



Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

Årsredovisning januari – december 2014

*Samverkan är inte ett tillstånd som går att uppnå
vid ett givet tillfälle utan en ständigt levande
process, som måste erövras, etableras och ständigt
underhållas.*

Ur samverkansutredningens betänkande SOU 2000:114

Innehåll	Sidan
1. Uppdrag	3
2. Organisation	4 - 6
3. Förvaltningsberättelse	6 - 16
4. Framtid	16
5. Ekonomi	17
- Resultaträkning	18
- Balansräkning	18
- Noter	19-20
6. Växjö samordningsförbunds årsredovisning undertecknas	21

EB 4
73 74

1. Uppdrag

Växjö samordningsförbund bildades den 22 augusti 2008. Medlemmar är Försäkringskassan, Landstinget Kronoberg, Arbetsförmedlingen och Växjö kommun.

Förbundet är en fristående juridisk person som är bildat enligt lag om finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet (Svensk författningssamling 2003:1210). Förbundet är ett kommunalförbund och har organisationsnummer 222 000-2634. Kommunallagen och lagen om kommunal redovisning gäller i tillämpliga delar för verksamheten.

Syftet med Lag om finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet är att ge lokala aktörer bättre möjligheter att samordna och prioritera gemensamma insatser och underlätta en effektiv resursanvändning för att den enskilde skall uppnå eller förbättra sin förmåga att utföra förvärvsarbete. Målgruppen för den finansiella samordningen är personer i förvärvsaktiv ålder (vanligen 20-64 år) som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser.

Samordningsförbundets uppgift är således att arbeta med rehabiliterande insatser ur ett individ och grupperspektiv samt vidareutveckla samarbetet mellan de berörda parterna utifrån målgruppens behov. Behov finns också att utveckla rutiner för hur det fortsatta samarbetet ska utformas mellan de berörda parterna. (De är långsiktiga och kommer individen till del indirekt)

Samordningsförbundets ändamål är att inom Växjö kommuns geografiska område svara för finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet mellan parterna, så att de aktuella samhällsresurserna används på ett bättre sätt och är till större nytta för invånarna i Växjö kommun.

Samordningsförbundet kan om behov uppstår välja att prioritera speciella riskgrupper.

Centrala begrepp är rehabilitering och samordning

Rehabilitering är ett samlingsbegrepp för åtgärder av medicinsk, social, psykologisk och arbetslivsinriktad karaktär som syftar till att individen ska återfå sin funktionsförmåga och kunna leva ett normalt liv.

Samordningen ska ligga inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde och syfta till att återställa eller öka den enskildes funktions- och arbetsförmåga. Genom att samla den kompetens som finns inom området underlättas för individen att själv ta ett ansvar för att återställa eller öka sin arbetsförmåga. Samordningen fräntar inte någon av parterna den egna myndighetens reguljära uppdrag.

Samordningsförbundets verksamhet ska finansieras gemensamt av de fyra parterna. Försäkringskassan svarar för både sin och Arbetsförmedlingens insats (50 %), Landstinget Kronoberg står för 25 % och Växjö kommun står för 25 %.

Staten har ålagt samordningsförbunden uppföljning med ett instrument kallat SUS (sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet). Utöver det ansvarar styrelsen för att uppföljning och utvärdering av mål och insatser som finansieras.

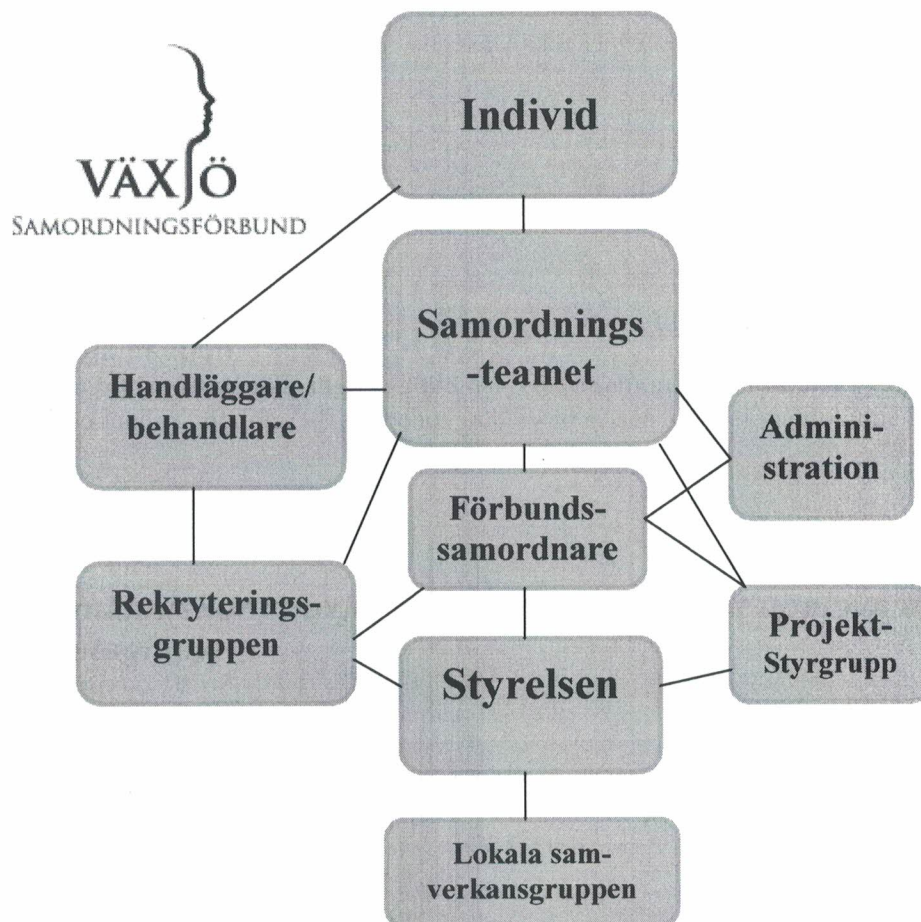
Handwritten signatures and initials in blue ink, including "RS", "EB", and "ph".

2. Organisation

Sedan bildandet den 22 augusti 2008 har Växjö samordningsförbund byggts upp och formats utifrån lagens uppdrag, lokala behov och av styrelsen antaget måldokument och vision.

Vision

Ge människor i Växjö kommun möjlighet att uppleva egenmakt och arbetsglädje



Arbetsförmedlingen

Försäkringskassan

Växjö kommun

Landstinget
Kronoberg

Växjö samordningsförbund leds av en av medlemmarna utsedd styrelse. Styrelsens arbete regleras i förbundsordningen. I förbundsstyrelsen ingår en ordinarie och en ersättare från varje medlem. Ordförande och vice ordförande utgör styrelsens presidium.

Handskrivna anteckningar i blått: 75, PM, 4, 10

Styrelseledamöter 2014

Ordinarie ledamöter	Ersättare	Uppdragsgivare
Pernilla Sjöberg Ordförande	Ola Gustafsson	Landstinget Kronoberg
Benny Johansson Vice ordförande	Anders Mårtensson t.o.m. juli 2014 Hossein Pishdar fr.o.m. augusti 2014	Växjö kommun
Thomas Karlsson	Annica Knekthage	Försäkringskassan
Carina Brandstedt	Peter Bengtsson	Arbetsförmedlingen

Styrelsens uppgifter

- Att besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen
- Att stödja samverkan mellan samverkansparterna
- Att finansiera samordnade rehabiliteringsinsatser för individer
Insatserna, vilka ligger inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde, ska syfta till att individen uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete,
- Att besluta på vilket sätt de medel som står till förfogande för finansiell samordning skall användas
- Att svara för uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatserna,
- Att upprätta verksamhetsplan, budget och årsredovisning för den finansiella samordningen.

Lokala samverkansgruppen består av chefstjänstemän i medlemsorganisationerna och de representerar ägarna vid s.k. ägarsamråd med styrelsen, om t.ex. budgetmedel och identifiera behov av samverkansinsatser.

Revisorer har utsetts av alla parter.

Revisorer

Ordinarie	Uppdragsgivare
Kjell Jönsson – ordinarie	Växjö kommun
Sven-Åke Gustavsson - ersättare	Landstinget Kronoberg
Patrik Hansén, Deloitte AB	Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen

H CB
PS Per

Förbundssamordnaren/ ansvarig tjänsteman ansvarar för och utför styrelsens/förbundets administration på ungefär 25 % av sin tjänst. I arbetsuppgifterna ingår t.ex. att bistå styrelsen utifrån dennes uppgifter, samt företräda samordningsförbundet på tjänstemannanivå. Utöver detta har förbundssamordnaren den arbetsledande och administrativa funktionen i Samordningsteamet på 25 %, samt arbetar operativt i målgruppsverksamheten på halva sin tjänst.

Från och med den 1 mars 2009 finansierar Växjö samordningsförbund den av parterna **gemensamt ägda** rehabiliteringsverksamheten **Finsam Aktiviteter Växjö**, vilken utförs av **Samordningsteamet**. Denna basverksamhet kan klassificeras som en form av Integrerad samverkan. De första deltagarna påbörjade där sin rehabilitering i maj 2009.

Samordningsteamet har under perioden januari – december 2014 haft tre samordnare på 2,5 % tjänst i den operativa målgruppsverksamheten.

Rekryteringsgruppen består av representanter från medlemmarna på enhetschefs- och/eller handläggarnivå. Deras uppgift är att förmedla individer som är i behov av samordnad rehabilitering till Samordningsteamet och vara informations/samverkanskanal på båda håll på verksamhetsnivå. Därför måste dessa representanter ha goda kontakter med handläggare/behandlare och god kännedom om målgruppen.

Samordningsförbundet finansierar också olika **Projekt** riktade till specifika/prioriterade målgrupper.

Samordningsförbundets budget är delad i två huvuddelar, kostnader för förbundets/styrelsens administration och för målgruppsverksamhet.

3. Förvaltningsberättelse

3.1 Viktiga händelser under perioden

Styrelsen har arbetat utifrån fasställd verksamhetsplan för 2014. Styrelsens måldokument för verksamheten reviderades i november 2013 och innehåller både inriktningsmål och resultatmål, uppdelat på samverkans- och individnivåer.

I januari 2014 inkom en avsiktsförklaring från Alvesta kommun och Alvesta samordningsförbund, om att bilda gemensamt/gå samman med Växjö samordningsförbund. 2014 har därför präglats av processen att gå samman/bilda gemensamt förbund med Alvesta samordningsförbund från och med 2015.

Nuvarande förbunds presidier överlät vid möte den 19 februari, arbetet med att utforma en ny förbundsordning för ett gemensamt förbund, till Lokala samverkansgruppen – LSG dvs. Alvesta och Växjö samordningsförbunds ägarrepresentanter. Förbundssamordnaren i Växjö samordningsförbund fick av LSG, uppdraget att under andra kvartalet 2014, på halva sin tjänst, arbeta fram ett förslag till ny förbundsordning. Personal från Alvesta samordningsförbund tackade under denna period upp för henne i Samordningsteamets operativa verksamhet.

Förslag till ny förbundsordning för gemensamt förbund var klart i början av augusti och skickades därmed för beslut till alla fem förbundsmedlemmarna/ägarna,. Ägarna har olika

Handwritten signatures and initials in blue ink, including what appears to be '4', 'CB', 'PB', and 'mu'.

beslutsordning och eftersom det var allmänna val i september 2014, hade man i berörda kommuner olika tidpunkter för kommunfullmäktigemötena under hösten. Beslut om ny förbundsordning fattades hos kommunerna under oktober månad. Landstingsfullmäktige och staten fattade beslut om förbundsordningen i september 2014.

3.2 Styrelsen

Styrelsen för Växjö samordningsförbund har under perioden januari – december 2014, haft sju styrelsemöten och två planeringsdagar.

Vid planeringsdagen den 16 januari fördjupade sig ledamöterna i hur man bäst beskriver/utformar prioriterad målgrupp, med syftet att uppfylla Finsamlagens intentioner, om *"att samordna och prioritera gemensamma insatser och underlätta en effektiv resursanvändning för att den enskilde skall uppnå eller förbättra sin förmåga att utföra förvärvsarbete"*.

Presidiet och förbundssamordnaren deltog den 23 – 24 januari i en studieresa till Skellefteå samordningsförbund tillsammans med Växjö kommuns representant i Lokala samverkansgruppen. Skellefteå samordningsförbund har ett annorlunda upplägg och organisation. T.ex. fungerar Finsam som en paraplyorganisation för ett flertal projekt riktade till målgruppen. Ett flertal ESF projekt och en Integrerad samverkan – Arbetsmarknadstorget delfinansieras av samordningsförbundet.

Styrelseledamöter har deltagit i förbundets samverkansträffar den 6 maj och i Alvestas dito, den 8 maj samt den 21 oktober.

Förbundet representerades vid den årliga Nationella Nätverkskonferensen i april av en styrelseledamot och en av samordnarna i Samordningsteamet. Konferensen var 2014 förlagd till Uppsala.

Den 5 september genomfördes en planeringsdag gemensamt med styrelsen i Alvesta samordningsförbund och Finsampersonalen i båda förbunden. Syftet med planeringsdagen var att ta fram underlag för gemensam verksamhetsplan 2015 – Samordningsförbundet Värend avseende - målgrupp, verksamhet/budget, mål samt förslag till åtgärder hösten 2014 för att underlätta samgåendet.

Presidierna i båda förbunden genomförde tillsammans med Finsampersonalen, en studieresa till Samordningsförbundet Finsam i Helsingborg den 13-14 november. Finsam i Helsingborg har ett arbetssätt som är mer inriktat på att förändra strukturer på olika ledningsnivåer och utveckling av processer i samverkan på verksamhetsnivå.

Den 27 november höll styrelserna i Alvesta och Växjö samordningsförbund ett gemensamt styrelsemöte, där beslut fattades gemensamt om verksamhetsplan och budget 2015 för Samordningsförbundet Värend.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "H", "EB", "PB", and "PH".

3.3 Målgrupp - 2014

Målgrupp:

Arbetslösa personer mellan 16-64 år med prioritering för unga vuxna, som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser för att uppnå egen försörjning. Personerna är motiverade till den förändring som krävs för detta och är aktuella på minst två av de samverkande myndigheterna. Samordningsförbundet kan om behov uppstår välja att prioritera speciella riskgrupper.

Verksamheten inriktas till personer som befinner sig i en livssituation som gör att han/hon behöver fördjupat stöd och mer samordning än vad reguljära insatser innehåller, för att ta sig ut på arbetsmarknaden eller börja studera.

Deltagare:

- är arbetslösa, motiverade till en förändring och vill öka sin förmåga och förutsättningar att försörja sig genom förvärvsarbete
- tillhör den s.k. gråzonen och riskerar att hamna mellan myndigheternas ansvarsområden
- har inte pågående missbruk
- har psykosociala hinder, men har förmåga att själv ta sig ut från hemmet
- har inte pågående eller nära planerade större psykologiska och somatiska utredningar vid inskrivningen

Växjö samordningsförbund kan, förutom den verksamhet som Samordningsteamet bedriver, medverka i olika projekt som riktar sig till prioriterad målgrupp.

Individuella mål

Inriktningsmål

- att öka anställbarheten genom arbetslivsförberedande rehabilitering
- att öka möjligheten till kontinuerlig inskrivning i förbundets rehabiliterande verksamheter

Resultatmål

- att antalet individer i rehabiliteringsverksamheten ska vara minst 95 stycken under 2013
- att 40 % ska öka sin anställbarhet i sådan grad att man kan gå vidare till fortsatt arbetslivsinriktad rehabilitering eller aktivt söka arbete hos Arbetsförmedlingen
- att minst 30 % ska nå arbete eller gå vidare till någon form av utbildning när rehabiliteringen inom Växjö samordningsförbunds verksamhet avslutas
- att fler deltagare kan påbörja insatsen individuellt mellan gruppstarterna, med målet att börja där vid nästa gruppstart

Samverkansmål

Inriktningsmål

- att fördjupa samverkan mellan de ingående huvudmännen
- att fördjupa samarbetet med/inom rekryteringsgruppen

- att utveckla företagskontakterna med syfte att öka viljan hos företagare att anställa personer med funktionsnedsättning
- att öka kännedomen om Växjö samordningsförbunds insatser bland handläggare/behandlare i myndigheterna

Resultatmål

- att genomföra minst 2 samverkansdagar per år
- att under 2014 öka representationen i rekryteringsgruppen med minst en representant vardera från landstings – och privatdrivna vårdcentraler
- att skapa en form av "arbetsgivarring" med inspiration från Finsam-Gotland
- att dela ut årets FINSAM – diplom till företagare som visar ett socialt ansvarstagande i arbetslivet
- ordna information/frukostmöten för handläggare/behandlare inom myndigheterna minst 6 gånger

3.4 Rekryteringsgruppen

Samordnarna i Samordningsteamet startade rekryteringsgruppen i april 2009 och den förmedlar bl. a. intresseanmälningar till teamets verksamhet. En fördjupning av samarbetet i rekryteringsgruppen är ständigt pågående för att bättre och bättre matcha intresseanmälningarna med fastställd målgrupp.

Det finns också ett stort behov av kunskapsutbyte och skapa nätverk mellan myndigheternas handläggare/behandlare, som är till gagn för den enskildes samordnade rehabilitering. Idéer till bättre samverkan mellan befintliga verksamheter inom myndigheterna diskuteras ofta fram i denna grupp.

Under perioden 1 januari – december 2014 har 53 nya intresseanmälningar inkommit från handläggare/behandlare hos parterna och en del av dem via rekryteringsgruppen. Vid mötena med rekryteringsgruppen sker oftast en första samordning. Då har den enskilde tillsammans med intresseanmälan gett sitt medgivande till att uppgifter om dennes rehabilitering lämnas mellan myndigheterna. Från senhösten 2013 förmedlas också intresseanmälningar via denna rekryteringsgrupp till projekt - Klargörande av arbetsförmåga se punkt 3.6.

Basverksamheten Finsam Aktiviteter Växjö har kontinuerligt intag av deltagare och man kan börja träffa någon samordnare individuellt med målet att gå grupputbildningen t.ex. vid nästa gruppstart. Innan och efter semesterperioden 2014 minskade inflödet av intresseanmälningar markant från myndigheterna. Orsaken till detta är troligen mycket hög arbetsbelastning för handläggarna på t.ex. både Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen. Under oktober/november ökade dock inflödet igen.

Inkomna intresseanmälningar från starten 2009 t.o.m. december 2014 - Samordningsteamet

	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Antal - totalt	73	77	67	67	62	53
Växjö kommun	22	28	28	20	27	15
Försäkringskassan	33	24	24	20	9	12
Arbetsförmedlingen	4	11	11	13	12	10
Landstinget Kronoberg	14	14	14	14	14	16

När intresseanmälan inkommit till Samordningsteamet, kallas den enskilde till informations- och bedömningssamtal med samordnarna. Detta innebär att samordnarna träffar alla som kommit in med en intresseanmälan, oftast två gånger. Man kan också komma på samtal inför att man gör en intresseanmälan. **Från januari och fram till 31 december 2014, har 164 st. informations- och bedömningssamtal genomförts av samordnarna.**

Ibland händer det, när intresseanmälan inkommit, att samordnarna gör en bedömnings/samordningsinsats, varvid alla berörda myndighetspersoner kring/med den enskilde kallas till **Samordnat resursmöte**. Syftet är att klargöra vad ska göras, vem ska göra detta och när det ska göras. Det kan behövas upp till tre sådana möten och målet är att en samordningsplan upprättas. Vid denna insats skrivs den enskilde inte in i Samordningsteamets basverksamhet, eftersom man inte är redo för denna. Insatsen är dock registrerad i SUS.

Under 2014 har denna insats inte använts inom Finsam och en trolig orsak är att myndigheternas arbete med Samordnad individuell plan – SIP, kommit igång på allvar.

3.5 Samordningsteamet – verksamhet och resultat/måluppfyllelse 2014

Från och med 2014, redovisas vid varje styrelsemöte, målgruppsverksamhetens resultat på ny blankett. Denna blankett är upplagd på liknande sätt som den man har i Markaryd och Alvesta samordningsförbund.

Basverksamheten Finsam Aktiviteter Växjö startade i mitten av maj 2009. Fram till december 2014, har 23 grupputbildningar (med steg 1 och steg 2, v.g. se nedan beskrivning) startats med 8 -14 deltagare i varje grupp. Förutom detta arbetar verksamheten även helt individuellt med en del personer och under 2014 har teamet arbetat helt individuellt med 9 personer.

Under perioden januari – december 2014 har Samordningsteamet aktivt arbetat med 112 personer och den 31 december 2014 var 64 personer inskrivna i verksamheten. Av dessa 64 personer är 40 kvinnor (63 %) och 24 män (37 %) och 33 personer (52 %) är under 30 år. Samordningsteamets verksamhet har, jämfört med liknande insatser i andra förbund, stor omslutning och innehåller fler delmoment på få medarbetare.

Samordningsteamet arbetar aktivt med att förbättra verksamheten genom t.ex. att ha ett kontinuerligt inflöde, identifiera och fortlöpande prioritera arbetsuppgifter, som skapar resultat hos deltagarna.

Allt fler deltagare (mer än 50 %) har diagnostiserade neuropsykiatriska funktionsnedsättningar, vilket t.ex. kan innebära svårigheter att följa en planering, hålla tillbaka impulser, mobilisera mental energi, generalisera, har svag sammanhangstolkning och bristande föreställningsförmåga. Detta är funktioner som är mycket viktiga för att klara av att motivera sig till att göra de förändringar i livet, som krävs för att närma sig ett arbete. Samordning i rehabiliteringen är då en förutsättning för att den enskilde ska klara att utveckla strategier för att förbättra/kompensera ovan beskrivna funktioner.

I nedanstående tabell visas var de 64 inskrivna deltagarna befinner sig i sin process mot arbete/studier den 31 december 2014.

Inskrivna deltagare – 2014-12-31	Antal
Pågående grupputbildning	12
Utbildning/kurs	2
Arbete	1
Arbetsträning	16
Karriärcoaching	38
Livscoaching	7

Från 1 januari – 31 december 2014 har 48 personer avslutat sin rehabilitering inom Samordningsteamets verksamhet. I tabellen nedan beskrivs resultaten för dessa personer.

Punkterna 1 och 2 i tabellen nedan, redovisar resultatmålet - **att minst 30 % ska nå arbete eller gå vidare till någon form av utbildning när rehabiliteringen inom Växjö samordningsförbunds verksamhet avslutas. 19 personer = 40 % som nått målet**

Punkten 3 i tabellen nedan, visar resultatmålet - **att 40 % ska öka sin anställbarhet i sådan grad att man kan gå vidare till Samarbetet FK /AF eller aktivt söka arbete hos Arbetsförmedlingen. 11 personer = 23 % som nått målet**

Utöver dessa resultat, har samordnarna vetskap om att flera personer skaffat arbete efter avslut från Samordningsteamet (främst bland dem som slussats vidare till Arbetsförmedlingen). Dock finns inte faktiska siffror på detta, då det krävs behörighet i myndigheternas olika system för att ta fram dessa uppgifter.

Anledning till avslut 48 pers. – t.o.m. december 2014	Antal	Kommentar	Antal avslut 2013 – 59 st.
1. Arbete	9	Skaffat arbete i olika former och omfattning	11
2. Studier/Utbildning	10	Reguljär utbildning, t.ex. Vuxenutbildningen, Lernia, YH-utbildning, folkhögskola etc.	4
3. Aktivt arbetssökande på Arbetsförmedlingen	11	Slussats vidare till Arbetsförmedlingens och klarar sig med deras insatser	16
4. Flyttat	2	Flyttat till annan kommun	3
5. Föräldraledighet	0		0
6. Utskrivning - sysselsättningsnivå	4	Kommer just nu inte längre än till sysselsättningsnivå på arbetsträningen	1
7. Utskrivning – pga. återfall i missbruk	0	Återgått till tidigare missbruk som omöjliggör rehabilitering mot arbete	4
8. Utskrivning – pga. försämrad hälsa	5	Den fysiska eller psykiska hälsan försämrad på ett sätt som i nuläget omöjliggör rehabilitering mot arbete	7
9. Utskrivning - följer inte upprättad planering	5	Kommer t.ex. inte på inbokade tider. För att komma vidare mot arbete krävs det att man har mer stöd i vardagen, t.ex. boendestöd	7
10. Beviljad stadigvarande sjukersättning	1	Rehabilitering mot arbete är ej möjlig i nuläget och stadigvarande sjukersättning har beviljats av FK	5
11. Avslutat på egen begäran	1		0
12. Avliden	0		1

Innehållet i grupp/utbildningsverksamheten – Steg 1

Kravet på att klara av relationer i arbetslivet ökar hela tiden och ett viktigt syfte med gruppverksamheten är därför att öka sin relationskompetens, både till sig själv och till andra människor. För övrigt är fokus på att stärka sig själv både fysiskt och psykiskt och därmed öka sin arbetsförmåga.

Grupputbildningen pågår i 10 veckor och 10 – 15 personer antas vid varje gruppstillfälle. Den fungerar som en första del i arbetsträningen och omfattar tre halvdagar per vecka, kl. 9-12 (plus fysisk träning/promenad en gång per vecka). Samordnarna presenterar då olika teman/moment som deltagarna diskuterar i grupp, gör praktiska övningar på och får hemuppgifter om.

Handwritten signatures and initials:
 A large signature (possibly "A") and initials "LB" and "ph" are visible in the bottom right corner.
 Below them, the letter "B" is written.

Samordnarna har ett coachande förhållnings/arbetsätt och ett huvudtema är mental träning. Grundstenarna i mental träning är SMAK- faktorerna - Självkänsla, Målbilder, Attityd och Känsla.

Exempel på teman:

- | | |
|----------------------------------|---|
| * Stresshantering och attityder | * Grupp/grupprocesser |
| * Avslappning/avspänning | * Rädsla/Mod – att våga mer |
| * Sömn och dygnsrytm | * Att bli möjlighetsletare |
| * Kost och motion | * Arbetsglädje |
| * Yrkesvägledning | * Målplanering |
| * Arbetsrollen-att fungera i den | * Information om Arbetsförmedlingen |
| * Relationsträning | * Personlig beskrivning/meriter/upptäcka resurser |
| * Praktisk fysisk träning | * ”Praktiksök”/öva på anställningsintervjuer |
| * Studiebesök på företag | |

Tillsammans med individen görs under kursen en realistisk målplanering, med både kortsiktiga och långsiktiga mål. Syftet och den ”röda tråden” är att bli aktivare – ”komma till görandet ” och därmed förbättra sin förmåga till förvärvsarbete.

Alla deltagare blir inledningsvis erbjudna att göra en s.k. Hälsoprofil, både vid starten av grupputbildningen och efter 10 veckor. Syftet är att ge dem en uppfattning om hur livsstilen påverkar hälsan - ett första steg i processen med att sätta mål och se sina egna möjligheter att förändra sin livssituation för att närma sig ett arbete.

Individuell process – Steg 2

I slutet av grupputbildningen påbörjas den individuella processen. Samordnaren och deltagaren träffas enskilt för att ytterligare klarlägga förmågor och hinder samt planera vägen vidare till lönearbete/studier. När deltagaren har en klarare bild av sina mål i framtiden och vilket hans/hennes nästa steg är, kallar samordnaren till nätverksmöte med remitterande handläggare/behandlare och övriga berörda för information och fortsatt planering.

Ibland kan deltagare behöva ytterligare en period av rehabilitering efter kursen innan man är redo för arbetsträning i reell miljö på något företag. Då har Samordningsteamet viss möjlighet att under en period bekosta en sådan plats på t.ex. Atrium, Macken eller Hofs Lif.

Planeringen kan också t. ex. vara arbetsträning/praktik på företag eller studier, vilket kan t.ex. innebära att arbetsträna i reell miljö på företag eller förbereda sig för och påbörja studier. Ytterligare utredning om arbets/studieförmåga kan också behöva göras tillsammans andra aktörer.

Samordnaren finns med under processen för både deltagaren och ”arbetgivaren” och samordnar regelbundna uppföljningar med berörda myndigheter och företag. Remitterande handläggare/behandlare har fortsatt ansvar för sitt reguljära uppdrag och finns med under processen.

Handwritten signatures and initials:
 - A large 'B' with a checkmark-like stroke.
 - 'ph' in a stylized script.
 - 'Ps' in a stylized script.

3.6 Projekt – Klargörande av arbetsförmåga

Projektansökan från alla fyra samverkansparterna inkom i maj 2013. Medel för ett års verksamhet beviljades på 1 294 000 kr och Växjö kommun blev projektägare. Projektet riktar sig till personer med oklar/outredd arbetsförmåga och som har behov av en anpassad arbetsträningsplats, innan arbetsrelaterad rehabilitering är möjlig.

Målet är att klargöra arbetsförmågan hos ca 50 personer på ett år och hänvisa vidare till lämplig insats, samt följa upp de individer som hänvisas till praktisk arbetsträning genom projektet. I denna målgrupp ingår t.ex. personer som är s.k. språksvaga.

Projektet startades i september 2013 och en egen styrgrupp bildades med representanter från alla fyra parterna. Samordningsteamets rekryteringsgrupp används även som antagningsgrupp för detta projekt. I projektet arbetar en arbetsterapeut och en socionom på vardera 100 %. Utöver detta används medlen till t.ex. tolkresurser vid behov.

Utredningsarbetet med enskilda individer startades i januari 2014 och fram t.o.m. december har det inkommit 86 intresseanmälningar till projektet.

1 januari 2015 står 22 personer på kö att komma till projektet.

Projektet har hittills tagit emot 44 deltagare (remitenter se nedan tabell), varav 28 är avslutade och 16 är pågående. Av deltagarna är 42 % kvinnor och 58 % män. 21 deltagare är utrikesfödda och 13 av dessa har behövt tolk vid utredningarna. ***Målet att ta emot 50 deltagare på ett år har ej uppfyllts.***

Remitent	Med remitent
Växjö kommun – 16	Växjö kommun – 10
Arbetsförmedlingen – 16	Arbetsförmedlingen – 16
Försäkringskassan – 5	Försäkringskassan – 9
Landstinget Kronoberg - 7	Landstinget Kronoberg - 15

Av de 28 avslutade utredningarna har följande bedömningar gjorts, se nedanstående tabell.

Anledning till avslut 28 pers. – t.o.m. december 2014	Antal
Har hel/partiell arbetsförmåga	1
Har behov av arbetslivsinriktad rehabilitering	17
Saknar arbetsförmåga	4
Har fått anpassad anställning	2
Har avbrutit sitt deltagande pga. försämrad hälsa eller på egen begäran	3

EB
T
Ps

I maj 2014 inkom till samordningsförbundet en förlängningsansökan från projektägaren för projektet Klargörande av arbetsförmåga. Ansökan gällde sammanlagt 1,5 miljoner kronor i ytterligare projektmedel och sträckte sig från 30 september 2014 till den 30 september 2015. Vid styrelsemötet den 22 maj beviljades denna ansökan.

Vid ett extra styrelsemöte den 9 juni, upphävde styrelsen dock detta beslut, med motiveringen att det i nuläget rådde stor osäkerhet om hur det nya gemensamma förbundet med Alvesta skulle arbeta 2015. Det hade komplicerat processen med samgåendet, om man redan då beslutat om budgetmedel för 2015. Styrelsen begärde också att projektägaren, via styrgruppen skulle komma in med en oberoende utvärdering senast 1 november 2014, inklusive plan för hur man skulle kunna implementera projektet vid goda resultat.

För perioden 1 oktober till och med 31 december 2014 beviljade styrelsen 400 000 kr till en förlängning av projektet. Totalt har projektet beviljats 1 694 000 kr och projektmedlen beräknas räcka t.o.m. februari 2015.

3.7 Utveckling av samverkans/ kommunikationsstrategi

En av samordningsförbundets två uppgifter är att stödja samverkan mellan parterna på olika nivåer i organisationerna.

Grunden för meningsfull kommunikation, ömsesidigt bra relationer och önskat resultat är information och dialog. Kommunikation är processen av budskap som bygger på samspelet mellan dem som deltar i processen och syftet är att det ska leda till någon form av verksam attityd och förhållningssätt. Information, kommunikation och relationsskapande åtgärder är förutsättningar och nödvändiga medel för styrning och ledning.

Förbundet samarbetar sedan hösten 2010 med Alvesta samordningsförbund kring arrangemangen av **utbildnings/samverkansträffar** för handläggare/behandlare och övriga berörda inom medlemsorganisationerna.

Den 6 maj 2014 genomfördes årets första samverkansträff på St: Sigfrids folkhögskola, med ett 70 tal deltagare. Träffen hade temat – ***Hur vår hjärna beter sig och fungerar och hur vi genom att tänka annorlunda kan skapa mer arbetsglädje och motivation på våra arbetsplatser.*** Förutom föreläsning av neurokirurg Nisse Simonsson innehöll dagen grupparbeten om dagens tema i smågrupper á 6-7 personer i varje.

Höstens samverkansträff genomfördes tillsammans med Alvesta samordningsförbund den 21 oktober med 125 personer. Programmet bestod av att Östra teatern gav föreställningen – ***”Churchill var inte heller klok” – om arbetslivet för personer med funktionsnedsättning, på förmiddagen.***

Eftermiddagen bestod av 6 valbara seminarier om olika verksamheter hos parterna:

- **Habiliteringen** – En resurs för personer med funktionsnedsättning
- Hur **Försäkringskassan** arbetar med unga med aktivitetsersättningar
- Tidiga insatser på **Arbetsförmedlingen**
- Navigatorcentrum och projektet **VÄXA, Växjö kommun**
- **Primärvårdens rehabiliteringskoordinatorer**
- Många vägar till självförsörjning, **Alvesta kommun**

Samverkansmålet att genomföra minst 2 samverkansdagar per har därmed uppfyllts.

Dessa dagar är uppskattade och ger handläggare/behandlare tillfälle till fortbildning, erfarenhetsutbyte och nätverksbygge. Det finns ett stort behov av att bygga nätverk mellan och skaffa sig kunskap om de andra myndigheternas arbetsområden, vilket gagnar den enskilde indirekt. En idé som finns är att framöver utveckla detta till att genomföra gemensamma utbildningsinsatser, främst inom området mellanmännisklig kommunikation och bemötande.

Arbetet i **Rekryteringsgruppen** är ett annat led i utvecklingen av samverkan mellan parterna på en operativ nivå. I detta forum bör finnas representanter från både landstings- och privatdrivna vårdcentraler och arbete pågår med att uppnå detta samverkansmål. ***Någon representant finns dock ännu inte med från privatdrivna vårdcentraler och detta samverkansmål har inte att uppfyllts.***

Förutom att förmedla individer till Samordningsteamet, sker ett värdefullt utbyte av kunskaper och erfarenheter mellan dem som ingår i gruppen. Även olika förbättringsområden upptäcks. De förmedlar också information till och från sin respektive arbetsplats, vilket innebär en "förlängd arm" till mellannivå inom myndigheterna.

Samordningsteamet har bjudit in till 5 frukost/informationsmöten sedan januari för personal inom myndigheterna. De flesta frukostmötena har varit välbesökta, men inplanerat möte i juni fick ställas in pga. för få anmälda. Vid dessa möten ges även tillfälle att bygga nätverk över myndighetsgränserna.

Samverkansmålet att ordna information/frukostmöten för handläggare/behandlare inom myndigheterna minst 6 gånger under 2014 har inte helt uppfyllts.

Samverkansmålet att dela ut årets FINSAM – diplom till företag/arbetsplats som visar ett socialt ansvarstagande i arbetslivet har uppfyllts. Samordningsteamet har under hösten 2014 undersökt vilka av de företag/arbetsplatser man har kontakt med, som kan anses förtjäna av en sådan utmärkelse. Finsamdiplom för 2014 tilldelas Pilbäckens förskola, Växjö kommun med motiveringen – ***Att ni med stort engagemang, ett respektfullt bemötande och ett bra handledarskap har skapat förutsättningar så en av Finsams deltagare har fått arbete.***

Samordningsteamet besöker även personalmöten hos myndigheterna, för att informera handläggare/behandlare om Växjö samordningsförbunds insatser.

4. Framtid

Sammanslagningen av Alvesta och Växjö samordningsförbund från och med 2015 till Samordningsförbundet Värend, kommer att stå i fokus för både styrelse och personal under 2015. Två personalgrupper från två förbund ska t.ex. bli ett arbetslag, vilket är en process.

Framtidsplanering inför 2016, startar med att styrelsen håller en planeringsdag den 13 mars tillsammans med Finsampersonalen. Innan dess träffas Lokala samverkansgruppen för att ge styrelsen sin syn på vilka behov av Finsaminsatser man ser hos myndigheterna.

Under 2014 gjordes studiebesök hos samordningsförbund både i Skellefteå och i Helsingborg och tanken är att använda inspiration från dessa besök i utvecklingsarbetet av Samordningsförbundet Värend.

5. Ekonomi

Det samlade överskottet från tidigare år på 981 tkr, fördes via balansräkningen över till budgetåret 2014. Detta överskott gav tillsammans med parternas insatser för 2014 på 3 200 tkr, en budget på 4 181 tkr.

Fram till den 31 december 2014 har av årets budget på 4 181 tkr, 3 547 tkr förbrukats. I denna summa ingår projektmedel på 400 tkr.

Vid 2014 års utgång är det samlade överskottet från tidigare år 639 tkr.

Kostnaden för målgruppsverksamheter uppgår till 83 % av förbrukade budgetmedel och förbundets administration och styrelsearvoden till 17 %.

I lagen om finansiell samordning hänvisas till kommunallagens regler om god ekonomisk hushållning. Budgeten ska upprättas så att intäkterna överstiger kostnader, men undantag får göras om det finns synnerliga skäl. Med anledning av samordningsförbundens nationellt sett stora överskott, som ej utnyttjats, har Nationella rådet lämnat rekommendationer om nivån på förbundens egna kapital. För samordningsförbund med insatser upp till 7 mkr bör eget kapital uppgå till maximalt 20 % av insatsen. För Växjö samordningsförbund innebär detta ett eget kapital på maximalt 640 tkr.

Det samlade överskottet från 2014-12-31 på 639 000 tkr, förs via balansräkningen över till budgetåret 2015.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med Kommunal redovisningslag.

Resultaträkningen sammanfattar kostnader och intäkter samt visar periodens resultat.

Balansräkningen visar Samordningsförbundets ekonomiska ställning på dagen för årsbokslutet 31 december 2014.

Tillgångar och skulder har tagits upp till anskaffningsvärde om inget annat anges.

Periodisering av intäkter och kostnader har skett enligt god redovisningssed.

Fordringar har tagits upp till de belopp som beräknas inflyta.

Årsbokslut 2014-08-31
RESULTATRÄKNING, TKR

	Not	Årsbokslut 2014-12-31	Årsbokslut 2013-12-31
Verksamhetens intäkter	1	3 200	3 800
Verksamhetens kostnader	2	<u>-3 547</u>	<u>-4 956</u>
Resultat före finansiella poster		-347	-1 156
Finansiella intäkter		5	22
Finansiella kostnader		<u>0</u>	<u>0</u>
Summa finansiella intäkter och kostnader		<u>5</u>	<u>22</u>
		-342	-1 134

BALANSRÄKNING, TKR
Tillgångar

		2014-12-31	2013-12-31
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar	3	113	106
Förutbetalda kostn och upplupna int	4	17	12
Kassa och bank	5	<u>994</u>	<u>1 580</u>
Summa omsättningstillgångar		1 124	1 698
Summa tillgångar		1 124	1 698

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Ingående eget kapital	981	2 115
Periodens resultat	<u>-342</u>	<u>-1 134</u>
Summa eget kapital	639	981

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder	418	635
Övriga skulder	18	13
Uppl kostnader och förutbet intäkter	<u>49</u>	<u>69</u>
Summa kortfristiga skulder	484	717

Summa eget kapital och skulder	1 123	1 698
---------------------------------------	--------------	--------------

Handwritten signatures and initials in blue ink.

NOTER**2014-12-31****2013-12-31****Not 1 Verksamhetens intäkter****Tkr****Tkr**

Bidrag från Försäkringskassan	800	950
Bidrag från Arbetsförmedlingen	800	950
Bidrag från Landstinget	800	950
Bidrag från Växjö kommun	800	950
Övriga intäkter	0	0
Summa	3 200	3 800

Not 2 Verksamhetens kostnader

Administration	619	478
Projektmedel målgruppen	400	1 519
Samordningsteamet - Aktiviteter för målgruppen	1 018	900
Samordningsteamet – Lönekostnad personal	1 510	2 059
Summa	3 547	4 956

Administrationens kostnader utgör 17 % av de totala kostnaderna.

Not 3 Kortfristiga fordringar

Momsfordran staten oktober-december	113	106
Summa	113	106

Not 4 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda hyror	12	12
Övriga förutbetalda kostnader	5	0
Summa	17	12

Not 5 Kassa och bank

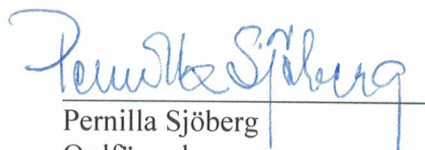
Kassa	0	0
Bankkonto Swedbank	994	1 580
Summa	994	1 580

LB
Pm
75

Not 6 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Kostnader för insatser mot målgruppen	9	0
Samordningsteamets löner	0	39
Bokslut och revision	36	18
Övrigt	4	12
Summa	49	69

Växjö den 19 mars 2015


Pernilla Sjöberg
Ordförande
Landstinget Kronoberg


Benny Johansson
Vice ordförande
Växjö kommun

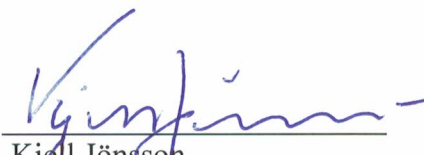

Carina Brandstedt
Arbetsförmedlingen


Thomas Karlsson
Försäkringskassan

Vår revisionsberättelse har avgivits den 20 mars 2015



Patrik Hansén
Auktoriserad revisor
Deloitte AB
Revisor utsedd av staten



Kjell Jönsson
Revisor utsedd av
Växjö Kommun