

Egenkontrollsprogram för folkölsförsäljning

Försäljningsregler (hämtade ur Alkohollagen (2010:1622))

- Den som lämnar ut folköl är **skyldig att förvissa sig om att köparen fyllt 18 år.** Om det föreligger tveksamhet om köparens ålder ska legitimation begäras. Ett riktmärke är att alltid begära legitimation om kunden ser ut att vara under 25 år. Om giltig legitimation inte visas upp ska försäljning nekas.
- Folköl har en alkoholhalt mellan 2,25 – 3,5 %, öl med högre volymprocent benämns starköl.
- Folköl får inte säljas eller lämnas ut om det finns särskild anledning att anta att den kommer att lämnas över till en underårig, (s.k. langning).
- Det ska finnas en **tydlig och klart synlig skylt/dekal** med information om åldersgränsen i anslutning till kassan samt intill folkölen.
- Det är endast tillåtet att marknadsföra folköl i anslutning till själva produkten. **Meddelandena får inte vara påträngande, uppsökande eller uppmana till bruk.** Det är förbjudet att marknadsföra folköl på butikens utsida samt i dess skyltfönster.
- Folköl får **inte säljas eller serveras till någon som är märkbart påverkad av alkohol eller annat berusningsmedel.**
- Alkoholdrycker som inte får säljas i en butiklokal får heller inte förvaras i sådan lokal eller tillhörande utrymme.
- En förutsättning för detaljhandel med folköl är att försäljningsstället har ett **brett utbud av matvaror** (konserver, mejerier, charkprodukter, torrvaror, smörgåsar, bröd, grönsaker och frysta varor)
- Den som avser att sälja folköl **ska innan försäljning påbörjas anmäla försäljningen till kommunen.**
- Näringsidkare ska utöva särskild kontroll (egenkontroll) över försäljningen samt ansvarar för att det finns ett för verksamheten lämpligt utformat egenkontrollsprogram.

Rutiner för egenkontroll

Butiksägare/försäljningsansvarig ska upprätta skriftlig dokumentation kring hur reglerna används i den dagliga verksamheten, ett så kallat egenkontrollsprogram, se bifogad blankett.

Information

Butiksägare/försäljningsansvarig ska se till att all personal är underrättad om försäljningsreglerna och verksamhetens rutiner kring dessa. **Samtliga ur personalen ska ha vetskap om vad ett egenkontrollsprogram är och även känna till vart i butiken det finns, se därför till att ha egenkontrollprogrammet tillgängligt för alla. Notera att en kopia på egenkontrollprogrammet ska bifogas vid anmälan om försäljning till kommunen.**

Dokumentation av rutiner för egentillsyn (folköl)

Försäljningsställe _____ Antal anställda _____

Butiksägare/försäljningsansvarig _____

Hur ofta och på vilket sätt informeras personalen om reglerna för försäljning av folköl?

Hur ser skyltningen ut om åldersgränsen? Hur är dessa skyltar placerade i lokalen?

Hur ofta och på vilket sätt kontrolleras att de anställda inte säljer folköl till personer under 18 år eller till personer som är märkbart påverkad av alkohol eller annat berusningsmedel?

Vilka åtgärder vidtas om försäljningsbestämmelserna inte efterlevs av personalen?

Vilka rutiner används för att minska risken för langning av folköl?

Finns det någon situation eller tidpunkt på dygnet som medför risk att åldersgränsen inte följs? Vilka åtgärder vidtas för att minimera sådana risker?

Hur dokumenteras utbildningstillfällen, kontroll på skyltar och liknande?

Vilket utbud av matvaror finns på försäljningsstället?
