zijn of overlast kunnen opleveren, zoals explosieven, chemicaliën, bederfelijke waar, mogen op kosten van de gebruiker vernietigd of verwijderd dan wel verkocht worden, zonder dat de gebruiker ter zake enige vordering geldend kan maken.

### **Artikel 5 Afhalen van voorwerpen**

- 5.1 De voorwerpen dienen te worden afgehaald gedurende de aangegeven openingstijden en voor het verstrijken van de termijn waarvoor bewaring is

overeengekomen, dan wel het kluisje ter beschikking is gesteld. De voorwerpen worden slechts afgegeven nadat de verschuldigde tarieven volledig zijn voldaan.

- 5.2 De voorwerpen worden teruggegeven aan degene die de sleutel van het betreffende kluisje kan overdragen. Filmhuis Den Haag is tegenover een ieder gekwetten, indien exploitant zonder enig onderzoek de voorwerpen afgeeft aan eenieder die in het bezit is van de juiste sleutel.

#### **Artikel 6 Sleutel verloren/gebroken**

- 6 Bij het verlies of breuk van de sleutel, worden door Filmhuis Den Haag administratiekosten (à € 20,-) in rekening gebracht en worden de voorwerpen alleen afgegeven als de gebruiker haar recht daarop naar ons oordeel heeft bewezen. Filmhuis Den Haag is in dat geval bevoegd:
- a. De identiteit van de gebruiker vast te stellen aan de hand van zijn paspoort, rijbewijs of ander identiteitsbewijs en daarvan een fotokopie te maken;
  - b. De voorwerpen niet eerder af te geven dan aan het einde van de in artikel 5, lid 1 bedoelde termijn;
  - c. Eventueel te verlangen dat een bedrag aan administratiekosten als is aangegeven wordt voldaan;
  - d. En zondig alvorens de voorwerpen af te geven, te verlangen dat een door Filmhuis Den Haag te bepalen waarborgsom wordt betaald ter grootte van de waarde van de voorwerpen. De waarborgsom wordt gerestitueerd na vijftien maanden of zoveel eerder als het recht der gebruiker op de voorwerpen voldoende is komen vast te staan.

#### **Artikel 7 Overschrijding bewaar- of verhuurtermijn**

- 7.1 Indien de voorwerpen niet zijn afgehaald binnen de termijn waarvoor de bewaring is overeengekomen dan wel het kluisje ter beschikking is gesteld, is Filmhuis Den Haag bevoegd om de voorwerpen elders en/of tegen een hoger tarief op te slaan.
- 7.2 Indien na de in lid 1 bedoelde termijn drie maanden verstreken zijn zonder dat de voorwerpen overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 en 6 zijn afgehaald, is Filmhuis Den Haag gerechtigd deze voorwerpen te verkopen of te vernietigen zonder dat de gebruiker enige vordering geldend kan maken. In geval van verkoop blijft de opbrengst, onder aftrek van de opslag- en andere gemaakte kosten, gedurende ten hoogste één jaar na de in de vorige zin bedoelde termijn ter beschikking van de gebruiker.
- 7.3 Filmhuis Den Haag is nimmer aansprakelijk voor schade ten gevolge van overschrijding van de bewaar- of huurtermijn en/of ingevolge van het verkopen en/of vernietigen van de voorwerpen conform het bepaalde in sub 7.2.

#### **Artikel 8 Aansprakelijkheid.**

- 8.1 Het gebruik van een kluisje geschiedt altijd op eigen risico, Filmhuis Den Haag kan nooit en te nimmer aansprakelijk gesteld worden voor het verliezen van de sleutel of het achterblijven van voorwerpen na gebruik.
- 8.2 Filmhuis Den Haag is nimmer aansprakelijk voor schade, behoudens ingeval aan Filmhuis Den Haag opzet of grove schuld kan worden verweten.
- 8.3 Ingeval bij onherroepelijke gerechtelijke uitspraak geoordeeld zou worden dat Filmhuis Den Haag aansprakelijk is voor schade, dan is hij nimmer voor meer aansprakelijk dan € 200,- per gehuurd kluisje.
- 8.4 De gebruiker dient alvorens het kluisje in gebruik te nemen, te controleren of het kluisje leeg en schoon is en naar behoren functioneert. Ingeval de gebruiker

voorwerpen aantreft, is de gebruiker jegens Filmhuis Den Haag verplicht om deze af te geven bij Filmhuis Den Haag van het kluisstelsel of diens personeel.